

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЛАШИХИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ
РАБОТ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК**

основной образовательной программы
по профессии среднего
профессионального образования

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

базовой подготовки

Квалификация: **штукатур – маляр строительный**

Форма обучения: **очная**

г. Балашиха
2020-2021 учебный год

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

учебной дисциплины

ОП.05 Физическая культура

**08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных
работ»**

г. о. Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических и лабораторных работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **ОП.05 Физическая культура**

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**

Цель дисциплины состоит в формировании у обучающихся знаний об основных процессах производства отделочных строительных работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения

ЗАНЯТИЕ № 1 (практическое).

Тема: Отработка физических упражнений, влияющих на общее состояние здоровья

Цель: Ознакомить студентов с основными теоретическими и практическими аспектами учебного процесса по физическому воспитанию. Ознакомить с инструкцией по технике безопасности. Разучивание комплекса физических упражнений, влияющих на общее состояние здоровья.

Место проведения: открытая спортивная площадка.

Время проведения: 40 мин.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Ознакомить с основными аспектами учебного процесса.
2. Освоить навыки техники безопасности при проведении занятий по физической культуре.
3. Формировать навыки строевых упражнений.
4. Разучивание комплекса физических упражнений, влияющих на общее состояние здоровья.

Формируемые компетенции и практические навыки - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия 1.

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин

Материалы и оборудование: бланки инструкций по технике безопасности; открытая спортивная площадка.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Сообщение задач занятия. Отметка присутствующих в журнале. Знакомство.

Спортивные итоги предыдущего учебного года. Успехи техникума в прошедшем учебном году. Итоги участия сборных команд студентов

в соревнованиях. О спортивно-массовых мероприятиях, запланированных на учебный год. О требованиях учебной программы. Основные аспекты учебного процесса. Инструктаж по технике безопасности. Анкетирование.

Вводное адаптационное занятие. Строевые упражнения.

Построение.

ЗАНЯТИЕ № 2 (практическое).

Тема: Отработка комплекса физических упражнений для укрепления мышц туловища

Цель занятия: Развить адаптационные возможности студентов к занятиям физической культурой. Отработка комплекса физических упражнений для укрепления мышц туловища.

Место проведения: спортивная площадка.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать адаптационные возможности при занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки комплекса физических упражнений для укрепления мышц туловища.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин

3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин
---	---	-------

Материалы и оборудование: секундомер, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Бег-ходьба-бег.

Комплекс физических упражнений для укрепления мышц туловища.

Специальные беговые упражнения.

Обучение технике выполнения высокого старта.

Комплекс беговых упражнений на развитие скоростных способностей:

- повторное пробегание коротких отрезков с ускорением;
- быстрый бег под гору.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Подведение итогов занятия.

ЗАНЯТИЕ № 3 (практическое).

Тема: Упражнения на развитие силы спины

Цель занятия: Отработка упражнений на развитие силы спины.

Совершенствовать навыки строевых упражнений.

Место проведения: спортивный зал техникума

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки упражнений на развитие силы спины.
2. Формировать навыки координационных способностей.
3. Совершенствовать навыки выполнения строевых упражнений.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: инвентарь для подвижных и спортивных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Строевые упражнения на месте и в движении.

Разминочный бег.

Упражнения на развитие силы спины

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития скоростно-силовых способностей.

Комплекс упражнений для развития координационных способностей.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 4 (практическое).

Тема: Упражнения на развитие силы верхнего плечевого пояса и нижних конечностей

Цель занятия: Отработка комплекса физических упражнений для укрепления мышц рук и ног

Место проведения: спортивная площадка.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать умение выполнять комплекса физических упражнений для укрепления мышц рук и ног.
2. Формировать навыки техники специальных беговых упражнений.
3. Формировать навыки развития скоростных способностей.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Обучение технике выполнения низкого старта.

Комплекс беговых упражнений на развитие скоростных способностей.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 5 (практическое).

Тема: Упражнения на развитие силы пресса

Цель занятия: Развивать физическое качество сила. Развивать силовую выносливость.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать силовые способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки упражнений, развивающих силовую выносливость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин

Материалы и оборудование: отягощения, тренажёрная техника, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Комплекс упражнений для развития пресса.

Комплекс упражнений для развития силовой выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 5 (практическое).

Тема: Упражнения на развитие силы пресса. Развитие основных физических качеств.

Цель занятий: Развивать основные физические качества. Развивать силу пресса

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общейфизической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Упражнения на развитие силы пресса.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 6, 7, 8 (практическое).

Тема: Упражнения на развитие быстроты

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Изложение теоретического материала с показом презентации.

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 9 (практическое).

Тема: Эстафеты со скакалками

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин

3	Заключительная часть.	5 мин
---	-----------------------	-------

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток, стойки, скакалки.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Эстафеты со скакалками.

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 10 (практическое).

Тема: Эстафеты с мячами

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия .

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток, стойки, скакалки.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Эстафеты с мячами.

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 10 (практическое).

Тема: Упражнение на развитие гибкости

Цель занятия: Развивать физическое качество гибкость.
Развивать координационные способности.

Место проведения: спортивный зал .

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки гимнастических упражнений, развивающих гибкость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: гимнастические палки, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития гибкости. Стретчинг.

Комплекс упражнений для развития координационных способностей.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 11 (практическое).

Тема: Общие правила поведения на занятиях физической культуры

Цель занятия: Развивать физическое качество гибкость.
Развивать координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки гимнастических упражнений, развивающих гибкость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	7 мин
2	Основная часть	50 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	8 мин

Материалы и оборудование: гимнастические палки, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития гибкости. Стретчинг.

Комплекс упражнений для развития координационных способностей.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 12 (практическое).

Тема: Правила эксплуатации спортивных тренажеров

Цель занятия: Развивать физическое качество тела. Развивать координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать координационные способности на занятиях физической культурой на тренажерах.
2. Формировать навыки упражнений для тела.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	7 мин
2	Основная часть	50 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	8 мин

Материалы и оборудование: гимнастические палки, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития гибкости. Стретчинг.

Комплекс упражнений для развития координационных способностей на тренажерах.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 13 (практическое).

Тема: Стретчинг и йога

Цель занятия: обучить студентов применению методики «стретчинг» на занятиях физической культурой.

Перечень практических навыков и умений:

1. Умение применять на практике приёмы «стретчинга».
2. Умение оценивать уровень развития гибкости.
3. Умение обеспечивать контроль совершенствования качества «сила».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии. деятельности.

Место проведения: спортивный зал, тренажёрный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин

2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток, отягощения.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Отработка практических методов методики «стретчинг» в условиях спортивного, тренажёрного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 14 (практическое).

Тема: Комплекс дыхательной гимнастики.

Совершенствование в технике игры в волейбол, баскетбол и бадминтон.

Воспитание коллективизма

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности, е

координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 15 (практическое).

Тема: Комплекс дыхательной гимнастики Стрельниковой.

Совершенствование в технике игры в волейбол, баскетбол и бадминтон.

Воспитание коллективизма

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности, координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культуры.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин

3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин
---	---	-------

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 16 (практическое).

Тема: Комплекс дыхательной гимнастики Стрельниковой.

Совершенствование в технике игры в волейбол, баскетбол и бадминтон.

Воспитание коллективизма

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности,

координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание

ЗАНЯТИЕ № 17 (практическое).

Тема: Упражнение на расслабление мышечного напряжения рук и ног».

Цель занятия: Обучать упражнениям на расслабление мышечного напряжения рук и ног. Обучать основным элементам техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) и подвижных игр. Развивать основные физические качества

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать адаптационные возможности при занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки техники спортивных игр.
3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток, инвентарь для подвижных и спортивных игр.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Бег-ходьба-бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Обучение основным элементам техники волейбола, баскетбола, бадминтона (по выбору).

Комплекс упражнений на развитие скоростных, скоростно-силовых и координационных способностей.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 18, 19 (практическое).

Тема: Упражнение на расслабление мышечного напряжения всего тела.

Обучение **элементам техники спортивных и подвижных игр.**

Развитие основных физических качеств.

Цель занятия: Обучать упражнениям на расслабление мышечного напряжения рук и ног. Обучать основным элементам техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) и подвижных игр. Развивать основные физические качества

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать адаптационные возможности при занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки техники спортивных игр.
3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток, инвентарь для подвижных и спортивных игр.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Бег-ходьба-бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Обучение основным элементам техники волейбола, баскетбола, бадминтона (по выбору).

Комплекс упражнений на развитие скоростных, скоростно-силовых и координационных способностей.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 20 (практическое).

Тема: Индивидуальный комплекс упражнений для коррекции осанки

Развитие основных физических качеств.

Цель занятия: Обучать упражнениям на расслабление мышечного напряжения рук и ног. Обучать основным элементам техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) и подвижных игр. Развивать основные физические качества

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать адаптационные возможности при занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки техники спортивных игр.
3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток, инвентарь для подвижных и спортивных игр.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Бег-ходьба-бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Обучение основным элементам техники волейбола, баскетбола, бадминтона (по выбору).

Комплекс упражнений на развитие скоростных, скоростно-силовых и координационных способностей.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 21 (практическое).

Тема: Физическая нагрузка.

Развитие основных физических качеств. Общая физическая подготовка.

Цель занятий: Изучить индивидуальный комплекс упражнений для коррекции осанки. Развивать основные физические качества.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	7 мин
2	Основная часть	50 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	8 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общей физической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание

ЗАНЯТИЕ № 22 (практическое).

Тема: «Комплекс упражнений производственной гимнастики.
Физкультурные паузы

Развитие основных физических качеств с отработкой элементов профессионально-прикладной физической подготовки.

Цель занятия: Изучить комплекс упражнений производственной гимнастики. Совершенствовать основные элементы техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) игр. Развивать основные физические качества. Отрабатывать элементы двигательных действий, имеющих значение в будущей профессиональной деятельности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Изучить комплекс упражнений производственной гимнастики.
2. Совершенствовать навыки техники спортивных игр.
3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей, важных в будущей профессиональной деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для спортивных и подвижных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Беговые упражнения с элементами перемещений в спортивных играх.

Комплекс специальных подготовительных упражнений для совершенствования навыков, значимых в профессиональной деятельности. Учебные игры (волейбол, баскетбол, бадминтон). Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Комплекс упражнений производственной гимнастики.

ЗАНЯТИЕ № 23 (практическое).

Тема: Комплекс упражнений производственной гимнастики. Физкультурные паузы. Совершенствование в технике спортивных игр. Развитие основных физических качеств с отработкой элементов профессионально-прикладной физической подготовки

Цель занятия: Изучить комплекс упражнений производственной гимнастики. Совершенствовать основные элементы техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) игр. Развивать основные физические качества. Отрабатывать элементы двигательных действий, имеющих значение в будущей профессиональной деятельности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Изучить комплекс упражнений производственной гимнастики.
2. Совершенствовать навыки техники спортивных игр.

3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей, важных в будущей профессиональной деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для спортивных и подвижных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Беговые упражнения с элементами перемещений в спортивных играх.

Комплекс специальных подготовительных упражнений для совершенствования навыков, значимых в профессиональной деятельности. Учебные игры (волейбол, баскетбол, бадминтон). Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 24 (практическое).

Тема: Оздоровительный бег. Развитие выносливости.

Цель занятия: Развивать анаэробные функциональные возможности.

Развивать общую и скоростную выносливость.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в анаэробном и смешанном режиме.
2. Формировать общую и скоростную выносливость на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов занятия	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег-20 мин.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития общей и скоростной выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 25 (практическое).

Тема: Беговые эстафеты

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток, стойки, скакалки.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Беговые эстафеты

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 26 (практическое).

Тема: Бег на средние дистанции. Техника бега.

Развитие скоростных способностей.

Цель занятия: Развивать скоростные способностей. Обучить техникебега.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать умение правильного бега.
2. Формировать навыки техники специальных беговых упражнений.
3. Формировать навыки развития скоростных способностей.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс беговых упражнений на развитие скоростных способностей.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 27 (практическое).

Тема: Комплекс упражнений на выносливость

Цель занятия: Развивать анаэробные функциональные возможности.

Развивать общую и скоростную выносливость.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в анаэробном и смешанном режиме.
2. Формировать общую и скоростную выносливость на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия.

№	Этап занятия	Время
---	--------------	-------

1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег-20 мин.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития общей и скоростной выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 28 (практическое).

Тема: Кроссовый бег по пересеченной местности.

Цель занятия: Развивать анаэробные функциональные возможности.

Развивать общую и скоростную выносливость.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в анаэробном и смешанном режиме.
2. Формировать общую и скоростную выносливость на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег-20 мин.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития общей и скоростной выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 29 (практическое).

Тема: Полоса препятствий.

Цель занятия: Развивать анаэробные функциональные возможности.

Развивать общую и скоростную выносливость.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в анаэробном и смешанном режиме.
2. Формировать общую и скоростную выносливость на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег-20 мин.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития общей и скоростной выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 30 (практическое).

Тема:Бег с отягощением

Цель занятия: Развить адаптационные возможности студентов к занятиям физической культурой. Отработка комплекса физических упражнений для укрепления мышц туловища. Бег с отягощением.

Место проведения: спортивная площадка.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать адаптационные возможности при занятиях физической культурой.

2. Формировать навыки комплекса физических упражнений для укрепления мышц туловища.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия .

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: секундомер, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Ходьба: обычная, на пятках, на носках, с высоким подниманием бедра, приседания.

Бег-ходьба-бег.

Комплекс физических упражнений для укрепления мышц туловища.

Специальные беговые упражнения.

Бег с отягощением.

Комплекс беговых упражнений на развитие скоростных способностей:

- повторное пробегание коротких отрезков с ускорением;

- быстрый бег под гору.

Комплекс упражнений для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Подведение итогов занятия.

ЗАНЯТИЕ № 31 (практическое).

Тема: Влияние сезонной периодики на двигательный режим.

Цель занятия: Развивать силу и выносливость. Развивать анаэробные функциональные возможности.

Место проведения: спортивный зал .

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в смешанном и анаэробном режиме.
2. Формировать общую выносливость и силу на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиосистема, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег – 20 мин с перерывом на ходьбу.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития выносливости и силы в тренажёрном зале.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 32 (практическое).

Тема: : Биологическая потребность движения

Цель занятий: Развивать основные физические качества.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин

3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин
---	---	-------

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для спортивных и подвижных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Круговая тренировка с использованием беговых, прыжковых, упражнений на гибкость.

Силовая подготовка в тренажёрном зале.

Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 33 (практическое).

Тема: : Распределение объема суточной двигательной активности

Цель занятий: Развивать основные физические качества.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для спортивных и подвижных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Круговая тренировка с использованием беговых, прыжковых, упражнений на гибкость.

Силовая подготовка в тренажёрном зале.

Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 34 (практическое).

Тема: Комплексы физических упражнений для утренней зарядки.

Цель занятия: Изучить комплекс упражнений утренней гимнастики. Совершенствовать основные элементы техники спортивных (волейбол, баскетбол, бадминтон) игр. Развивать основные физические качества.

Отрабатывать элементы двигательных действий, имеющих значение в будущей профессиональной деятельности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Изучить комплекс упражнений производственной гимнастики.
2. Совершенствовать навыки техники спортивных игр.
3. Формировать навыки скоростных, скоростно-силовых, координационных способностей, важных в будущей профессиональной деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для спортивных и подвижных игр, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Беговые упражнения с элементами перемещений в спортивных играх.

Комплекс специальных подготовительных упражнений для совершенствования навыков, значимых в профессиональной деятельности. Учебные игры (волейбол, баскетбол, бадминтон). Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 35 (практическое).

Тема: «Комплексы физических упражнений для утренней зарядки»

Цель занятий: Изучить комплексы физических упражнений для занятий по профилактике нарушений осанки. Развивать основные физические качества.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общей физической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 36 (практическое).

**Тема: Комплексы физических упражнений физкультурминуток .
Комплексы упражнений для коррекции нарушений осанки. Развитие
основных физических качеств. Общая физическая подготовка.**

Цель занятий: Изучить комплексы физических упражнений для занятий по профилактике нарушений осанки. Развивать основные физические качества.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия .

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общейфизической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 37 (практическое).

Тема: Практическое занятие «Комплексы упражнений на развитие быстроты»

Цель занятий: Развивать основные физические качества.Развивать силу пресса

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1.Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин

2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общей физической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Упражнения на развитие силы.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 38 (практическое).

Тема: Комплексы упражнений на развитие быстроты.

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».

4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Изложение теоретического материала с показом презентации.

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 39,40 (практическое).

Тема: Комплексы упражнений на развитие гибкости.

Цель занятия: Развивать физическое качество гибкость.
Развивать координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки гимнастических упражнений, развивающих гибкость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	7 мин
2	Основная часть	50 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	8 мин

Материалы и оборудование: гимнастические палки, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития гибкости. Стретчинг.

Комплекс упражнений для развития координационных способностей.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 41 (практическое).

Тема: 41 Понятие телосложения и характеристика его основных типов

Цель занятия: Изучение индивидуального комплекса упражнений для увеличения мышечной массы

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать силовые способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки упражнений, развивающих силовую выносливость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: отягощения, тренажёрная техника, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Комплекс упражнений для развития силы.

Комплекс упражнений для развития силовой выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 42, 44,;47 (практическое).

Тема: Упражнения, стимулирующие увеличение мышечной массы»

Цель занятия: Развивать силу и выносливость. Развивать анаэробные функциональные возможности.

Место проведения: спортивный зал .

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки физической работы в смешанном и анаэробном режиме.
2. Формировать общую выносливость и силу на занятиях физической культурой.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия .

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиосистема, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег – 20 мин с перерывом на ходьбу.

Специальные беговые упражнения.

Комплекс упражнений для развития выносливости и силы в тренажёрном зале.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 43,45 ,46 ,48 (практическое).

Тема: Упражнения, способствующие снижению массы тела.

Цель занятия: Изучение комплекса упражнений для похудения.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать силовые способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать навыки упражнений, развивающих силовую выносливость.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: отягощения, тренажёрная техника, свисток

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Разминочный бег.

Общеразвивающие упражнения.

Комплекс упражнений для развития силы.

Комплекс упражнений для развития силовой выносливости.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 49 (практическое).

Тема: : Привычки: полезные, бесполезные, вредные

Цель занятия: развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия .

№	Этап занятия		Время
1	Вводная часть		5 мин
2	Основная часть		30 мин
3	Заключительная часть.	ИТОГОВ	5 мин

	Подведение занятия		
--	--------------------	--	--

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 50 (практическое).

Тема: Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (ритмическая гимнастика»

Целевая установка для студентов: овладеть методами и средствами оздоровления с использованием современных двигательных и оздоровительных методик.

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Знать направленность действия рассматриваемых на занятии двигательных и оздоровительных систем.
2. Владеть практические приёмами рассматриваемых на занятии двигательных и оздоровительных систем.

3. Уметь применять основные приёмы двигательных и оздоровительных систем в учебной и внеучебной деятельности.
4. Давать рекомендации по применению основных приёмов двигательных и оздоровительных систем во внеучебной, физкультурно-спортивной, а также в будущей профессиональной деятельности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных приёмов двигательных и оздоровительных систем.
2. Формировать умения выполнять упражнения из рассматриваемых методик.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, гимнастические маты.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Отработка практических методов применения основных приёмов двигательных и оздоровительных систем. Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 51 (практическое).

Тема: Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (йога). Обзор основных методик двигательных и оздоровительных систем.

Целевая установка для студентов: овладеть методами и средствами оздоровления с использованием современных двигательных и оздоровительных методик.

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Знать направленность действия рассматриваемых на занятии двигательных и оздоровительных систем.
2. Владеть практические приёмами рассматриваемых на занятии двигательных и оздоровительных систем.
3. Уметь применять основные приёмы двигательных и оздоровительных систем в учебной и внеучебной деятельности.
4. Давать рекомендации по применению основных приёмов двигательных и оздоровительных систем во внеучебной, физкультурно-спортивной, а также в будущей профессиональной деятельности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать навыки основных приёмов двигательных и оздоровительных систем.
2. Формировать умения выполнять упражнения из рассматриваемых методик.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, гимнастические маты.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Отработка практических методов применения основных приёмов двигательных и оздоровительных систем. Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 52 (практическое).

Тема: Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (атлетическая гимнастика)»

Цель занятия: обучить студентов методике развития и контроля физического качества «ловкость».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике методические приёмы развития качества «ловкость».
2. Умения оценивать уровень развития качества «ловкость».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «ловкость».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Отработка практических методов развития качества «ловкость» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 53 (практическое).

Тема: «Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (атлетическая гимнастика)»

физических качеств.

Цель занятий: Развивать основные физические качества. Развивать силу ног.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1.Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общей физической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Упражнения на развитие силы.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 54

Тема: Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (атлетическая гимнастика)»

Цель занятий: Развивать основные физические качества. Развивать силу рук.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1.Формировать навыки основных физических качеств.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: оборудование и инвентарь для общей физической подготовки, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Бег с переходом на ходьбу – 12-15 мин.

Общеразвивающие упражнения.

Упражнения на развитие силы.

Общая физическая подготовка с использованием гимнастических скамеек, шведской стенки, скакалок, гантелей, фитболов и др. Стретчинг.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 55(практическое).

Тема: «Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (степ-аэробика)»

Цель занятия: обучить студентов развитию и контролю физического качества «быстрота».

На занятии отрабатываются следующие практические умения и навыки:

1. Умения применять на практике упражнения развития качества «быстрота».
2. Умения оценивать уровень развития качества «быстрота».
3. Умения обеспечивать контроль совершенствования качества «быстрота».
4. Применять в будущей профессиональной деятельности навыки, полученные на занятии.

Место проведения: спортивный зал.

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть.	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть.	5 мин

Материалы и оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, секундомер, свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие. Проверка присутствующих студентов на занятии, сообщение целей и задач.

Отработка практических методов развития качества «быстрота» в условиях спортивного зала.

Подведение итогов занятия. Задание на дом.

ЗАНЯТИЕ № 56 (практическое).

Тема: «Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (атлетическая гимнастика)»

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.

3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 57, 58 (практическое).

Практическое занятие «Знакомство и отработка современных спортивно-оздоровительных систем физических упражнений (йога)»

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.
4. **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.**

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС. Построение.
Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Практическое занятие 59 Здоровый образ жизни и его влияние на организм

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.
4. **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.**

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС. Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Практическое занятие 60, 61 образ жизни и его влияние на организм **Цель занятия:** Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культуры.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.
4. **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.**

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС. Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Практическое занятие 62 «Упражнения для развития быстроты и скоростно-силовых

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.
4. **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.**

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
---	--------------	-------

1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС. Построение.

Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

Практическое занятие 63 «Упражнения на развитие выносливости»

Цель занятия: Развивать аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40 мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.

2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.
4. **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.**

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС. Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 64 (практическое).

Тема: «Двусторонний баскетбол»

Цель занятия: Развивать функциональные возможности, координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 65(практическое).

Тема Подвижная игра «Тараканий футбол»

Цель занятия: Развивать

Аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

1. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
2. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
3. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия.

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

ЗАНЯТИЕ № 66 (практическое).

Тема: Волейбол. Совершенствование в технике игры в волейбол,

Цель занятия: Развивать

Аэробные функциональные возможности координационные способности.

Место проведения: спортивный зал

Время проведения: 40мин.

Формируемые компетенции - ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-7.

Перечень формируемых практических навыков.

4. Формировать аэробные функциональные возможности, координационные способности на занятиях физической культурой.
5. Формировать технические навыки в игровых видах спорта.
6. Формировать чувство коллективизма посредством учебно-игровой деятельности.

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ.

Технологическая карта занятия

№	Этап занятия	Время
1	Вводная часть	5 мин
2	Основная часть	30 мин
3	Заключительная часть. Подведение итогов	5 мин

Материалы и оборудование: аудиотехника для танцевальной разминки, инвентарь для игры в волейбол, баскетбол, бадминтон; свисток.

Основные этапы работы на занятии:

Построение. Приветствие.

Сообщение задач занятия.

Отметка присутствующих в журнале.

Измерение ЧСС.

Танцевальные упражнения в аэробном режиме.

Комплекс подготовительных упражнений для игры в волейбол, баскетбол и бадминтон (по выбору).

Учебные игры.

Упражнения для восстановления дыхания. Измерение ЧСС.

Построение. Подведение итогов занятия. Домашнее задание.

**КОМПЛЕКСУЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

МДК.01.01 Технология штукатурных и декоративных работ.

(наименование учебной дисциплины)

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Балашиха 2020 г.

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **Технология штукатурных и декоративных работ**. Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом СПО, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по специальностям среднего специального образования (СПО) по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**. Настоящий сборник практических работ предназначен в качестве методического пособия при проведении практических (лабораторных) работ по программе учебной дисциплины **Технология штукатурных и декоративных работ** при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков работы

- с инструментом и приспособлениями, используемыми для выполнения заданий
- с методами контроля и измерительным инструментом
- с технологическими процессами отделочных строительных работ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Подготовка рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения штукатурных и декоративных работ в соответствии с инструкциями и регламентами. Выполнение подготовительных работ, подготовка оснований и поверхностей под штукатурку, приготовление штукатурных и декоративных растворов и смесей, выполнение оштукатуривания поверхностей различной степени сложности и их ремонт. Устройства наливных стяжек полов и оснований под полы Транспортировки и складирования компонентов растворов и сухих строительных смесей для наливных стяжек полов Устройства фасадных, теплоизоляционных, композиционных систем и их ремонт Установки строительных лесов и подмостей Транспортировки и складирования штукатурных и штукатурно-клеевых смесей.
уметь	Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, материалов для выполнения штукатурных и декоративных работ в соответствии с инструкциями и регламентами. Пользоваться установленной технической документацией. Производить дозировку компонентов штукатурных растворов и сухих строительных смесей в соответствии с заданной рецептурой Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство работ и ремонт штукатурных и декоративных покрытий, наливных стяжек полов и систем фасадных теплоизоляционных композиционных Диагностировать состояние и степень повреждения ремонтируемой

	<p>штукатурки, в том числе при ремонте старинных зданий, сооружений и памятников архитектуры;</p> <p>применять электрифицированное и ручное оборудование и инструмент;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты</p> <p>Транспортировать и складировать компоненты растворов и сухие строительные смеси для наливных стяжек пола</p> <p>Монтировать конструкции строительных лесов и подмостей;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты</p> <p>Транспортировать и складировать компоненты штукатурных и штукатурно-клеевых смесей.</p>
<p>знать</p>	<p>Требований инструкций и регламентов к организации и подготовке рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения штукатурных и декоративных работ;</p> <p>Технологической последовательности выполнения подготовки, производства работ и ремонта штукатурных и декоративных покрытий, наливных стяжек полов и систем фасадных теплоизоляционных композиционных;</p> <p>Составы штукатурных, декоративных и растворов специального назначения и способы дозирования их компонентов;</p> <p>Методика диагностики состояния поврежденной поверхности;</p> <p>Способы покрытия штукатуркой поверхностей при ремонте старинных зданий, сооружений и памятников архитектуры;</p> <p>Назначение и правила применения используемого инструмента и приспособлений;</p> <p>Правила применения средств индивидуальной защиты;</p> <p>Правила транспортировки, складирования и хранения компонентов растворов и сухих строительных смесей для наливных стяжек пола;</p> <p>Правила транспортировки, складирования и хранения компонентов штукатурных и штукатурно-клеевых смесей.</p>

Перечень практических работ (30 час.)

Тема 1.1. Технология подготовки различных поверхностей.-2ч.

Практическая работа № 1 Составление таблицы применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для подготовки поверхностей подштукатурку»

Практическая работа №2 Составление технологической карты на подготовку кирпичных поверхностей.

Тема 1.2. Виды и свойства материалов, применяемых при выполнении штукатурных работ-2 часа

Практическая работа №3 Составление таблицы "Назначение растворов для обычных штукатурок"

Практическая работа №4 Составление таблицы «Составы растворов и сухих растворных смесей для обычных штукатурок».

Тема1.3.

Технологические процессы оштукатуривания поверхностей.-4 часа

Практическая работа №5 Разработка последовательности технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию .

Практическая работа №6 Составление технологической карты способы провешивания поверхностей.

Практическая работа №7 Разработка инструкционно-технологических карт для выполнения высококачественной штукатурки»

Практическая работа №8 Разработка инструкционно-технологических карт для выполнения улучшенной штукатурки.

Тема 1.4. Технология отделки помещений с применением сухих строительных смесей-2 часа

Практическая работа №9 Разработка последовательности технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию .

Практическая работа №10 Построение схемы организации рабочего места при оштукатуривании поверхностей»

Тема 1.5. Технология отделки оконных, дверных откосов и простенков.-2 часа

Практическая работа №11. Разработка последовательности технологических операций для оштукатуривания откосов.

Практическая работа №12.

Составление таблицы инструментов, приспособлений.

Тема 1.6. Вытягивание тяг. - 2 ч.

Практическая работа №13 Составление таблицы видов тяг и их профилей

Практическая работа №14 Разработка последовательности технологических операций для устройства тяг.

1.7. Технология оштукатуривания колонн и пилястр-2ч.

Практическая работа №15. Построение схемы организации рабочего места при оштукатуривании колонн.

Практическая работа №16. Составление таблицы инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания колонн, пилястр.

Тема 1.8. Механизация штукатурных работ -2ч.

Практическая работа №17 Составление таблицы «Технические характеристики машин и механизмов.

Практическая работа №18 Составить алгоритм действий при проведении штукатурных работ применением штукатурной машины PFTG5.

Тема 1.9.Выполнение специальных штукатурок -2 ч.

Практическая работа №19. Составить таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Практическая работа №20. Составить таблицу «Назначение специальных штукатурок».

Тема 1.10. Выполнение декоративных штукатурок.-6 ч.

Практическая работа №21 Разработка инструкционно-технологической карты для нанесения декоративного покрытия "Короед.

Практические работы №22 Разработка инструкционно-технологической карты для выполнения декоративной штукатурки "Травертин.

Практические работы №23 Составить таблицу инструментов применяемых при выполнении декоративных штукатурок.

Практические работы №24 Разработка инструкционно-технологической карты для выполнения венецианской штукатурки.

Практические работы №25 Разработка инструкционно-технологической карты для выполнения декоративной штукатурки под "мокрый шелк.

Практические работы №26 Разработка инструкционно-технологической карты для нанесения декоративного покрытия "Органза"

Тема 1.11. Устройство наливных стяжек пола.-2ч.

Практические работы №27 Разработка инструкционно-технологических карт на устройство наливных стяжек.

Практические работы №28 Дать характеристику минеральным, полимерным, и эпоксидным покрытиям .

1.12 Технология монтажа систем фасадных теплоизоляционных композиционных (СФТК).-2

Практические работы №29. «Разработка инструкционно-технологических карт на устройство СФТК».

Практические работы №30. Разработка инструкционно-технологических карт на устройство вентилируемых фасадов»

Итого :30 часов.

Практическая работа №1

1. Составить таблицу: применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для подготовки поверхностей под штукатурку.

Цель работы: научить составлять таблицу применяемых инструментов, приспособлений инвентаря для подготовки поверхностей под штукатурку.

Задание: заполнить таблицу: применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для подготовки поверхностей под штукатурку.

Оснащение рабочего места: образец таблицы конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу.

2. Обозначить начало выполнения таблицы

3. Заполнить таблицу: применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для подготовки поверхностей под штукатурку.

таблица основных видов применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для подготовки поверхностей под штукатурку.

Практическое занятие №1: «Составление таблицы применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря при подготовке поверхностей под штукатуривание»

№ п. п	Название (инструмента, приспособления, инвентаря)	Описание, эскиз (инструмента, приспособления, инвентаря)	Назначение (инструмента, приспособления, инвентаря)
--------	---	--	---

1. Инструменты			
1	Кисть-макловица	Прямоугольной или круглой формы, размеры 70-80 x150-210мм	Для смачивания поверхности перед нанесением раствора
2			
2. Приспособления			
3	Марки инвентарные	Короткие толстые гвозди с широкой шляпкой круглой или квадратной формы 30x30 мм.	Для устройства маяков
4			
3. Инвентарь			
5	Ведро		Для воды
4. Индивидуальные средства защиты			
6	Очки		Для защиты глаз

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №2

Составить технологическую карту на подготовку кирпичных бетонных поверхностей

Цель работы: научиться подготавливать поверхности и пользоваться умело инструментом

Задание Составить технологическую карту на подготовку кирпичных поверхностей

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 3

Составить схему: Назначение строительных растворов для обычных штукатурок

Цель работы: научиться составлять схему назначения строительных растворов для обычных штукатурок

Задание: построить схему назначения строительных растворов для обычных штукатурок

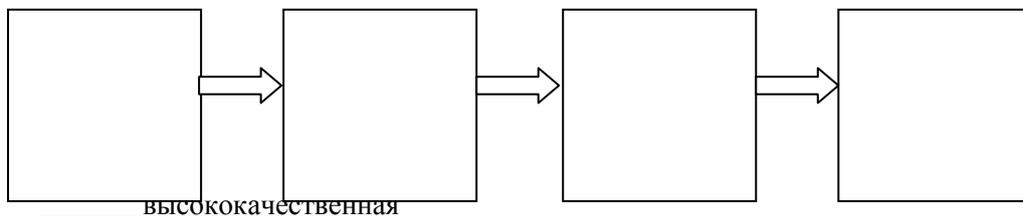
Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему.
2. Обозначить начало выполнения схемы .
3. Построить схему.

Схема для строительных растворов

простая



Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 4

Составить схему. Составы растворов и сухих растворных смесей для обычных штукатурок

Цель работы: научиться составлять схему составов растворов и сухих растворных смесей для обычных штукатурок.

Задание: построить схему составов растворов и сухих растворных смесей для обычных штукатурок.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему.
2. Обозначить начало выполнения схемы .
3. Построить схему.

Схема составов растворов и сухих растворных смесей для обычных штукатурок.

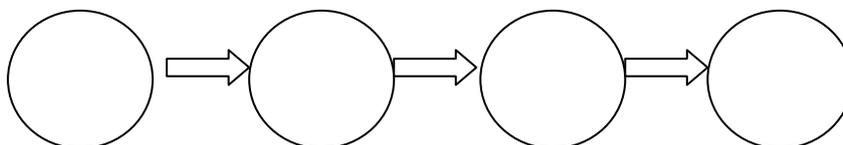
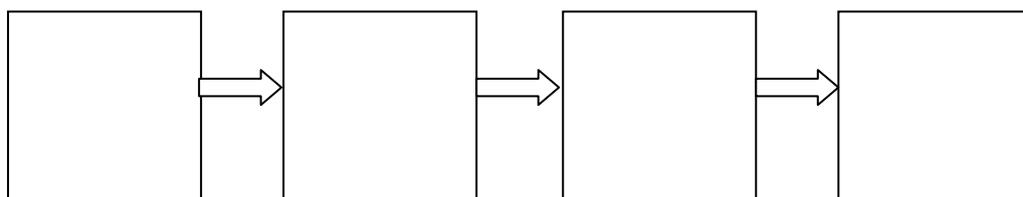


Схема для сложных штукатурок



подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 5

Разработать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей.

Цель работы: научиться разрабатывать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей.

Задание: Разработать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.XD

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить последовательность
2. Обозначить начало выполнения последовательности .
- 3.Составить последовательность.

№	Название операций	Назначение	инструменты	Приспособления, материалы
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №6

Составить технологическую карту на выполнения работ по провешиванию поверхностей под штукатурку.

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения работ по провешиванию поверхностей под штукатурку.

Задание Составить технологическую карту выполнения работ по провешиванию поверхностей под штукатурку

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнитьтехнологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2	Подготовка раствора	Для нанесения марок	Шт.мастерок, сокол,макловица	подмости	Вода, раствор
3	Нанесение марок	Для вертикальной ровности стен, для выставления маяков	Шт.мастерок, сокол,макловица	подмости	раствор
4	Прикладываем маяки	Для	Уровень,	подмости	маяки

		вертикальной ровности стен,	правило		
5	Проверка вертикальности маяков		Уровень, правило	подмости	
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №7

Составить технологическую карту для выполнения высококачественной штукатурки.

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения высококачественной штукатурки.

Задание: Составить технологическую карту для выполнения высококачественной штукатурки.

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 8

Составить технологическую карту для выполнения улучшенной штукатурки.

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения улучшенной штукатурки.

Задание : Составить технологическую карту для выполнения улучшенной штукатурки.

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование	Назначение	Инструмент	Приспособление	Материалы
---	--------------	------------	------------	----------------	-----------

	рабочей операции	рабочей операции			
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 9

Разработать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей.

Цель работы: научиться разрабатывать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей.

Задание: Разработать последовательность технологических операций для выполнения работ по оштукатуриванию поверхностей

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить последовательность
2. Обозначить начало выполнения последовательности .
3. Составить последовательность.

№	Выполняемая операция		
1	Подготовка поверхности		
2	Провешивание поверхности		
3			
4			
5			
6			

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 10

Составить схему. Организации рабочего места при оштукатуривании поверхностей.

Цель работы: научиться составлять схему организации рабочего места при оштукатуривании поверхностей.

Задание: построить схему организации рабочего места при оштукатуривании поверхностей.

