

Приложение 1

к приказу от 11.06.2020г. № 355

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «БАЛАШИХИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Согласовано:
Совет техникума

Протокол № 4
« 02 » 06 2020



Утверждаю:
Директор ГБПОУ МО
«Балашихинский техникум»
Д.В.Лукин

« » 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре содействия трудоустройства выпускников

ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»

г.Балашиха, 2020 г.

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Общие положения.....	4
4. Цели и задачи и функции	4
5. Полномочия Центра.....	5
6. Права и обязанности Центра.....	6
7. Порядок и формы работы Центра.....	6
8. Управление Центром и контроль его деятельностью.....	7

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Балашихинский техникум»

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Балашихинский техникум», в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью.

2. Нормативные ссылки

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Настоящее положение разработано в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и локальными актами Техникума:
- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. N 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ и Минтруда РФ от 24 июля 2000 г. N 2285/187 "О реализации Межведомственной программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования";
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 января 2010 г. N ИК-35/03 "О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования";
- письма Минобрнауки России от 01.04.2011 № 12-538 «О системе информирования абитуриентов о трудоустройстве»;
- письма Минобрнауки России от 20.01.2011 № АП-29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства»;
- письма Минпросвещения России от 21.05.2020 ГД-500/05 «О направлении рекомендаций» по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы СПОЮ в период подготовки к полному или частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса;
- приказа Министерства общего и профессионального образования РФ от 12.05.1999 № 1283 «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования»;

-приказа Министерства образования и науки РФ от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;

Устав Техникума;

Иные нормативные правовые акты Министерства образования и науки РФ;

Локальные акты ГБПОУ МО «Балашихинский техникум».

3. Общие положения

3.1. Центр содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Балашихинский техникум» (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Балашихинский техникум» (далее – Техникум), и работает под непосредственным руководством директора Техникума и подчиняется его заместителям в рамках их полномочий, создается приказом директора на основе решения Педагогического совета Техникума.

3.2. Деятельностью Центра занимается зам директора по УПР или другой член администрации по профориентации и содействию трудоустройства выпускников (далее – зам директора), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Техникума.

3.3. Права, обязанности и ответственность зам директора по УПР или другого члена администрации Центра определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Техникума.

3.4. Центр в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации; приказами, инструктивными письмами Минобрнауки России; Уставом Техникума, Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, другими организационными документами Техникума и настоящим положением.

3.5. Положение предусматривает предоставление права свободного выбора учебного заведения и места работы в различных структурах, в соответствии с профессиональной подготовкой и полученной профессией/специальностью, что соответствует Закону РФ. «Об образовании».

3.6. Работа по содействию в трудоустройстве выпускников, в ГБПОУ МО «Балашиха» осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с организациями, предприятиями, учреждениями г.о.Балашиха.

3.7. Центр взаимодействует и регулирует свои отношения с структурными подразделениями Техникума в соответствии со структурой Техникума, организационно-распорядительными и нормативными документами Техникума, Уставом Техникума.

3.8. Местонахождение Центра: МО, г.Балашиха, проспект Ленина д.67а.

4.Цели, задачи и функции Центра

4.1. Основной целью деятельности Центра является:

4.1.1 создание и поддержание системы содействия трудоустройству выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью – формирование комплекса мероприятий, направленных на эффективное содействие трудоустройству выпускников Техникума в соответствии с полученной профессией/специальностью

4.1.2 профориентационная работа, т.е. оказание помощи в профессиональном самоопределении для студентов и выпускников Техникума;

4.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет следующие задачи:

проведение исследований востребованности, удовлетворенности выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью (анкетирование, опросы, тестирование и т.д.);

мониторинг рынка труда и анализ трудоустройства выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

исследование тенденций и перспектив развития рынка образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования Московской области, потребностей организаций, предприятий, учреждений Московской области, г.о. Балашиха в квалифицированных кадрах

содействие занятости студентов и трудоустройству, адаптации, построению карьеры выпускников Техникума, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

- организация временной занятости студентов для приобретения опыта работы и повышения навыков успешного трудоустройства;

- обеспечение системной работы с привлечением различных агентств, крупных компаний агрегаторов с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью, включая базу вакансий и консультации;

повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью; сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

сотрудничество с организациями, предприятиями, учреждениями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников, в том числе выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

взаимодействие с органами исполнительной власти г. Балашиха, органами местного самоуправления, с территориальным органом государственной службы занятости населения, ЦОПП, общественными, студенческими, молодежными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке

труда в том числе выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью (организация работы «горячей» линии);

проведение мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций организаций работодателей и т.п.);

разработка рекомендаций и оказание консультаций по профессиональной самопрезентации, адаптации и активным методом поиска, смена вида деятельности;

участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников образовательных учреждений, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью, организованных органами исполнительной власти г.Балашиха;

