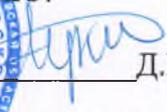


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШИХИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор:

 Д.В. Лукин

« 22 » января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом Общежитии
государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования Московской области
«Балашихинский техникум»

г.Балашиха

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом Общежитии ГБОУ СПО МО «Балашихинский техникум»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014); Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.); Постановлением Правительства РФ от 18.01.92 № 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи (в ред. Постановления Правительства РФ от 04.08.2005 № 489); Уставом ГБОУ СПО МО «Балашихинский техникум»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии».

1.2. Настоящим Положением регулируются отношения между ГБОУ СПО МО «Балашихинский техникум» (далее – образовательное учреждение), учащимися, сотрудниками образовательного учреждения и иными лицами по предоставлению мест в общежитии, выселению из общежития, а также отношения, возникшие в период проживания указанных лиц в общежитии, устанавливается порядок предоставления жилой площади в общежитии.

1.3. Здание общежития передано образовательному учреждению Министерством имущественных отношений Московской области в безвозмездное пользование и закреплено за учреждением (свидетельство о государственной регистрации права № 949994, серия 50 АЖ от 11.05.2005 г.).

Общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств выделяемых учебному заведению, платы проживающих в общежитии лиц за пользование общежитием.

1.4. Общежитие располагается по адресу: г. Балашиха, ул. Комсомольская, д. 13 и предназначается для размещения иногородних учащихся образовательного учреждения на период обучения.

Сотрудникам образовательного учреждения на период их трудовой деятельности жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются по согласованию с Учредителем (Министерством образования Правительства Московской области в лице Министра Образования Правительства Московской области) и ходатайству администрации образовательного учреждения с оформлением регистрации по месту пребывания.

В особых случаях по согласованию с Учредителем (Министерством образования Правительства Московской области в лице Министра Образования Правительства Московской области), по предоставлению соответствующего ходатайства от Администрации муниципального образования, государственных органов или учреждений, при заключении договора пользования жилой площадью в общежитие могут быть поселены для временного проживания иные категории граждан.

1.5. Общежитие обеспечено необходимыми условиями для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы среди учащихся.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.7. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения, выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается правилами, утвержденными администрацией образовательного учреждения.

1.9. Проживающие в общежитии учащиеся, сотрудники образовательного учреждения, иные категории граждан и администрация образовательного учреждения могут заключать договор о взаимной ответственности сторон.

1.10. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе и комендантом образовательного учреждения.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения (трудовой деятельности) в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации образовательного учреждения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- подавать жалобу администрации образовательного учреждения на действия сотрудников общежития;
- переселяться с согласия администрации образовательного учреждения в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- соблюдать пропускной режим общежития и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- при выбытии из общежития сдавать все числящееся за ним оборудование и инвентарь общежития;
- несовершеннолетние учащиеся, проживающие в общежитии, при отъезде домой на выходные и праздничные дни обязаны письменно ставить в известность администрацию образовательного учреждения о своем отъезде и сообщать место своего пребывания.

2.3. Проживающие в общежитии учащиеся, сотрудники образовательного учреждения и иные лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также проносить, хранить и использовать пожароопасные, взрывчатые вещества, употреблять и продавать алкогольные напитки, наркотические, психоактивные средства.

III. Обязанности администрации образовательного учреждения

3.1. Администрация образовательного учреждения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с учащимися, сотрудниками образовательного учреждения, иными лицами договор найма специализированного жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития, в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый температурный режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

IV. Заселение в общежитие

4.1. Заселение в общежитие происходит на основании решения жилищной комиссии при администрации образовательного учреждения по договору найма специализированного жилого помещения.

4.2. Размещение учащихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии ГБОУ СПО МО «Балашихинский техникум».

4.3. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-

строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения (трудовой деятельности) в учебном заведении.

При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, переселение проживающих в другую комнату производится по решению администрации образовательного учреждения.

4.4. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант образовательного учреждения или иное лицо, назначенное Директором образовательного учреждения.

4.5. Проживающие обязаны не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к заведующему общежитием для проведения регистрации.

4.6. Проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с данным Положением, с Правилами внутреннего распорядка общежития.

4.7. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

V. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения

5.1. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

В случае выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства договор найма специализированного жилого помещения считается расторгнутым со дня выезда.

Расторжение договора найма специализированного жилого помещения по требованию наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

а) невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

б) разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

в) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) использования жилого помещения не по назначению.

Договор найма специализированного жилого помещения, может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных предусмотренных жилищным кодексом случаях.

5.2. Прекращение трудовых отношений, учебы, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма специализированного жилого помещения в общежитии.

Договор найма специализированного жилого помещения прекращается со смертью одиноко проживавшего нанимателя.

Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным предусмотренным жилищным кодексом основаниям.

Переход права собственности на жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма такого жилого помещения, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения.

5.3. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам и в течение трех дней:

- а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;
- б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту в надлежащем состоянии;
- г) сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту;
- д) сняться с регистрационного учета.

VI. Выселения из общежития

6.1. В случае если граждане после расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения отказываются освободить жилые помещения в общежитии, выселение производится в соответствии с Жилищным Кодексом РФ в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

VII. Оплата за проживание в общежитии для обучающихся

7.1 Плата за пользование жилым помещением устанавливается в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном органами местного самоуправления.