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему.
2. Обозначить начало выполнения схемы .
3. Построить схему.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 11

Разработка последовательности технологических операций для оштукатуривания откосов

Цель работы: научиться разрабатывать последовательность технологических операций для оштукатуривания откосов

Задание: Разработать последовательность технологических операций для оштукатуривания откосов

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить последовательность.
2. Обозначить начало последовательности .
3. Построить последовательность.

№	Наименование операций	Назначение	
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 12

Составить таблицу применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания поверхности.

Цель работы: научиться составлять таблицу применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания .

Задание: составить таблицу применяемых инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания откосов

Оснащение рабочего места: образец, таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
3. Составить таблицу

№	Вид инструмента	инвентарь	приспособления		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 13

Составить таблицу видов тяг .

Цель работы: научиться составлять таблицу видов тяг и их профилей

Задание: составить таблицу видов тяг и их профилей

Оснащение рабочего места: образец,таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
- 3.Составить таблицу

№	Вид тяг				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 14

Разработка последовательности технологических операций для устройства тяг.

Цель работы: научиться составлять схему разработки последовательности технологических операций для устройства тяг.

Задание:Разработать последовательность технологических операций для устройства тяг.

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить последовательность.
2. Обозначить начало выполнения последовательности.
3. Выстроить последовательность

№	Вид операции	Назначение	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 15

Составить схему. Организации рабочего места при оштукатуривании колонн.

Цель работы: научиться составлять схему организации рабочего места при оштукатуривании колонн.

Задание: построить схему организации рабочего места при оштукатуривании колонн.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему.
2. Обозначить начало выполнения схемы .
3. Построить схему.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 16

Составить таблицу инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания колонн, пилястр

Цель работы: научиться составлять таблицу инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания колонн, пилястр

Задание: составить таблицу инструментов, приспособлений, инвентаря для оштукатуривания колонн, пилястр

Оснащение рабочего места: образец, таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
3. Составить таблицу

№	Инструмент для оштукатуривания колонн	Инструмент для оштукатуривания пилястр			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 17

Составить таблицу Технические характеристики машин и механизмов

Цель работы: научиться составлять таблицу технических характеристик машин и механизмов

Задание: построить таблицу технических характеристик машин и механизмов

Оснащение рабочего места: образец, расчетная таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
3. Составить таблицу

№	Марка машин и				
---	---------------	--	--	--	--

	механизмов	МОЩНОСТЬ			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 18

Составить алгоритм действий при проведении штукатурных работ с применением штукатурной машины PFTG

Цель работы: научиться составлять алгоритм действий при проведении штукатурных работ применением штукатурной машины PFTG5.

Задание: составить алгоритм действий при проведении штукатурных работ применением штукатурной машины PFTG5.

Оснащение рабочего места: образец, расчетная таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить алгоритм
2. Обозначить начало выполнения алгоритма
3. Составить алгоритм

№	Марка машин и механизмов	МОЩНОСТЬ			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 19 Составить таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Цель работы: научиться составлять таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Задание: составить таблицу виды и назначение специальных штукатурок.

Оснащение рабочего места: образец, таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
3. Составить таблицу

№	Виды штукатурок	Назначение специальных			

		штукатурок		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 20 Составить таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Цель работы: научиться составлять таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Задание: составить таблицу «Виды и назначение специальных штукатурок».

Оснащение рабочего места: образец, таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы
3. Составить таблицу

№	Виды штукатурок	Назначение специальных штукатурок		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 21 Разработать инструкционно-технологическую карту для выполнения декоративного покрытия "Короед"

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения декоративного покрытия "Органза "

Задание : Составить технологическую карту выполнения декоративного покрытия "Органза "

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты

3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности.	Для лучшей отделки	Кельма, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2	Нанесение декоративного состава				
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 22 Составить технологическую карту для выполнения декоративной штукатурки "Травертин".

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения декоративной штукатурки "Травертин".

Задание : Составить технологическую карту выполнения декоративной штукатурки "Травертин".

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности.	Для лучшей отделки	Кельма, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 23 Составить таблицу инструментов применяемых при выполнении декоративных штукатурок .

Цель работы: научиться составлять таблицу инструментов при выполнении декоративных штукатурок.

Задание: составить таблицу инструментов при выполнении декоративных штукатурок.

Оснащение рабочего места: образец, таблица, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу

2. Обозначить начало выполнения таблицы

3. Составить таблицу

№	Наименование инструмента	Назначение инструмента		
1	кельма	Нанесение декоративного состава.		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 24 Составить технологическую карту для выполнения венецианской штукатурки

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения венецианской штукатурки.

Задание : Составить технологическую карту выполнения венецианской штукатурки.

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту

2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты

3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности.	Для лучшей отделки	Кельма, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2	Нанесение декоративного состава				
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 25 Разработать инструкционно-технологическую карту для выполнения декоративной штукатурки под "мокрый шелк" .

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения декоративной штукатурки под "мокрый шелк "

Задание : Составить технологическую карту выполнения декоративной штукатурки под "мокрый шелк "

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект,

презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности.	Для лучшей отделки	Кельма, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2	Нанесение декоративного состава				
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 26 Разработать инструкционно-технологическую карту для выполнения декоративного покрытия "Органза"

Цель работы: научиться составлять пошагово технологическую карту выполнения декоративного покрытия "Органза"

Задание : Составить технологическую карту выполнения декоративного покрытия "Органза"

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности.	Для лучшей отделки	Кельма, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2	Нанесение декоративного состава				
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №27 Разработка инструкционно-технологических карт на устройство наливных стяжек

Цель работы: научиться последовательно составлять технологическую карту заданной работы..

Задание: заполнить технологическую карту устройство наливных стяжек

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию работы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы.

Технологическая карта выполнения отделочных работ малярных

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 28 Дать характеристику минеральным, полимерным и эпоксидным покрытиям.

Цель работы: научиться составлять характеристику минеральным, полимерным и эпоксидным покрытиям.

Задание: составить характеристику минеральным, полимерным и эпоксидным покрытиям.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить материал
2. Обозначить начало выполнения
3. Построить конспект

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 29

Составить технологическую карту по устройству СФТК

Цель работы: научиться подготавливать поверхности и пользоваться умело инструментом

Задание Составить технологическую карту на подготовку и облицовку теплоизоляционных материалов.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №30

Составить технологическую карту на устройство вентилируемых фасадов.

Цель работы: научиться подготавливать поверхности и пользоваться умело инструментом

Задание Составить технологическую карту на **устройство вентилируемых фасадов.**

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты
3. Заполнить технологическую карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

**КОМПЛЕКС
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО МДК.03.01**

Технология малярных и декоративно- художественных работ.

(наименование учебной дисциплины)

08.01.25. «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

БАЛАШИХА

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения лабораторных работ предназначен для организации лабораторных работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **Технология малярных и декоративно-художественных работ**. Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом СПО, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по специальностям среднего специального образования (СПО) по профессии **08.01.25. «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**.

Настоящий сборник практических работ предназначен в качестве методического пособия при проведении практических работ по программе учебной дисциплины «Технология малярных и декоративно-художественных работ» при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

В результате освоения профессионального модуля студент **должен:**

Иметь практический опыт	Подготовка рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения малярных и декоративно-художественных работ в соответствии с инструкциями и регламентами Очистка поверхностей и предохранение от набрызгов краски Протравливание и обработка поверхностей Окончательная подготовка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями Приготовление нейтрализующего раствора Приготовление грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре Приготовление окрасочных составов по заданной рецептуре Приготовление окрасочных составов необходимого тона при количестве пигментов не более четырех Выполнение грунтования и шпатлевания поверхностей вручную и механизированным способом Нанесение шпатлевочных составов на поверхности вручную и механизированным способом Разравнивание шпатлевочного состава, нанесенного
--------------------------------	---

	<p>механизированным способом</p> <p>Грунтовка поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом</p> <p>Техническое обслуживание краскопульта</p> <p>Шлифовка огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей</p> <p>Окрашивание поверхностей различными малярными составами</p> <p>Окрашивание поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом</p> <p>Вытягивание филенок без подтушевывания</p> <p>Нанесение на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев</p> <p>Окрашивание рам</p> <p>Подготовка стен и материалов к оклеиванию обоями</p> <p>Оклеивание поверхности обоями простыми или средней плотности и тканями.</p> <p>Отделка стен и потолков высококачественными обоями</p> <p>Выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов</p> <p>Выполнение торцевания и флейцевания поверхностей</p> <p>Выполнение декоративного покрытия поверхностей в один или несколько тонов</p> <p>Выполнение декоративного покрытия поверхностей под дерево и камень</p> <p>Отделка поверхностей стен по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона</p> <p>Копирование и вырезание трафаретов любой сложности</p> <p>Отделка поверхностей набрызгом, цветными декоративными крошками</p> <p>Рельефное и фактурное окрашивание поверхностей</p> <p>Отделка поверхностей аэрографией</p> <p>Выполнение декоративного лакирования</p> <p>Выполнение бронзирования, золочения и серебрения поверхностей</p> <p>Орнаментальная роспись в несколько тонов</p> <p>Ремонт и восстановление малярных и декоративно-художественных отделок</p>
<p>Уметь</p>	<p>Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения малярных и декоративно-художественных работ в соответствии с инструкциями и регламентами</p> <p>Пользоваться установленной технической документацией</p> <p>Соблюдать правила техники безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты</p>

Выполнять подготовительные работы при производстве малярных и декоративных работ в соответствии с заданием

Пользоваться металлическими шпателями, скребками, щетками для очистки поверхностей

Пользоваться пылесосом, воздушной струей от компрессора при очистке поверхностей;

Удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин

Устанавливать защитные материалы (скотч, пленки) для предохранения поверхностей от набрызгивания краски

Наносить на поверхности олифу, грунты, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком

Отмеривать и смешивать компоненты нейтрализующих и протравливающих растворов

Отмеривать, перетирать и смешивать компоненты шпатлевочных составов

Отмерять и смешивать компоненты грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре

Отмеривать и смешивать компоненты окрасочных составов по заданной рецептуре

Подбирать колер при приготовлении окрасочных составов

Применять электрифицированное и ручное оборудование и инструмент

Осуществлять производство работ по грунтованию и шпатлеванию поверхностей вручную и механизированным способом

Пользоваться инструментами и приспособлениями для грунтования поверхностей

Заправлять, регулировать факел распыла грунта, наносить грунт на поверхность краскопультами с ручным приводом

Производить техническое обслуживание ручного краскопульта

Пользоваться инструментом для нанесения шпатлевочного состава на поверхность вручную

Разравнивать нанесенный механизированным способом шпатлевочный состав

Шлифовать огрунтованные, окрашенные и прошпатлеванные поверхности.

Пользоваться инструментом для нанесения на поверхность шпатлевки механизированным способом

Пользоваться инструментом для нанесения на поверхность олифы, грунта, эмульсий и паст механизированным способом

Осуществлять производство работ по окрашиванию поверхностей различными малярными составами

Пользоваться инструментом и приспособлениями для

нанесения на поверхность лаков, красок и побелок
Вытягивать филенки без подтушевывания
Пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности
Окрашивать рамы
Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями
Осуществлять производство работ по оклеиванию поверхности различными материалами
Обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности стен обоев простых и средней плотности или тканей
Удалять старые обои, наклеенные внахлестку, и наклеивать новые
Удалять пятна на оклеенных поверхностях
Пользоваться инструментом и оборудованием для обрезки кромок обоев
Пользоваться станком для пакетного раскроя обоев
Обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности высококачественных обоев, дерматина, древесных обоев
Пользоваться инструментом и приспособлениями для оклеивания поверхностей
Пользоваться инструментом и приспособлениями для смены обоев
Осуществлять производство работ по выполнению декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов
Пользоваться инструментом и приспособлениями для выполнения декоративного покрытия поверхностей
Составлять тональные гаммы сложных окрасочных составов по образцам
Выполнять торцевание, флейцевание поверхностей и вытягивать филенки с подтушевкой
Выполнять копирование и вырезание трафаретов
Накладывать трафареты на поверхность и выполнять фиксацию
Производить отделку поверхности по трафарету
Выполнять окрашивание поверхностей в два и более тона;
Выполнять декоративное покрытие поверхностей под ценные породы дерева, декоративные камни и другие имитационные работы
Выполнять отделку поверхности декоративной крошкой
Формировать на обрабатываемой поверхности рельеф и выполнять фактурное окрашивание с использованием

	<p>специального инструмента</p> <p>Пользоваться аэрографическим инструментом и оборудованием и выполнять отделку поверхности с помощью аэрографа</p> <p>Выполнять декоративное лакирование поверхностей</p> <p>Выполнять декоративное покрытие поверхности под бронзу, золото и серебро</p> <p>Выполнять роспись поверхностей по рисункам и эскизам, от руки по припороху</p> <p>Определять дефекты и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту</p> <p>Соблюдать правильность технологии ремонта окрашенных поверхностей</p> <p>Осуществлять производство работ по ремонту и восстановлению декоративно-художественных отделок в соответствии с технологическим заданием</p>
Знать	<p>Требования инструкций и регламентов по организации и подготовке рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения малярных и декоративно-художественных работ</p> <p>Требования безопасных условий труда</p> <p>Правила применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Технологическое задание и требования охраны труда</p> <p>Технологическую последовательность подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание</p> <p>Приемы очистки поверхностей</p> <p>Способы и правила расшивки трещин, вырезки сучьев и засмолов</p> <p>Способы нанесения на поверхности олиф, грунтов, пропиток и нейтрализующих растворов кистью или валиком</p> <p>Способы протравливания и обработки поверхностей</p> <p>Сортамент, маркировка, основные свойства олиф, нейтрализующих и протравливающих растворов</p> <p>Виды и свойства основных протравливающих и нейтрализующих растворов, грунтов, пропиток</p> <p>Сортамент, маркировка, основные свойства шпатлевочных составов</p> <p>Сортамент, маркировка, основные свойства применяемых грунтовочных составов, эмульсий и паст</p> <p>Способы приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре</p> <p>Сортамент, маркировка, основные свойства применяемых лакокрасочных материалов и побелок</p> <p>Способы и правила приготовления окрасочных составов</p> <p>Способы и правила подбора колера</p> <p>Правила транспортировки, складирования и хранения</p>

компонентов для малярных и декоративных работ
Технологическую последовательность грунтования и шпатлевания поверхностей вручную и механизированным способом
Способы и правила нанесения грунтовок и основные требования, предъявляемые к качеству грунтования
Способы и правила нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную
Устройство, назначение и правила применения инструмента и механизмов для нанесения шпатлевочных составов
Способы и правила разравнивания шпатлевочного состава, нанесенного механизированным способом
Устройство, принцип работы, правила эксплуатации ручного краскопульта
Способы и правила выполнения шлифовальных работ
Основные требования, предъявляемые к качеству грунтования и шлифования поверхностей
инструкции по охране труда, пожаробезопасности и электробезопасности при шпатлевании, грунтовании и шлифовании поверхностей механизированным инструментом
Технологическую последовательность окрашивания поверхности различными малярными составами
Требования, предъявляемые к качеству окрашенных и побеленных поверхностей
Способы и правила нанесения лаков, краски, побелки на поверхности вручную и механизированным способом
Способы вытягивания филенок без подтушевывания
Способы и правила нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности
Устройство и правила эксплуатации машин, механизмов и механизированного инструмента для малярных работ (кроме агрегатов высокого давления)
Устройство и правила эксплуатации передвижных малярных станций
Требования, предъявляемые к качеству материалов, применяемых при производстве обойных работ, к качеству оклеенных поверхностей
Приемы и способы подготовки стен и материалов к оклеиванию обоями
Технологическую последовательность оклеивания поверхности различными материалами
Устройство и принцип действия обрезальных машин и станков
Инструкции по охране труда, пожаробезопасности и электробезопасности при использовании обрезальных

	<p>машин и станков.</p> <p>Способы и правила оклеивания поверхностей обоями</p> <p>Сортамент, маркировка, основные свойства высококачественных, дерматиновых и древесных обоев</p> <p>Правила эксплуатации инструмента и приспособлений, используемых при наклеивании и замене обоев</p> <p>Способы и правила выполнения малярных работ под декоративное покрытие</p> <p>Технологическую последовательность выполнения декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов</p> <p>Виды ручного и механизированного инструмента и оборудования</p> <p>Способы подбора окрасочных составов</p> <p>Способы и приемы копирования и вырезания трафаретов, инструмент для копирования и вырезания трафаретов</p> <p>Способы подбора и составления трафаретов</p> <p>Технологическую последовательность отделки поверхности по трафарету</p> <p>Способы покрытия поверхностей под ценные породы дерева, декоративные камни и другие имитационные работы</p> <p>Способы и правила формирования рельефа и фактурного окрашивания</p> <p>способы и правила аэрографической отделки</p> <p>Способы и правила бронзирования, золочения и серебрения поверхностей и декоративного лакирования</p> <p>Виды росписей и шрифтов</p> <p>Способы и приемы росписи поверхностей</p> <p>Методику определения дефектов и повреждений поверхностей, подлежащих ремонту</p> <p>Технологическую последовательность ремонта поверхностей, выполненных с использованием малярных работ и декоративно-художественных отделок</p> <p>Требования, предъявляемые к качеству отремонтированных поверхностей</p> <p>Правила техники безопасности при выполнении ремонтных и восстановительных работ</p>
--	--

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании лабораторных работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по лабораторной работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по лабораторным работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Перечень практических работ (96 час.)

Раздел 1.

Тема 1.1. Правила организации рабочего места и техники безопасности при выполнении малярных и декоративно- художественных работ.

Практические работы -2 часа

Практическая работа № 1. Изучение инструкций по охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности при выполнении малярных работ.

Практическая работа № 2. Изучение инструкций по охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности при выполнении малярных работ.

Тема 1.2. Правила эксплуатации и принцип работы инструментов, механизмов и оборудования для подготовки и обработки поверхности

Практические работы – 6 часов

Практическая работа № 3. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ.

Практическая работа № 4. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ.

Практическая работа № 5. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ.

Практическая работа № 6. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ.

Практическая работа № 7 Составить таблицу механизированных инструментов и оборудования для выполнения малярных работ.

Практическая работа № 8 Составить таблицу механизированных инструментов и оборудования для выполнения малярных работ.

Тема 1.3. Подбор материалов и приготовление составов.

Практические работы - 8 часов

Практическая работа № 9 Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обойных и декоративных работах

Практическая работа № 10 Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обойных и декоративных работах

Практическая работа № 11 Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обойных и декоративных работах

Практическая работа № 12. Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов

Практическая работа № 13. Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов

Практическая работа № 14. Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов

Практическая работа № 15. Составить схему приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.

Практическая работа № 16. Составить схему приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.

Тема 1.4. Подготовка поверхностей под окрашивание и оклеивание

Практические работы -10 часов

Практическая работа № 17. Составление схем технологической последовательности выполнения малярных работ

Практическая работа № 18. Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Практическая работа № 19. Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Практическая работа № 20. Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Практическая работа № 21. Составление технологических карт по теме: правила подготовки поверхностей под окрашивание

Практическая работа № 22. Составление технологических карт по теме: Способы нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Практическая работа № 23. Составление технологических карт по теме: Способы нанесения грунтовочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Практическая работа № 24. Составление таблицы основных требований, предъявляемых к качеству приготовления и нанесения шпатлевочных составов

Практическая работа № 25. Составить таблицу основных требований, предъявляемых к качеству приготовления и нанесения грунтовочных составов.

Практическая работа № 26. Составление таблицы основных требований соблюдения безопасных условий труда и охраны окружающей среды при подготовке поверхностей под покраску

Раздел 2.

Тема 2.1. Окраска поверхностей водными составами вручную и механизированным способом.

Практические работы - 6 часов

Практическая работа № 27. Подбор материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами

Практическая работа № 28. Расчет необходимых материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами»

Практическая работа № 29. Расчет необходимых материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами»

Практическая работа № 30. Составить схему технологических процессов окраски поверхностей водными составами

Практическая работа № 31. Составление технологических карт по теме: Последовательность и назначение операций.

Практическая работа № 32. Составление таблицы основных особенностей высококачественной окраски

Тема 2.2. Окраска поверхностей неводными составами вручную и механизированным способом

Практические работы - 10 часов

Практическая работа № 33. Подсчет объема работ и потребности в материалах при покраске неводными составами

Практическая работа № 34. Подсчет объема работ и потребности в материалах при окраске неводными составами.

Практическая работа № 35. Составить схему технологических процессов окраски поверхностей неводными составами

Практическая работа № 36. Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами.

Практическая работа № 37. Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами.

Практическая работа № 38. Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами.

Практическая работа № 39. Составление таблицы основных дефектов, возникающие при окраске неводными составами, их устранение.

Практическая работа № 40. Составление схемы техники растушевки красочной плёнки

Практическая работа № 41. Составление схемы техники флейцевания и торцевания красочной пленки

Практическая работа № 42. Составление таблицы основных требований соблюдение безопасных условий труда

Тема 2.3. Окраска наружных поверхностей

Практические работы - 10 часов

Практическая работа № 43. Составление схемы порядка производства работ и организации труда при окраске фасадов

Практическая работа № 44. Подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада

Практическая работа № 45. Подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада

Практическая работа № 46. Составить таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Практическая работа № 47. Составить таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Практическая работа № 48. Составление инструкционно-технологических карт по теме: Способы и правила подготовки фасадов под окрашивание

Практическая работа № 49. Составление инструкционно-технологических карт по теме:

Способы и правила подготовки фасадов под окрашивание

Практическая работа № 50. Составление инструкционно-технологических карт по теме:

Способы и правила подготовки фасадов под окрашивание

Практическая работа № 51. Составление инструкционно-технологических карт по теме:

Способы и правила подготовки фасадов под окрашивание

Практическая работа № 52. Составление таблицы требований, предъявляемых к качеству отремонтированных поверхностей

Раздел 3. Производство обойных работ

Тема 3.1. Виды клеев и механизмов для подготовки обоев

Практические работы - 8 часов

Практическая работа № 53. Составление таблицы: Виды клеев для обойных работ.

Практическая работа № 54. Составление таблицы: Виды самоклеящихся декоративных плёнок.

Практическая работа № 55. Составление таблицы: Виды обоев.

Практическая работа № 56. Расчет объемов клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей

Практическая работа № 57. Расчет объемов клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей

Практическая работа № 58. Составление инструкционно-технологических карт по теме: Подбор клея под разные виды обоев

Практическая работа № 59. Составление инструкционно-технологических карт по теме: Подбор клея под разные виды обоев

Практическая работа № 60. Составление таблицы: Инструменты и механизмы применяемые для обойных работ

Тема 3.2. Оклейка поверхности различными материалами

Практические работы – 14 часов

Практическая работа № 61. Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Практическая работа № 62. Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Практическая работа № 63. Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Практическая работа № 64. Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка поверхностей под оклеивание обоями.

Практическая работа № 65. Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка поверхностей под оклеивание декоративными самоклеющимися плёнками

Практическая работа № 66. Составление инструкционно-технологических карт: Раскрой обоев по стандартам WorldSkills

Практическая работа № 67. Составление инструкционно-технологических карт: Раскрой обоев по стандартам WorldSkills

Практическая работа № 68. Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка к оклеиванию декоративных самоклеющихся плёнок

Практическая работа № 69. Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Практическая работа № 70. Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Практическая работа № 71. Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Практическая работа № 72. Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Практическая работа № 73. Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхности декоративными самоклеющимися плёнками

Практическая работа № 74. Составление инструкционно-технологических карт:
Оклеивание поверхности декоративными самоклеющимися плёнками

Раздел 4. Декоративно-художественная отделка стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов

Тема 4.1. Цвет в лакокрасочных покрытиях

Практические работы – 6 часов

Практическая работа № 75. Составление инструкционно-технологических карт:
Смешивание пигментов с получением цветных сочетаний заданного цветового тона

Практическая работа № 76. Составление инструкционно-технологических карт:
Смешивание пигментов с получением цветных сочетаний заданного цветового тона

Практическая работа № 77. Смешивание пигментов с учетом их химического взаимодействия

Практическая работа № 78. Смешивание пигментов с учетом их химического взаимодействия

Практическая работа № 79. Проектирование цветовой отделки

Практическая работа № 80. Проектирование цветовой отделки

Тема 4.2. Технология выполнения различных видов декоративно-художественных отделок

Практические работы – 16 часов

Практическая работа № 81. Составление таблицы подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Практическая работа № 82. Составление таблицы подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Практическая работа № 83. Составление таблицы подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Практическая работа № 84. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Вытягивание филёнок.

Практическая работа № 85. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Вытягивание филёнок.

Практическая работа № 86. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Декоративно-художественная отделка поверхностей

Практическая работа № 87. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Декоративно-художественная отделка поверхностей

Практическая работа № 88. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Декоративно-художественная отделка поверхностей

Практическая работа № 89. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Декоративно-художественная отделка поверхностей

Практическая работа № 90. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Фактурная отделка поверхностей

Практическая работа № 91. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Фактурная отделка поверхностей

Практическая работа № 92. Составление таблицы: Определение видов декоративно-художественных отделок по образцам

Практическая работа № 93. Составление таблицы: Определение видов декоративно-художественных отделок по образцам

Практическая работа № 94. Составление дефектной ведомости при ремонте и восстановлении декоративно-художественных отделок

Практическая работа № 95. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Приемы отделки поверхности по трафарету

Практическая работа № 96. Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Приемы отделки поверхности по трафарету

Итого: 96 часов.

Практическая работа №1

Изучение инструкций по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ

Цель работы: изучить инструкции по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ

Задание: изучить инструкции по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ, заполнить таблицу

Оснащение рабочего места: тетрадь для практических работ, инструкция, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Ознакомиться с инструкцией
2. Проанализировать главные аспекты инструкции.
3. Изучить весь текст инструкции.
4. Заполнить таблицу

1.	Какие требования санитарии и личной гигиены необходимо соблюдать при выполнении малярных работ?	- - - -
2.	Какие требования охраны труда необходимо соблюдать при работе на высоте?	- - - -

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №2

Изучение инструкций по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ

Цель работы: изучить инструкции по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ

Задание: изучить инструкции по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности при выполнении малярных работ, заполнить таблицу

Оснащение рабочего места: тетрадь для практических работ, инструкция, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Ознакомиться с инструкцией
2. Проанализировать главные аспекты инструкции.
3. Изучить весь текст инструкции.

1.	Какие требования электробезопасности	- -
----	--------------------------------------	--------

	необходимо соблюдать при выполнении малярных работ.	-
2.	Какие требования пожарной безопасности необходимо соблюдать при выполнении малярных работ.	- - -

4. Заполнить таблицу

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 3

Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ

Цель работы: изучить ручной инструмент и его назначение

Задание: Составить таблицу ручных инструментов для выполнения подготовки поверхностей под окраску.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения подготовки поверхности под окраску.

№ п/п	Наименование инструмента	Описание (эскиз)	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 4

Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ

Цель работы: изучить ручной инструмент и его назначение

Задание: Составить таблицу ручных инструментов для выполнения обработки поверхностей под окраску.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу ручных инструментов для выполнения обработки поверхности под окраску.

№ п/п	Наименование инструмента	Описание (эскиз)	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 5

Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ

Цель работы: изучить ручной инструмент и его назначение

Задание: Составить таблицу видов валиков, применяемых для выполнения малярных работ.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу видов валиков.

№ п/п	Наименование инструмента	Описание (эскиз)	Назначение

Практическая работа № 6.

Составить таблицу ручных инструментов для выполнения малярных работ

Цель работы: изучить ручной инструмент и его назначение

Задание: Составить таблицу видов кистей, применяемых для выполнения малярных работ.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу видов кистей.

№ п/п	Наименование инструмента	Описание (эскиз)	Назначение
-------	--------------------------	------------------	------------

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 7.

Составить таблицу механизированных инструментов и оборудования для выполнения малярных работ.

Цель работы: изучить механизированный инструмент, оборудование и их назначение.

Задание: Составить таблицу видов механизированных инструментов и оборудования для приготовления малярных составов.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу механизированного инструмента и оборудования для приготовления малярных составов.

№ п/п	Наименование инструмента и оборудования	Описание (эскиз)	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 8.

Составить таблицу механизированных инструментов и оборудования для выполнения малярных работ.

Цель работы: изучить механизированный инструмент, оборудование и их назначение.

Задание: Составить таблицу видов механизированных инструментов и оборудования для выполнения малярных работ.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу механизированного инструмента и оборудования для выполнения малярных работ.

№ п/п	Наименование инструмента и оборудования	Описание (эскиз)	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 9

Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обоевых и декоративных работах

Цель работы: изучить классификацию лакокрасочных материалов.

Задание: составить таблицу классификации основных лакокрасочных материалов, применяемых в малярных работах.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, тетрадь для практических работ.

№	Вид лакокрасочного материала	Определение	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 10

Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обойных и декоративных работах.

Цель работы: изучить классификацию лакокрасочных материалов.

Задание: составить таблицу классификации вспомогательных материалов, применяемых в малярных работах

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, тетрадь для практических работ.

№	Наименование материала	Назначение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа №11

Составить таблицу классификации материалов, применяемых в малярных, обойных и декоративных работах.

Цель работы: изучить классификацию лакокрасочных материалов.

Задание: Составить таблицу классификации красок.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы .
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Составить таблицу классификации красок

№	Вид красок	Назначение	Состав

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа № 12

Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов и покрытий

Цель работы: изучить маркировку лакокрасочных материалов

Задание: Систематизировать в таблицу расшифровку маркировки лакокрасочных материалов

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы .
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Систематизировать в таблицу маркировку лакокрасочных материалов.

№	Расшифровка	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
	Марка ЛКМ					
1	Эмаль ЭП-2100 красная					
2	Краска МА-25 красно-коричневая					
3	Лак ГФ-95					
4	Шпатлёвка ПФ-002 красно-коричневая					
5	Грунтовка АК-070					

жёлтая					
--------	--	--	--	--	--

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа № 13

Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов и покрытий.

Цель работы: изучить свойства лакокрасочных материалов.

Задание: описать свойства лакокрасочных материалов и метод их определения.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы .
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Свойство ЛК материала	Описание	Метод определения
1	Красящая способность		
2	Тонкость помола		
3	Укрывистость		
4	Вязкость		
5	Розлив		
6	Время и степень высыхания		

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа № 14

Систематизировать в таблицу маркировку и основные свойства лакокрасочных материалов и покрытий.

Цель работы: изучить свойства лакокрасочных покрытий.

Задание: систематизировать в таблицу физико-механические и эксплуатационные свойства лакокрасочных покрытий.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы .
2. Обозначить начало пошагового выполнения таблицы.

3. Заполнить таблицу

№	Свойство ЛК покрытия	Описание	Метод определения
1	Прочность при изгибе		
2	Прочность при ударе		
3	Адгезия		
4	Водостойкость		
5	Светостойкость		
6	Атмосферостойкость		
7	Щелочестойкость		
8	Кислотостойкость		
9	Санитарно-гигиенические свойства		

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа №15

Составить схему приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре

Цель работы: научиться составлять схему по заданию

Задание: Составить схему приготовления грунтовочных составов по заданной рецептуре

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения схемы.
3. Заполнить таблицу, составить схему приготовления грунтовочных составов по заданной рецептуре

Наименование грунтовки	Назначение	Состав			
		Связующее, КОЛ-ВО	Наполнитель, КОЛ-ВО	Растворитель, КОЛ-ВО	Вспомогательное вещество, КОЛ-ВО

Схема приготовления грунтовки

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа № 16

Составить схему приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре

Цель работы: научиться составлять схему по заданию

Задание: составить схему приготовления шпатлевочных составов по заданной рецептуре

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец таблицы.
2. Обозначить начало пошагового выполнения схемы.
3. Заполнить таблицу, составить схему приготовления грунтовочных составов по заданной рецептуре

Наименование шпатлёвки	Назначение	Состав			
		Связующее, КОЛ-ВО	Наполнитель, КОЛ-ВО	Растворитель, КОЛ-ВО	Вспомогательное вещество, КОЛ-ВО

Схема приготовления шпатлёвки

Подведение итогов: Показ работы преподавателю анализ ошибок

Практическая работа № 17

Составление схем технологической последовательности выполнения малярных работ

Цель работы: научиться составлять схему технологической последовательности выполнения малярных работ

Задание составить схему технологической последовательности выполнения малярных работ

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы.
2. Обозначить начало схемы.
3. составить схему.

1. Подготовка поверхности
- 2

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 18

Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Цель работы : изучить технологию и способы подготовки поверхностей под окрашивание

Задание: описать и изучить технологию и способы подготовки оштукатуренных поверхностей под окрашивание

Оснащение рабочего места: образец описания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало выполнения работы.
3. Заполнить таблицу.

№ п.п	Наименование рабочей операции	Выполнение рабочей операции	Инструмент, приспособления	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 19

Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Цель работы : изучить технологию и способы подготовки поверхностей под окрашивание

Задание: описать и изучить технологию и способы подготовки деревянных поверхностей под окрашивание

Оснащение рабочего места: образец описания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало выполнения работы.
3. Заполнить таблицу.

№ п.п	Наименование рабочей операции	Выполнение рабочей операции	Инструмент, приспособления	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 20

Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Цель работы : изучить технологию и способы подготовки поверхностей под окрашивание

Задание: описать и изучить технологию и способы подготовки металлических поверхностей под окрашивание

Оснащение рабочего места: образец описания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало выполнения работы.
3. Заполнить таблицу.

№ п.п	Наименование рабочей операции	Выполнение рабочей операции	Инструмент, приспособления	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 21

Составление технологических карт по теме: Способы подготовки поверхностей под окрашивание

Цель работы : изучить технологию и способы подготовки поверхностей под окрашивание

Задание: описать и изучить технологию и способы удаления пятен

Оснащение рабочего места: образец описания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало выполнения работы.
3. Заполнить таблицу.

№ п.п	Вид пятна	Причина появления и способ устранения	Инструмент, приспособления	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 22

Составление технологических карт по теме: Способы нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Цель работы: изучить способы нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Задание: изучить и описать технологию нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Оснащение рабочего места: образец тех. карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало описания.
3. Заполнить карту пошаговой последовательности.

№	Наименование рабочей операции	Выполнение рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 23

Составление технологических карт по теме: Способы нанесения грунтовочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Цель работы: изучить способы нанесения грунтовочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Задание: изучить и описать технологию нанесения грунтовочных составов на поверхность вручную и с помощью механизированного оборудования

Оснащение рабочего места: образец тех. карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало описания.
3. Заполнить карту пошаговой последовательности.

№	Наименование рабочей операции	Выполнение рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 24

Составление таблицы основных требований, предъявляемые к качеству нанесения шпатлевочных составов

Цель работы: научиться составлять таблицы основных требований, предъявляемые к качеству нанесения шпатлевочных составов

Задание: составить таблицу основных требований, предъявляемые к качеству нанесения шпатлевочных составов.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить требований, предъявляемые к качеству нанесения шпатлевочных составов
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу.

№	Требования предъявляемые к качеству	Методы контроля качества	Способы устранения дефектов

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 25

Составление таблицы основных требований, предъявляемые к качеству нанесения грунтовочных составов

Цель работы: научиться составлять таблицы основных требований, предъявляемые к качеству нанесения грунтовочных составов

Задание: составить таблицу основных требований, предъявляемые к качеству нанесения грунтовочных составов.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить требований, предъявляемые к качеству нанесения грунтовочных составов
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу.

№	Требования предъявляемые к качеству	Методы контроля качества	Способы устранения дефектов

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 26

Составление таблицы основных требований соблюдения безопасных условий труда и охраны окружающей среды при подготовке поверхностей под покраску.

Цель работы: научиться составлять таблицу основных требований, соблюдения безопасных условий труда и охраны окружающей среды при подготовке поверхностей под покраску

Задание: составить таблицу основных требований, соблюдения безопасных условий труда и охраны окружающей среды при подготовке поверхностей под покраску

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую последовательность заполнения
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту.

№ п.п	Вид операции	Опасность	Способ защиты

Подведение итогов: показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 27

Подбор материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами.

Цель работы: научиться подбирать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Задание: Подобрать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Оснащение рабочего места: образец подбора, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить материалы
2. Обозначить начало подбора
3. Подобрать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 28

Расчет необходимых материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами.

Цель работы: научиться рассчитывать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Задание: Расчет материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами.

Оснащение рабочего места: образец расчета, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить расчет материалов
2. Обозначить начало расчета
3. Рассчитать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 29

Расчет необходимых материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами.

Цель работы: научиться рассчитывать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Задание: Расчет материалов и оборудования для окраски поверхности водными составами.

Оснащение рабочего места: образец расчета, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

Технологическая операция	Инструмент, приспособления, оборудование		Материалы	
	Наименование	Назначение	Наименование	Назначение
Подготовка				
Обработка				
Окраска				

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить расчет материалов
2. Обозначить начало расчета
3. Расчитать материалы и оборудование для окраски поверхности водными составами.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 30

Составить схему технологических процессов окраски поверхностей водными составами

Цель работы: научиться составлять схему технологических процессов окраски поверхностей водными составами

Задание: составить схему технологических процессов окраски поверхностей водными составами.

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему
2. Обозначить начало схемы
3. Составить схему технологических процессов окраски поверхностей водными составами

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 31

Составление технологических карт по теме: Последовательность и назначение операций.

Цель работы: научиться составлять карту по технологии

Задание: заполнить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь по практическим работам.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности по данной теме
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту по данной теме.

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей	Инструмент	Приспособления	Материалы
---	-------------------------------	--------------------	------------	----------------	-----------

		операции			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 32

Составление таблицы основных особенностей высококачественной окраски.