предоставление выпускникам информации о спросе и предложении на рынке труда;

ведение базы данных информационной поддержки трудоустройства;

ведение информационной и рекламной деятельности;

организация психологической, информационной поддержки выпускников, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

подбор вакансий по заявкам соискателей;

подбор соискателей по заявкам работодателей;

5. Полномочия Центра

Центр осуществляет следующие полномочия:

5.1. Направляет запросы в организации, учреждения, ведомства для проведения маркетинговых исследований, мониторинга в сфере занятости студентов и трудоустройства выпускников, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью, прогнозирования изменений спроса на рынке образовательных услуг и на рынке труда;

5.2. Представляет руководству Техникума результаты анализа трудоустройства выпускников, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью, исследований тенденций и перспектив развития рынка образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования Московской области, потребностей организаций, предприятий, учреждений в квалифицированных кадрах;

5.3. Вносит руководству Техникума предложения по вопросам содействия занятости студентов, трудоустройства выпускников и деятельности Центра;

5.4. Готовит информационные, аналитические материалы руководству Техникума по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников, в т.ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

5.5. Готовит и представляет директору Техникума для подписания соглашения о сотрудничестве в сфере занятости студентов и содействия трудоустройству выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

5.6. Обменивается информацией с Министерством образования Московской области, иными органами исполнительной власти г. Балашиха по вопросам, касающимся деятельности Центра;

5.7. Организует проведение совещаний и- конференций с организациями – работодателями по вопросам содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников Техникума, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;

5.8. Осуществляет сбор сведений от работодателей о работающих выпускниках и оценке качества подготовки специалистов;

5.9. Оказывает консультационные и информационные услуги по вопросам занятости студентов и трудоустройства выпускников Техникума, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью. Ведет банк данных вакансий, базу данных выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью и базу данных работодателей;

5.10. Разрабатывает учебно-методические пособия по обучению студентов правилам поиска работы, составлению резюме, самопрезентации;

5.11. Выполняет иные поручения руководства Техникума в сфере содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников;

6. Права и обязанности Центра

6.1. Центр имеет право:

- взаимодействовать с структурными подразделениями Техникума в рамках своей компетенции;
- взаимодействовать с организациями-работодателями, органами государственного и муниципального управления, службами занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью и организации занятости студентов;
- взаимодействовать с общественными, студенческими и молодежными организациями по вопросам занятости студентов и трудоустройства выпускников Техникума, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра;

6.2. Центр обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- обеспечивать организацию и проведение мероприятий в соответствии с целями деятельности;
- обеспечивать режим конфиденциальности информации, содержащей персональные данные студентов и выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;
- осуществлять контроль исполнения структурными подразделениями приказов и распоряжений руководства Техникума по вопросам содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью.

7. Порядок и формы работы Центра

- Центр работает под руководством зам директора по УПР или другого члена администрации по профориентации и содействию трудоустройства выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью;
- В состав Центра входят: заведующий очным отделением; старший мастер, секретарь учебной части, члены администрации, преподаватели, работники Техникума, назначенные директором ГБПОУ МО «Балашихинский техникум».

Сотрудники Центра имеют право:

- на предоставление условий труда, обусловленных трудовым договором;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на получение во всех подразделениях образовательной организации информации, необходимой для обеспечения бесперебойной работы Центра;
- сотрудники Центра также имеют права, определенные действующим ТК РФ, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, трудовым договором и должностной инструкцией.

Сотрудники Центра обязаны:

- добросовестно выполнять должностные обязанности, должностную инструкцию, приказы и распоряжения руководителя Центра, соблюдать условия трудового договора;
- соблюдать Устав и Правила внутреннего трудового распорядка;
- использовать строго по назначению, переданное для работы оборудование и другие материально-технические средства, нести в установленном порядке ответственность за их утрату или порчу;
- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования;
- своевременно оповещать руководство о невозможности по уважительным причинам выполнять свои служебные обязанности;

Сотрудники Центра несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей (в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и конкретными должностными инструкциями) - в пределах, определенных действующим ТК РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в пределах, определенных действующим уголовным, административным и гражданским законодательством РФ.
- Заседание Центра проводится не реже одного раза в 2 месяца.
- По обсуждаемым вопросам на заседаниях Центра выносятся решения, в которых даются конкретные рекомендации и оформляется протоколом.

8. Управление Центром и контроль его деятельности

- Ответственным должностным лицом Центра является зам директора по УПР или другой член администрации по профориентации и содействию трудоустройства выпускников, в т. ч. выпускников из числа ОВЗ и инвалидностью.
- Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Техникума.
- Ликвидация и реорганизация Центра осуществляется приказом директора Техникума.

График работы Центра содействия трудоустройства выпускников

ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»

Понедельник – пятница

с 09.00 до 16.00

Обед

с 12.00 до 13.00

Выходные дни: суббота, воскресенье