
Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Балашихинский техникум»

(ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»)



Внутренний
нормативный
документ

П 07 /№ 23/2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

"Балашихинский техникум"

И.А. Шакарянц

«30» января 2017 г.



Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Балашихинский техникум»

ПРИНЯТО

на заседании Совета техникума
«30» января 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета студенческого самоуправления
«30» января 2017 г.

Балашиха – 2017

Оглавление

I. Общие положения.....	3
II. Планирование текущего контроля.....	3
III. Организация текущего контроля знаний.....	3
IV Критерии оценивания.....	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) ГБПОУ МО «Балашихинский техникум» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО.
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО.
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Балашихинский техникум».

1.2. Текущий контроль проводится в целях определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям государственных стандартов;
- полноты и прочности теоретических знаний по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;
- сформированности умений применять полученные знания при прохождении практик, выполнении лабораторных, практических работ.
- наличия умений самостоятельной работы.

2. Планирование текущего контроля.

2.1. Профессиональное образовательное учреждение самостоятельно планирует формы текущего контроля.

2.2. Формы текущего контроля планируются рабочими программами и календарно-тематическими планами преподавателей на семестр.

3. Организация текущего контроля знаний

3.1. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс,

профессиональный модуль, учебную практику.

3.2. Текущий контроль может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

3.3. Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

3.4. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (устный опрос на практических и теоретических занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, практических работ и расчетно-графических, домашних и самостоятельных работ, контрольная работа, тестирование, административная контрольная работа, рейтинговая система контроля знаний, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

3.5. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой темы (раздела) учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью

комплексной оценки уровня усвоения программного материала. Формы рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, административная контрольная работа, практическая работа, курсовой проект (работа) и др.

3.6. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени отведенного на её (их) изучение. Кроме часов аудиторной работы, обязательно планируются часы самостоятельной работы и консультаций.

3.7. На самостоятельную работу по курсовому проекту (работе) отводится часов не меньше, чем аудиторных и консультационных, запланированных для этих целей.

3.8. Выполнение курсового проекта (работы) может планироваться и вноситься в календарно-тематический план рассредоточено, по мере освоения отражаемого в работе материала, или концентрировано после освоения всего курса учебной

дисциплины или МДК.

3.9. Оценка за выполненный курсовой проект (работу) может выставляться по результатам её проверки и рецензирования преподавателем или публичной защиты курсового проекта (работы). Защита курсового проекта (работы) планируется на последнее занятие, отведенное на данный вид работы.

3.10. Формы и методы текущего контроля планируются в рабочих программах дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, исходя из специфики их содержания, требований по формированию общих и профессиональных компетенций.

3.11. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.12. Данные текущего контроля являются важной формой инструмента управления качеством подготовки на любом из его этапов со стороны администрации, учебной части.

3.13. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в конце каждого месяца. Результаты успеваемости за данный период каждого обучающегося и группы в целом предоставляются в учебную часть мастерами или кураторами учебных групп.

3.14. Занятия, пропущенные по уважительным и неуважительным причинам, также подлежат обязательной отработке.

3.15. По каждой учебной дисциплине или МДК к концу полугодия, у каждого обучающегося должно быть не менее шести оценок, позволяющих достаточно объективно оценивать знания по пройденному материалу.

3.16. Если обучающимся пропущено 50% программы и более по дисциплине или МДК и получено менее 6 оценок, то студент считается по итогам полугодия неаттестованным.

Если студенту выставлено 6 и более оценок и пропущено не более 50 % программы, то по усмотрению преподавателя он может быть аттестован.

3.17. Контроль и оценка по учебной и производственной практикам проводится на основе характеристик обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики), аналогично оценки теоретических знаний с учетом объемов и качества выполненных работ.

3.18. Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнал своевременно.

4. Критерии оценивания

4.1. Критерии оценки усвоения умений и знаний представляют собой правила определения численной и/или вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата. Критерии могут содержать указание на требуемую полноту информации, точность её воспроизведения, аргументированность и обоснованность анализа и оценки, а также на допустимые отклонения от эталона.

4.2. Ответ оценивается отметкой «5», если

- обучающийся полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой.

- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применил их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

Ответ оценивается отметкой «4»:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5». Но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания преподавателя.
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленных по замечанию преподавателя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, исправленные после наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня

сложности по данной теме;

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большой или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии в рисунках, чертежах или в графиках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Заместитель директора

по учебной работе

Гринева Р.Н.