Цель работы : научиться составлять таблицу основных особенностей высококачественной окраски.

Задание: заполнить таблицу основных особенностей высококачественной окраски.

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь по практическим работам.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу.
2. Обозначить начало описания таблицы.
3. Заполнить таблицу.

№	Технологическая операция	Назначение операции	Применяемые инструменты, оборудование, инвентарь	Используемые материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 33

Подсчет объема работ и потребности в материалах при покраске неводными составами».

Цель работы: научиться рассчитывать объем работ и потребности в материалах при покраске неводными составами».

Задание: Рассчитать объем работ и потребности в материалах при покраске неводными составами.

Оснащение рабочего места: образец расчета объема, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить расчет объема материалов
2. Обозначить начало расчета объемов
3. Рассчитать объем работ.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 34

Подсчет объема работ и потребности в материалах при покраске неводными составами».

Цель работы: научиться рассчитывать объем работ и потребности в материалах при покраске неводными составами».

Задание: Рассчитать объем работ и потребности в материалах при покраске неводными составами.

Оснащение рабочего места: образец расчета объема, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить расчет объема материалов
2. Обозначить начало расчета объемов
3. Рассчитать объем работ.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 35

Составить схему технологических процессов окраски поверхностей неводными составами

Цель работы: научиться составлять схему технологических процессов окраски поверхностей неводными составами

Задание: составить схему технологических процессов окраски поверхностей неводными составами.

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему
2. Обозначить начало схемы
3. Составить схему технологических процессов окраски поверхностей неводными составами

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 36

Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами

Цель работы: изучить технологию окраски различных поверхностей неводными составами

Задание: заполнить технологическую карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию окраски поверхностей
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 37

Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами

Цель работы: изучить технологию окраски различных поверхностей неводными составами

Задание: заполнить технологическую карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию окраски поверхностей
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 38

Составление технологических карт по теме: Окраска различных поверхностей неводными составами

Цель работы: изучить технологию окраски различных поверхностей неводными составами

Задание: заполнить технологическую карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию окраски поверхностей
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 39

Составление таблицы основных дефектов, возникающие при окраске неводными составами, их устранение.

Цель работы: изучить дефекты возникающие при окраске неводными составами

Задание: заполнить таблицу основных дефектов

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить таблицу.
- 2.Обозначить начало описания таблицы.
- 3.Заполнить таблицу.

№	Дефект	Причина возникновения	Способы устранения

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 40

Составление схемы техники растушевки красочной пленки

Цель работы: изучить технологию растушевки красочной плёнки

Задание: составить схему растушевки красочной плёнки

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить схему
2. Обозначить начало схемы
- 3.Составить схему растушевки красочной плёнки

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическая работа № 41

Составление схемы техники флейцевания и торцевания красочной пленки

Цель работы: научиться составлять схему техники флейцевания и торцевания красочной пленки

Задание: составить схему техники флейцевания и торцевания красочной пленки

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему
2. Обозначить начало схемы
3. Составить схему техники флейцевания и торцевания красочной пленки

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 42

Составление таблицы основных требований соблюдение безопасных условий труда

Цель работы: изучить основные требования безопасных условий труда

Задание: заполнить таблицу основных требований соблюдения безопасных условий труда

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу.
2. Обозначить начало описания таблицы.
3. Заполнить таблицу.

№ п.п	Вид операции	Опасность	Способ защиты

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 43

Составление схемы порядка производства работ и организации труда при окраске фасадов

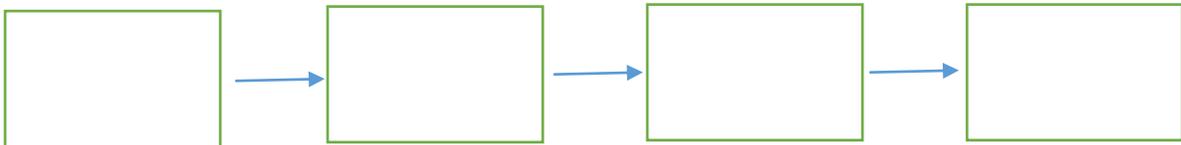
Цель работы: изучить порядок производства работ и организации труда при окраске фасадов

Задание: составить схему порядка производства работ и организации труда при окраске фасадов

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схему.
2. Обозначить начало составления схемы.
3. Составить схему.



Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 44

Подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада.

Цель работы: научиться делать подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада.

Задание: Подсчитать объем работ и потребность в материалах при выполнении окраски фасада.

Оснащение рабочего места: образец подсчета объема, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец подсчета
2. Обозначить начало подсчета
3. Составить подсчет объема.

Размеры фасада (м)	Размеры окна (м)	Размеры двери (м)
--------------------	------------------	-------------------

Длина (a)	18	Высота (m)	1.5	Высота (c)	2.0
Ширина (b)	9	Ширина (d)	1.5	Ширина (f)	1.0
Высота (h)	6	Высота (m1)	1.0		
		Ширина (d1)	1.0		

Расчёт площади стен фасада под покраску

Общая площадь стен	Площадь окна	Площадь двери	Площадь стен под покраску
$S_{общая} = P * h =$	$S_{окна} = m * d =$ $S_{окна} = m1 * d1 =$	$S_{двери} = c * f =$	$S_{под\ покраску} = S_{окон} -$ $S_{двери} =$

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 45

Подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада.

Цель работы: научиться делать подсчет объема работ и потребности в материалах при выполнении окраски фасада.

Задание: Подсчитать объем работ и потребность в материалах при выполнении окраски фасада.

Оснащение рабочего места: образец подсчета объема, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить образец подсчета
2. Обозначить начало подсчета
3. Составить подсчет объема.

Вид материала	Расход на один квадратный метр	Площадь стен под покраску	Необходимое количество материала

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 46

Составить таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Цель работы: научиться составлять таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Задание: заполнить таблицу основных требований техники безопасности при работе на высоте.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить основные требования техники безопасности при работе на высоте.
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

1.	Какие требования охраны труда необходимо соблюдать при работе на лесах, люльках?	- - - -
----	--	------------------

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 47

Составить таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Цель работы: научиться составлять таблицу требований техники безопасности при работе на высоте.

Задание: заполнить таблицу основных требований техники безопасности при работе на высоте.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить основные требования техники безопасности при работе на высоте.
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

1.	Какие требования охраны труда необходимо соблюдать при подготовке фасадов к окраске?	- - -
----	--	-------------

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 48

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Способы и правила подготовки и окраски фасадов

Цель работы: научиться составлять карту подготовки и окраски фасадов.

Задание: заполнить карту подготовки и окраски фасадов

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности подготовки и окраски кирпичных фасадов.
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Описание выполнения рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 49

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Способы и правила подготовки и окраски фасадов

Цель работы: научиться составлять карту подготовки и окраски фасадов.

Задание: заполнить карту подготовки и окраски фасадов

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности подготовки и окраски деревянных фасадов.
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Описание выполнения рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 50

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Способы и правила подготовки и окраски фасадов

Цель работы: научиться составлять карту подготовки и окраски фасадов.

Задание: заполнить карту подготовки и окраски фасадов

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности подготовки и окраски оштукатуренных фасадов.
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Описание выполнения рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 51

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Способы и правила подготовки и окраски фасадов

Цель работы: научиться составлять карту подготовки и окраски фасадов.

Задание: заполнить карту подготовки и окраски фасадов

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности подготовки и окраски металлических крыш.
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Описание выполнения рабочей операции	Инструмент, приспособления, инвентарь	Материалы

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 52

Составление таблицы требований, предъявляемых к качеству отремонтированных поверхностей

Цель работы: изучить требования, предъявляемые к качеству отремонтированных поверхностей

Задание: заполнить таблицу по требованиям, предъявляемых к качеству отремонтированных поверхностей

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить основные требования предъявляемые к качеству отремонтированных поверхностей
2. Обозначить начало таблицы .
3. Заполнить таблицу

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 53

Составление таблицы: Виды клеев для обоечных работ

Цель работы: изучить виды клеев

Задание: заполнить таблицу по видам клеев

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды клеев

2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Вид клея	Назначение и применение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 54

Составление таблицы: Виды самоклеящихся декоративных плёнок

Цель работы: изучить виды самоклеящихся декоративных плёнок

Задание: заполнить таблицу по видам плёнок

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды плёнок
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Вид плёнок	Назначение и применение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 55

Составление таблицы: Виды обоев

Цель работы: изучить виды обоев

Задание: заполнить таблицу по видам обоев

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды обоев
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Вид обоев	Назначение и применение

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 56

Расчет объемов клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей.

Цель работы: Научится рассчитывать объем клея и потребность материалов при оклеивании поверхностей .

Задание рассчитать объем клея и потребность материалов при оклеивании поверхностей .

Оснащение рабочего места: образец расчета объема клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить расчет объемов материалов
2. Обозначить начало составления расчета.
3. Составить расчет объемов материалов.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 57

Расчет объемов клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей.

Цель работы: Научится рассчитывать объем клея и потребность материалов при оклеивании поверхностей .

Задание рассчитать объем клея и потребность материалов при оклеивании поверхностей .

Оснащение рабочего места: образец расчета объема клея и потребности материалов при оклеивании поверхностей, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить расчет объемов материалов
2. Обозначить начало составления расчета.
3. Составить расчет объемов материалов.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 58

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Подбор клея под разные виды обоев

Цель работы: научиться подбирать клей под разные виды обоев

Задание: заполнить карту .

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Вид клея	Виды обоев

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 59

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Подбор клея под разные виды обоев

Цель работы: научиться подбирать клей под разные виды обоев

Задание: заполнить карту .

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 61

Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Цель работы: изучить сортамент и маркировку обоев

Задание: заполнить таблицу

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды инструмента и механизмов
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Определение буквенной маркировки	Обозначение	Расшифровка

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 62

Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Цель работы: изучить сортамент и маркировку обоев

Задание: заполнить таблицу

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды инструмента и механизмов
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Определение цифровой маркировки	Обозначение	Расшифровка

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 63

Составление таблицы: Сортамент и маркировка обоев

Цель работы: изучить сортамент и маркировку обоев

Задание: заполнить таблицу

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить виды инструмента и механизмов
2. Обозначить начало таблицы.
3. Заполнить таблицу

№	Определение графической маркировки	Обозначение	Расшифровка

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 64

Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка поверхностей под оклеивание обоями.

Цель работы: научиться составлять карту последовательности подготовки поверхностей под оклеивание обоями.

Задание: заполнить карту последовательности подготовки поверхностей

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 65

Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка поверхностей под оклеивание декоративными самоклеющимися плёнками.

Цель работы: научиться составлять карту последовательности подготовки поверхностей под оклеивание плёнками.

Задание: заполнить карту последовательности подготовки поверхностей

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					

5					
6					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 66

Составление инструкционно-технологических карт: Раскрой обоев по стандартам WorldSkills

Цель работы: научиться составлять карту последовательности раскроя обоев

Задание: заполнить карту последовательности раскроя обоев с подбором рисунка

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 67

Составление инструкционно-технологических карт: Раскрой обоев по стандартам WorldSkills

Цель работы: научиться составлять карту последовательности раскроя обоев

Задание: заполнить карту последовательности раскроя обоев для оклеивания углов

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы

2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 68

Составление инструкционно-технологических карт: Подготовка к оклеиванию декоративных самоклеющихся плёнок

Цель работы: изучить правила подготовки к оклеиванию плёнок

Задание: заполнить карту последовательности подготовки плёнок к оклеиванию

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 69

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей обоями
Задание: заполнить карту последовательности оклеивания стен обоями
Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 70

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей обоями
Задание: заполнить карту последовательности оклеивания потолков обоями
Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 71

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей обоями

Задание: заполнить карту последовательности оклеивания внутренних углов обоями

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 72

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей обоями

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей обоями

Задание: заполнить карту последовательности оклеивания внешних углов обоями

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					

3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 73

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей декоративными самоклеющимися плёнками

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей декоративными самоклеющимися плёнками

Задание: заполнить карту последовательности оклеивания плёнками

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 74

Составление инструкционно-технологических карт: Оклеивание поверхностей декоративными самоклеющимися плёнками

Цель работы: изучить технологию оклеивания поверхностей декоративными самоклеющимися плёнками

Задание: заполнить карту последовательности оклеивания плёнками

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности заданной работы
2. Обозначить начало карты .
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 75

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Смешивание пигментов с получением цветных сочетаний заданного цветового тона

Цель работы : научиться составлять карту смешивание пигментов для лакокрасочных составов.

Задание: заполнить описание в карту

Оснащение рабочего места: образец описания в карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить описание в карте смешивание пигментов для лакокрасочных составов.
2. Обозначить вариант описания в карту заданной темы
3. Заполнить описание в карте

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание	
1					
2					
3					
4					
5					

6					
7					
8					
10					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 76

**Составление инструкционно-технологических карт по теме:
Смешивание пигментов с получением цветных сочетаний заданного
цветового тона**

Цель работы : научиться составлять карту смешивание пигментов для лакокрасочных составов.

Задание: заполнить описание в карту

Оснащение рабочего места: образец описания в карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить описание в карте смешивание пигментов для лакокрасочных составов.
2. Обозначить вариант описания в карту заданной темы
3. Заполнить описание в карте

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 77

Смешивание пигментов с учетом их химического взаимодействия

Цель работы : научиться смешивать пигменты

Задание: смешать пигменты с учетом их химического взаимодействия

Оснащение рабочего места: образец описания смешивания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию смешивания пигментов
2. Обозначить описание смешивания пигментов
3. Технология смешивания пигментов

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 78

Смешивание пигментов с учетом их химического взаимодействия

Цель работы : научиться смешивать пигменты

Задание: смешать пигменты с учетом их химического взаимодействия

Оснащение рабочего места: образец описания смешивания, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию смешивания пигментов
2. Обозначить описание смешивания пигментов
3. Технология смешивания пигментов

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 79

Проектирование цветовой отделки

Цель работы : научиться проектировать цветовую отделку

Задание проектировать цветовую отделку

Оснащение рабочего места: образец описания проектирование цветовой отделки, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ.

1. Изучить технологию смешивания пигментов
2. Обозначить описание смешивания пигментов
3. Технология смешивания пигментов

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 80 **Проектирование цветовой отделки**

Цель работы : научиться проектировать цветовую отделку

Задание проектировать цветовую отделку

Оснащение рабочего места: образец описания проектирование цветовой отделки, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ.

1. Изучить технологию смешивания пигментов
2. Обозначить описание смешивания пигментов
3. Технология смешивания пигментов

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 81 **Составить таблицу Подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ**

Цель работы : научиться составлять таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Задание: заполнить таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить описание в таблице подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ
2. Обозначить вариант описания в таблицу заданной темы
3. Заполнить описание в таблицу расчета объемов работ

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание
1				
2				
3				
4				
5				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 82

Составить таблицу Подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Цель работы : научиться составлять таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Задание: заполнить таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить описание в таблице подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ
2. Обозначить вариант описания в таблицу заданной темы
3. Заполнить описание в таблицу расчета объемов работ

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание
1				
2				
3				
4				
5				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 83

Составить таблицу Подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Цель работы : научиться составлять таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Задание: заполнить таблицу подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ

Оснащение рабочего места: образец описания в таблице, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить описание в таблице подсчета объема работ и потребности в материалах при выполнении декоративно-художественных работ
2. Обозначить вариант описания в таблицу заданной темы
3. Заполнить описание в таблицу расчета объемов работ

№	Вид работы	Назначение	применение	примечание
1				
2				
3				
4				
5				

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 84 Составление инструкционно-технологических карт по теме: Вытягивание филёнок

Цель работы: научиться составлять карту по технологии вытягивания филёнок

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование	Назначение	Инструмент	Приспособления	Материалы
---	--------------	------------	------------	----------------	-----------

	рабочей операции	рабочей операции			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 85 Составление инструкционно-технологических карт по теме: **Вытягивание филёнок**

Цель работы: научиться составлять карту по технологии вытягивания филёнок

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 86

**Составление инструкционно-технологических карт по теме:
«Декоративно-художественной отделки поверхностей»**

Цель работы: научиться составлять карту по технологии декоративно-художественной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 87

**Составление инструкционно-технологических карт по теме:
«Декоративно-художественной отделки поверхностей»**

Цель работы: научиться составлять карту по технологии декоративно-художественной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					

2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 88

**Составление инструкционно-технологических карт по теме:
«Декоративно-художественной отделки поверхностей»**

Цель работы: научиться составлять карту по технологии декоративно-художественной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 89

**Составление инструкционно-технологических карт по теме:
«Декоративно-художественной отделки поверхностей»**

Цель работы: научиться составлять карту по технологии декоративно-художественной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 90

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Фактурная отделка поверхностей

Цель работы: изучить технологию выполнения фактурной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					

6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 91

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Фактурная отделка поверхностей

Цель работы: изучить технологию выполнения фактурной отделки поверхностей

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 92

Составление таблицы: Определение видов декоративно-художественных отделок по образцам

Цель работы: научиться определять виды декоративно-художественных отделок по образцам.

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Номер образца	Вид декоративно-художественной отделки	Материалы
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 93

Составление таблицы: Определение видов декоративно-художественных отделок по образцам

Цель работы: научиться определять виды декоративно-художественных отделок по образцам.

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Номер образца	Вид декоративно-художественной отделки	Материалы
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 94
Составление дефектной ведомости при ремонте и восстановлении
декоративно-художественных отделок

Цель работы: научиться составлять ведомость дефектов при ремонте и восстановлении декоративно-художественных отделок

Оснащение рабочего места: образец текста, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить дефектную ведомость
2. Обозначить начало дефектной ведомости .
3. Заполнить дефектную ведомость

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 95
Составление инструкционно-технологических карт по теме: Приёмы
отделки поверхности по трафарету

Цель работы: научиться составлять карту по технологии окраски по трафарету.

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
---	--	--	--	--	--

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ

Практическая работа № 96

Составление инструкционно-технологических карт по теме: Приёмы отделки поверхности по трафарету

Цель работы: научиться составлять карту по технологии окраски по трафарету.

Задание: составить карту

Оснащение рабочего места: образец карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологию последовательности
2. Обозначить начало карты.
3. Заполнить карту

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособления	Материалы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ

**КОМПЛЕКС
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.01 «Основы строительного черчения»
по профессии: 08.01.25 «Мастер отделочных строительных
и декоративных работ»**

Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины

ОП.01 Основы строительного черчения

Комплекс

учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом , рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**, изучение дисциплины выполняется на 2-ом курсе.

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков работы

- с инструментом и приспособлениями, используемыми для выполнения заданий
- с методами контроля и измерительным инструментом
- с основными правилами построения чертежей и схем

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических работ

В результате выполнения практических работ, предусмотренных программой по данной учебной дисциплине, проводится текущий контроль индивидуальных образовательных достижений.

Результаты обучения:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- читать архитектурно-строительные чертежи, проекты, схемы производства работ; производить базовые эскизные чертежи, включая подъемы и опуски, планы и разрезы в полный размер;
- пользоваться проектной технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- требования единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства;
- основные правила построения чертежей и схем, виды нормативно-технической документации;
- виды строительных чертежей, проектов, схем производства работ;
- оформление чертежей в соответствии со стандартами ISO-A или ISO-E;
- правила чтения технической и технологической документации; виды производственной документации

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании практических работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Перечень практических работ -22 часа

Практическое занятие №1 «Линии чертежа. Шрифт»

Практическое занятие №2 «Графическое обозначение материалов в сечениях»

Практическое занятие № 3 «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Практическое занятие № 4 «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Практическое занятие № 5 «Выполнить схему видов координационных осей»

Практическое занятие № 6 «Выполнить схему видов координационных осей»

Практическое занятие № 7«Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 8 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 9 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 10 «Нанесение размеров на планы здания »

Практическое занятие № 11-12 «Нанесение размеров на планы здания »

Практическое занятие № 13 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 14 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 15 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 16 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Практическое занятие № 17 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Практическое занятие № 18 «Выполнения чертежа фасада здания»

Практическое занятие № 19-20 «Выполнения чертежа фасада здания»

Практическое занятие № 21 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Практическое занятие № 22 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Практическое занятие №1 «Линии чертежа. Шрифт»

Задания к практической работе.

Шрифтом 10 типа Б с наклоном написать от руки изображенные буквы, цифры и слова. Каждую строчную букву писать по 3 раза. Перед написанием букв следует нанести размерную сетку. Размеры букв и цифр шрифта брать из ГОСТ 2.304-68. Выполнить написание шрифтов пользуясь образцом и текстом учебником.

Цель работы: Сформировать навыки по написанию шрифтов.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Изучить виды шрифтов, выбрать архитектурный шрифт.
2. Обозначить начало пошагового выполнения написания шрифта.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

Практическое занятие №2 «Графическое обозначение материалов в сечениях»

Задания к лабораторной работе.

Выполнить графическое обозначение материалов в сечениях в тетради для черчения

Выполнить графическое обозначение пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению графического обозначения материалов в сечениях

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

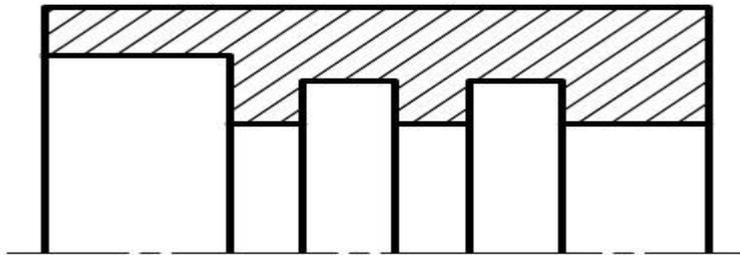
Пояснение к работе

Основным нормативным документом, которым устанавливаются правила нанесения **материалов в сечениях** и их графического изображения, является **ГОСТ 2.306 – 68**. Он действует для всех отраслей промышленности и строительства

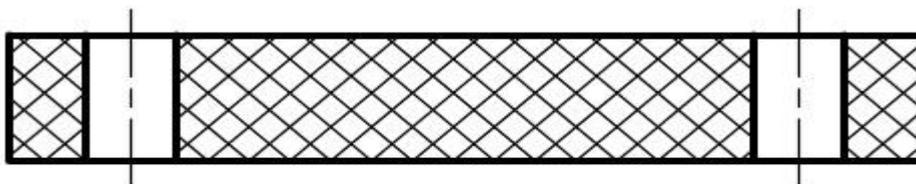
Пример:

Графическое обозначение материалов в сечениях

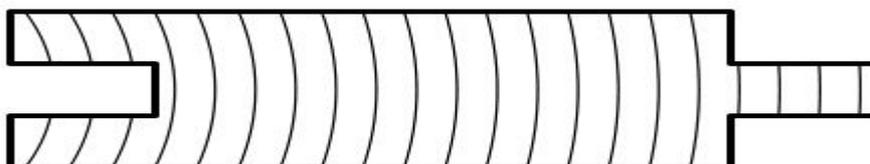
штриховка металлов



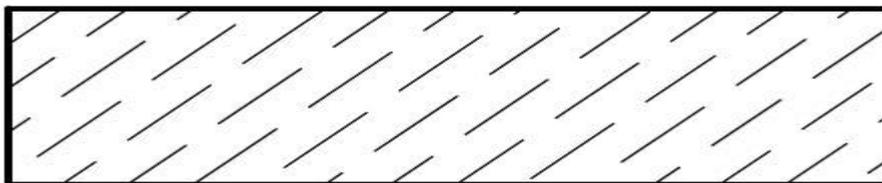
Штриховка неметаллических материалов



Штриховка древесины



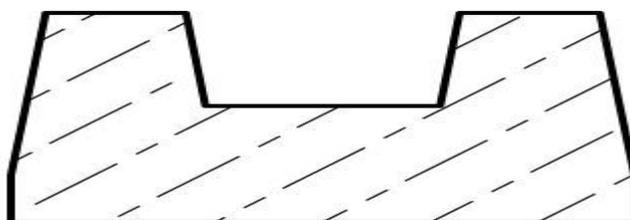
Штриховка камня



Штриховка керамических и силикатных материалов



Штриховка бетона



Согласно стандарту, нанесение всех параллельных линий штриховки должно осуществляться под углом 45° к оси изображения, его контуру или же к рамке самого чертежа.

Расстояние между штриховыми линиями может находиться в пределах от 1 до 10 миллиметров в зависимости от того, нужно ли разнообразить штриховку смежных поверхностей и от того, какова ее площадь.

Контрольные вопросы:

1. Под каким углом к оси изображения осуществляется нанесение всех параллельных линий штриховки?
2. Какое расстояние между штриховыми линиями ?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение » Москва, Издательский центр «Академия», 2018г

Практическое занятие № 3, «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств»

Задания к работе.

1. Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств, расположить лист горизонтально.
2. Выполнение схемы пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схемы изображения элементов санитарно–технических устройств здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

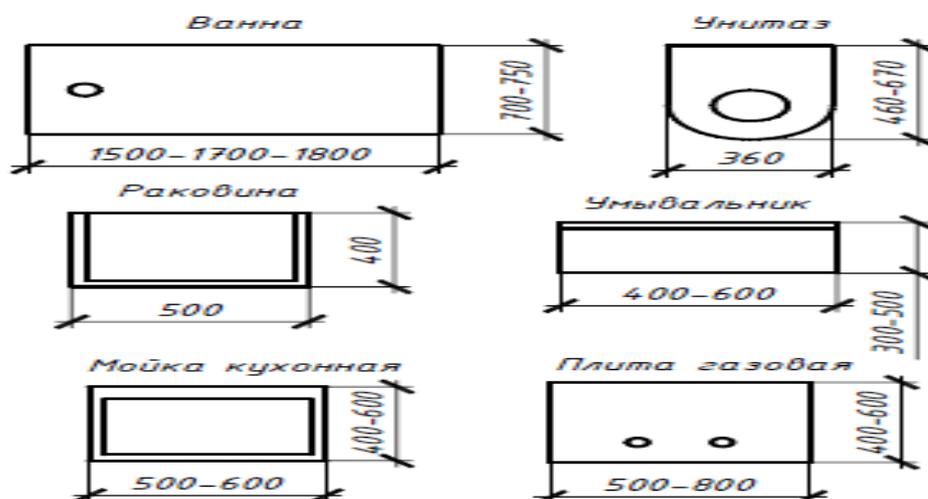
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

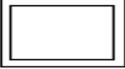
Норма времени: 1 час

Пояснение к работе

Размеры обозначений стандартом не устанавливаются и принимаются:
а) в схемах и чертежах санитарно-технических устройств – в зависимости от компоновки и насыщенности схемы или чертежа, без соблюдения масштаба;
б) в общестроительных (архитектурных) чертежах, при необходимости указания размещения и габаритов санитарно-технического оборудования их вычерчивают в масштабе чертежа и по размерам, указанным на рисунке

Условные графические изображения элементов санитарно-технических систем.



<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>	<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>
<i>Раковина</i>		<i>Поддон душевой</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Ванна обыкновенная</i>	
<i>Мойка кухонная на два отделения</i>		<i>Ванна сидячая</i>	
<i>Умывальник на одно отделение</i>		<i>Унитаз</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Плита газовая</i>	

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие № 4, «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Задания к работе.

1. Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств, расположить лист горизонтально.
2. Выполнить схемы, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схемы изображения элементов санитарно–технических устройств здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

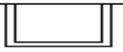
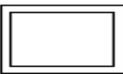
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Пояснение к работе

Условные графические изображения санитарно–технического оборудования определяются ГОСТ 2.786–70*, ГОСТ 21.205- 93. На чертежах условные изображения санитарно–технических устройств должны соответствовать их действительным размерам с учетом масштаба чертежа. В схемах и чертежах санитарно – технических устройств изображения выполняют без масштаба.

Условные графические изображения элементов санитарно-технических систем.

<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>	<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>
<i>Раковина</i>		<i>Поддон душевой</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Ванна обыкновенная</i>	
<i>Мойка кухонная на два отделения</i>		<i>Ванна сидячая</i>	
<i>Умывальник на одно отделение</i>		<i>Унитаз</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Плита газовая</i>	

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019

Практическое занятие № 5,6 «Выполнить схему видов координационных осей»

Задания к практической работе.

1. Выполнить схему видов координационных осей
2. Нанести координационные оси на фасад, план

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схем видов координационных осей»

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии
4. Проставить все надписи и размеры.
6. Выполнить надписи координационных осей.

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими линиями наносят координационные оси на чертежных листах?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. Какими цифрами обозначаются наносят координационные оси на чертежах?
5. Какими буквами обозначаются наносят координационные оси на чертежах?
6. Какова последовательность цифровых и буквенных обозначений координационных осей принимают?
7. Зачем нужны координационные оси на чертежах??
8. Какой размер шрифта для обозначения координационных осей и позиций?

Нанесение на чертеж координационных осей

Координационные оси наносят на чертежах планов, разрезов и фасадов здания или сооружения.

Координационные оси наносят на изображения здания, сооружения тонкими штрихпунктирными линиями с длинными штрихами, обозначают арабскими цифрами и прописными буквами русского алфавита (за исключением букв: Ё, З, Й, О, Х, Ц, Ч, Щ, Ъ, Ы, Ь) в кружках диаметром 6—12 мм.

Пропуски в цифровых и буквенных (кроме указанных) обозначениях координационных осей не допускаются.

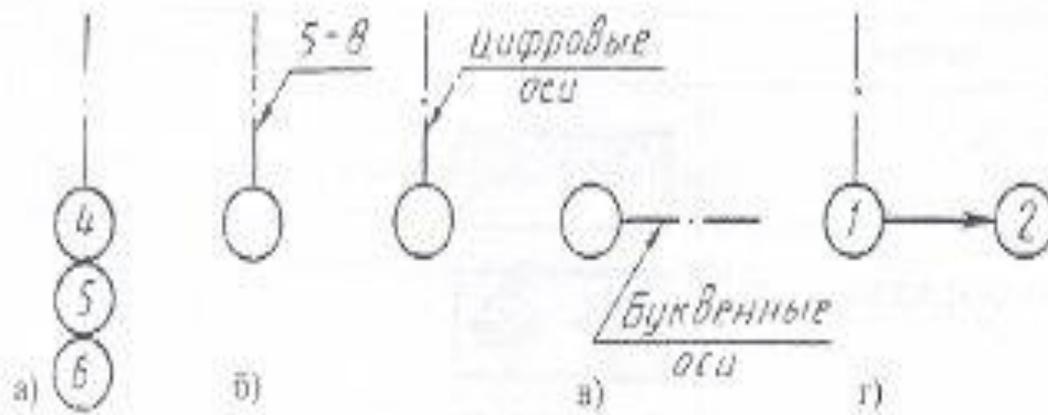
Цифрами обозначают координационные оси по стороне здания и сооружения с большим количеством осей.

Если для обозначения координационных осей не хватает букв алфавита, последующие оси обозначают двумя буквами.

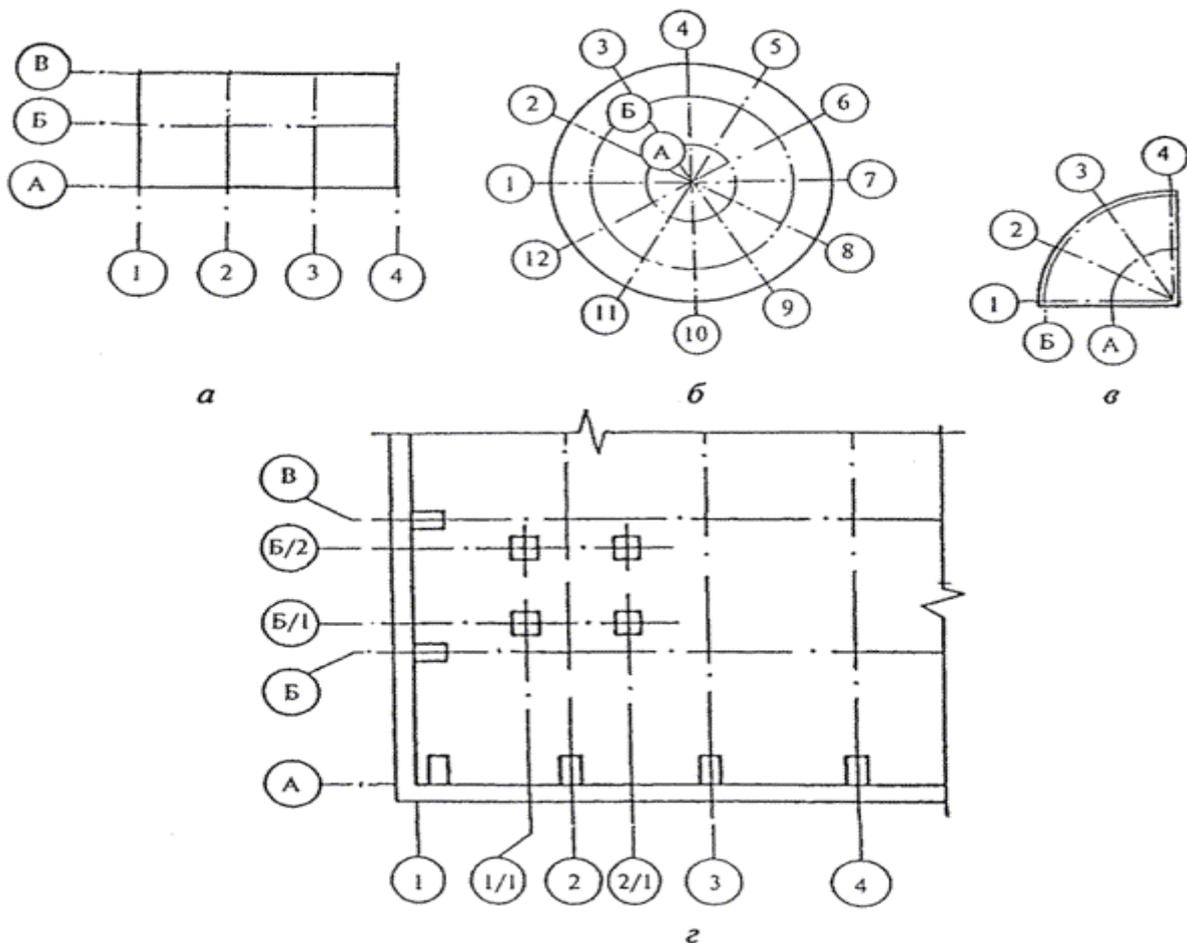
Последовательность цифровых и буквенных обозначений координационных осей принимают по плану слева направо и снизу вверх.

Обозначение координационных осей, как правило, наносят по левой и нижней сторонам плана здания и сооружения.

Размер шрифта для обозначения координационных осей и позиций (марок) должен быть на один - два номера больше, чем размер шрифта, принятого для размерных чисел на том же чертеже.



Координационные оси: а — не более 3-х; б — более 3-х; в — при буквенных и цифровых осях; г — при ориентации координационных осей.



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г.

Практическое занятие № 7-8-9 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить строительный чертеж плана по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На плане нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- приборы сантехнического оборудования,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

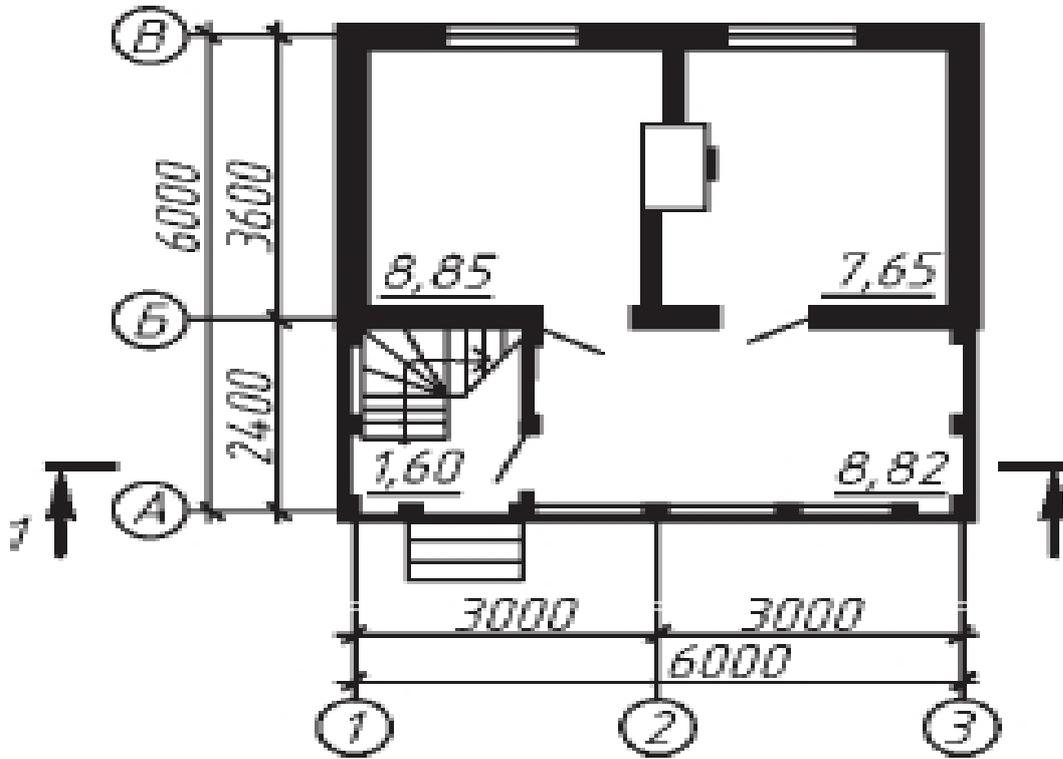
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется план квартиры ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на план ?

