

---

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области  
«Балашихинский техникум»  
(ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»)

---



Внутренний  
нормативный  
документ

П 11/№ 13/2017

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО  
«Балашихинский техникум»  
Шакарянц И.А.  
«30» января 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о производственной практике студентов**  
**в рамках дуальной системы подготовки кадров**

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета техникума  
"30" января 2017г.

## Оглавление

I. Общие положения.....	3
II. Этапы практики .....	4
III. Организация практики.....	4
IV. Обязанности образовательного учреждения по организации производственной практики.....	6
V. Обязанности предприятия .....	7
VI. Обязанности студентов .....	8

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) среднего профессионального образования в рамках дуальной системы подготовки кадров.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по дуальной системе подготовки кадров.

1.3. Цель производственной практики - комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.4. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно.

1.5. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении производственной практики регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, ФГОС СПО, Типовым положением о среднем профессиональном образовании, Типовым Положением о практике в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

## **II. Этапы практики**

2.1. Производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

2.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.3. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы и производственного экзамена по результатам дуальной системы обучения.

## **III. Организация практики**

3.1. Производственная практика по профилю специальности и преддипломная производственная практика студентов проводится на базовом предприятии в соответствии с заключенным договором.

3.2. Производственная практика проводится в форме:

- уроков производственного обучения;
- практических занятий и производственной деятельности;
- участия студентов в опытно-экспериментальной, конструкторской, изобретательской работе.

3.3. Сроки проведения производственной практики устанавливаются совместно с образовательным учреждением и Предприятием в соответствии с ОПОП СПО, с учетом теоретической подготовленности студентов.

3.4. Производственная практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям).

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.5. Оплата труда в период производственной практики при

выполнении студентами производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми между образовательным учреждением и базовыми предприятиями.

3.6. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на Предприятии. Кроме того, на студентов, зачисленных на должности Предприятия, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

3.7. В период производственной практики студенту может быть присвоена квалификация по рабочей профессии. Присвоение квалификации проводится с участием работодателей Предприятия.

3.8. Практику по профилю специальности и преддипломную практику проводят руководители практики от образовательного учреждения и мастера производственного обучения – работники базового предприятия в рамках реализации программы дуальной системы обучения и подписанного договора между образовательным учреждением и Предприятием.

#### **IV. Обязанности образовательного учреждения по организации производственной практики**

4.1. Планирование и согласование с Предприятием графиков производственной практики в соответствии с ОПОП СПО.

4.2. Разработка и согласование с предприятием программы производственной практики, содержания и планируемых результатов.

4.3. Руководство производственной практикой.

4.4. Контроль реализации программы производственной практики и условий проведения производственной практики на Предприятии, в том числе соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

4.5. Формирование группы в случае применения групповых форм проведения производственной практики.

4.6. Совместно с Предприятием – организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных им в ходе прохождения практики.

4.7. Разработка и согласование с Предприятием формы отчетности и оценочного материала прохождения производственной практики.

4.8. Определение результатов практики на основе программ практики, разрабатываемых образовательным учреждением совместно с базовым Предприятием.

4.9. Выставление оценки и/или зачета по результату освоения общих и профессиональных компетенций.

4.10. Организация производственного экзамена, по результатам которого студентам может быть присвоен квалификационный разряд по профессии и выдано удостоверение установленного образца.

## **V. Обязанности предприятия**

Базовое предприятие обеспечивает:

5.1. Соблюдение согласованных с образовательным учреждением календарных графиков прохождения практики.

5.2. Получение студентами знаний по специальности в области передовой техники, технологии, экономики, организации планирования и управления производством.

5.3. Предоставление студентам технической литературы и документации предприятия.

5.4. Издание приказа о прохождении производственной практики, проведение инструктажа по технике безопасности, распределение студентов на рабочие места и назначение руководителями практики ведущих специалистов от предприятия.

5.5. Предоставление студентам исправного оборудования, инструментов, схем и рабочих материалов, необходимых для выполнения программы практики.

5.6. Ведение дневников производственной практики, осуществление контроля посещения студентами объектов практики.

5.7. Подготовка производственных характеристик студентам, содержащих оценочную информацию о выполнении программ практики, индивидуальных заданий, отношении к своим обязанностям.

## **VI. Обязанности студентов**

Студент во время прохождения практики обязан:

- 6.1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики.
- 6.2. Выполнять действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка.
- 6.3. Знать и соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.
- 6.4. Оформлять в ходе практики дневник по производственной практике и представлять его непосредственным руководителям практики для заполнения и проверки.
- 6.5. Составлять письменный отчет о результатах практики и предоставлять его руководителю практикой от образовательного учреждения одновременно с дневником по производственной практике, подписанным непосредственным руководителем практики от базового предприятия.