

---

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Балашихинский техникум»  
(ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»)

---



Внутренний  
нормативный  
документ

П 13 /№ 4/2017

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО  
"Балашихинский техникум"  
Щакин И.А.  
«10» января 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении доплат за выполнение дополнительных работ,  
связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных  
обязанностей работника

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
«10» января 2017 г.

## **Оглавление**

I. Общие положения.....	3
II. Перечень доплат за выполнение дополнительных работ.....	3
III. Условия и порядок установления доплат.....	5

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области в сфере трудовых отношений в целях реализации постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 № 343/17, от 22.12.2015 № 1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 № 38/2).

## **II. Перечень доплат за выполнение дополнительных работ**

2.1. По согласованию с Советом техникума установлен перечень доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника:

За классное руководство в группах среднего профессионального образования.

За проверку тетрадей и письменных работ.

За заведование учебными кабинетами и лабораториями, которые предусмотрены учебным планом, при наличии в них необходимого для проведения учебной работы оборудования.

За заведование очно-заочным (вечерним), заочным отделениями, отделением по специальности (по одной или нескольким родственным специальностям).

За руководство специальным отделением по переподготовке специалистов средней квалификации или рабочих профессий.

За подготовку обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам профессионального мастерства.

За подготовку к урокам и другим видам учебных занятий, большая информативная емкость предмета.

За консультации и дополнительные занятия с обучающимися.

Консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ обучающихся.

За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями.

За обслуживание вычислительной техники (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании).

За организацию проезда обучающихся к месту учебы и обратно.

За организацию общественно-полезного труда.

За изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий.

За организацию профориентационной работы в школах, на предприятиях, в организациях и учреждениях города и района.

За работу мастера производственного обучения во второй подгруппе в учебных группах наполняемостью менее 25 человек в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

За работу с социальными партнерами по подготовке обучающихся к совместным мероприятиям: конференциям, семинарам, круглым столам, деловым встречам, конкурсам профессионального мастерства.

За организацию научно-методической, научно-экспериментальной и научно-исследовательской работы.

### **III. Условия и порядок установления доплат**

3.1. Министерством образования Московской области могут предусматриваться средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, в размере от 1 до 15% фонда оплаты труда педагогических работников техникума.

3.2. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, самостоятельно определяются техникумом в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.3. Директор техникума может возложить на педагогического работника с его письменного согласия выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника.

3.4. Преподавателю может поручаться не более четырех видов работ с соответствующими доплатами.

3.5. Дополнительная оплата, установленная на очередной учебный год, при ухудшении качества работы может быть отменена и в течение учебного года с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Выплата доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, производится пропорционально отработанному времени, выполняемой педагогическим работником техникума.

3.7. Виды, размеры, порядок установления доплат определяются руководителем организации в соответствии с перечнем доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, выплачиваются в процентном отношении к ставке заработной платы (должностному окладу) на основании приказа директора техникума.

Перечень и процент доплат  
за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным  
процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического  
работника в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Московской области  
«Балашихинский техникум»

№ п/п	Наименование доплат	Процент доплат от ставки заработной платы (должностных окладов) педагогиче- ских работников, не связанных с реализацией программ общего образования
1.	<p>За классное руководство в группах учреждений осуществляющих обучение по общеобразовательным программам и по программам среднего профессионального образования.</p> <p>За кураторство в двух группах очно-заочного (вечернего) обучения.</p>	<p>не более 10</p> <p>не более 10</p>
2.	<p>За проверку письменных работ в группах, обучающихся по программам среднего профессионального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по русскому языку и литературе;</li> <li>- по математике;</li> <li>- по иностранному языку;</li> <li>- по черчению;</li> <li>- по физике,</li> <li>- по химии;</li> </ul> <p>Оплата за проверку тетрадей и письменных работ преподавателям производится пропорционально установленному объему учебной нагрузки.</p>	<p>не более 15</p> <p>не более 10</p> <p>более 10</p> <p>более 10</p> <p>более 10</p> <p>более 10</p>
3.	<p>За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кабинетами;</li> <li>- лабораториями ( при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании);</li> </ul>	<p>не более 10</p> <p>не более 10</p>

4.	За исполнение обязанностей мастера учебных мастерских и обеспечение техники безопасности в них: - за заведование учебными мастерскими	не более 20
5.	За консультации и дополнительные занятия с обучающимися	не более 10
6.	За консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ обучающихся	не более 10
7.	За подготовку обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам, в том числе профессионального мастерства	не более 10
8.	За подготовку обучающихся – победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований: - международные и всероссийские - областные	не более 50 не более 25
9.	За подготовку к урокам и другим видам учебных занятий, имеющих большую информационную емкость предмета (литература, история, география, биология, обществознание)	не более 5
10.	За изготовление дидактического материала, инструктивно-методических, раздаточных пособий, учебно-методических пособий, и раздаточного материала для проведения занятий с обучающимися, для развития их творческих способностей в досуговой, познавательной и игровой деятельности)	не более 15
11.	За организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентацию в образовательных учреждениях	не более 10
12.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями	не более 15
13.	За работу с родителями обучающихся	не более 5
14.	За создание и обновление электронной базы данных на участников образовательного процесса	не более 20
15.	За заведование очным, очно-заочным, заочным отделениями, отделением по специальности педагогическим работникам при количестве обучающихся на отделении: от 100 до 125 от 126 до 150 от 151 до 200	не более 25 не более 30 не более 35
16.	За работу по внедрению здоровьесберегающих технологий	не более 10
17.	За участие в работе по организации и проведению	

	мероприятий муниципального, областного, федерального уровня: - спортивные соревнования, конкурсы на лучший рисунок	не более 10
18.	За участие в работе экспертных групп, в составе жюри и комиссий, конкурсов и смотров различного уровня	не более 15
19.	За сопровождение обучающихся на мероприятия различного уровня	не более 20
20.	За работу по профориентации с обучающимися	не более 5
21.	За работу по адаптации молодых специалистов	не более 10
22.	За работу по профилактике и недопущению самовольных уходов обучающихся	не более 20
23.	За индивидуальную работу по социализации детей-инвалидов, и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот	не более 20
24.	За осуществление инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в группах, реализующих основные общеобразовательные программы	не более 20
25.	За работу с сайтом образовательной организации по размещению и обновлению информации	не более 15