План частного дома



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

Практическое занятие № 10-11-12 «Нанесение размеров на планы здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить строительный чертеж плана по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На плане нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- приборы сантехнического оборудования,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

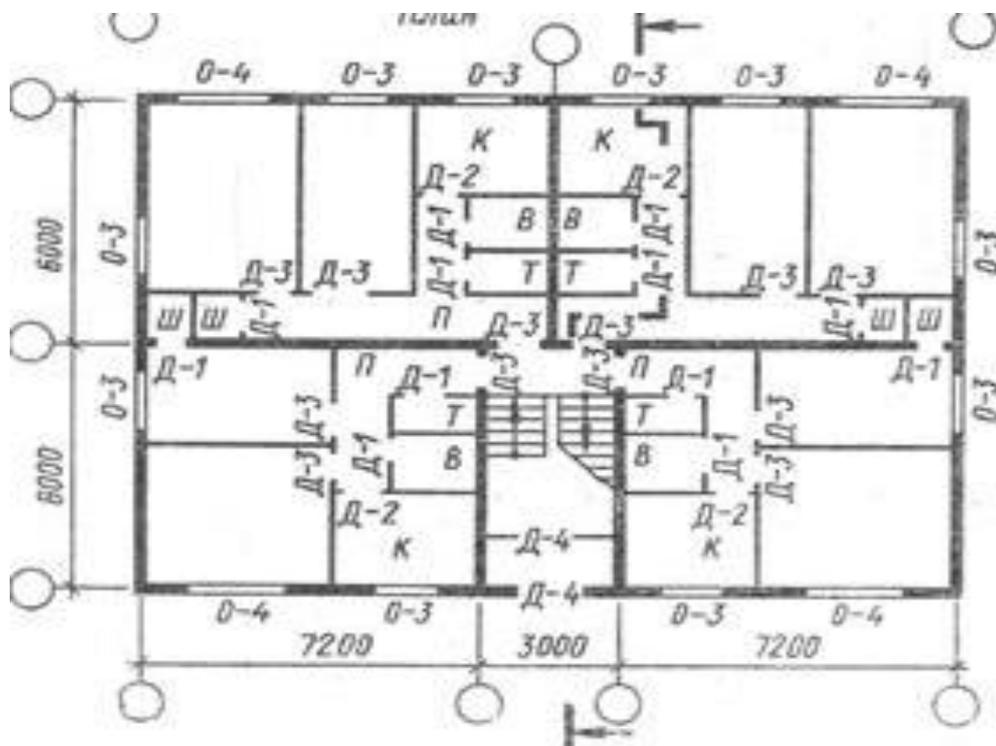
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется план квартиры ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на план ?

План этажа дома



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г.

Практическое занятие № 13-14 - 15 «Выполнение чертежа разреза здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить чертеж разреза здания по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На разрезе нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа разреза здания

Материальное оснащение: Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

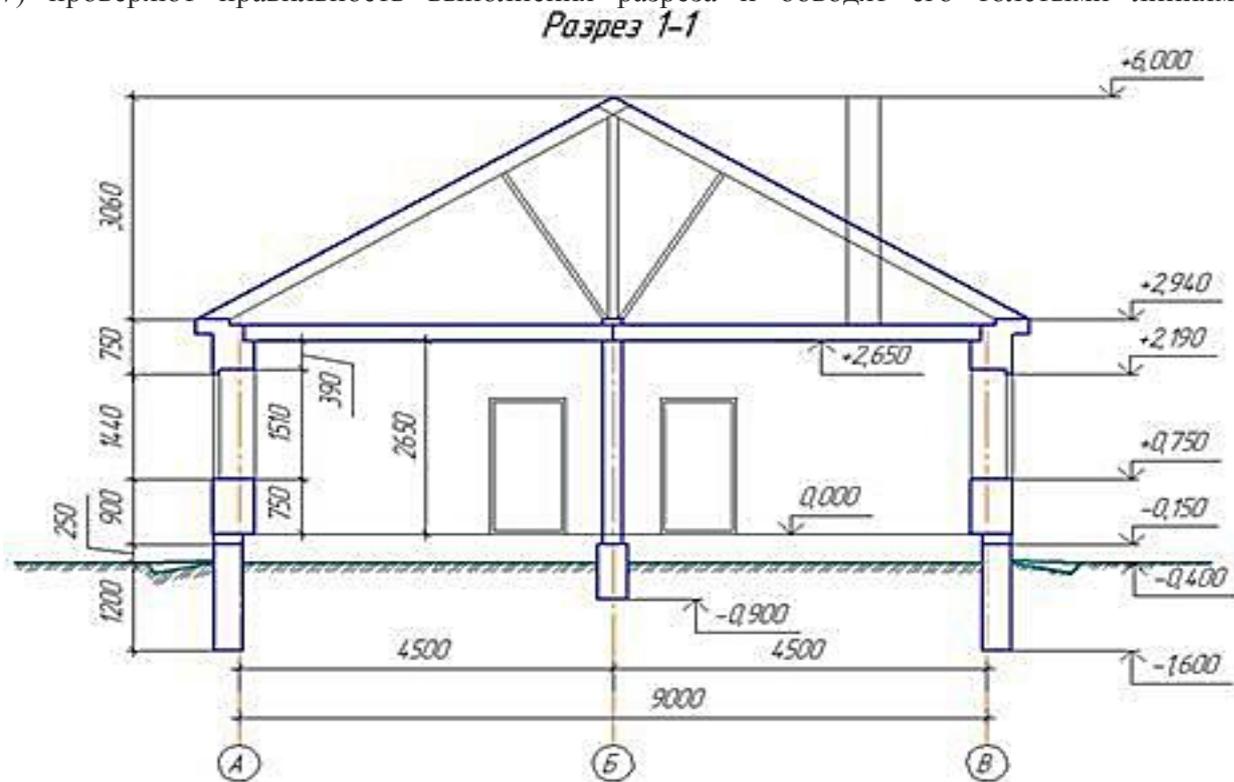
Разрез дома вычерчивают в следующей последовательности:

- 1) проводят вертикальные координационные оси с кружками для маркировки осей основных несущих конструкций стен и колонн;
- 2) перпендикулярно координационным осям вычерчивают горизонтальные линии уровней: поверхности земли, полов и потолков всех этажей и условно верха чердачного перекрытия и карниза;
- 3) наносят контуры наружных и внутренних стен, перегородок, высоты междуэтажных и чердачного перекрытий, конька крыши, линии ската крыши;
- 4) вычерчивают стропила и кровлю, дверные и оконные проемы, лестницы, печи, трубы и т. п.;

5) проводят выносные и размерные линии, проставляют знаки для обозначения высотных отметок;

6) показывают все размеры и высотные отметки, делают выносные надписи, изображают элементы конструкций, попавших в разрез;

7) проверяют правильность выполнения разреза и обводят его толстыми линиями.



Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется разрез ?

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г

Практическое занятие № 16-17 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Задания к работе.

По заданной схеме разреза нанести размеры по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

Вне контура на разрезе наносятся следующие размеры:

- расстояние между координационными осями и крайними осями;
- вертикальные размеры проемов и простенков;

- высотные размеры проемов и простенков.

Внутри контура наносятся следующие размеры:

- высота помещений;
- толщина перегородок.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по нанесению размеров плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

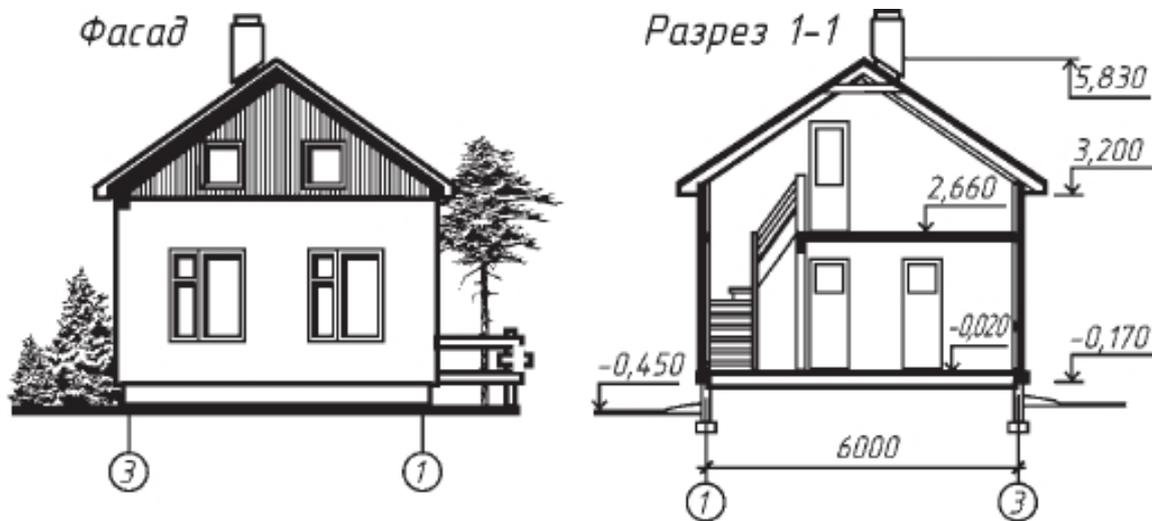
План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется разрез ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на разрез ?



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г

Практическое занятие № 18-19- 20 «Выполнения чертежа фасада здания»

Задания к практической работе.

Выполнить чертеж в масштабе 1: 100 по заданной схеме, расположить лист горизонтально.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа главного фасада здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

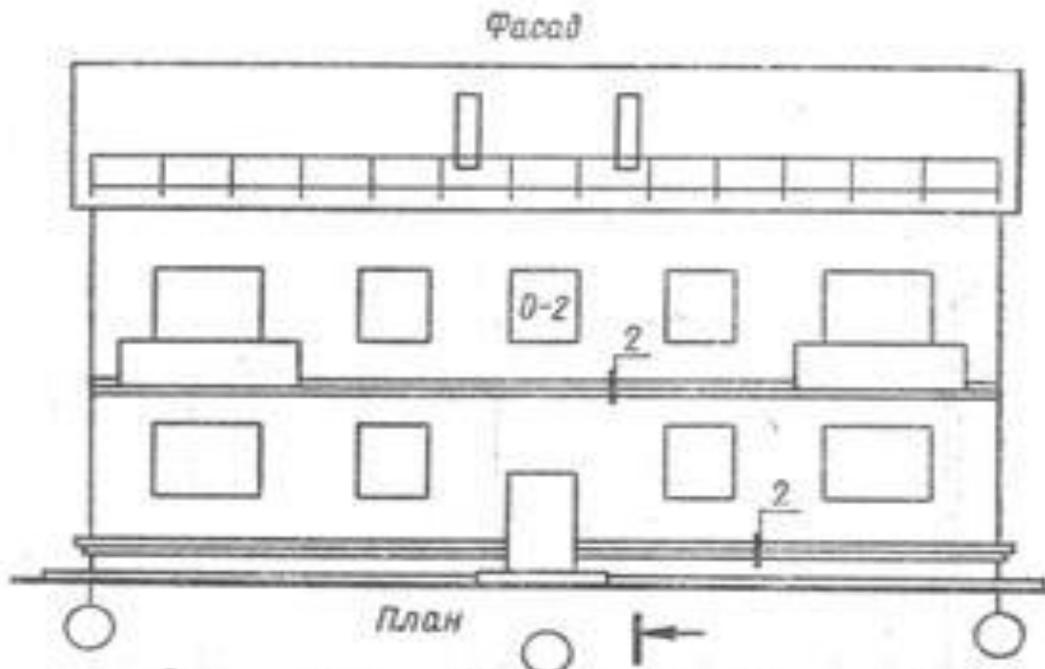
План проведения работы

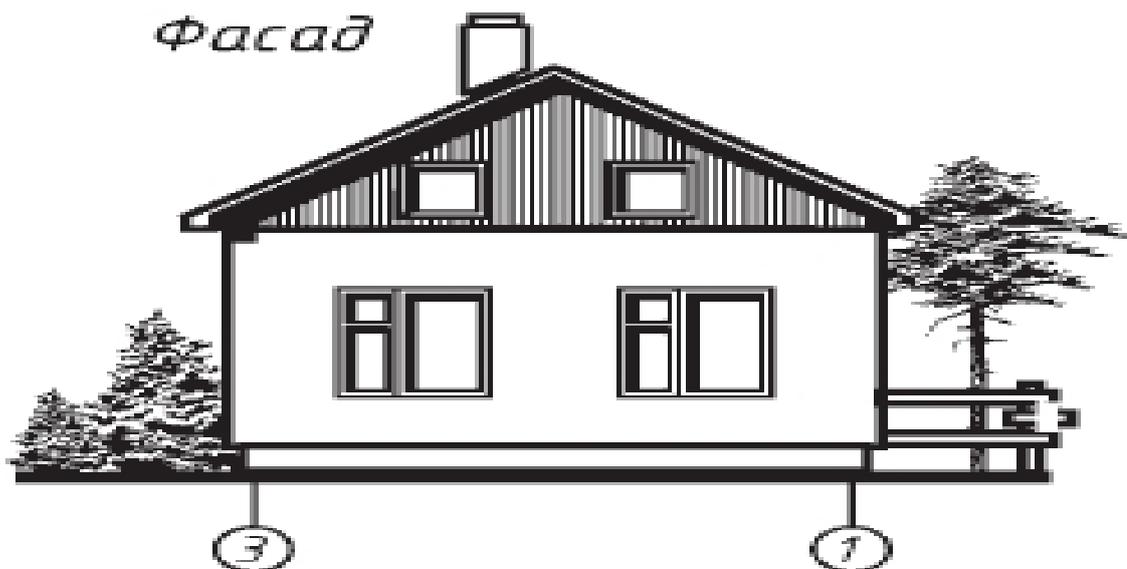
1. Обозначить линии координационных осей.
2. Обозначить начало пошагового выполнения .
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. В каком масштабе выполняются фасады зданий?
5. Как на чертеже фасада определяется линия контура земли?
6. Какие размеры наносят на чертеж фасада?





Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

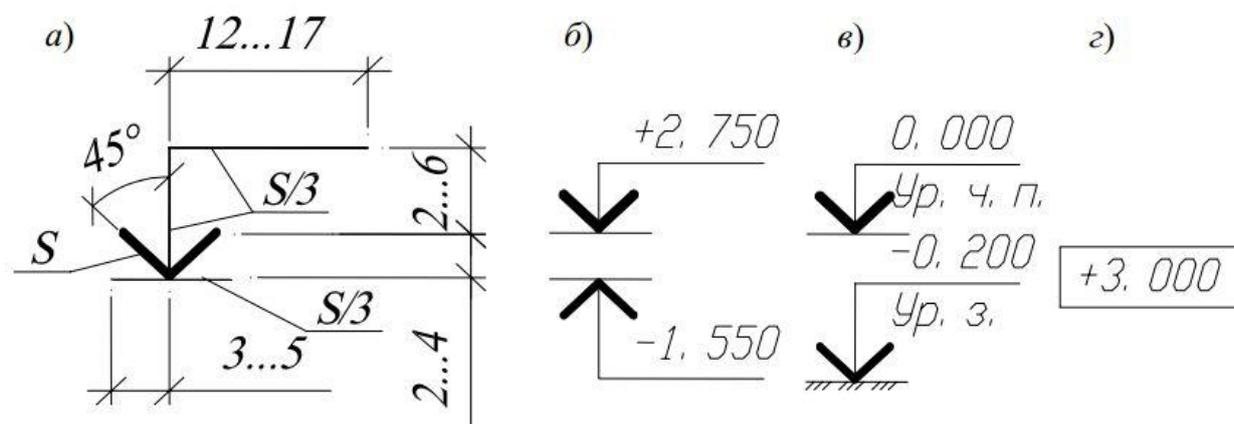
Практическое занятие № 21 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Задания к практической работе.

По заданной схеме выполнить нанесение размеров на фасадах

На фасаде нанести: высотные **отметки** уровня элемента

На фасадах и разрезах наносятся высотные **отметки** уровня элемента или конструкции здания от какого-либо расчётного уровня, принимаемого за нулевой. Чаще всего за нулевой уровень (отметка $\pm 0,000$) принимается уровень чистого пола (покрытия пола) первого этажа. Отметки уровней указываются в метрах с тремя десятичными знаками без обозначения единиц длины и помещаются на выносных линиях в виде стрелки с полкой. Стороны прямого угла стрелки проводятся сплошной толстой основной линией под углом 45° к выносной линии



Нанесение отметок уровня на видах:

а – размеры знака отметки уровня; б – примеры расположения и оформления знаков уровня на разрезах и сечениях; в – то же, с поясняющими надписями;
г – пример изображения знака уровня на планах

Знак отметки может сопровождаться поясняющими надписями:

Ур.ч.п. – уровень чистого пола;

Ур.з. – уровень земли.

Отметки на планах наносятся в прямоугольниках .

Отметки выше нулевого уровня обозначаются со знаком плюс (например, + 2,700), ниже нуля – со знаком минус (например, – 0,200).

Выполнить нанесение отметок, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению нанесения размеров на фасадах

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

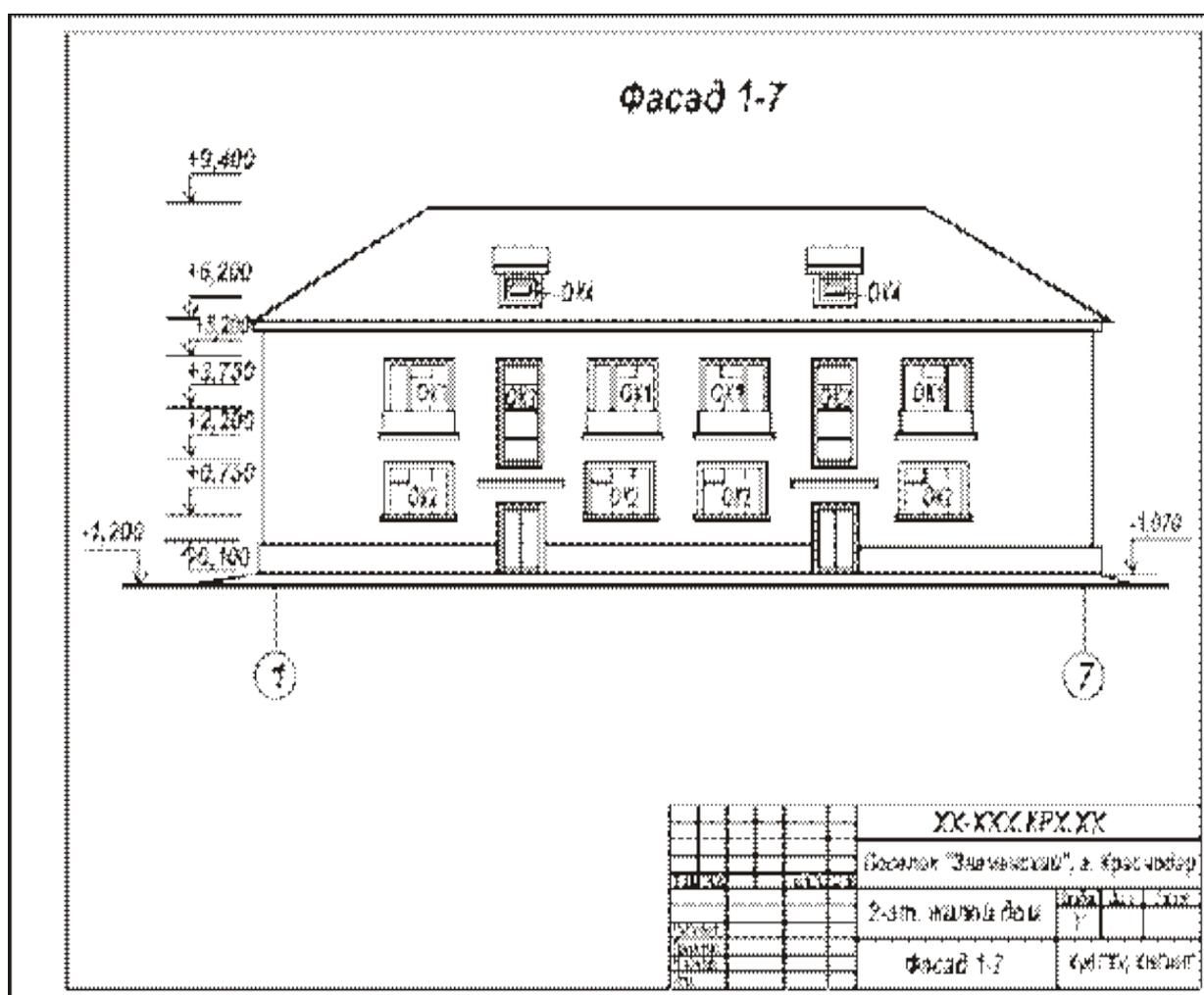
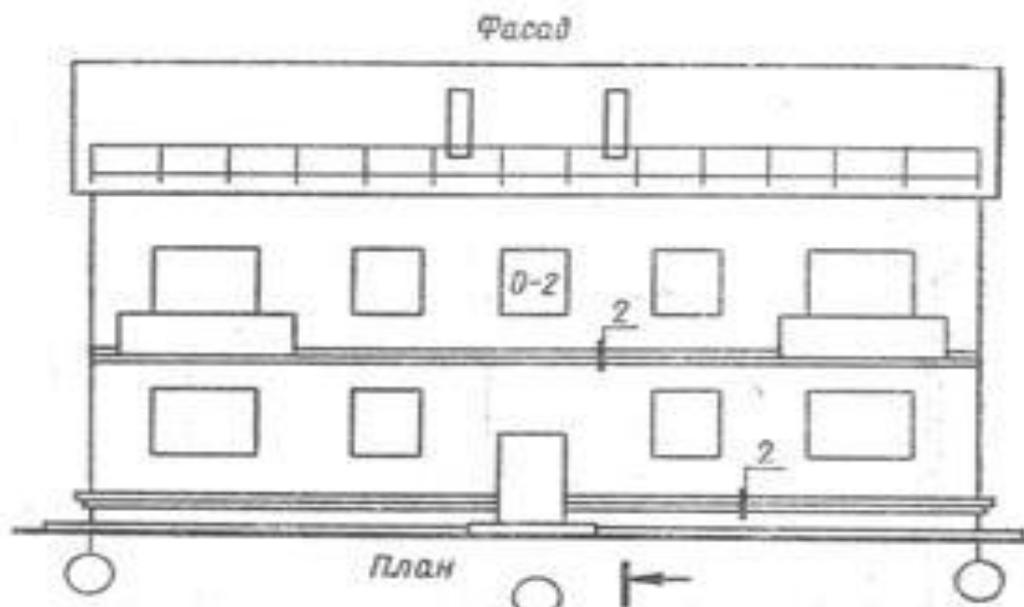
План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется фасад ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на фасад ?



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019г.

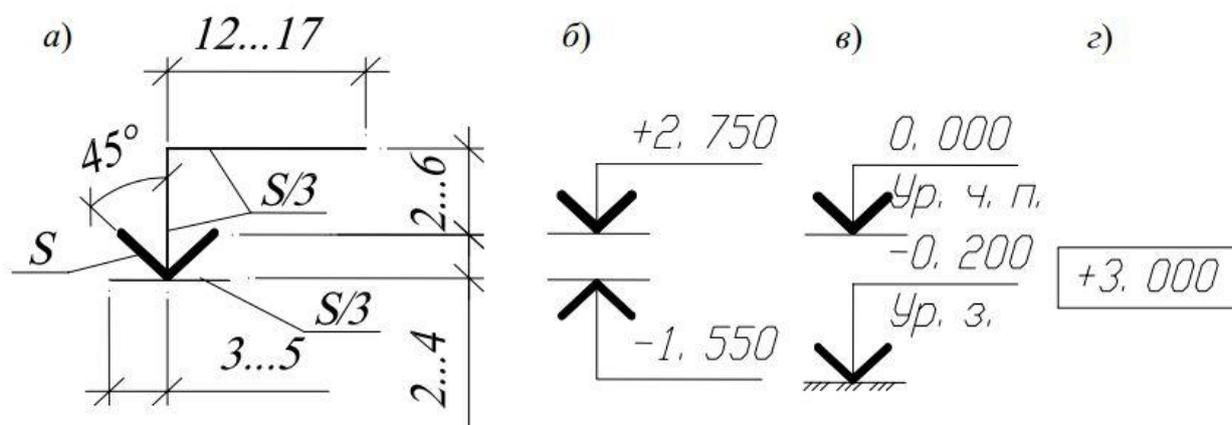
Практическое занятие № 22 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Задания к практической работе.

По заданной схеме выполнить нанесение размеров на фасадах

На фасаде нанести: высотные **отметки** уровня элемента

На фасадах и разрезах наносятся высотные **отметки** уровня элемента или конструкции здания от какого-либо расчётного уровня, принимаемого за нулевой. Чаще всего за нулевой уровень (отметка $\pm 0,000$) принимается уровень чистого пола (покрытия пола) первого этажа. Отметки уровней указываются в метрах с тремя десятичными знаками без обозначения единиц длины и помещаются на выносных линиях в виде стрелки с полкой. Стороны прямого угла стрелки проводятся сплошной толстой основной линией под углом 45° к выносной линии



Нанесение отметок уровня на видах:

- а – размеры знака отметки уровня; б – примеры расположения и оформления знаков уровня на разрезах и сечениях; в – то же, с поясняющими надписями; г – пример изображения знака уровня на планах

Знак отметки может сопровождаться поясняющими надписями:

Ур.ч.п. – уровень чистого пола;

Ур.з. – уровень земли.

Отметки на планах наносятся в прямоугольниках .

Отметки выше нулевого уровня обозначаются со знаком плюс (например, + 2,700), ниже нуля – со знаком минус (например, – 0,200).

Выполнить нанесение отметок, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению нанесения размеров на фасадах

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

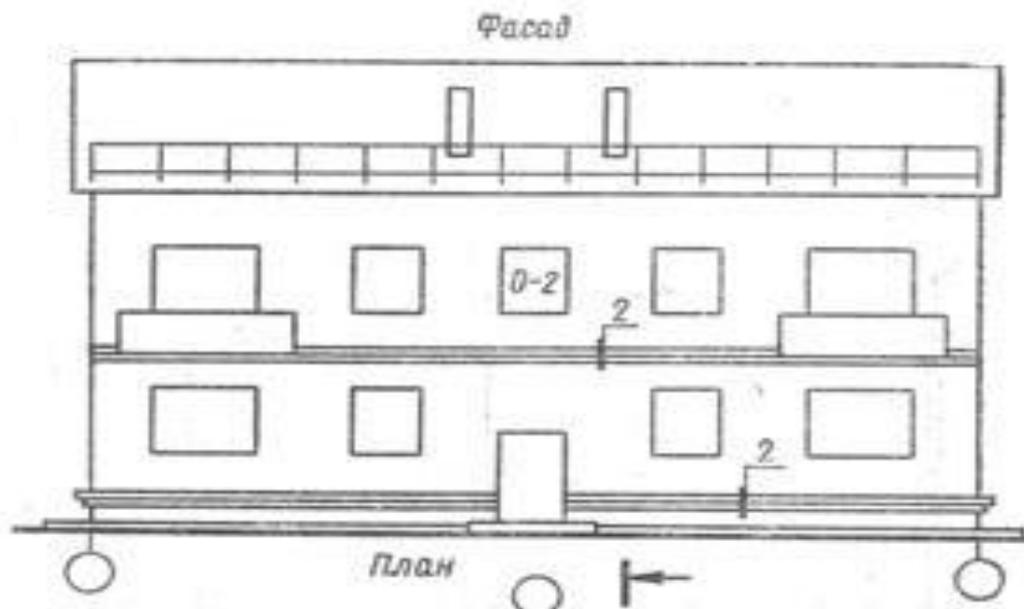
План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. В каком масштабе выполняется фасад ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на фасад ?



**КОМПЛЕКС
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.01 «Основы строительного черчения»
по профессии: 08.01.25 «Мастер отделочных строительных
и декоративных работ»**

Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **ОП.01 Основы строительного черчения**

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**, изучение дисциплины выполняется на 1-ом курсе.

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков работы

- с инструментом и приспособлениями, используемыми для выполнения заданий
- с методами контроля и измерительным инструментом
- с основными правилами построения чертежей и схем

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических работ

В результате выполнения практических работ, предусмотренных программой по данной учебной дисциплине, проводится текущий контроль индивидуальных образовательных достижений.

Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач Порядок оценки результатов решения задач

		профессиональной деятельности
ОК 2	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 9	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации</p> <p>Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.7.	Пользоваться проектной технической документацией	Правила чтения рабочих чертежей
	Выполнение колеровки красок	Правила смешивания цветов
ПК 3.4.	Изготовление трафаретов; выполнение трафаретной росписи; увеличение рисунка по клеткам	Способы нанесения декоративных узоров; правила изготовления трафарета; правила работы по трафарету
ПК 3.6	Чтение технической документации	Правила чтения чертежей

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании практических работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Перечень практических работ -22 часа

Практическое занятие №1 «Линии чертежа. Шрифт»

Практическое занятие №2 «Графическое обозначение материалов в сечениях»

Практическое занятие № 3 «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Практическое занятие № 4 «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Практическое занятие № 5 «Выполнить схему видов координационных осей»

Практическое занятие № 6 «Выполнить схему видов координационных осей»

Практическое занятие № 7«Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 8 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 9 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Практическое занятие № 10 «Нанесение размеров на планы здания »

Практическое занятие № 11-12 «Нанесение размеров на планы здания »

Практическое занятие № 13 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 14 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 15 «Выполнение чертежа разреза здания »

Практическое занятие № 16 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Практическое занятие № 17 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Практическое занятие № 18 «Выполнения чертежа фасада здания»

Практическое занятие № 19-20 «Выполнения чертежа фасада здания»

Практическое занятие № 21 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Практическое занятие № 22 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Практическое занятие №1 «Линии чертежа. Шрифт»

Задания к практической работе.

Шрифтом 10 типа Б с наклоном написать от руки изображенные буквы, цифры и слова. Каждую строчную букву писать по 3 раза. Перед написанием букв следует нанести размерную сетку. Размеры букв и цифр шрифта брать из ГОСТ 2.304-68. Выполнить написание шрифтов пользуясь образцом и текстом учебником.

Цель работы: Сформировать навыки по написанию шрифтов.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Изучить виды шрифтов, выбрать архитектурный шрифт.
2. Обозначить начало пошагового выполнения написания шрифта.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

Практическое занятие №2 «Графическое обозначение материалов в сечениях»

Задания к лабораторной работе.

Выполнить графическое обозначение материалов в сечениях в тетради для черчения

Выполнить графическое обозначение пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению графического обозначения материалов в сечениях

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

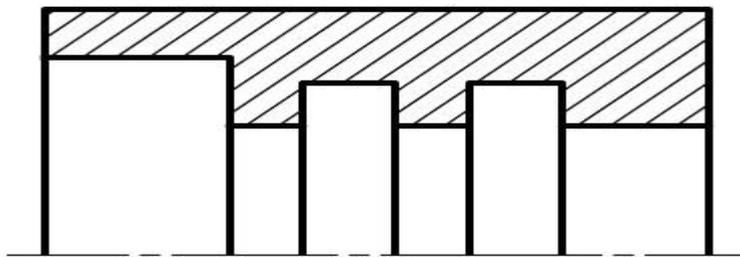
Пояснение к работе

Основным нормативным документом, которым устанавливаются правила нанесения **материалов в сечениях** и их графического изображения, является **ГОСТ 2.306 – 68**. Он действует для всех отраслей промышленности и строительства

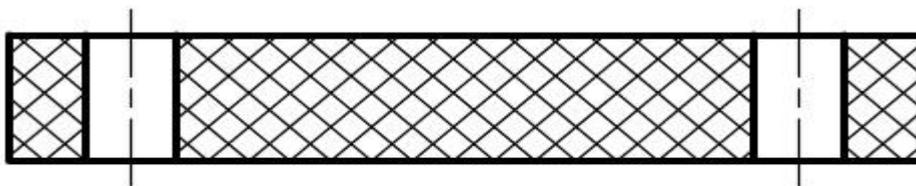
Пример:

Графическое обозначение материалов в сечениях

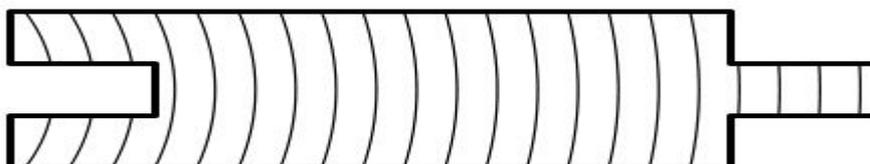
штриховка металлов



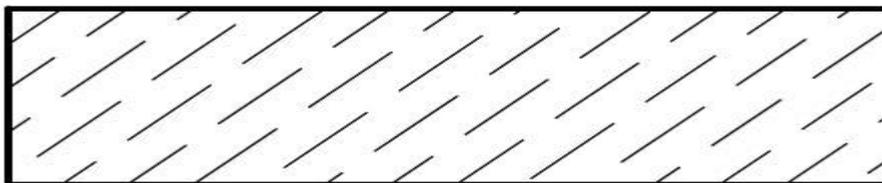
Штриховка неметаллических материалов



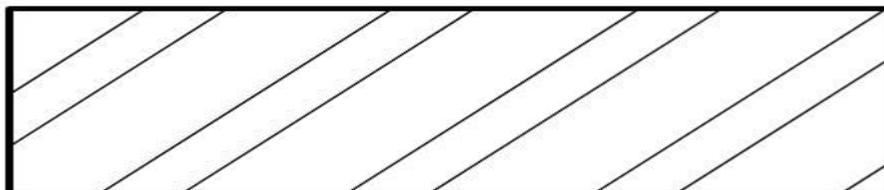
Штриховка древесины



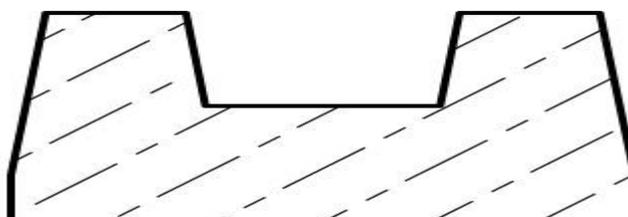
Штриховка камня



Штриховка керамических и силикатных материалов



Штриховка бетона



Согласно стандарту, нанесение всех параллельных линий штриховки должно осуществляться под углом 45° к оси изображения, его контуру или же к рамке самого чертежа.

Расстояние между штриховыми линиями может находиться в пределах от 1 до 10 миллиметров в зависимости от того, нужно ли разнообразить штриховку смежных поверхностей и от того, какова ее площадь.

Контрольные вопросы:

1. Под каким углом к оси изображения осуществляется нанесение всех параллельных линий штриховки?
2. Какое расстояние между штриховыми линиями ?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение » Москва, Издательский центр «Академия», 2018г

Практическое занятие № 3, «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств»

Задания к работе.

1. Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств, расположить лист горизонтально.
2. Выполнение схемы пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схемы изображения элементов санитарно–технических устройств здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

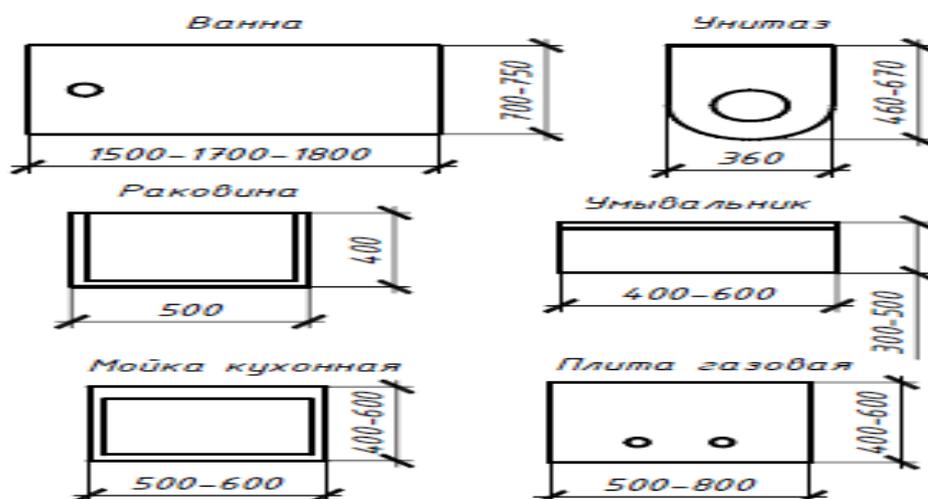
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

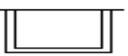
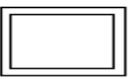
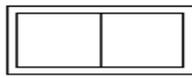
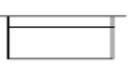
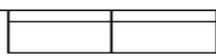
Норма времени: 1 час

Пояснение к работе

Размеры обозначений стандартом не устанавливаются и принимаются:
а) в схемах и чертежах санитарно-технических устройств – в зависимости от компоновки и насыщенности схемы или чертежа, без соблюдения масштаба;
б) в общестроительных (архитектурных) чертежах, при необходимости указания размещения и габаритов санитарно-технического оборудования их вычерчивают в масштабе чертежа и по размерам, указанным на рисунке

Условные графические изображения элементов санитарно-технических систем.