7.2. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

7.3. Порядок определения размера платы за пользование жилым помещением для обучающихся устанавливается администрацией образовательного учреждения самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и представительного органа обучающихся в образовательном учреждении (при их наличии).

7.4. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.

7.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.6. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным местным органом власти.

7.7. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

7.8. В случае отсутствия в жилом помещении индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами образовательной организации, расположенными в здании общежития, и арендаторами. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Обучающиеся дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

7.9. При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания устанавливается коэффициент 0,5, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

7.10. Размер платы за проживание в общежитии принимается с учетом мнения совета обучающихся и представительного органа обучающихся в образовательном учреждении (при их наличии), утверждается локальным нормативным актом, и не может быть больше значений, рассчитываемых по формуле, указанной ниже.

7.11. Образовательное учреждение обязано по запросу совета обучающихся и представительного органа обучающихся предоставлять всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных или домовых приборов учета. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \times K_{\text{б}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$ - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{\text{п}}$ - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$ - размер платы за коммунальные услуги;

$K_{\text{б}}$ - коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

7.12. Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.13. В соответствии с частью 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

7.14. В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между образовательным учреждением и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом

мнения совета обучающихся и представительного органа обучающихся в образовательном учреждении (при их наличии).

7.15. В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты), расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.

7.16. Также в плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

7.17. Образовательное учреждение не может вводить обязательные для обучающихся, проживающих в общежитии, услуги, а также на платной основе предоставлять доступ в помещения общего пользования.

VIII. Оплата за проживание в общежитии для сотрудников образовательного учреждения и иных категорий граждан

8.1. Размер оплаты за проживание в общежитии для сотрудников образовательного учреждения и иных категорий граждан определяется постановлением Главы городского округа Балашиха «Об установлении тарифов и размера платы за жилищно-коммунальные услуги в городском округе Балашиха» на текущий финансовый год.

8.2. Плата за проживание в общежитии образовательного учреждения взимается ежемесячно на основании выписанных квитанций. Доля платежей сотрудников и иных жителей за предоставляемые услуги проживания устанавливается в размере 100%, без учёта каких-либо льгот.

8.3. Администрация образовательного учреждения может оказывать проживающим, за исключением обучающихся, другие услуги коммунального характера, которые будут оформляться гражданско-правовыми договорами об оказании услуг.

IX. Общественные органы управления общежитием

9.1. Руководителем общежития является комендант общежития. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора образовательного учреждения.

9.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма специализированного жилого помещения общежития, документа удостоверяющего личность и справки о состоянии здоровья (при необходимости);
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора образовательного учреждения замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора образовательного учреждения о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

9.3. Комендант общежития:

- участвует в разработке должностных инструкций для инженерно-технического и иного персонала общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору образовательного учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;
- по согласованию с Директором образовательного учреждения принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

9.4. В общежитии может быть создан орган самоуправления - совет общежития (далее Совет), представляющий интересы проживающих в общежитии лиц. Совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией образовательного учреждения.

Совет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации образовательного учреждения в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии образовательного учреждения.

9.5. Совет имеет право ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения по вопросу:

- применения дисциплинарного воздействия на проживающих в общежитии;
- поощрение проживающих в общежитии.

Администрация образовательного учреждения принимает меры к поощрению актива органов самоуправления учащихся за успешную работу.

9.6. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития, Правилами внутреннего распорядка общежития.

X. Ответственность проживающих

10.1. За порчу имущества проживающие могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация

общежития не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего, если оно не было помещено в камеру хранения общежития.

10.2. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка, Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии, директором образовательного учреждения к проживающим по представлению администрации образовательного учреждения или совета общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор.

10.3. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения, Договора найма специализированного жилого помещения, с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

10.4. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Положения, Договора найма специализированного жилого помещения.

10.5. Распоряжение Администрации образовательного учреждения о применении меры дисциплинарной ответственности объявляется проживающему под расписку в течение 3 рабочих дней со дня его издания. В случае отказа проживающего подписать Приказ, об этом делается соответствующая отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

10.6. Если по истечении 6 месяцев к проживающему не применялись повторные меры дисциплинарной ответственности, он считается не привлекавшийся к ответственности.

10.7. Самостоятельным основанием для выселения из общежития могут быть также следующие обстоятельства:

а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Договором найма жилого помещения в общежитии;

б) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

в) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;

г) хранения, употребления, распространения в общежитии алкогольных напитков, наркотических, психоактивных средств;

д) хранения, применения, проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

е) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.8. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора образовательного учреждения.

XI. Документация внутреннего делопроизводства общежития

11.1. У коменданта общежития, в обязательном порядке, должны быть в наличии следующие документы:

1. Настоящее Положение об общежитии;
2. Правила внутреннего распорядка;
3. Договора найма специализированных жилых помещений в общежитии;
4. Журнал регистрации и анкетных данных учащихся;
5. Журнал регистрации граждан, проживающих в общежитии;
6. Книга учета дежурств по общежитию;
7. Журнал пропускного режима;
8. Книга проверок;
9. Книга регистрации посетителей.