<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>	<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>
<i>Раковина</i>		<i>Поддон душевой</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Ванна обыкновенная</i>	
<i>Мойка кухонная на два отделения</i>		<i>Ванна сидячая</i>	
<i>Умывальник на одно отделение</i>		<i>Унитаз</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Плита газовая</i>	

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие № 4, «Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств »

Задания к работе.

1. Выполнение схемы изображения элементов санитарно–технических устройств, расположить лист горизонтально.
2. Выполнить схемы, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схемы изображения элементов санитарно–технических устройств здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

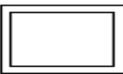
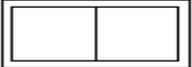
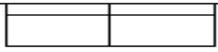
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Пояснение к работе

Условные графические изображения санитарно–технического оборудования определяются ГОСТ 2.786–70*, ГОСТ 21.205- 93. На чертежах условные изображения санитарно–технических устройств должны соответствовать их действительным размерам с учетом масштаба чертежа. В схемах и чертежах санитарно – технических устройств изображения выполняют без масштаба.

Условные графические изображения элементов санитарно-технических систем.

<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>	<i>Наименование</i>	<i>Обозначение на планах</i>
<i>Раковина</i>		<i>Поддон душевой</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Ванна обыкновенная</i>	
<i>Мойка кухонная на два отделения</i>		<i>Ванна сидячая</i>	
<i>Умывальник на одно отделение</i>		<i>Унитаз</i>	
<i>Мойка кухонная на одно отделение</i>		<i>Плита газовая</i>	

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. **Основные источники:** 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение » Москва, Издательский центр «Академия», 2019

Практическое занятие № 5,6 «Выполнить схему видов координационных осей»

Задания к практической работе.

- 1.Выполнить схему видов координационных осей
2. Нанести координационные оси на фасад, план

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению схем видов координационных осей»

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии
4. Проставить все надписи и размеры.
6. Выполнить надписи координационных осей.

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими линиями наносят координационные оси на чертежных листах?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. Какими цифрами обозначаются наносят координационные оси на чертежах?
5. Какими буквами обозначаются наносят координационные оси на чертежах?
6. Какова последовательность цифровых и буквенных обозначений координационных осей принимают?
7. Зачем нужны координационные оси на чертежах??
8. Какой размер шрифта для обозначения координационных осей и позиций?

Нанесение на чертеж координационных осей

Координационные оси наносят на чертежах планов, разрезов и фасадов здания или сооружения.

Координационные оси наносят на изображения здания, сооружения тонкими штрихпунктирными линиями с длинными штрихами, обозначают арабскими цифрами и прописными буквами русского алфавита (за исключением букв: Ё, З, Й, О, Х, Ц, Ч, Щ, Ъ, Ы, Ь) в кружках диаметром 6—12 мм.

Пропуски в цифровых и буквенных (кроме указанных) обозначениях координационных осей не допускаются.

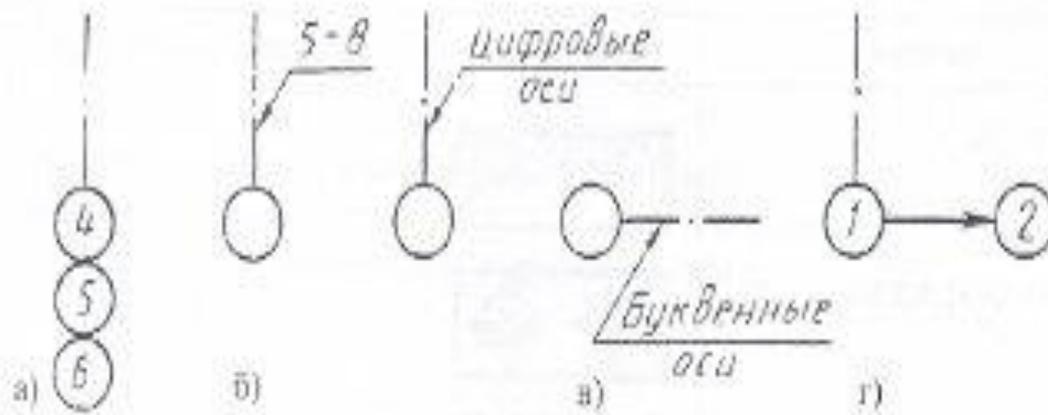
Цифрами обозначают координационные оси по стороне здания и сооружения с большим количеством осей.

Если для обозначения координационных осей не хватает букв алфавита, последующие оси обозначают двумя буквами.

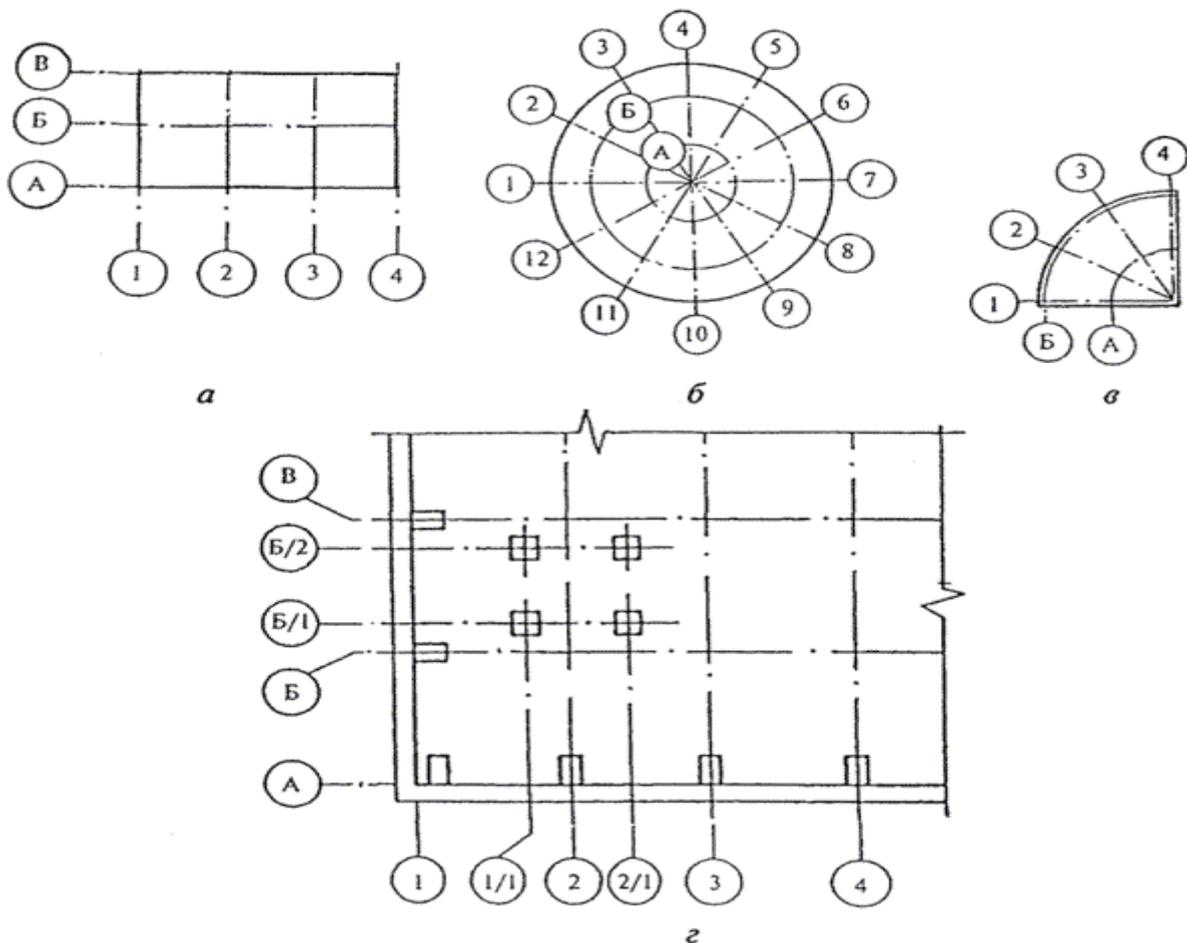
Последовательность цифровых и буквенных обозначений координационных осей принимают по плану слева направо и снизу вверх.

Обозначение координационных осей, как правило, наносят по левой и нижней сторонам плана здания и сооружения.

Размер шрифта для обозначения координационных осей и позиций (марок) должен быть на один - два номера больше, чем размер шрифта, принятого для размерных чисел на том же чертеже.



Координационные оси: а — не более 3-х; б — более 3-х; в — при буквенных и цифровых осях; г — при ориентации координационных осей.



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г.

Практическое занятие № 7-8-9 «Построение чертежа вычерчивания планов здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить строительный чертеж плана по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На плане нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- приборы сантехнического оборудования,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

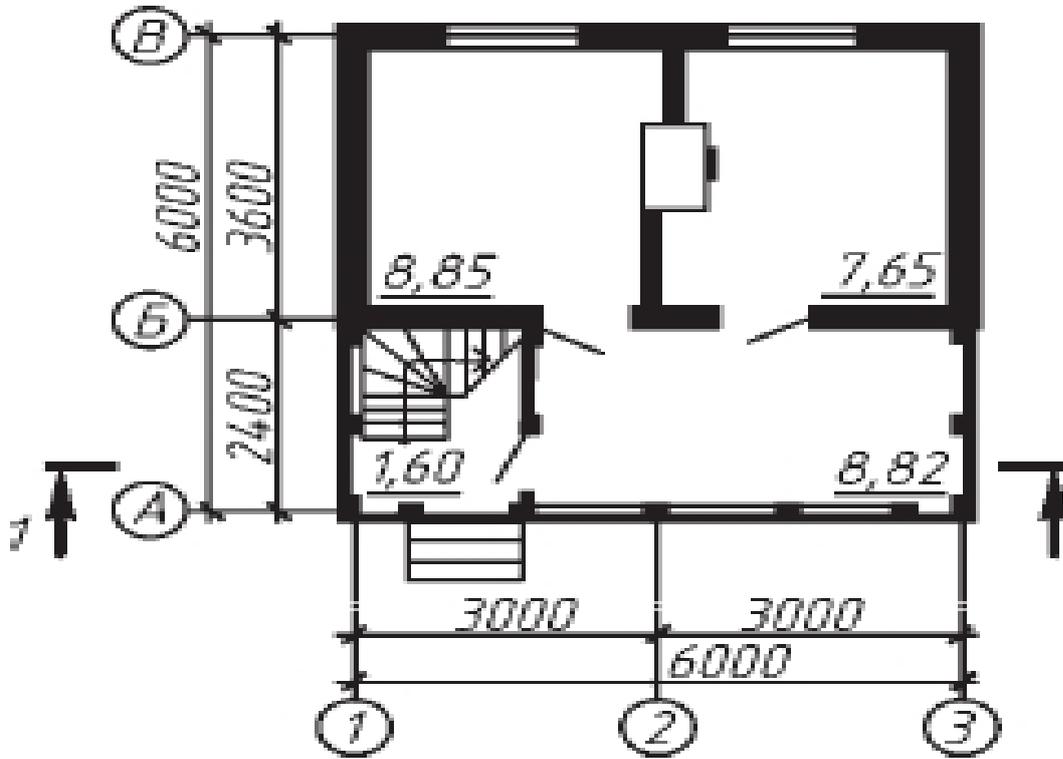
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется план квартиры ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на план ?

План частного дома



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

Практическое занятие № 10-11-12 «Нанесение размеров на планы здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить строительный чертеж плана по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На плане нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- приборы сантехнического оборудования,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

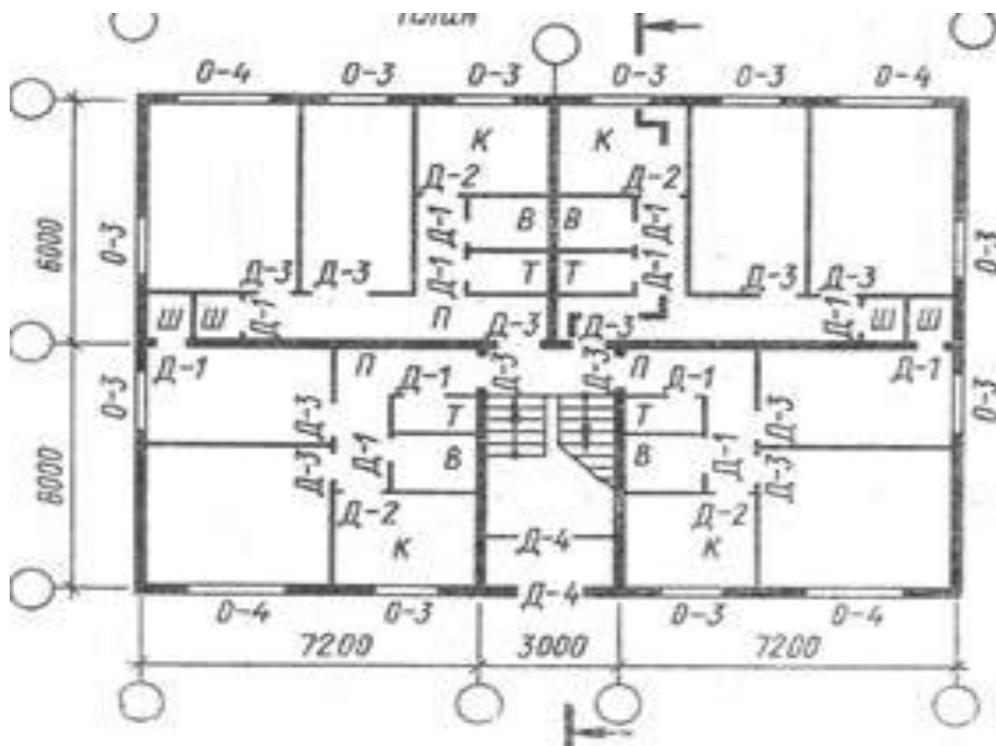
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется план квартиры ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на план ?

План этажа дома



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г.

Практическое занятие № 13-14 - 15 «Выполнение чертежа разреза здания»

Задания к работе.

По заданной схеме плана этажа выполнить чертеж разреза здания по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

На разрезе нанести:

- толщину стен и перегородок,
- оконные и дверные проемы,
- маркировку осей и проемов,
- размеры,
- наименование помещений и их площади.

Ширину оконных, дверных проемов и ворот взять из таблицы. Размещение перегородок и недостающие размеры частей здания определяются по чертежу с помощью линейного масштаба.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа разреза здания

Материальное оснащение: Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

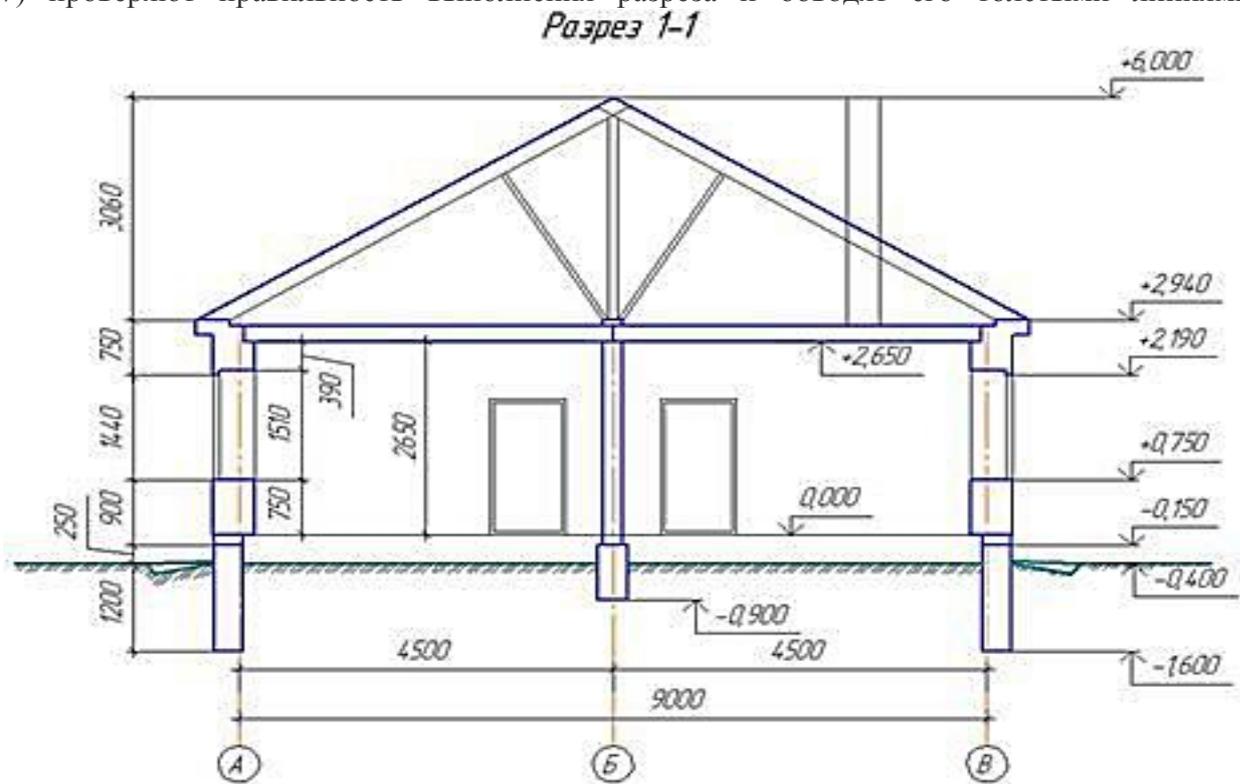
1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Разрез дома вычерчивают в следующей последовательности:

- 1) проводят вертикальные координационные оси с кружками для маркировки осей основных несущих конструкций стен и колонн;
- 2) перпендикулярно координационным осям вычерчивают горизонтальные линии уровней: поверхности земли, полов и потолков всех этажей и условно верха чердачного перекрытия и карниза;
- 3) наносят контуры наружных и внутренних стен, перегородок, высоты междуэтажных и чердачного перекрытий, конька крыши, линии ската крыши;

- 4) вычерчивают стропила и кровлю, дверные и оконные проемы, лестницы, печи, трубы и т. п.;
- 5) проводят выносные и размерные линии, проставляют знаки для обозначения высотных отметок;
- 6) показывают все размеры и высотные отметки, делают выносные надписи, изображают элементы конструкций, попавших в разрез;
- 7) проверяют правильность выполнения разреза и обводят его толстыми линиями.



Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. В каком масштабе выполняется разрез ?

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г

Практическое занятие № 16-17 «Нанесение размеров и графическое оформление чертежа разреза»

Задания к работе.

По заданной схеме разреза нанести размеры по ГОСТ 21.107-78 в масштабе 1:100 или 1: 50, расположить лист горизонтально.

Вне контура на разрезе наносятся следующие размеры:

- расстояние между координационными осями и крайними осями;

- вертикальные размеры проемов и простенков;
- высотные размеры проемов и простенков.

Внутри контура наносятся следующие размеры:

- высота помещений;
- толщина перегородок.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по нанесению размеров плана

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

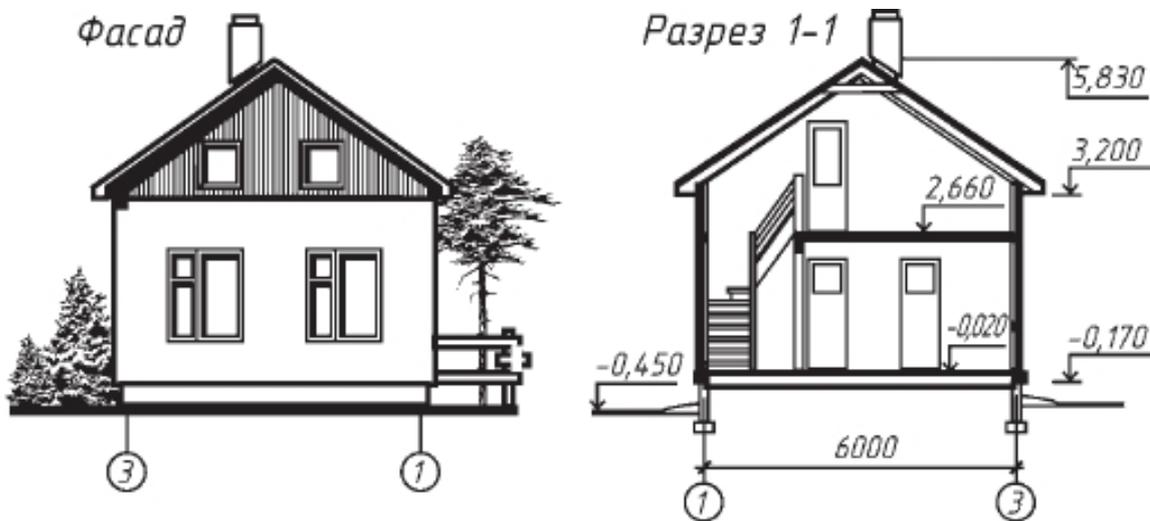
План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется разрез ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на разрез ?



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2019 г

Практическое занятие № 18-19- 20 «Выполнения чертежа фасада здания»

Задания к практической работе.

Выполнить чертеж в масштабе 1: 100 по заданной схеме, расположить лист горизонтально.

Выполнить чертеж пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению чертежа главного фасада здания.

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

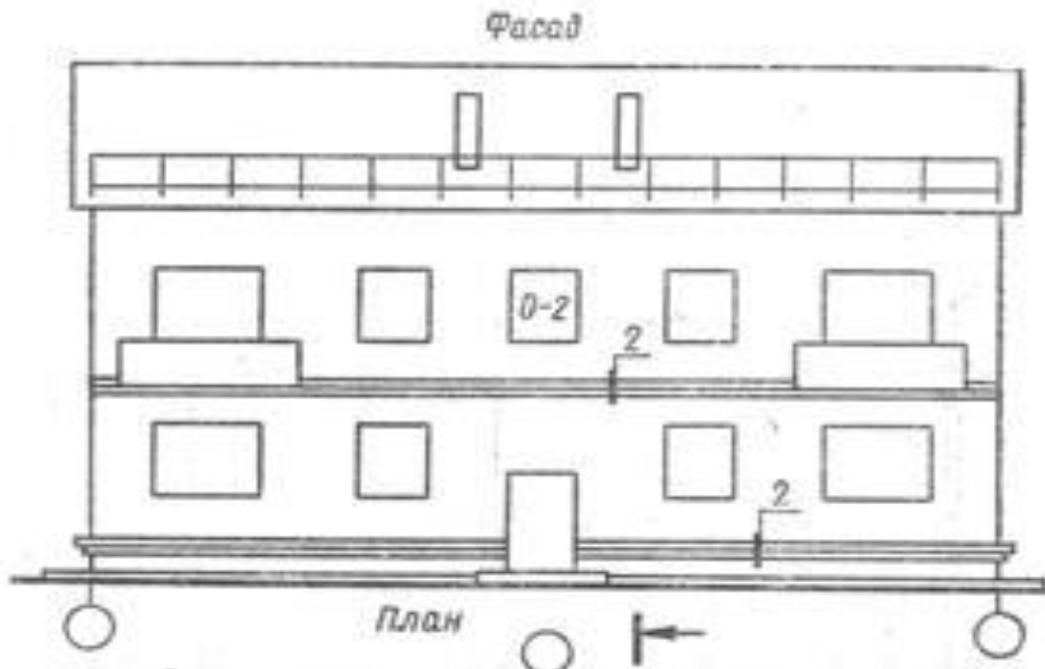
План проведения работы

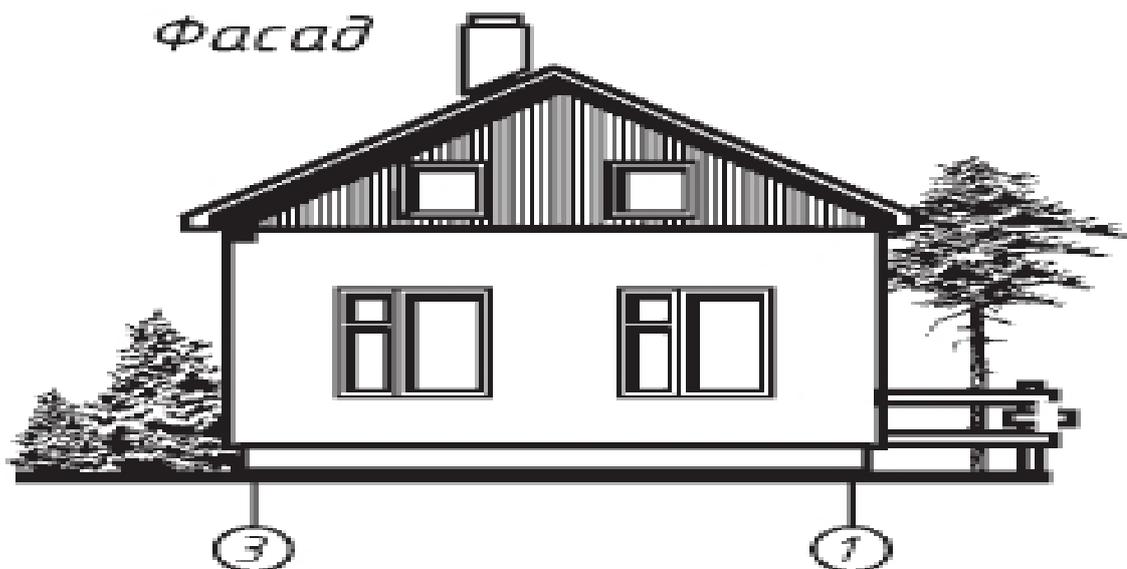
1. Обозначить линии координационных осей.
2. Обозначить начало пошагового выполнения .
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. В каком масштабе выполняются фасады зданий?
5. Как на чертеже фасада определяется линия контура земли?
6. Какие размеры наносят на чертеж фасада?





Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Основные источники: 1. Полежаева Ю.О., «Строительное черчение» Москва, Издательский центр «Академия», 2015г.

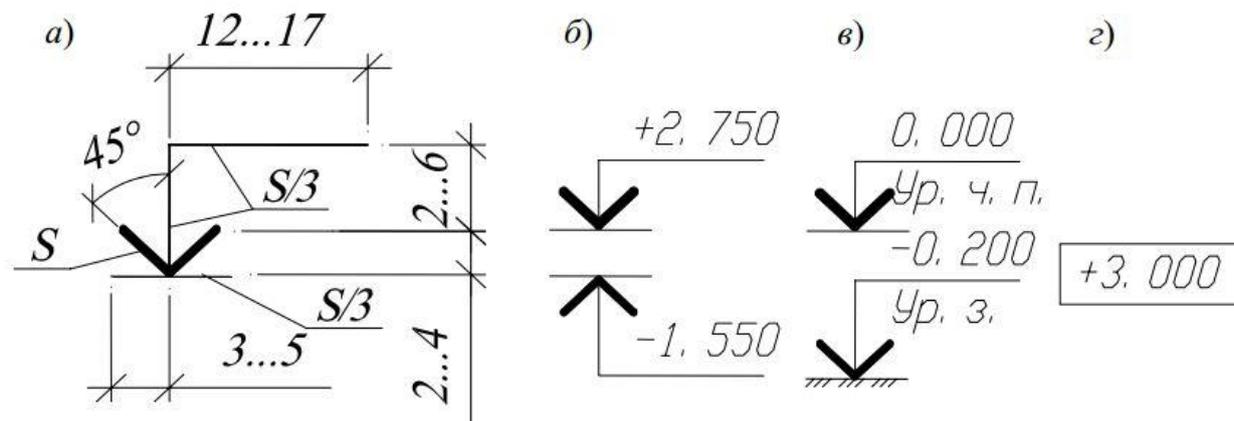
Практическое занятие № 21 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Задания к практической работе.

По заданной схеме выполнить нанесение размеров на фасадах

На фасаде нанести: высотные **отметки** уровня элемента

На фасадах и разрезах наносятся высотные **отметки** уровня элемента или конструкции здания от какого-либо расчётного уровня, принимаемого за нулевой. Чаще всего за нулевой уровень (отметка $\pm 0,000$) принимается уровень чистого пола (покрытия пола) первого этажа. Отметки уровней указываются в метрах с тремя десятичными знаками без обозначения единиц длины и помещаются на выносных линиях в виде стрелки с полкой. Стороны прямого угла стрелки проводятся сплошной толстой основной линией под углом 45° к выносной линии



Нанесение отметок уровня на видах:

а – размеры знака отметки уровня; б – примеры расположения и оформления знаков уровня на разрезах и сечениях; в – то же, с поясняющими надписями; г – пример изображения знака уровня на планах

Знак отметки может сопровождаться поясняющими надписями:

Ур.ч.п. – уровень чистого пола;

Ур.з. – уровень земли.

Отметки на планах наносятся в прямоугольниках .

Отметки выше нулевого уровня обозначаются со знаком плюс (например, + 2,700), ниже нуля – со знаком минус (например, – 0,200).

Выполнить нанесение отметок, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению нанесения размеров на фасадах

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .

2. Обозначить линии координационных осей.

3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей
4. В каком масштабе выполняется фасад ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на фасад ?

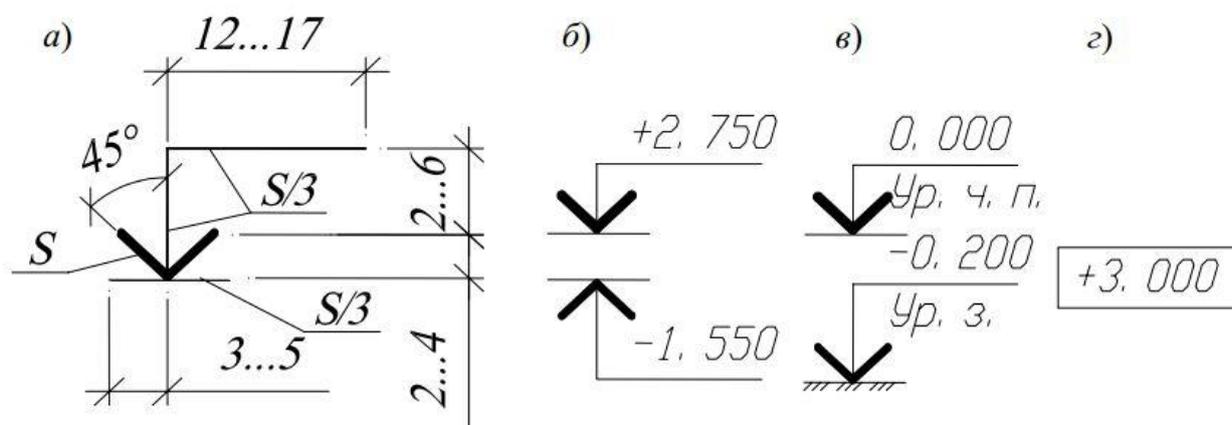
Практическое занятие № 22 «Графическое оформление чертежа фасада и размеров»

Задания к практической работе.

По заданной схеме выполнить нанесение размеров на фасадах

На фасаде нанести: высотные **отметки** уровня элемента

На фасадах и разрезах наносятся высотные **отметки** уровня элемента или конструкции здания от какого-либо расчётного уровня, принимаемого за нулевой. Чаще всего за нулевой уровень (отметка $\pm 0,000$) принимается уровень чистого пола (покрытия пола) первого этажа. Отметки уровней указываются в метрах с тремя десятичными знаками без обозначения единиц длины и помещаются на выносных линиях в виде стрелки с полкой. Стороны прямого угла стрелки проводятся сплошной толстой основной линией под углом 45° к выносной линии



Нанесение отметок уровня на видах:

- а – размеры знака отметки уровня; б – примеры расположения и оформления знаков уровня на разрезах и сечениях; в – то же, с поясняющими надписями; г – пример изображения знака уровня на планах

Знак отметки может сопровождаться поясняющими надписями:

Ур.ч.п. – уровень чистого пола;

Ур.з. – уровень земли.

Отметки на планах наносятся в прямоугольниках .

Отметки выше нулевого уровня обозначаются со знаком плюс (например, + 2,700), ниже нуля – со знаком минус (например, – 0,200).

Выполнить нанесение отметок, пользуясь образцом и учебником. Карандаш должен быть остро заточенным класса ТМ или НВ.

Цель работы: Сформировать навыки по выполнению нанесения размеров на фасадах

Материальное оснащение:

Письменные принадлежности, раздаточный материал, проектор, интерактивная доска, компьютер.

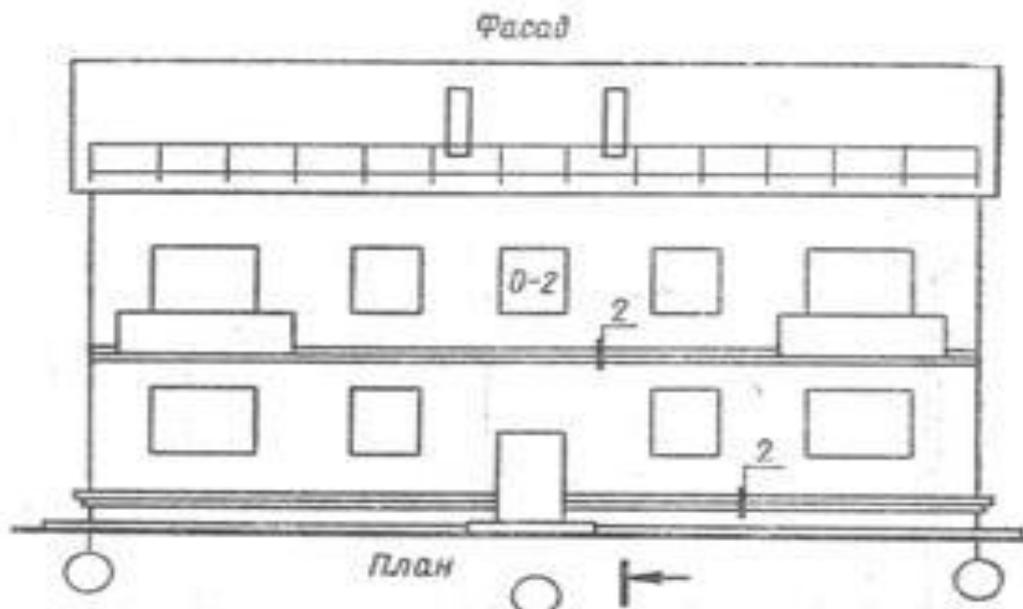
План проведения работы

1. Обозначить начало пошагового выполнения .
2. Обозначить линии координационных осей.
3. Провести вспомогательные линии

Норма времени: 1 час

Контрольные вопросы:

1. Какими размерами определяются форматы чертежных листов?
2. Где располагается основная надпись чертежа по форме 1 на чертежном листе?
3. Какие стандарты графического оформления употребляются для строительных чертежей?
4. В каком масштабе выполняется фасад ?
5. Как на чертеже обозначают условные изображения основных элементов зданий?
6. Какие размеры наносят на фасад ?



**КОМПЛЕКС
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.02 Основы технологии отделочных строительных работ по профессии

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических и лабораторных работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины **ОП.02 Основы технологии отделочных строительных работ**

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**

Цель дисциплины ОП. 02 «Основы технологии отделочных строительных работ» состоит в формировании у обучающихся знаний об основных процессах производства отделочных строительных работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Общие и профессиональные компетенции	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Определять задачи для поиска информации;	Номенклатура информационных источников применяемых в

	<p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4	<p>Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 5	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 6	<p>Особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии</p>
ОК 9	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в</p>

	использовать современное программное обеспечение	профессиональной деятельности
ОК 10	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1-1.7, ПК 3.1-3.7,	<p>Составлять технологическую последовательность выполнения отделочных работ;</p> <p>читать инструкционные карты и карты трудовых процессов</p>	<p>Классификация зданий и сооружений;</p> <p>элементы зданий;</p> <p>строительные работы и процессы;</p> <p>квалификация строительных рабочих;</p> <p>основные сведения по организации труда рабочих;</p> <p>классификация оборудования для отделочных работ;</p> <p>виды отделочных работ и последовательность их выполнения;</p> <p>нормирующая документация на отделочные работы</p>

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических работ

В результате выполнения практических работ, предусмотренных программой по данной учебной дисциплине, проводится текущий контроль индивидуальных образовательных достижений. Изучается дисциплина на первом курсе

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании практических работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов

Перечень практических работ - 22 часа

- 1. Практическое занятие** «Чтение схем зданий и сооружений и их конструктивных элементов»
- 2. Практическое занятие** «Чтение схем зданий и сооружений и их конструктивных элементов»
- 3. Практическое занятие** «Составление таблицы по теме «Основные элементы зданий»».
- 4. Практическое занятие** «Составление таблицы по теме «Основные элементы зданий»».
- 5. Практическое занятие** «Составление таблицы по теме «Декоративные элементы зданий»»
- 6. Практическое занятие** «Составление таблицы по теме «Декоративные элементы зданий»»
- 7. Практическое занятие** «Работа с текстом СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»
- 8. Практическое занятие** «Работа с текстом СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»
- 9. Практическое занятие** «Составление технологической последовательности производства земляных работ»
- 10. Практическое занятие** «Составление технологической последовательности производства каменных работ
- 11. Практическое занятие** «Составление технологической последовательности производства бетонных работ»
- 12. Практическое занятие** «Составление технологической последовательности производства бетонных работ
- 13. Практическое занятие** "Расчет потребности в материалах для выполнения малярных и обойных работ."
- 14. Практическое занятие** "Расчет потребности в материалах для выполнения малярных и обойных работ
- 15. Практическое занятие** «Разработка последовательности технологических операций для выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций»
- 16. Практическое занятие** «Разработка последовательности технологических операций для оштукатуривания поверхности различной степени сложности»
- 17. Практическое занятие** «Разработка инструкционно-технологических карт на облицовочные работы керамической плиткой»
- 18. Практическое занятие** «Разработка инструкционно-технологических карт для выполнения мозаичных работ»

19. Практическое занятие «Составление схем рабочего места»

20. Практическое занятие «Составление таблицы средств индивидуальной защиты и средств подмащивания »

21. Практическое занятие«Работа с ГОСТами, СНиПами и СП»

22. Практическое занятие«Работа с ГОСТами, СНиПами и СП»

Практическое занятие №1, №2. «Чтение схем зданий и сооружений и их конструктивных элементов»

Цель работы: научиться чтению схем зданий и сооружений и их конструктивных элементов

Задание: Чтение схем зданий и сооружений и их конструктивных элементов

Оснащение рабочего места: образец схем, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить схемы
2. Обозначить начало выполнения в тетради основных видов схем.
3. Заполнить схемы зданий и сооружений и их конструктивных элементов

Пояснения к работе

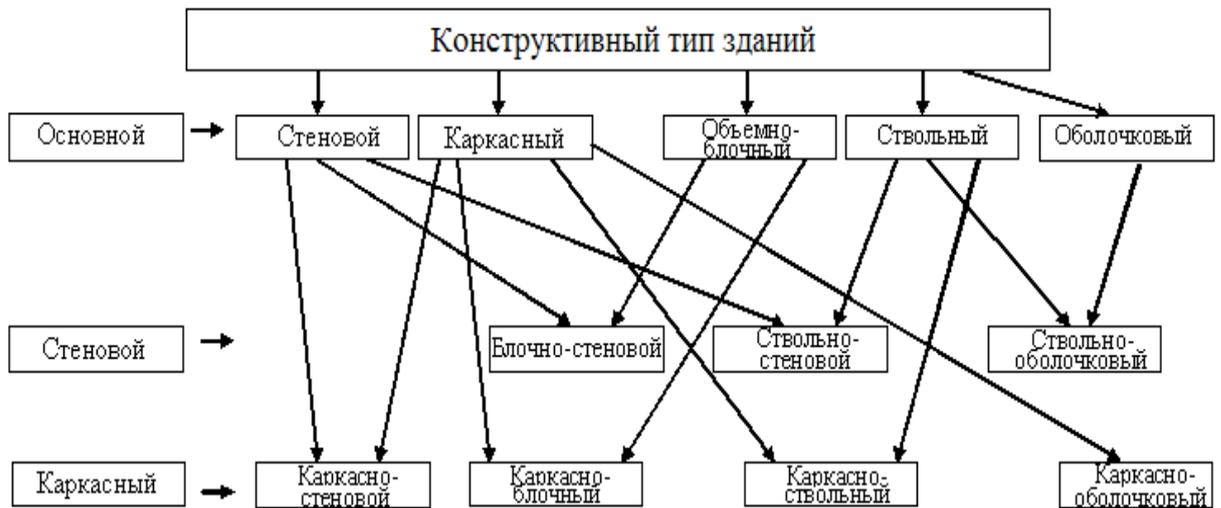
Для обеспечения устойчивости поперечных рам в продольном направлении устанавливают продольные связи. Основные конструктивные схемы здания из железобетона следующие

- *Каркасная (колонны, ригеля, плиты перекрытия)*
- *Бескаркасная (стенная) с поперечными и продольными несущими стенами*
- *Из объемных блоков*
- *Стволовая (несущий ствол-остов в середине здания на всю высоту)*
- *Комбинированная (комбинация различных конструктивных стен)*

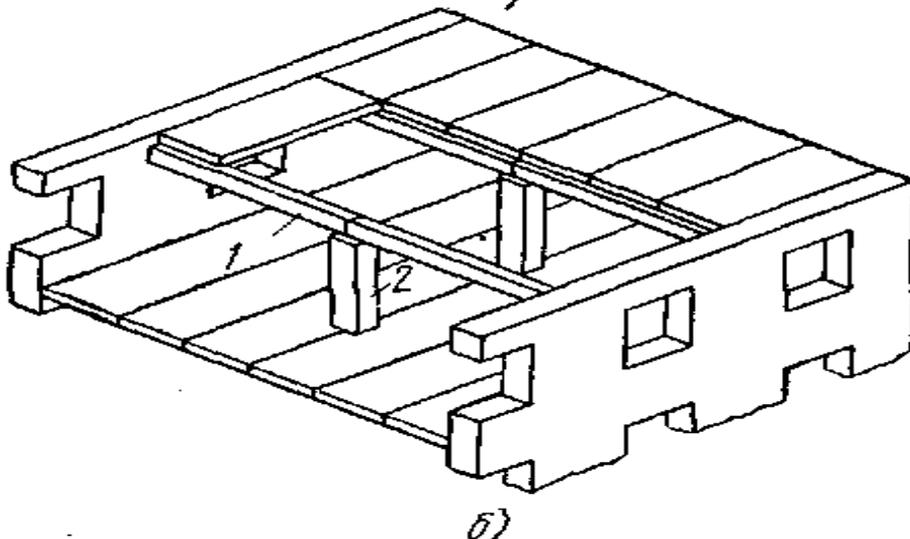
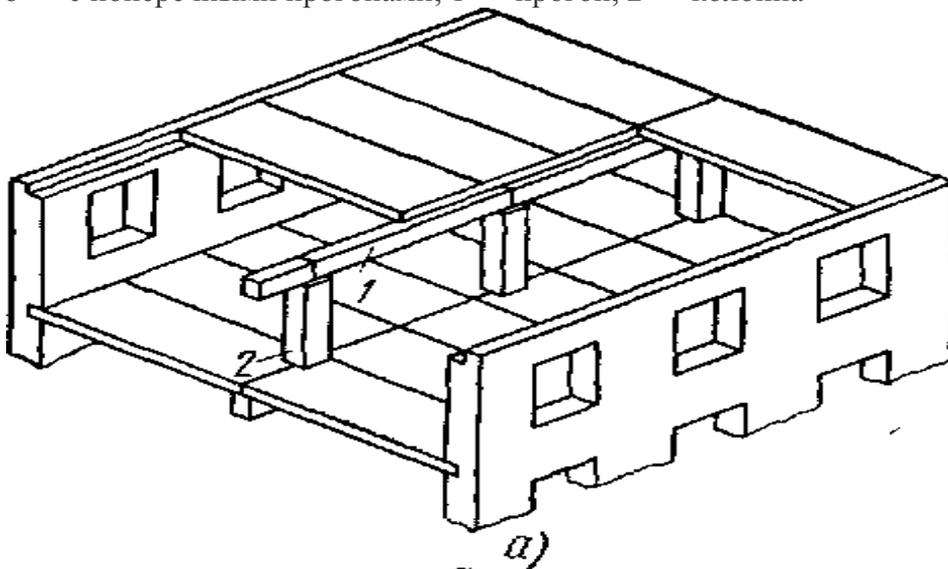
В бескаркасных зданиях основными вертикальными несущими элементами являются стены, в каркасных — отдельные опоры (колонны, столбы), в зданиях с **неполным каркасом** — и стены и отдельные опоры.

Бескаркасные здания получили широкое распространение в гражданском одноэтажном, малоэтажном и многоэтажном строительстве. Имеются примеры возведения бескаркасных жилых зданий высотой в 25 этажей. Бескаркасные здания встречаются также в одноэтажном и малоэтажном промышленном строительстве.

Классификация конструктивных типов зданий (основных и комбинированных) приведены на рисунке



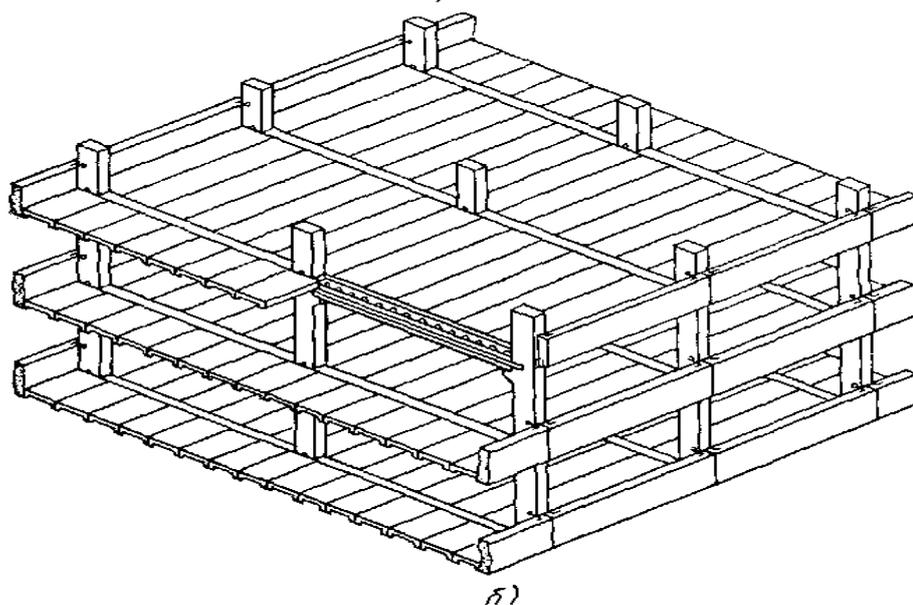
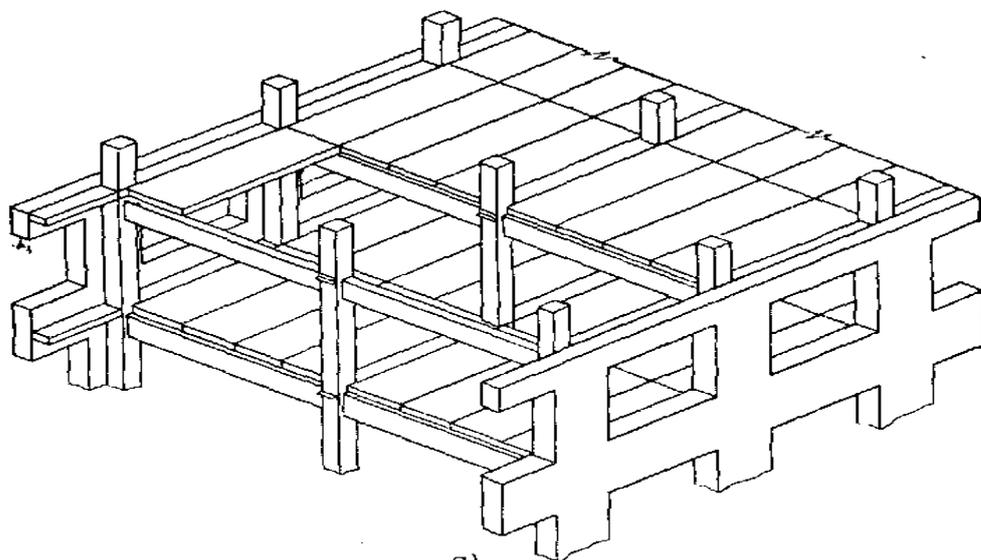
Конструктивные схемы зданий с неполным каркасом: а — с продольными прогонами, б — с поперечными прогонами; 1 — прогон, 2 — колонна



Несущий остов таких зданий состоит из колонн и горизонтальных ригелей, выполняемых в виде балок или ферм. Колонны и жестко или шарнирно скрепленные с ними ригели образуют рамы. В многоэтажных зданиях ригели иногда располагают в продольном

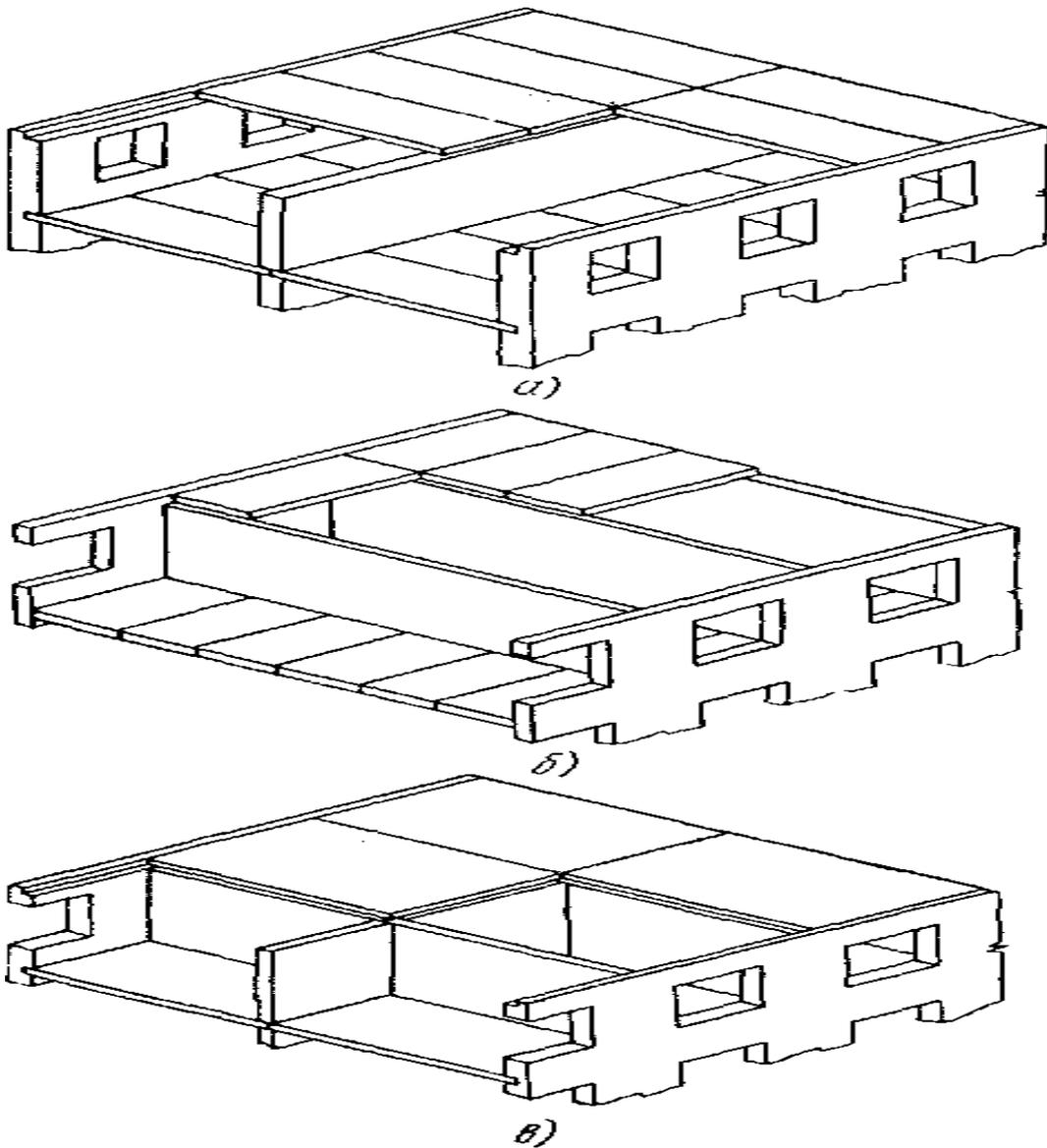
направлении. При применении в многоэтажных зданиях безбалочных перекрытий ригелем рамы является безбалочная плита, жестко связанная с капителями колонн.

Конструктивные схемы каркасных зданий: а — с самонесущими стенами, б — с несущими навесными стенами



Наружные стены каркасных зданий, выполняющие ограждающие функции, являются самонесущими или несущими, навесными. Самонесущие стены в этом случае опираются на фундаменты или фундаментные балки, несущие стены в каждом этаже — на бортовые балки или ригели рам (при продольном расположении ригелей), а навесные стены навешиваются на наружные колонны каркаса.

Конструктивные схемы бескаркасных зданий: а — с продольными несущими стенами, б — с поперечными несущими стенами, в — с поперечными и продольными несущими стенами



Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Завражин Н.Н. Технология отделочных строительных работ./ -М изд. Академия, 2016г. –320с.

Практическое занятие №3, №4 «Составление таблицы по теме «Основные элементы зданий».

Цель работы: Составление таблицы по теме: Основные элементы зданий.

Задание: заполнить таблицу основных элементов зданий.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект,

презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Обозначить начало выполнения таблицы основные элементы зданий
3. Заполнить таблицу основных элементов зданий

таблица основные элементы здания

№	элемент здания	Назначение	Эскиз	Нахождение элемента на здании	примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Завражин Н.Н. Технология отделочных строительных работ. / -М изд. Академия, 2016г. –320с.

Практическое занятие №5, №6. «Составление таблицы по теме «Декоративные элементы зданий»

Цель работы: Составление таблицы по теме: Декоративные элементы зданий

Задание: заполнить таблицу основных декоративных элементов зданий.

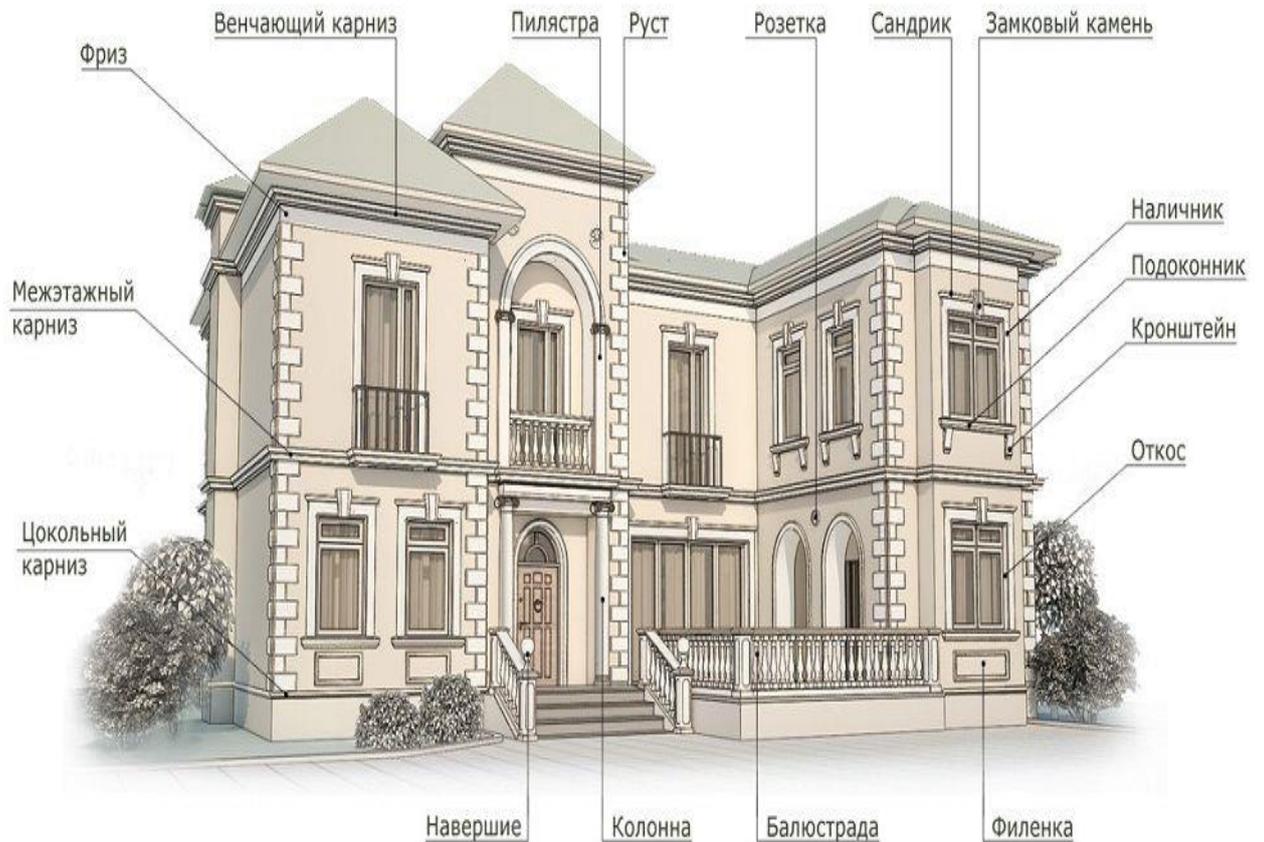
Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить декоративные названия элементов зданий
2. Обозначить начало выполнения таблицы основные декоративные элементы зданий
3. Заполнить таблицу основных декоративных элементов зданий

Пояснения к работе:

Архитектурные элементы фасада



Карниз здания – это выдающийся вперед элемент внешнего оформления фасадов, который разделяет стену с крышей, либо визуально делит плоскости стен на части по параллельным линиям горизонтально земле.



Карниз с фронтоном, расположенный над проемом двери либо нишей в стене здания носит название **сандрика**.

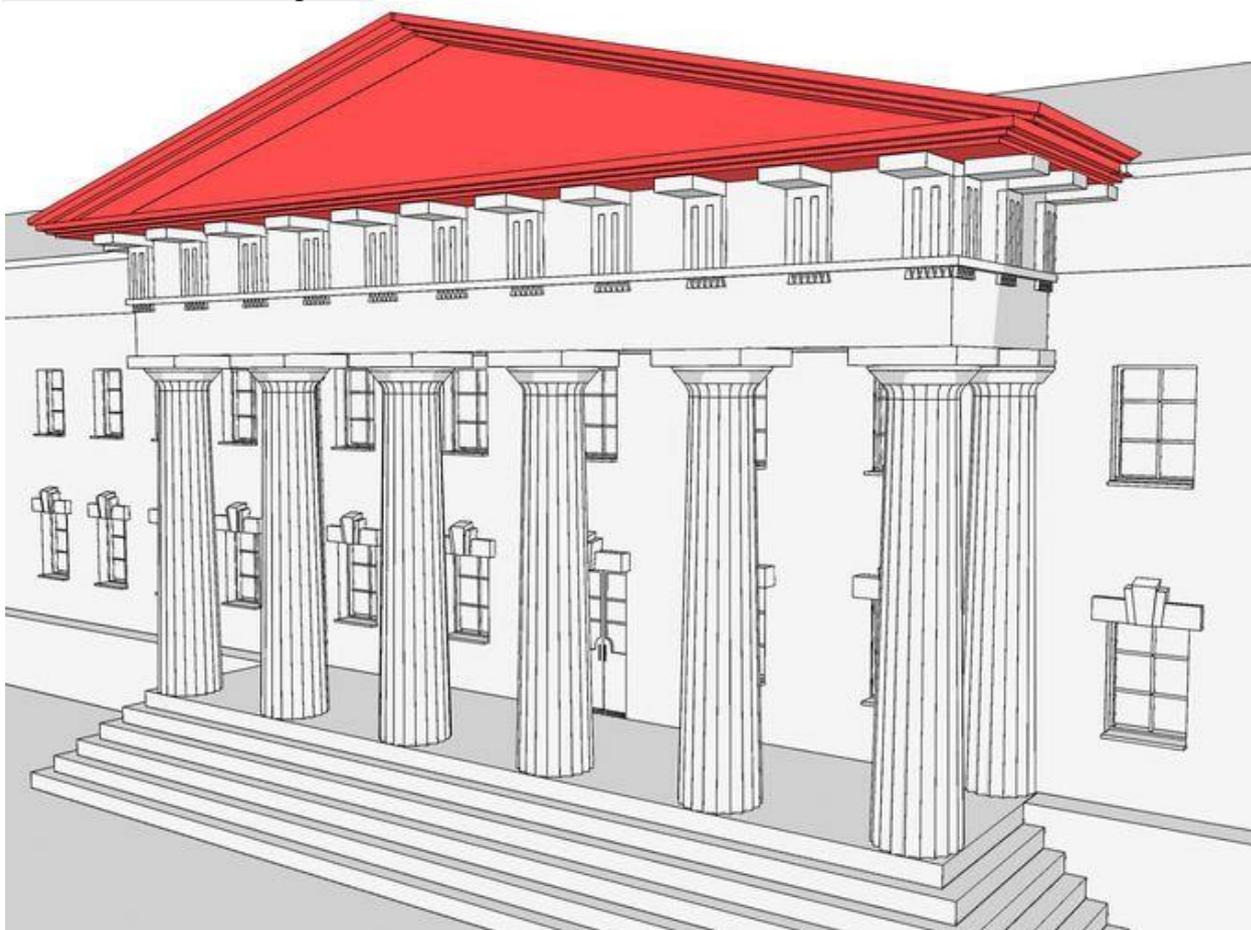


Таблица декоративных элементов зданий

№	Декоративный элемент здания	Назначение	Эскиз	Нахождение элемента на фасаде	примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Завражин Н.Н. Технология отделочных строительных работ./ -М изд. Академия, 2019г.
–320с

Практическое занятие №7, №8 «Работа с текстом СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»

Цель работы:

научиться работать с нормативно – правовым текстом

Задание: выписать в практическую тетрадь основные правила по организации строительства

Оснащение рабочего места: образец СП.СНИПов, конспект, нормативно – правовые документы, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Ознакомиться с нормативными документами
2. Записать в тетради в форме тезисов основные правила.
3. стр. 127 учебное пособие

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2016г. –175с

Практическое занятие №9 «Составление технологической последовательности производства земляных работ

Цель работы: научиться последовательно составлять технологическую карту.

Задание: заполнить технологическую карту

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы стр.

Разновидности земляных работ

1. Подготовительные и вспомогательные земляные работы
2. Оценка объемов работ и выбор методов разработки
3. Методы разработки грунта
4. Вывоз и перераспределение грунта
5. Особенности выполнения работ в зимних условиях
6. Техника безопасности при выполнении земляных работ

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	7. <u>Подготовительные и вспомогательные земляные работы</u>				
2	8. <u>Оценка объемов работ и выбор методов разработки</u>				
3	9. <u>Методы разработки грунта</u>				
4	10. <u>Вывоз и перераспределение грунта</u>				
5	11. <u>Особенности выполнения работ в зимних условиях</u>				
6	12. <u>Техника безопасности при выполнении земляных работ</u>				

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2016г. –175с

Практическое занятие №10 «Составление технологической последовательности производства каменных работ»

Цель работы: научиться последовательно составлять технологическую последовательность.

Задание: заполнить технологическую последовательность работ

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую последовательность

2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической последовательности.

3. Заполнить технологическую последовательность согласно выполнению работы. Непосредственно процесс каменной кладки состоит из следующих операций:

Установка и перестановка причалки(шнура);

Подача кирпичей и раскладка их на стене;

Перелопачивание, подача, расстиление раствора на стене;

Укладка кирпичей в конструкцию;

Проверка качества выполнения кладки;

Рубка и теска кирпичей(по мере необходимости).

Кладка стен всегда начинают с наружной(лицевой) стороны. Дальнейший процесс зависит от принятого порядка укладки рядов.

Для бесперебойной работы следует организовать каменную кладку методом захваток, при котором здание в плане делят на 6 захваток, равных по объему выполнения работ 48.53 м, а каждый этаж по высоте делят на 3 яруса высотой 0.95м (приложение 6).

Рабочее место каменщика при кладке стен включает участок возводимой стены и часть примыкающей к ней площади, в пределах которой размещают материалы, приспособления, инструмент и передвигается сам каменщик. Рабочее место каменщика состоит из трех зон:

Рабочей 1- свободной полосы вдоль кладки, на которой работают каменщики шириной 0,6-0,7м;

Зоны складирования материалов 2- полосы шириной 1,3-1,5м, на которой размещают кирпич, раствор и детали, закладываемые в кладку по мере ее возведения;

Транспортная 3- шириной 0,5-0,6м, в этой зоне работают такелажники, обеспечивающие каменщиков материалами и кладочными деталями. Общая ширина рабочего места составляет 2,4-2.8м.

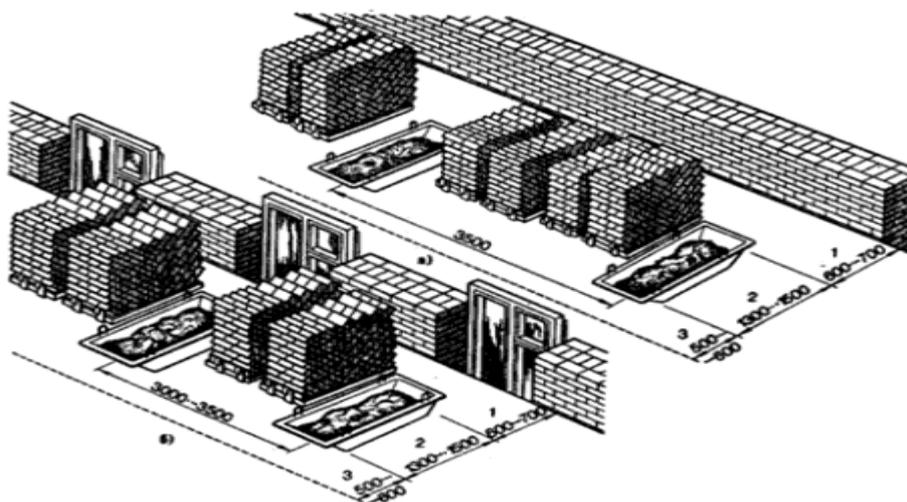


Рис.1. Рабочее место каменщиков

При кладке кирпичных стен материал располагают вдоль фронта работ в чередующемся порядке. Чтобы удобно было подавать раствор на стены, расстояние между соседними ящиками с раствором не должно превышать 3-3,5м, а располагать необходимо длинной стороной перпендикулярно к стене.

Запас кирпича на рабочем месте должен соответствовать 2-4 часовой потребности в них. Раствор загружают в ящики непосредственно перед началом работ.

Средняя толщины горизонтальных швов кирпичной кладке в пределах высоты этажа должна составлять 12 мм, а вертикальных-10мм. Утолщение швов против предусмотренных правилами модно допускать лишь в случаях, оговоренных проектом: при этом размеры утолщенных швов должны указываться в рабочих чертежах.

В процессе каменной кладки необходимо следить за выполнением технологических правил, а именно в жаркие и ветреные дни осуществлять поливку кирпича, чтобы уменьшить впитывание им воды из раствора; кладка должна вестись равномерно по всему фронту работ, а если это условие трудно выполнимо, то опережение одного участка другим должно быть минимальным. Кладка на границе участков либо сразу же стыкуется, либо заканчивается вертикальной или рубежной штрабой для сопротивления ранее уложенной кладки с последующей. Ряды в кладке должны быть строго горизонтальными, а толщина их постоянной. В противном случае в пределах одной и той же высоты может оказаться на стыкуемых участках разное число рядов, а отсюда неправильно их чередование.

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилев А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2016г. -175с

Практическое занятия №11, №12 Составление технологической последовательности производства бетонных работ .

Цель работы: научиться правильно составлять технологическую последовательность.

Задание: заполнить технологическую последовательность работ

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую последовательность
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической последовательности.



На определённых этапах строительства (устройство фундаментов, армопоясов, монолитных перекрытий и т.д.) приходится выполнять бетонные работы.

Бетонные работы состоят из следующих частей :

Подготовительные и опалубочные работы.

Подача, приём и уплотнение бетонной смеси; уход за бетоном.

Распалубка, работы после бетонирования.

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Практическое занятие №13 №14. «Расчет потребности в материалах для выполнения малярных и обойных работ»

Цель работы: научиться проводить расчет потребности в материалах для выполнения малярных и обойных работ.

Задание:

1. Визуально выявить дефекты поверхности и конструкций.
2. Определить горизонтальность потолка и пола.
3. Определить вертикальность стен и конструкций.
4. Требования заказчика

Оснащение рабочего места: конспект, технические характеристики материалов, презентация по данной теме.

Порядок проведения работы

1. Составить перечень работ
2. Обмерить помещение
3. Заполнить ведомость объемов работ
4. Согласовать с заказчиком ведомость объемов работ
5. Составить смету на основе ведомости объемов работ

ведомость объемов работ

№	Наименование	Единица измерения	количество	цена	примечание
1	Оклейка стен	100 кв.м			

	тосненными обоями				
2	Окраска внутри помещений за два раза	50 кв.м			
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
Согласованно: заказчик _____ подпись					

Вопросы для самоконтроля

1. Как определить объем отделочных работ?
2. Какие данные необходимо внести в смету?
3. Как рассчитать количество используемого материала?
4. Как подсчитать стоимость работ?
5. Как состав бригады может повлиять на срок выполнения заказа?

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности -М изд. Академия, 2019г. –175с

Практическое занятие №15 «Разработка последовательности технологических операций для выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций»

Цель работы: Разработка последовательности технологических операций для выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций

Задание: заполнить технологическую карту для выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций.

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ, стр. 36-39 Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности -М изд. Академия, 201г.

Порядок проведения работы

1. Изучить последовательности технологических операций для выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы

Технологическая карта выполнения монтажа каркасно-обшивных конструкций

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Поставить направляющие стойки каркаса в углы помещения	Вертикально установленные стойки	уровень	Стремянка, подмости	Метал.профили
2	Прикрепить их				
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					
11					
12					
13					
14					

Вопросы для самоконтроля

1. Как определить сколько нужно листов гипсокартона?
2. Когда поверхность облицовывается гипсокартоном?
3. Как рассчитать количество шурупов для материала?
4. Как подсчитать стоимость работ?
5. Как состав бригады может повлиять на срок выполнения заказа?
6. Как происходит раскрой листов гипсокартона?
7. С какой целью применяют обдирочный рубанок при раскрое листов гипсокартона?

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

1. Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности -М изд. Академия, 2016г. –175с
2. Завражин Н.Н. Технология отделочных строительных работ./ -М изд. Академия, 2016г. –32

Практическое занятие №16 «Разработка последовательности технологических операций для оштукатуривания поверхности различной степени сложности»

Цель работы: Разработка последовательности технологических операций для оштукатуривания поверхности различной степени сложности

Задание: заполнить технологическую карту отделочных штукатурных работ поверхности различной степени сложности:

- а) оштукатуривания оконных и дверных откосов;
- б) оштукатуривание потолков;
- в) оштукатуривание колонн;

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

Порядок проведения работы

1. Изучить технологическую карту
 2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
 3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы
- стр. 42-56 - Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности

Технологическая карта при оштукатуривании оконных и дверных откосов

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, шетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Технологическая карта при оштукатуривании колонн

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, шетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Вопросы для самоконтроля

- 1.Какие компоненты используют при выполнении известково- песчаной цветной штукатурки?
- 2.Какие знаете виды декоративной штукатурки?
- 3.Как приготовить штукатурный раствор?
4. Какие инструменты используются при оштукатуривании поверхности?
5. Сколько слоев грунта можно наносить?
- 6.Как оштукатурить колонну?
- 7.Как оштукатурить оконный и дверной проемы?
- 8.Какие инструменты и приспособления при этом используются?
- 9.Чем отличается простая штукатурка от высококачественной?

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2019г. –175с

Практическое занятие №17 «Разработка инструкционно - технологических карт на облицовочные работы керамической плиткой»

Цель работы: Разработка инструкционно - технологических карт на облицовочные работы керамической плиткой

Задание:

1. отсортировать плитку;
- 2.установить маячные плитки;
- 3.уложить основной фон;
4. подрезка плитки;

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

Порядок проведения работы

- 1.Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы
стр. 100-112 - Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности

инструкционно - технологическая карта при облицовочных работах

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например:	Для лучшей	Скребок,	Ветошь, ведро	вода

	подготовка поверхности	отделки	щетка,		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности -М изд. Академия, 2019г. –175с

Практическое занятие №18 «Разработка инструкционно-технологических карт для выполнения мазаечных работ»

Цель работы: научиться последовательно составлять технологическую карту.

Задание: заполнить технологическую карту отделочных мазаечных работ

Оснащение рабочего места: образец технологической карты, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить технологическую карту
2. Обозначить начало пошагового выполнения технологической карты.
3. Заполнить технологическую карту согласно выполнению работы.

Технологическая карта выполнения отделочных мазаечных работ

№	Наименование рабочей операции	Назначение рабочей операции	Инструмент	Приспособление	Материалы
1	Например: подготовка поверхности	Для лучшей отделки	Скребок, щетка,	Ветошь, ведро	вода
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2019г. –175с

Практическое занятие №19 «Составление схем рабочего места»

Цель работы: научиться составлять схему рабочего места

Задание:

1. Заполнить схему рабочего места

Оснащение рабочего места: образец схемы, конспект, Фильм по данной теме.

Порядок проведения работы

1. Изучить схему

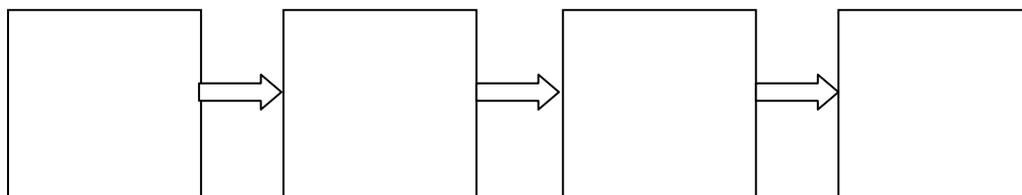
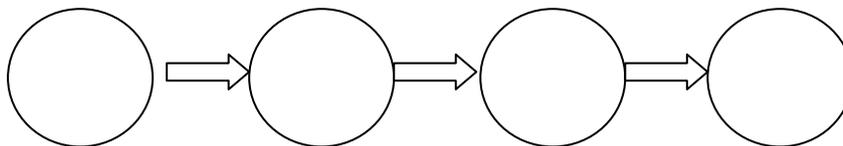
2. Заполнить схему рабочего места

стр. 22-23 - Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности

Пояснение к работе.

Конкретные шаги (действия), составляющие задачу	Результат выполнения шага	Инструменты, оборудование, приборы, сырье, материалы
1. Одеть спецодежду.	Одежда, соответствующая выполняемым работам и требованиям охраны труда.	Спецодежда, средства индивидуальной защиты.
2. Выбрать необходимые строительные приспособления.	Приспособления, с помощью которых наиболее рационально будет выполнена задача.	Козлы, стремянки, столики, подмости, леса, ограждения.
3. Установить выбранные приспособления.	Установка в соответствии с ГОСТ 27321-87, ГОСТ 7322-87, ГОСТ 28012-89.	Козлы, стремянки, столики, подмости, леса, ограждения.
4. Выбрать необходимые инструменты.	Инструменты и материалы, соответствующие видам работ.	Необходимый набор инструментов.
5. Разложить необходимый инструмент и материалы.	Набор инструментов и материалов, максимально обеспечивающий выполнение задачи.	Необходимый набор инструментов.

схема рабочего места



Вопросы для самоконтроля

1. Какие приспособления являются наиболее рациональными ?
2. Как рационально установить приспособления ?
3. Как выбрать инструменты и материалы?
4. Как рационально расположить инструменты и материалы?

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2019г. –175с

Практическое занятие №20 «Составление таблицы средств индивидуальной защиты и средств подмащивания»

Цель работы: научиться последовательно составлять таблицу

Задание: Составление таблицы средств индивидуальной защиты.

Оснащение рабочего места: образец таблицы, конспект, презентация по данной теме, тетрадь для практических работ

Порядок проведения работы

1. Изучить таблицу
2. Заполнить таблицу.

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература:

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности
-М изд. Академия, 2016г. –175с

Практическое занятие №21, №22. «Работа с ГОСТами, СНиПами и СП»

Цель работы:

научиться работать с нормативно – правовым текстом

Задание: выписать в практическую тетрадь основные правила по государственным стандартам и строительным нормам и правилам в организации строительства

Оснащение рабочего места: образец СП.СНИПов, конспект, нормативно – правовые документы, презентация по данной теме.

Порядок проведения работы

1. Ознакомиться с нормативными документами
2. Записать в тетради в форме тезисов основные правила.
3. стр. 127 учебное пособие

Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности

Подведение итогов:

Показ работы преподавателю, анализ ошибок.

Литература: Борилов А.В., Воловикова О.В. Организация и технология строительных отделочных работ. Практические основы профессиональной деятельности 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных
работ»**

г.
Балашиха

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ.

Методические указания по проведению практических работ предназначены для организации практических работ по дисциплине ОП.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» и составлены в соответствии с федеральным государственным стандартом СПО, рабочей программой дисциплины ОП.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» и предназначены для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям и среднего профессионального образования.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 6	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и

	<p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.7, ПК 4.1-4.6, ПК 5.1-5.6</p>	<p>В области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).</p> <p>В области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем).</p> <p>В области общения: общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.</p> <p>В области письма: писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

Выполнение практических работ направлено на:

- углубление, закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях;
- развитие умений объяснять изучаемые грамматические и лексические явления;
- развитие навыка самостоятельной работы.

ШКАЛА ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Практическая работа

Тема: Глаголы группы Indefinite

Задачи: Закрепить образование и употребление глаголов группы Indefinite.

Базовые понятия: Простое настоящее, прошедшее и будущее время (образование, употребление)

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Составьте предложения в настоящем, будущем и прошедшем времени, используя наречия-индикаторы: *always, often, sometimes, never, seldom, usually, tomorrow, next day, yesterday last week(month) a year ago.*

1. you, to get up early
2. your friend, to phone, on one's day off
3. you, to help mother, to do the shopping
4. your parents, to go on holiday together
5. your father, to go fishing, at the weekend
6. you, to quarrel, with friends
7. you, to visit, grandparents
8. your mother, to cook, delicious dinners
9. your friend, to help with homework
10. you, to have nightmares

2. Прочитайте и переведите предложения.

1. Wisdom comes with age.
2. There is a reason for everything. Nothing falls from heaven.
3. - Do you believe in miracles? - I do.
4. Palermo is the capital of Sicily.
5. No one in this world is perfect.
6. Students buy a lot of books at the beginning of each term.
7. I think that English Grammar is easy.
8. Frank has a good head for figures.
9. A cat purrs when it is pleased, but a dog wags its tail.
10. That is the way it usually happens.
11. The client is always right.
12. I often sleep with the window open.
13. My mother doesn't like it when we play in the street.
14. The beauty of the Internet is that you can get virtually anything that your heart desires.
15. Every generation has its way.
16. I watch evening news every day.
17. - Do you have a sweet tooth? — Yes, several.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр.№2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление Present Indefinite.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Глаголы группы Continuous

Задачи: Закрепить образование и употребление глаголов группы Continuous.

Базовые понятия: Длительное настоящее, прошедшее и будущее время (образование, употребление)

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Составьте предложения в настоящем, будущем и прошедшем продолженном времени.

1. I, to walk in the park
2. my mother, to make breakfast 3.
- my friends, to have classes, at college
4. my Dad, to watch the news program on TV
5. I, to prepare homework
6. my Mum and I, to clean the flat
7. at this time on Tuesday — I, to play, with my younger brother (sister)

2. Переведите предложения на русский язык. Объясните употребление времени.

1. Family life is changing rapidly. 2. These days many people are complaining that life is too tough. 3. I can't understand what he is talking about. 4. He is always coming up with new ideas. 5. Look here, Michael, I'm not being critical of you. 6. You're looking strange, Teddy. What's the matter? 7. You're looking so very healthy at the moment. 8. She scanned the scenery. "What I don't understand is why we're not seeing the river." 9. And so ... Am I understanding this correctly? 10. I'm hoping I'll feel better by lunchtime.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление времени.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Чтение, перевод текста

Задачи: Закрепить навык просмотрового и поискового чтения, навык перевода, использование профессиональной терминологии.

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить пересказ текста.

Ход занятия

1. Прочитайте и переведите текст.

Building a car takes a long time - from research, through design to final development. First, researchers need to determine what consumers want, and then suggest what kind of automobile to make, During the design phase, new ideas are converted into tangible parts or products, At the same time engineers modify existing parts and features for the new model and draft new plans for the prototype (a working example of a new design). Then manufacturers begin to construct a few prototypes. These are extensively tested in wind tunnels and dust tunnels, factory tracks, waterproofing bays, desert heat, Arctic cold, and crashes. At the next stage, a plant is set up to build the new model and the necessary components. Product planners monitor the process to ensure that the new car program finishes on time and within budget. Managers must also coordinate different activities, including producing the cars, purchasing materials, and training the workers. Marketing teams must then sell the car. Every year the major car manufacturers launch their new models, but a single car design can take several years from the drawing board to the showroom floor. A typical company will therefore have several new designs in various stages of development at any given time.

2. Опираясь на перевод, восстановите верную последовательность.

- a) A plant is set up to build the new model.
- b) Marketing teams work to promote the new model and the new car is launched.
- c) Researchers analyse the answers and suggest the type of car to be built.
- d) Engineers work to modify existing parts for the new model.
- e) Customers are asked questions about the sorts of features they would like in a car.
- f) Product planners make sure that the new car is ready on time.
- g) Tests are carried out in different conditions.
- h) A prototype is built.
- i) Designers work to design a new car based on these suggestions.

Порядок выполнения работы

1. Выполнить перевод текста с использованием словаря.
2. Выполнить упр.№2 письменно, с опорой на перевод.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2.

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Глаголы группы Perfect

Задачи: Закрепить образование и употребление глаголов группы Perfect.

Базовые понятия: Настоящее, прошедшее и будущее совершенное время (образование, употребление).

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Составьте предложения в настоящем, будущем и прошедшем совершенном времени.

1. the most difficult exam — to take
2. the most wonderful present — to get
3. the funniest joke — to hear
4. the most hard-working person — to meet
5. the best friend — to have

2. Переведите предложения на русский язык. Объясните употребление времени.

1. We live in the life that we have created. 2. Miss Lazy has hardly done any work this week. 3. I've said all I wanted to say on the matter. 4. Alan and Chloe are both down with the flu. Thank God I haven't caught it from them. 5. I think you've made a good choice. 6. Rick, I've just told you that we don't have a future together. 7. The country has made enormous progress this year. The Prime Minister has done so much good. 8. I've studied the last two faxes from Geneva and I've come to a decision. 9. You are my mother. I love you very much, and I thank you from the bottom of my heart for everything you have done for me. 10. Wait, you haven't read the details.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление времени.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред.

проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Понятие модальности. Значение модальных глаголов.

Задачи: Закрепить употребление модальных глаголов.

Базовые понятия: Модальные глаголы, их значение. Особенности перевода. **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Заполните пропуски глаголами *must, have to, be to* в правильной форме

1. As we had agreed I meet him at 7.
2. I know I do the work myself. It's my duty.
3. Susan says I drive her to the station. She thinks it's my duty.
4. The baby -sitter was ill and Ellen look after the child herself.
5. "You look after the children properly, feed them and take them for a walk," Mrs. Swift said to the baby-sitter.
6. The guide meet the group and take them to the hotel yesterday.
7. The children didn't understand the rule and the teacher explain it again.
8. "You cross the road alone," the mother said to the child.
9. I take the umbrella because the forecast was bad.
10. The bell had gone and I answer the question

2. Переведите предложения на русский язык. Объясните разницу в употреблении глаголов *have* и *have(to)*.

1. Everybody had a really enjoyable experience last night.
2. James had a farm on which he raised sheep.
3. Does he really have eight children?
4. Have a seat, please. I have to make a call before we leave.
5. You've just broken the law and you shall have to answer for it.
6. Norris had to learn a couple of hard lessons on his road to the top.
7. We'll have to label all the goods which we have to sell.
8. — When will you actually have to report? — I have no idea.
9. I think I'll have a snack, then I'll have a look at the paper, maybe I'll have a nap before I return to my studies.
10. Dad has something to tell you, Nick, and he has to say it right now.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните разницу в употреблении глаголов *have* и *have(to)*.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Разработчик: Гордийчук О.Ю., преподаватель иностранного языка ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Фразовые глаголы

Задачи: Закрепить употребление фразовых глаголов.

Базовые понятия: Фразовые глаголы (понятие, употребление) **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Выберите подходящий по смыслу вариант предлога.

1. There is a tradition in Russia – to pick (up, on, off) garbage and collect old leaves in spring to make lawns and streets clean. 2. “Please, turn (on, off, around) very slowly, so that I could take a good look at you.” 3. I was looking (after, for, of) my keys for half an hour in the morning. 4. He had to sit (up, down, on) to have a better view of a picture. 5. Their car has broken (down, off, up) so that they had to take a taxi. 6. “These are the shoes that I’ve been looking for! I need to try them (of, in, on) immediately!” 7. He felt nervous to come (on, in, out) and see what was behind the door. 8. She wanted to find (up, out, in) the truth about her friend as soon as possible. 9. The lecture was called (off, of, after) and students went to the nearest café. 10. Everyone knows that it is not easy to bring (for, of, up) children nowadays.

2. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на значения фразовых глаголов.

1. My sister has written, asking if we can **put her up** for a few days whilst she’s in London. 2. Paul was left ten thousand pounds in his grandfather’s will, so he **set himself up** as a photographer. 3. This bad weather’s really **getting me down**. 4. The flat isn’t very nice, but I can **put up with** it until I find somewhere better. 5. The family dog was old and crippled, so they decided reluctantly that they had to have her **put down**. 6. Let’s meet on the 20th. **Put** the date **down** in your diary so you don’t forget it. 7. James Gregory was **sent down** for ten years for his part in the robbery.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в тетради, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Чтение, перевод текста

Задачи: Закрепить навык просмотрового и поискового чтения, навык перевода, использование профессиональной терминологии.

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить пересказ текста.

Ход занятия

1. Прочитайте и переведите текст.

Construction means the erection or assembly of large structures, primarily those that provide shelter, such as commercial and residential buildings. It also includes major works such as ships, aircraft, and public works such as roads, dams, and bridges.

The major elements of a building include:

- the foundation, which supports the building and gives it stability
- the structure, which supports all the imposed loads and transmits them to the foundation - the exterior walls, which may or may not be part of the primary supporting structure
- the interior partitions, which also may or may not be part of the primary structure
- the environmental-control systems, including the heating, ventilating, air conditioning, lighting, and acoustical systems
- the power, water supply, and waste disposal systems

2. Выберите верный вариант, учитывая значения профессиональных терминов.

1. A flat roof is usually covered in roofing **felt/skin** for protection against the weather.
2. Rooms in a building are divided by interior **supports/partitions**.
3. To prevent water entering the cavity of the wall, moisture barriers are used on the external surface and **vapour/insulating** barriers are used on the internal face.
4. The **assembly/structure** of a building transfers all the loads acting on the building to the groupd.
5. The **ventilating/acoustical** system provides fresh air.
6. **Sound-deadening/ -barrier material** is used to reduce sound passing from one room to another.
7. The foundations for a skyscraper building must be **deep/shallow**.
8. A spread **footing/ caisson piers is/are** used when the soil is weak.

Порядок выполнения работы

1. Выполнить перевод текста с использованием словаря.
2. Выполнить упр. №2 письменно, с опорой на перевод. Использовать словарь.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2.

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Герундий

Задачи: Закрепить образование и употребление герундия.

Базовые понятия: Герундий (понятие, употребление)

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Составьте предложения, используя герундий.

- | | |
|--|-----|
| 1. She can come later. We don't mind. | 2. |
| I will help him. I don't mind. | 3. |
| They can visit me. I don't mind. | 4. |
| You can turn on the volume. I don't mind. | 5. |
| Can I turn on the TV set? Do you mind? | 6. |
| Can you switch off the light? Do you mind? | 7. |
| Can she talk to him? Do you mind? | 8. |
| Can I tell them about the plan? Do you mind? | 9. |
| She can take the papers. I don't mind. | 10. |
| They can play together. I don't mind. | |

2. Переведите предложения на русский язык. Определите функцию герундия в предложении.

1. Taking a picnic in the heart of the English countryside is one of life's most treasured experiences. 2. Swimming every day keeps me in good shape. 3. Rooming with Fred was like sharing a telephone booth with a hippopotamus. 4. Skateboarding is both exciting and dangerous. 5. Learning to meditate was a very enlightening experience for me. 6. Trying to do it has proved to be a Herculean labour. 7. It's no good talking about it. 8. Exercising in a pool is a great way of building up strength and endurance. 9. Smoking cigarettes can be as dangerous as playing Russian roulette. 10. There was no mistaking what they wanted of me.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Разработчик: Гордийчук О.Ю., преподаватель иностранного языка ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»

Практическая работа

Тема: Страдательный залог.

Задачи: Закрепить образование и употребление страдательного залога. **Базовые понятия:** Страдательный залог. (образование, употребление). **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Переведите глаголы в предложения в страдательный залог.

1. Everybody loves this dish.
2. Have they collected all the necessary information?
3. Nobody will ever buy such an ugly picture.
.....
4. The police caught this criminal a year ago.
.....
5. The doctor was examining a patient when I came.
6. The noise frightened the children.
.....
7. We had spent all the money by the end of our vacation.
8. Will they raise prices again?
9. Our neighbours are growing new flowers this year.
10. They use this word in several meanings.

2. Составьте предложения. Переведите предложения на русский язык.

A	B.
1. Rooms	a) must not be removed from the library
2. Shoplifters	b) should be addressed to the office.
3. This wine	c) will be prosecuted.
4. This dictionary	d) must not be left unattended.
5. No goods	e) is protected by guard dogs
6. Applications	f) can be exchanged without a receipt.
7. Bags	g) must be vacated by 12 p. m.
8. This building	h) is best served at room temperature.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Составьте и переведите предложения из упр. №2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление Present Indefinite.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2.

Литература

Разработчик: Гордийчук О.Ю., преподаватель иностранного языка ГБПОУ МО «Балашихинский техникум»

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Инфинитив (значение, способы перевода).

Задачи: Закрепить употребление и способы перевода инфинитива.

Базовые понятия: Инфинитив (значение, способы перевода).

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Раскройте скобки, употребляя инфинитив с частицей to или без неё.

1. I can't afford (**stay**) at such an expensive hotel.
2. I think I'll manage..... (**do**) the work tomorrow.
3. You'd better..... (**spend**) the evening at home.
4. Who taught you.....? (**skate**)?
5. I can't make the child..... (**go**) to bed.
6. They agreed..... (**help**) us.
7. I'd rather (**go**) to the cinema.
8. I was let (**visit**) the sick man.
9. Tell him (**come**) at once.
10. Let him (**have a look**) at the photo

2. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на значение инфинитива.

1. When I go on holiday, I ask Mum to look after my houseplants.
2. In the morning Mr. Dulton was nowhere to be seen.
3. He seemed to be reading my mind.
4. You have your own life to consider.
5. The agent must have misunderstood the chief.
6. He was witty and clever and he made me laugh.
7. But what kind of rules might be required?
8. They seem to have been fighting all their lives.
9. The manuscript appears to have been written in Greek.
10. This is a date still to be agreed.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр.№2 письменно. Воспользуйтесь словарем.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Причастия настоящего и прошедшего времени.

Задачи: Закрепить употребление причастий настоящего и прошедшего времени.

Базовые понятия: Причастия настоящего и прошедшего времени

(употребление) **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Употребите причастия настоящего времени.

1. The man who is sitting at the window is waiting for you.
2. As he was a rich man he could buy the car.
3. As she was ill she had to stay at home. 4.
- As she was proud of her son she often spoke about him. 5.
- What is the name of the man who is talking to Jack? 6.
- As he was late he took a taxi. 7.
- The child who was crying looked unhappy. 8.
- At last I found the page which was missing.
9. As he was interested in the subject he read a lot of books about it.

2. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на перевод причастий.

1. I saw you dancing, and I'll never be the same again! 2. This novel explores the healing power of love. 3. I will always be here waiting for you! 4. Her mother was always there for her and for John, advising them when they asked, rooting for them, cheering them on. Meredith had always been mother and father for them both. 5. My days are spent taking books off shelves and putting them back on the shelves. 6. The clock told him it was almost twelve thirty. Throwing down the pencil, he stood up, stretching his long legs. 7. The balloons rose, slowly, big, red and round, hobbling and weaving toward the fluffy white clouds. 8. There was such a freezing cold wind, and such heavy rain, that we all stayed indoors. 9. Sliding down off the tall stool, she lifted her arms above her head, did a few stretching exercises, and then walked across her studio, heading for the kitchen. 10. They sat down,

continuing to look at her with curiosity.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр.№2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление Present Indefinite.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М.,
2020. **Практическая
работа**

Тема Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения

Задачи: Закрепить навык перевода сложносочинённых и сложноподчиненных предложений.

Базовые понятия: Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Составьте предложения, используя союзы <i>in case/ so that</i>	
1. Take an umbrella 2. Pack an overnight bag 3. Have something to eat 4. Let's have an early night 5. Take the files with you 6. We must fill up with petrol 7. Wear your warm coats 8. Write everything down 9. Book well in advance	you won't get wet. It's raining. you have to stay the night. you can't get anything to eat later. we'll be fresh in the morning. you need to refer to them. we'll have enough for the journey. the weather turns colder. you have a record of what is said. you are sure of getting a seat.

2. Переведите предложения на русский язык. Объясните употребление времени.

1. He came, he saw, he won.
2. Man has his will, but woman has her way.
3. Mr. Dursley hummed as he picked out his most boring tie for work, and Mrs. Dursley gossiped away happily.
4. He couldn't bear people who dressed in funny clothes — the getups you saw on young people!
5. Paul was in a very good mood until lunchtime, when he thought he'd stretch his legs

and walk across the road to buy himself a bun from the bakery. 6. He laid the baby gently on the doorstep, took a letter out of his cloak, tucked it inside the blankets, and then walked away.

7. Mrs. Figg gave him a bit of chocolate cake that tasted as though she'd had it for several years..

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Переведите предложения из упр.№2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните употребление Present Indefinite.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Условные предложения I, II типа.

Задачи: Закрепить образование и употребление условных предложений I, II типа. **Базовые понятия:** Условные предложения I, II типа.

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Употребите глаголы в скобках так, чтобы они выражали реальное условие

1. If I (*see*) John, I'll tell him your news. 2. He (*be*) very pleased if it (*be*) true. 3. If you (*go*) to town on Monday, you (*meet*) my brother Tom. 4. If you (*need*) help, my father (*help*) you. 5. We (*have*) a picnic lunch if the day (*be*) fine. 6. If you (*ask*) a policeman, he (*tell*) you the way. 7. I (*finish*) the job tomorrow if I (*can*). 8. I (*not/take*) an umbrella if (*not/rain*). 9. If they (*catch*) the bus now, they (*arrive*) at half past nine. 10. He (*find*) the answers if he (*look*) in the keys.

2. Переведите предложения на английский язык, обращая внимание на тип условного предложения.

1. Если бы вы опоздали, мы бы уехали без вас. Хорошо, что вы пришли вовремя.
2. Я бы давно закончил работу, если бы он мне помог.
3. Я бы относился к нему лучше, если бы он не солгал.
4. Если бы не туман, рейс бы не отменили.
5. На вашем месте я бы обсудил этот вопрос со всеми.
6. Если бы Стив был честным человеком, он бы давно сказал нам правду.
7. Если бы он был более опытным водителем, аварии не произошло бы.
8. На вашем месте я бы давно позвонил ему.
9. Если бы у меня были деньги, я бы вам одолжил нужную сумму.
10. Если бы он хотел остаться у нас на прошлой неделе, он бы остался.

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Перевест предложения из упр.№2 письменно. Воспользуйтесь словарем. Объясните свой перевод.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Условные предложения III типа.

Задачи: Закрепить образование и употребление условных предложений III типа.

Базовые понятия: Условные предложения III типа

Время выполнения: 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. *Употребите глаголы в скобках так, чтобы они выражали нереальное условие (в прошлом)*

1. If I hadn't been rude to him yesterday we (not, to quarrel)
2. If she away some important papers I wouldn't have been angry. (not, to throw)
3. I wouldn't have taken a taxi if I so much luggage. (not, to have)
4. He his way if you had explained to him how to get there. (not, to lose)
5. They if you had told them the truth. (to help)
6. He wouldn't have lost his way if you him. (to meet)
7. If you the police they would have arrested him. (to call)
8. If they hadn't been in a hurry they to drive you to the station. (not, to refuse)
9. I everything to you if you had asked me. (to explain)
10. If you me for advice I would have advised you to stay at home. (to ask)

2. *Составьте 10 собственных условных предложений, используя глаголы из упр.№1.*

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Используя схему образования предложений, выполните упражнение №1.
2. Составить собственные примеры, используя глаголы (в скобках) из упр. №1 письменно.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Инверсия.

Задачи: Закрепить понятие инверсии.

Базовые понятия: Инверсия
(употребление). **Время выполнения:** 40
мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на отрицательную инверсию

Under no circumstances can we cash cheques .

At no time was the President aware of what was happening .

Not until much later did she learn who her real father was .

Not until he received her letter did he fully understand her feelings .

Hardly had I arrived when trouble started .

Seldom have I seen such a remarkable creature .

Little did he realise the danger he faced .

Never have I heard such a ridiculous argument.

Only then did I understand what she meant .

Only after her death was I able to appreciate her .

2. Составьте предложения, используя инверсию.

1. month next anniversary our is marriage

2. the doorway Mr Big stood in

3. no in laughing time stopped we

4. no entrance unguarded at was the left time

5. had started when the scarcely he lights went speaking out

6. book single not a read month did that I

Порядок выполнения работы

1. Повторить грамматический материал в учебнике. Переведите предложения из упр. №1 письменно. Воспользуйтесь словарем.
2. Используя схему образования, составьте предложения из упр. №2 письменно..

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2. Краткий устный ответ по упражнению №2

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф.

образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Идиомы.

Задачи: Закрепить употребление идиом в английском

языке. **Базовые понятия:** Идиомы (понятие, употребление, перевод) **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

I. Подберите подходящий по смыслу перевод к идиомам.

Light at the end of the tunnel Not for all the tea in China On good terms with someone Straight from the horse's mouth To be like two peas in a pod A second bite of the cherry A whole new ball game An old head on young shoulders Born with a silver spoon in his mouth Keep one's feet on the ground To be on the home straight To be on the right track	Мудр не по годам Родившийся под счастливой звездой Твердо стоять на земле Быть на финишной прямой Быть на правильном пути Найти выход из ситуации Ни за что, ни за какие коврижки В хороших отношениях с кем-либо Из первых уст Быть похожими как две капли воды Еще одна попытка Совсем другое дело
---	---

2. Составьте предложения с идиомами из упражнения № 1.

Порядок выполнения работы

1. Воспользуйтесь словарем. Переведите идиомы, постарайтесь подобрать наиболее точный по смыслу перевод.
2. Составьте предложения, используя идиомы из упр. №1 письменно. Воспользуйтесь словарем.

Оформление отчёта

Письменное выполнение упражнений № 1 и 2.

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

Практическая работа

Тема: Идиомы.

Задачи: Закрепить употребление идиом в английском языке.

Базовые понятия: Идиомы (понятие, употребление, перевод) **Время выполнения:** 40 мин.

Предварительное домашнее задание: составить собственные примеры.

Ход занятия

1. **Внимательно прочитайте и постарайтесь перевести примеры.**

1) «Sorry, but I can't watch the football game with you tonight. I have to hit the books. I have an important exam next week! »

2) «It's time for me to hit the sack, I'm so tired»

3) **A:** «Jake, you should really go to this party tonight!

» **B:** «You know, I can't! I have to hit the books! »

A: «But you have to come! It is going to be so much fun and there are going to be lots of girls there. Please come? »

B: «Oh, all right, you have twisted my arm. I will come.

» 4) **A:** «Ruby, have you set the date for the wedding yet? »

B: «No! Things are still up in the air. »

5) **A:** «Did you hear Sarah stabbed Kate in the back last week?

» **B:** «No! How? They were best friends! »

6) **A:** «I don't understand why girls don't want to speak to me? »

B: «It looks like you've lost your touch with the ladies».

7) **A:** «Do you have any idea when the exam results are going to come out? »

B: «Who knows John, sometimes they come out quickly, but it could take some time. You are just going to have to sit tight».

8) **A:** «What are you going to buy Sally for her birthday? »

B: «I don't know. I don't have much money. Maybe we can pitch in and buy her something great».

2. **Придумайте собственные примеры с предложенными идиомами.**

Порядок выполнения работы

1. Воспользуйтесь словарем. Переведите идиомы, постарайтесь подобрать наиболее точный по смыслу перевод.
2. Составьте предложения, используя идиомы из упр.№1 письменно. Воспользуйтесь словарем.

Оформление отчёта

Письменный перевод предложений из упр.№1 с указанием всех идиом.

Собственные примеры, составленные с выражениями из упр.№1

Литература

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019

Критерии оценки освоения дисциплины при выполнении практических работ

Оценка	Критерии
<u>5(отлично)</u>	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий. - демонстрирует знание грамматического материала - показывает способность выполнить задание как по образцу, так и без него. - активно использует изучаемую лексику (в том числе профессиональную).
<u>4 (хорошо)</u>	<p>Выполнены требования к оценке «5», но было допущено 2-3 недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.</p>
<u>3 (удовлетворительно)</u>	<p>Работа выполнена не полностью, допускаются 2-3 ошибки.</p>
<u>2</u> <u>(неудовлетворительно)</u>	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений - не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных задач по образцу - при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Комплект практических работ

учебной дисциплины

ОП.04 "Безопасность жизнедеятельности"

основной профессиональной образовательной программы
на базе основного общего образования
при подготовке квалифицированных рабочих

по профессии:

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Введение

Настоящий сборник практических работ предназначен в качестве методического пособия при проведении практических работ по программе учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Правила выполнения практических работ

Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.

Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.

Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.

Содержание отчета указано в описании практической работы.

Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.

Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.

Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по лабораторным (практическим) работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ предназначены для организации работ по дисциплине ОП.04" Безопасность жизнедеятельности."

и составлены в соответствии с Федеральным государственным стандартом СПО, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям.

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков работы

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 ПК 3.1	Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту; применять первичные средства пожаротушения; оказывать первую помощь пострадавшим	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
ОК 06	Описывать значимость своей профессии; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основы военной службы и обороны государства; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные профессиям СПО; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы,

	<p>деятельности по профессии; организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту; принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>
--	---	---

Перечень практических работ:

1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 №68 ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».
2. Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне".
3. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)
4. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)
5. Работа с информационными источниками: Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года"
6. Изучение Общевоинских Уставов ВС РФ.
7. Допризывная подготовка к службе в ВС РФ. Порядок прохождения сборов.
8. Основное вооружение военнослужащего и порядок обращения с ним.
9. Должностные обязанности военнослужащих.
10. Правила наложения повязок разных типов.
11. Правила наложения повязок разных типов.
12. Оказание реанимационной помощи.
13. Оказание реанимационной помощи.
14. Первая медицинская помощь при ранениях.
15. Первая медицинская помощь при ранениях

Практическая работа № 1

Тема: Федеральный закон от 21 декабря 1994 №68 ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»

Цель работы. Закрепление теоретических знаний о РСЧС, о защите населения и территорий от ЧС и приобретение практических умений в решении ситуационных задач.

Задачи.

1. Закрепить знания о защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.
2. Развивать умения принимать правильные решения при ЧС.
3. Закрепить умения решать ситуационные задачи.

Время выполнения 45 минут

Оборудование. ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», ситуационные задачи, тетрадь для практических работ.

Задание.

1. Изучить ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»
2. Составить конспект.
3. Решить ситуационные задачи.

VII Контрольные вопросы.

1. Сколько глав, статей содержит закон?
2. Когда вступил в силу ФЗ?
3. Какие основные понятия раскрываются в 1 статье?
4. В какой статье раскрываются обязанности организаций в области защиты населения и территорий от ЧС? Перечислите их.
5. В какой статье раскрывается подготовка населения в области защиты от ЧС.
6. Каким образом проводится пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от ЧС?

VIII Литература

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»

Практическая работа № 2

Тема: Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне"

Цель: закрепить и систематизировать знания о структуре, функциях РСЧС и ГО. Рассмотреть особенности их функционирования. Провести классификацию средств индивидуальной и коллективной защиты.

Работа 1. Понятие о Единой Государственной системе защиты населения от ЧС природного и техногенного характера и Гражданской обороне.

Используя учебную литературу, запишите следующее определение:

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) – _____

Работа 2. Режимы работы РСЧС.

А) Используя учебную литературу, заполните в Таблицу 1.

Таблица 1

Режимы работы РСЧС

Режим работы	Характеристика	Примеры

Б) Используя учебную литературу, заполните Таблицу 21.

Таблица 2.

Сигналы гражданской обороны

Сигнал ГО	Действие населения при сигнале

Работа 4. Органы управления системы РСЧС.

Сопоставьте уровни РСЧС и координирующие органы управления, поставив их в нужном порядке, используя данные Таблицы 2.

Таблица 3.

Уровни РСЧС и координирующие органы управления

Уровень	Орган управления
1. На федеральном уровне	А) Комиссии по чрезвычайным ситуациям органов местного самоуправления;
2. На региональном уровне	Б) Объектовые комиссии по чрезвычайным ситуациям
3. На территориальном уровне	В) Комиссии по чрезвычайным ситуациям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
4. На местном уровне	Г) Комиссии по чрезвычайным ситуациям не создаются
5. На объектовом уровне	Д) Межведомственная комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ведомственные комиссии по чрезвычайным ситуациям в федеральных органах исполнительной власти

Практическая работа. № 3

Тема «Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)»

Цель работы: Научиться различать индивидуальные средства защиты по их применению. Приобрести практические навыки использования средств индивидуальной защиты.

Перечень используемого оборудования: Противогаз общевойсковой и гражданский ГП – 5.

Время выполнения: 45 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения (СИЗ)

1.1. Состав и назначение средств индивидуальной защиты (СИЗ)

СИЗ предназначены для защиты людей от попадания внутрь организма, на кожные покровы и одежду радиоактивных и отравляющих веществ и бактериальных средств.

СИЗ подразделяются на средства защиты органов дыхания и средства защиты кожи.

К средствам защиты органов дыхания относятся:

- противогазы (фильтрующие и изолирующие)
- респираторы;
- противопыльные тканевые маски ПТМ -1
- ватно- марлевые повязки.

К средствам защиты кожи относятся:

- защитные комплекты
- комбинезоны и костюмы изготовленные из специальной прорезиненной ткани
- накидки
- резиновые сапоги и перчатки
- различные подручные средства.

По принципу защиты СИЗ делятся на: фильтрующие, изолирующие.

По способу изготовления СИЗ делятся на средства: изготовленные промышленностью; простейшие, изготовленные населением из подручных материалов.

Фильтрующие противогазы ГП-5 (ГП-5М и ГП-7В) ГП-5 предназначены для защиты человека от попадания в органы дыхания, на глаза и лицо радиоактивных, отравляющих (ОВ) и АХОВ, бактериальных средств.

ГП-7 защищает от ОВ и опасных веществ, радиоактивной пыли и бактериальных средств.

Дополнительные патроны (ДП) созданы для защиты от АХОВ хлор, сероводород, сернистый газ, соляная кислота, синильная кислота, фенол, фосин.

В зависимости от срока службы респираторы бывают одноразового применения ШБ-1 («Лепесток», « Каша», У-2К, Р-2), многократного исправления (РПГ-67, РУ-60М).

Простейшие средства защиты органов дыхания ПТМ-1 защищают органы дыхания человека от радиоактивной пыли.

« ПОХОДЫ» положения противогаза:

- верх сумки на уровне талии, клапан застегнут.

В положение «НАГОТОВЕ» противогазы переводят в готовность по команде.

Противогазы готовы!

- сумка передвигается вперед, клапан отстегивается.

В «БОЕВОМ» положении надевается лицевая часть, по команде «ГАЗЫ!»

При переводе противогаза в «боевом» положение необходимо:

- снять головной убор;
- вынуть шлем-маску из сумки, взять обеими руками за утолщенные края у нижней части, так чтобы большие пальцы рук были с наружной стороны, а остальные внутри;
- задержать дыхание и закрыть глаза;
- подвести шлем-маску к подбородку и резким движением руки вверх и назад натянуть ее на голову так, чтобы, не было вверху складок;
- сделать полный выдох, открыть глаза и возобновить дыхание;
- надеть головной убор, застегнуть сумку и закрепить ее на туловище.

Противогаз считается надетым правильно, если стекла очков лицевой части находятся против глаз, шлем-маска плотно прилегает к лицу.

Необходимость сделать сильный выдох перед открытием глаз и возобновлением дыхания после надевания противогаза объясняется тем, что надо удалить из – под маски зараженный воздух, если он туда попал в момент надевания.

При надетом противогазе следует дышать глубоко и равномерно. Если нужно бегать- темпы увеличиваются постепенно.

Противогаз снимается по команде « Противогаз снять!» Для этого надо слегка оттянуть шлем-маску вниз и движением вперед и вверх снять ее, надеть головной убор, вывернуть шлем-маску, тщательно протереть ее и уложить в сумку.

2. Задание.

2.1. Заполнить таблицу №1.

Напротив вредного вещества записать СИЗ которые предназначены защищать от ОВ, используя материал кратких теоретических сведений.

Таблица 1.

« СИЗ от веществ оказанных вредное, отравляющие воздействие на человека»

ОВ	СИЗ
	противогаз

2.2. Ответьте на контрольные вопросы:

- А) Какой из СИЗ является наиболее универсальным?
- Б) Почему необходимо сделать выдох при одевании противогаза?
- В) Сколько размеров имеет противогаз?

2.3. Запишите Ваш размер противогаза, используя данные таблицы №2.

Таблица №2.

Определение размера маски и противогаза ГП-5.

Результат измерения	Размер
До 63,0см	0
63,5-65,5 см	1
66,0-68,0см	2
68,5-70,5см	3
+1,0 и более	4

2.4. Освоить методику одевания противогаза, используя краткие теоретические сведения.

1. Индивидуальные средства защиты от ОМП, их устройство, порядок подбора и применения.

К средствам индивидуальной защиты относятся средства защиты органов дыхания и средства защиты кожи.

Для защиты от радиоактивных, отравляющих веществ и бактериальных средств весь личный состав должен постоянно иметь при себе индивидуальные средства защиты. Отсутствие этих средств даже в течение непродолжительного времени создаст угрозу вывода его из строя. Основными средствами индивидуальной защиты в подразделениях ЗРВ являются фильтрующий противогаз и общевойсковой защитный комплект (ОЗК).

Средства защиты органов дыхания предназначены для защиты органов дыхания, кожи лица и глаз от попадания на них отравляющих, радиоактивных веществ и биологических средств.

По принципу действия средства защиты органов дыхания бывают фильтрующего и изолирующего типа.

Фильтрующий противогаз (рис. 8) применяется для защиты от попадания в органы дыхания, на глаза и лицо отравляющих, радиоактивных веществ и бактериальных (биологических) средств.

У противогазов различных типов фильтрующее — поглощающая система может быть выполнена либо в виде фильтрующе-поглощающей коробки (ФПК), либо в виде фильтрующе-поглощающего элемента (ФПЭ). В определенных условиях ФПС может состоять из ФПК и дополнительного гопкалитового патрона, который служит для защиты органов дыхания от окиси углерода (угарного газа). Гопкалитовые патрон присоединяется между ФПК и шлем — маской (соединительной трубкой).

Фильтрующий противогаз состоит из (рис. 48): противогазовой коробки (1) и лицевой части (5,7,8). В комплект противогаза также входят сумка для противогаза (10), а также

незапотевающие пленки или специальный «карандаш», предназначенный для предохранения от запотевания стекол очков.

Кроме того, зимой противогаз доукомплектовывается утеплительными манжетами (13). Вес фильтрующего противогаза – около 2 кг.

Внутри противогазовой коробки помещаются (по направлению движения воздуха) противодымный фильтр (3) и уголь – катализатор (2), которые задерживают радиоактивные, отравляющие вещества и бактериальные средства.

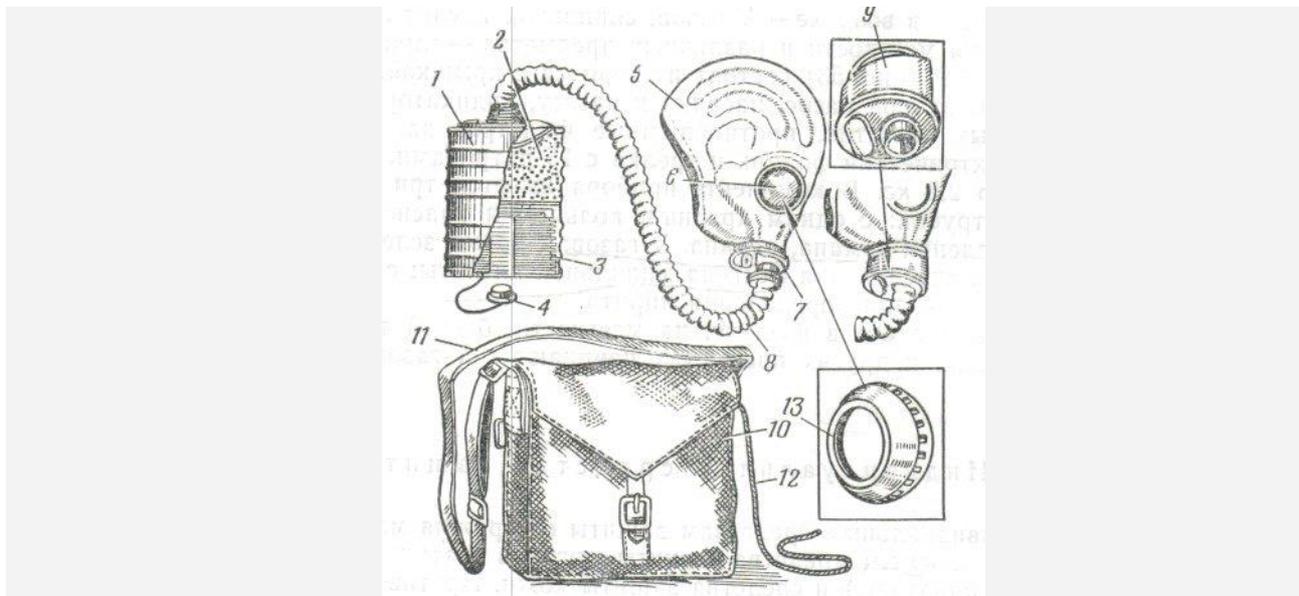


Рис. 8. Фильтрующий противогаз

Лицевая часть противогаза состоит из шлем – маски (5), клапанной коробки (7,9) и соединительной трубки (8). Шлем – маска обеспечивает изоляцию органов дыхания от зараженного воздуха и подведение к ним воздуха, очищенного в противогазовой коробке. Для предохранения стекол очков от запотевания шлем – маска снабжена обтекателями, которые подводят к очкам более сухой вдыхаемый воздух, обеспечивая тем самым испарение осевшей на стеклах влаги. Клапанная коробка предназначена для распределения потоков вдыхаемого и выдыхаемого воздуха. Внутри нее помещаются один вдыхательный и два выдыхательных клапана.

Лицевые части противогазов изготавливаются пяти размеров; размер указывается на подборочной части шлем – маски.

Размер шлем – маски подбирается путем измерения головы по замкнутой линии, проходящей через макушку, подбородок и щеки, и по линии, соединяющей отверстия ушей и проходящей по лбу через надбровные дуги (рис 9). Результат обоих измерений складывают и по полученной сумме определяют требуемый размер шлем – маски. Если сумма измерений составляет до 92 см, то выбирают шлем – маску нулевого размера, от 92 до 95,5 см – первого размера, от 95,5 до 99 см – второго размера, от 99 до 102,5 см – третьего размера и более 102,5 см – четвертого размера.

Результат измерений, (см)	Требуемый размер шлем – маски
< 92	0
92 - 95,5	1
95,5 - 99	2
99 - 102,5	3
> 102,5	4



Рис.9. Определение требуемого размера шлем — маски фильтрующего противогАЗа

Противогаз должен быть проверен на герметичность. Для этого надо надеть шлем – маску, взять противогазовую коробку в левую руку, закрыть отверстие в дне коробки резиновой пробкой (4) или зажать ладонью и сделать глубокий вдох. Если при этом наружный воздух под шлем – маску не проходит, то противогаз герметичен. Новую шлем-маску (маску) перед надеванием необходимо протереть снаружи и внутри чистой ветошью, слегка смоченной водой, а выдыхательные клапаны и отвернутую соединительную трубку продуть с одновременным трех-четырёхкратным ее растягиванием. Шлем-маску, бывшую в употреблении, в целях дезинфекции необходимо протереть денатурированным спиртом или 2%-ным раствором формалина. Подбор шлем-маски и проверка исправности противогаза при получении его в пользование, а также в ходе эксплуатации проводится внешним осмотром; кроме того, противогаз проверяется на герметичность в целом.

Противогаз носят в трех положениях: «походном», «наготове» и «боевом». В «боевое» положение противогаз переводят по сигналу «Химическая тревога», по команде «Газы», а также самостоятельно.

Оказавшись на зараженной местности или приняв сигнал оповещения о радиоактивном, химическом и бактериальном заражении, каждый военнослужащий обязан самостоятельно использовать имеющиеся у него индивидуальные средства защиты, в первую очередь противогазы.

Независимо от физической нагрузки личного состава длительность его непрерывного пребывания в противогазах не должна превышать 6 — 8 ч.

Войсковой респиратор Р-2 (фото 1) используется для защиты органов дыхания от радиоактивной и грунтовой пыли. Он, из-за малого сопротивления дыханию, облегчает действия личного состава, позволяет непрерывно находиться на местности, зараженной радиоактивными веществами до 10 ч.

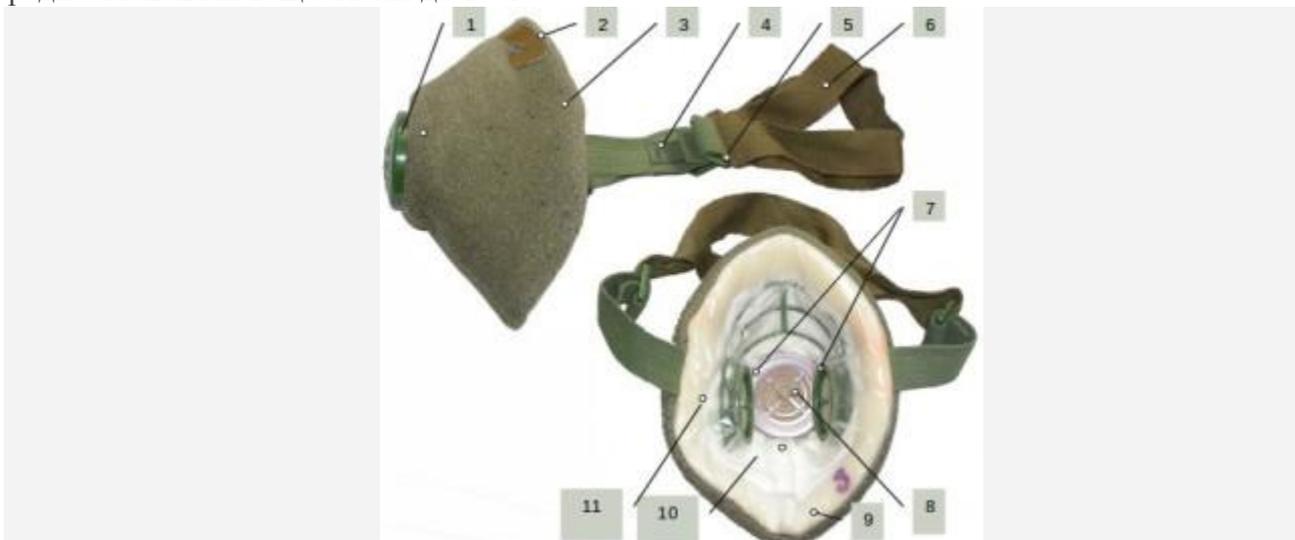


Фото 1. Респиратор Р-2: 1 – защитный экран; 2 – носовой зажим; 3 – фильтрующая полумаска; 4 – эластичная тесьма; 5 – пряжка; 6 – нерастягивающаяся тесьма; 7 – клапан

вдыхательный; 8 – клапан выдыхательный; 9 – внешний слой; 10 – внутренний слой; 11 – слой фильтрующего материала.

Респираторы Р-2 изготавливаются трех размеров. Размер обозначается на внутренней подбородочной части полумаски и на памятке по пользованию респиратором, вложенной в полиэтиленовый пакет. Подбор респиратора осуществляется по размерам, которые определяются по результатам измерения высоты лица, показанного на рис.10 (Д — расстояние между точкой наибольшего углубления переносицы и самой низкой точкой подбородка).

Респиратор хранится в сумке с противогазом, применяется для защиты органов дыхания от радиоактивной и грунтовой пыли, а также при действиях во вторичном облаке бактериальных (биологических) средств.

Измерение (Д), мм	Размер респиратора
До 109	1
От 110 до 119	2
120 и более	3

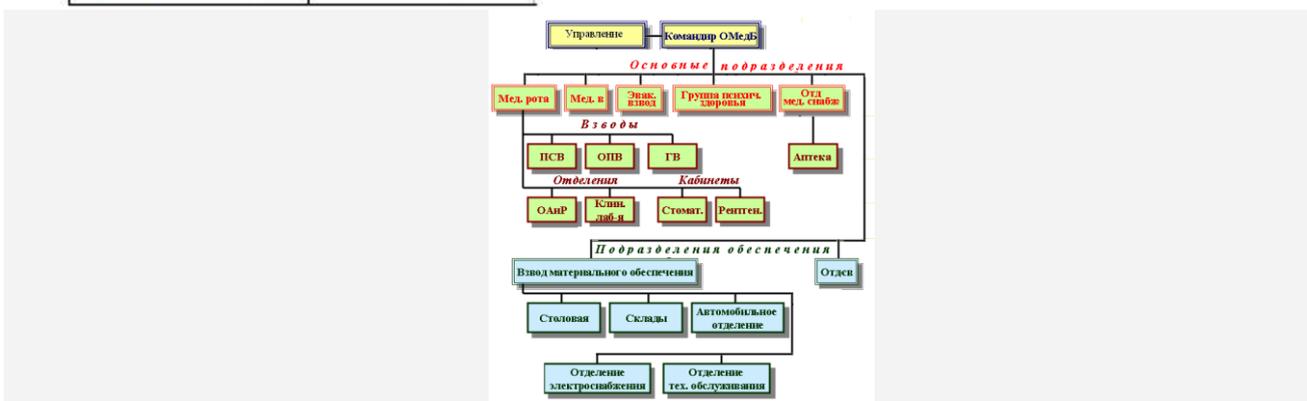


Рис.10.Подбор респиратора

Личный состав надевает респираторы по сигналам оповещения или по команде командира подразделения «Респираторы надеть».

Изолирующий противогаз является специальным средством защиты органов дыхания, лица и глаз от воздействия любых вредных примесей в воздухе, независимо от их свойств и концентрации, и используются в случаях, когда фильтрующие противогазы не обеспечивают такую защиту, а так же в условиях недостатка кислорода в воздухе. На Фото 2 показаны образцы изолирующих противогазов. Специальными средствами защиты органов дыхания изолирующего типа обеспечиваются военнослужащие, условия работы которых могут потребовать изоляции дыхания от внешней среды или защиты от специфических, токсичных веществ.



Фото.2. Образцы изолирующих противогазов

Средства защиты кожи человека по назначению подразделяются на общевойсковые и специальные.

Общевойсковые средства защиты кожи (Фото 3) предназначены для всего личного состава войск. К ним относятся общевойсковой защитный комплект (ОЗК), общевойсковой

комплексный защитный костюм (ОКЗК), импрегнированное обмундирование. Защита кожных покровов от ОВ костюмом ОКЗК, ОКЗК-М (Д) обеспечивается обезвреживанием паров ОВ пропиткой защитного белья, многослойностью и герметичностью конструкции костюма.



Фото 3. Общевоинские средства защиты кожи

Специальные средства защиты кожи предназначены для некоторых категорий личного состава (офицеров, наблюдателей, разведчиков и др.)

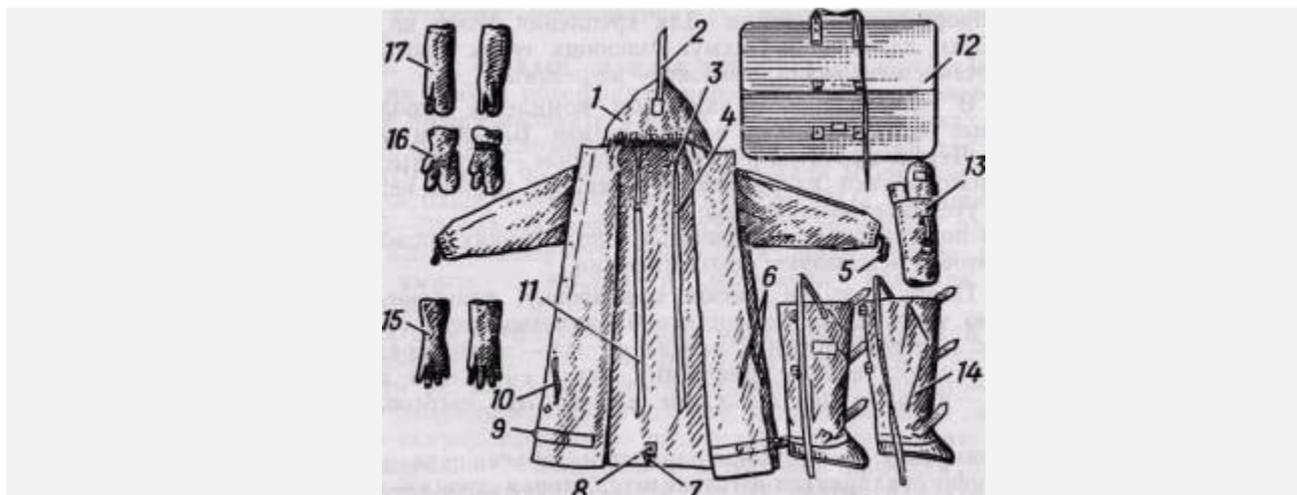
К ним относятся легкий защитный костюм Л-1 и костюм повышенной герметичности К-1.

ОЗК, Л-1 и К-1 являются средствами защиты кожи изолирующего типа, изготавливаются из воздухо- и паронепроницаемых материалов и относятся к средствам периодического применения. Данные средства защиты закрепляются за военнослужащими и размещаются при действиях в пешем порядке непосредственно на личном составе в «походном положении», при действиях в кабинах и сооружениях – рядом с военнослужащими или в местах, указанных командирами подразделений.

Средства защиты кожи фильтрующего типа (ОКЗК, импрегнированное обмундирование) относятся к средствам постоянного ношения, выдаются личному составу по особому указанию взамен летнего табельного обмундирования для повседневной носки и эксплуатации как обычное хлопчатобумажное обмундирование. Изготавливаются из защитных материалов, способных обеспечивать поступление воздуха к коже человека и отвод продуктов жизнедеятельности организма, выделяющихся через кожу. В качестве фильтрующих защитных материалов используются обычные ткани, применяемые для изготовления обмундирования, которые подвергаются специальной пропитке (импрегнированию) для защиты от паров и аэрозолей ОВ или огнезащитной пропитке.

Общевойсковой защитный комплект (ОЗК) в сочетании с фильтрующим противогазом предназначен для защиты кожных покровов человека, обмундирования и снаряжения от отравляющих веществ, радиоактивной пыли и биологических средств. Кроме того, он может применяться для защиты от светового излучения, от зажигательных смесей и для защиты от непогоды. В состав общевойскового защитного комплекта входят (рис.11):

1. защитный плащ ОП-1М с чехлом;
2. защитные чулки;
3. защитные перчатки;
4. чехол для защитных чулок и перчаток.



1- защитный плащ ОП-1М; 2 — затяжник; 3 — петля спинки; 4 и 7 — рамки (полукольца) стальные; 5 — петля для большого пальца руки; 6 и 10 — закрепки; 8 -центральный шпенок; 9 — хлястик; 11- держатели плаща; 12 — чехол для защитного плаща ОП-1М; 13 — чехол для защитных чулок и перчаток; 14 — защитные чулки; 15 — защитные перчатки БЛ-1М; 16- утеплительные вкладыши к защитным перчаткам БЗ-1М; 17 — защитные перчатки БЗ-1М

Защитные свойства плаща от воздействия импульса светового излучения составляют 14-17 кал/см²; при использовании его с ОКЗК — 20-25 кал/см², а с зимней одеждой — 35-40 кал/см².

Время сохранения защитных свойств плаща от капельножидких ОВ составляет: от иприта 60-150 мин. и более, а в случае применения зомана — не менее 3 ч. Для обеспечения герметичности и удобства пользования низки рукавов стянуты резинками. Размеры капюшона регулируют затяжником. Фиксацию рукавов осуществляют петлями, надеваемыми на большие пальцы рук. Для застегивания плаща имеются шпеньки. Рамки (полукольца) стальные, центральный шпенок, держатели плаща, закрепки и хлястики с резинками предназначены для надевания плаща в виде комбинезона. Плащ изготавливают из прорезиненной ткани, он может быть использован также для защиты от непогоды.

Чехол плаща предназначен для хранения, ношения и быстрого перевода плаща в «боевое» положение в виде накидки. Чехол изготавливают из ткани, имеет два хлястика и два шпенька (в держателях) для застегивания чехла, две прорези на хлястиках для продевания держателей плаща, две пары рамок (полуколец) стальных для крепления чехла с плащом на спине военнослужащего. Концы хлястиков соединены тесьмой для раскрытия чехла при переводе плаща в «боевое» положение.

В комплект защитных чулок входят чулки (1 пара), шпеньки (6 шт.), тесьма (2 шт.). Шпеньки закреплены на отрезке прорезиненной ткани. Для крепления чулок на ногах используют хлястики и тесьму. Голенища чулок изготавливают из прорезиненной ткани, осоюзки — из резины.

В общевойсковом защитном комплекте используют защитные перчатки двух видов: летние БЛ-1М и зимние БЗ-1М. Летние перчатки пятипалые, зимние — двупалые. Перчатки изготавливают из резины. В комплект зимних перчаток входят утеплительные вкладыши.

Для ношения чулок и перчаток в положениях «походном» и «наготове» используют чехол из ткани.

Плащ, чулки и перчатки имеют маркировку, которая содержит шифр предприятия, марку материала, месяц, год изготовления и рост (размер).

Имеющиеся у личного состава средства защиты должны быть всегда исправны и подогнаны. Командиры подразделений обязаны следить за бережным отношением личного состава к индивидуальным средствам защиты, Противогазовые коробки необходимо оберегать от ударов и сотрясений, а лицевые части противогазов и средства защиты кожи —

от порывов и проколов. Особенно важно держать в постоянной чистоте и исправности выдыхательный клапан противогаза, так как попадание туда волосков, песка и т. п. может привести к потере его защитных свойств.

Порядок использования индивидуальных средств защиты

Оказавшись на зараженной местности или приняв сигнал оповещения о радиоактивном, химическом и бактериальном заражении, каждый военнослужащий обязан самостоятельно использовать имеющиеся у него индивидуальные средства защиты, в первую очередь противогазы. Командиры подразделений должны следить за правильным использованием личным составом средств защиты и при необходимости давать дополнительные указания подчиненным, какими средствами защиты следует пользоваться. При применении противником ОВ личный состав, кроме противогазов, использует и общевойсковые защитные комплекты.

При заблаговременном выявлении зараженных участков местности, подлежащих преодолению войсками, индивидуальные средства защиты должны надеваться личным составом по распоряжению командиров подразделений вблизи границы заражения. После преодоления зараженной местности средства защиты могут сниматься также по распоряжению командиров подразделений.

При этом следует учитывать, что после выхода подразделений из зоны действий паров фосфорорганических ОВ, таких, как зарин, в течение некоторого времени происходит их десорбция с обмундирования, что может создать опасность поражения личного состава. Например, днем в летних условиях на открытой местности такая десорбция может длиться от 30 мин. до 1ч. Командиры подразделений должны учитывать этот фактор при определении момента подачи команды на снятие противогазов.

Противогаз укладывается в сумку в следующей последовательности:

- уложить противогазовую коробку боковым швом к перегородке сумки;
- сложить шлем-маску, для чего взяться одной рукой за очки, другой рукой перегнуть шлем-маску вдоль и закрыть ею одно стекло очков, а затем перегнуть шлем-маску поперек, закрыв другое стекло;
- вложить в сумку соединительную трубку и сложенную шлем-маску клапанной коробкой вниз рядом с респиратором.

Чтобы привести противогаз в походное положение, необходимо:

- надеть сумку с противогазом через правое плечо так, чтобы она находилась на левом боку и клапан ее был обращен от себя (в поле);
- подогнать с помощью передвижной пряжи тесемку лямки так, чтобы верхний край сумки был на уровне поясного ремня;
- сдвинуть противогаз немного назад, чтобы при ходьбе он не мешал движению руки;
- при необходимости противогаз может быть закреплен за туловище с помощью тесемки.

При переводе противогаза в положение «наготове» необходимо расстегнуть клапан сумки, закрепить противогаз на туловище, ослабить подбородочный ремень или развязать тесемки головного убора (шлемофона, каски).

В «боевое» положение противогаз переводится по команде «Газы!», по сигналу оповещения, а также самостоятельно. Для перевода противогаза в «боевое» положение необходимо:

- задержать дыхание, закрыть глаза, взять оружие «на ремень» (положить на землю, зажать между ног или поставить у опоры);
- снять головной убор;
- вынуть шлем-маску, взять ее обеими руками за утолщенные края у нижней части шлем-маски так, чтобы большие пальцы были снаружи, а остальные — внутри ее;
- приложить нижнюю часть шлема-маски под подбородок и резким движением рук вверх и назад натянуть шлем-маску на голову так, чтобы не было складок, а очки прились против глаз;

- устранить перекося и складки, если они образовались при надевании шлема-маски, сделать полный выдох, открыть глаза и возобновить дыхание;
- надеть головной убор, закрепить противогазовую сумку на туловище, если это не было сделано раньше.

При повреждении противогаза в условиях зараженного воздуха необходимо до получения исправного противогаза уметь пользоваться поврежденным.

При незначительном порыве шлема-маски следует плотно зажать пальцами порванное место или прижать его ладонью к лицу.

При большом порыве шлема-маски, разбитых стеклах очков или при повреждении выдыхательных клапанов необходимо:

- задержать дыхание, закрыть глаза и снять шлем-маску;
- отвинтить лицевую часть от противогазовой коробки и горловину коробки взять в рот, зажать нос и дышать через рот.

При повреждении соединительной трубки следует задержать дыхание, закрыть глаза, отвинтить соединительную трубку и привинтить противогазовую коробку непосредственно к клапанной коробке, сделать выдох, открыть глаза и возобновить дыхание, придерживая рукой противогазовую коробку.

При пробоинах (проколах) в противогазовой коробке надо замазать пробоину (прокол) глиной, землей, хлебным мякишем.

Для обучения и проверки умений и навыков личного состава в правильном использовании средств защиты разработаны временные нормативы.

Надевание противогаза (норматив № 1а) выполняется по команде «Газы!». Время выполнения норматива на оценку «отлично»-7с, «хорошо»-9с, «удовлетворительно»-10с.

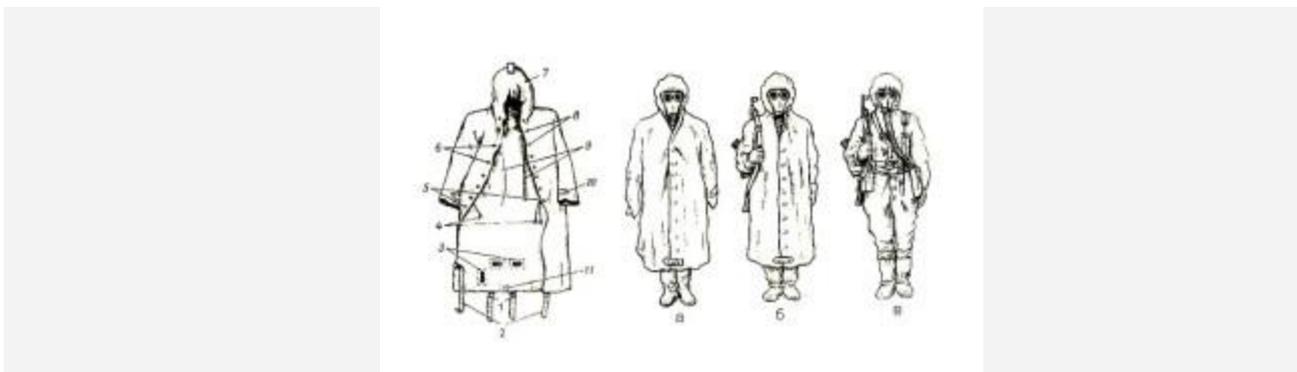


Рис. 12. Варианты использования защитного плаща ОЗК

Защитный плащ в составе общевоинского защитного комплекта может быть использован в виде накидки рис. 12(а), надетым в рукава рис. 12 (б) и в виде комбинезона рис. 12 (в).

Защитные чулки и перчатки применяются в комплекте с защитным плащом при использовании последнего надетым в рукава или в виде комбинезона.

В виде накидки защитный плащ используется в условиях действия личного состава на открытой местности:

- при внезапном применении противником химического, бактериологического (биологического) оружия самостоятельно или по сигналу «Химическая тревога»;
- при выпадении радиоактивной пыли из облака ядерного взрыва.

Надетым в рукава защитный плащ используется в следующих случаях:

- при преодолении на открытых машинах районов, зараженных отравляющими веществами или бактериальными (биологическими) средствами;
- при преодолении зон радиоактивного заражения на открытых машинах в условиях пылеобразования;
- при работе на боевой и специальной технике на позиции, зараженной отравляющими, радиоактивными веществами и бактериальными (биологическими) средствами.

- при выполнении дегазационных, дезактивационных и дезинфекционных работ.

В виде комбинезона защитный плащ используется при работе на позиции, боевой и специальной технике, зараженной отравляющими веществами или биологическими средствами, в следующих случаях:

- при перемещении в пешем порядке по позиции или местности с высокой травой, посевами, кустарником или покрытой глубоким снегом;
- при проведении спасательно-эвакуационных, регламентных и инженерных работ, обслуживания и ремонта техники.

Надевание общевойскового защитного комплекта в рукава (норматив 4а) производится по команде: **«Плащ в рукава, чулки, перчатки, надеть. Газы!»**. Сначала надеваются защитные чулки, потом защитный плащ в рукава, противогаз, защитные перчатки. Время выполнения норматива на открытой местности на оценку «отлично» — 3 мин., «хорошо» — 3 мин. 20 сек., «удовлетворительно» — 4 мин.; в укрытиях или закрытых машинах соответственно — 4 мин. 40 сек., 5 мин., 6 мин.

Защитный комплект в виде комбинезона на незараженной местности (в укрытии, помещении и т. д.) надевается по команде «Защитный комплект надеть. Газы!» (норматив 4б). При этом последовательно надеваются защитные чулки, потом защитный плащ в виде комбинезона, противогаз и защитные перчатки. Время выполнения норматива на открытой местности на оценку «отлично» — 4 мин. 40 сек., «хорошо» — 5 мин., «удовлетворительно» — 6 мин.; в укрытиях или закрытых машинах соответственно — 8 мин., 9 мин., 11 мин.

Защитные чулки и перчатки с противогазом используются при преодолении в пешем порядке зараженной местности, на которой отсутствуют высокая растительность (травы, посева, кустарники) и глубокий снег, а также при проведении дегазации, дезактивации автоматов, ручных и ротных пулеметов, гранатометов, оптических приборов и других мелких предметов. Одни защитные чулки могут быть использованы при передвижении в пешем порядке в сырую погоду по местности, зараженной радиоактивными веществами. При использовании ОЗК в виде комбинезона снаряжение и сумка с противогазом надеваются поверх плаща.

Снятие средств защиты производится распоряжением командира подразделения, если по показаниям приборов радиационной и химической разведки установлено отсутствие опасности поражения личного состава. Длительное пребывание в средствах индивидуальной защиты, оказывает изнуряющее воздействие на организм человека, поэтому сроки пребывания в них ограничены и определяются натренированностью личного состава, интенсивностью его физической нагрузки и состоянием погоды.

Предельно допустимыми сроками пребывания личного состава в средствах защиты кожи изолирующего типа под воздействием солнечных лучей и слабом ветре являются:

при температуре	30°C	и	выше	—	15—20	мин;
при температуре	от 25	до	29°C	—	30	мин;
при температуре	от 20	до	24°C	—	40—45	мин;
при температуре	от 15	до	19°C	—	1,5—2	ч;
при температуре ниже 15°C	— более 3 ч.					

В тени, а также в пасмурную или ветреную погоду сроки можно увеличивать примерно в 1,5 раза.

Повторное пребывание в средствах защиты кожи сверх установленного времени для данной температуры возможно после 30-минутного отдыха. Для отдыха личный состав должен отводиться с зараженного участка в наветренную сторону, в тень. Во время отдыха разрешается открыть нагрудный и горловой клапаны защитной одежды. При температурах 15—20°C и выше защитную одежду целесообразно надевать на нательное белье, в жаркую погоду рекомендуется время от времени орошать ее поверхность водой или надевать на работающего увлажненную накидку (маскировочный халат).

Каждый военнослужащий должен понимать, что ошибки, допускаемые при выполнении нормативов снижают эффективность средств защиты и в боевой обстановке могут привести к гибели.

Практическая работа № 4

Тема. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)

Цель. Закрепление теоретических знаний о СИЗ кожи, СИЗОД, о медицинских средствах защиты и приобретение практических умений изготавливать и использовать индивидуальные средства защиты.

Задачи.

1. Закрепить знания о СИЗ, СИЗОД, о медицинских средствах защиты.
2. Научиться изготавливать ватно-марлевую повязку.
3. Научиться использовать СИЗОД (противогаз, ВМП)
4. Научиться одевать ОЗК

Время выполнения 45 минут

Оборудование. Учебник БЖД, плакаты «Средства индивидуальной защиты», противогазы, вата, марля, ОЗК, ножницы, тетрадь для практических работ.

Задание.

1. Записать в тетрадь СИЗ, СИЗОД, мед. средства защиты (учебник БЖД стр.83-89)
2. Изготовить ВМП

Для изготовления ВМП необходимо взять кусок марли размером 100 на 50см. на него кладем слой ваты толщиной 1-2см, края марли загибаем с обеих сторон и накладываем на вату, концы по длине разрезаем на 30-40см с каждой стороны. Повязка закрывает подбородок, рот, нос. (Рис.стр. 88)

3. Надеть противогаз, ОЗК
4. Надеть ВМП

VII Контрольные вопросы.

1. СИЗ это?
2. СИЗОД это?
3. Перечислите СИЗОД.
4. Перечислите СИЗ кожи.
5. Перечислите медицинские средства защиты?
6. Назовите порядок изготовления ВМП.

Практическая работа № 5

Тема. «Работа с информационными источниками: Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года"»

Цель. Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России. Закрепление основ военной службы и обороны государства и приобретение практических умений работать с документами.

Задачи.

1. Выявить правовую основу обеспечения национальной безопасности России.
2. Определить, главные направления обеспечения национальной безопасности России.
3. Изучить стратегию национальной безопасности Российской Федерации до 2020г.

Время выполнения 45 минут

Оборудование. Стратегия национальной безопасности РФ до 2020г. (Приложение8), учебник БЖД, ФЗ «Об Обороне» (Приложение 8), домино

Задание

1. Изучить стратегию национальной безопасности Российской Федерации до 2020г., материал учебника БЖД стр.102-104

2. Ответить письменно:

Что такое национальная безопасность?

Что такое национальные интересы РФ?

Что значит угроза национальной безопасности?

Что входит в силы обеспечения национальной безопасности?

Что входит в средства обеспечения национальной безопасности?

Что такое военная безопасность?

Запишите принципы обеспечения военной безопасности.

3. Изучить ФЗ «Об обороне»

Составить глоссарий по ФЗ «Об обороне»

Глоссарий (лат. glossarium — «собрание глосс») — словарь узкоспециализированных терминов в какой-либо отрасли знаний с толкованием, иногда переводом на другой язык, комментариями и примерами. Собрание глосс и собственно глоссарии стали предшественниками словаря.

4. Работа в парах. Заучиваем слова, внесенные в глоссарий.

5. Игра «Домино» (Проверка знаний по изученной теме)

VII Литература

1. Арустамов, Э. А. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : учебник для среднего профессионального образования / Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко/ Изд. 9-е – М. : Издательский центр «Академия», 2010. – С 83 – 89.
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020г
3. ФЗ «Об обороне» №61 от 31 мая 1998г

Практическая работа № 6

Тема: «Изучение Общевоинских Уставов ВС РФ»

Цель: Ознакомиться с содержанием общевоинских уставов Вооружённых Сил Российской Федерации.

Ход работы:

1. Изучить историю уставного творчества в России.
2. Изучить устав внутренней службы ВС РФ.
3. Изучить дисциплинарный устав ВС РФ.
4. Изучить устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ.
5. Изучить строевой устав ВС РФ.
6. Ознакомиться с основными понятиями о боевых уставах.
7. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Из истории уставного творчества в России.
2. Виды уставов ВС РФ.
3. Устав внутренней службы ВС РФ.
4. Дисциплинарный устав ВС РФ.
5. Устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ.
6. Строевой устав ВС РФ.
7. Понятие о боевых уставах.

Из истории уставного творчества в России.

Первым документом, определяющим порядок прохождения службы, является упоминающийся в 1556 году «Уложение о службе», согласно которого призывались на

службу все годные для этого дворяне со своими лошадьми, припасами, оружием и своими ратниками (один воин от 50 десятин земли).

- Первый устав — 1571 года - устав пограничной и сторожевой жизни;
- 1621 год — Устав ратных, пушечных других дел;
- 1647 год — Учение о хитрости ратного строения пехотных людей, прообраз Строевого устава.

Проводимые Иваном 4 в середине 16 века реформы коснулись упорядочению системы комплектования военной службы в поместном войске; организации централизованного управления армией; созданием постоянного стрелецкого войска; выделение артиллерии в самостоятельный род войск; централизации системы снабжения; создание сторожевой службы на южной границе.

Проводимые Петром 1 реформы первой четверти 18 века, затронули создание русской регулярной армии и флота, основанных на рекрутской системе комплектования армии; упразднения ранее существовавших разнородных военных формирований и внедрение однотипной организации и вооружения в пехоте, коннице и артиллерии, единой системы обучения и воспитания, регламентированных уставами. Устав воинский — 1716, закрепил создание в России регулярной армии. Основные положения устава действовали до конца 19 века.

Морской устав — 1720 года, определял принципы организации русского регулярного флота. Устав разработан на опыте Северной войны 1700 — 1721 гг. Текст состоял из 5 книг и приложения о сигналах. В них изложены права и обязанности командующего флотом и лиц, ведавшими различными частями управления, а также указания о тактике действия эскадр в бою. В последних книгах определены организация повседневной и боевой службы на кораблях, права и обязанности экипажа. В них излагались также тактика корабля в бою. В 1724 году Морской Устав был переиздан и с незначительными изменениями существовал до 1779 года.

В 1811 году был издан новый Воинский Устав о пехотной службе. В 1874 году был издан Устав о воинской повинности. Военные реформы, проводимые в России в 1860 — 1870 гг. предусматривали:

- замену рекрутской повинности всеобщей воинской повинностью;
- созданием обученного резерва запаса;
- образованием военно-окружной системы управления (15 округов);
- введение нового «Положения о полевом управлении войсками в военное время».

Реформа предусматривала перевооружения армии нарезным стрелковым оружием и артиллерией; реорганизацию боевой подготовки; разработку и введение новых уставов, а также систему подготовки офицерских кадров. Военные реформы, проводимые в России в 1905 — 1912 гг. усиливали централизацию военного управления, сокращали сроки службы. Принимались новые программы для подготовки офицеров, новые уставы для частей, создавалась корпусная и полевая тяжёлая артиллерия, усиливались инженерные войска, улучшалось материальное положение офицеров.

Первые уставы после революции 1917 года появились в 1918 — 1919 гг. (Временным уставным положением являлась «Книжка красноармейца»). Были приняты: Устав Внутренней службы, Устав гарнизонной и караульной службы, Полевой, Строевой и Дисциплинарный Уставы. Военная реформа, проводимая в СССР в 1924 — 1925 гг. предусматривала принятие смешанной системы комплектования Вооружённых Сил. Вооружённые Силы сокращались до 540 тыс. человек. Предусматривалось широкое обучение трудящихся находившихся в запасе, упорядочивалась штатно — должностная структура, закладывалась новая система боевой подготовки, укреплялась роль политических органов, создавались новые уставы, вводился закон об обязательной военной службе, вводилось единоначалие.

Воинские Уставы в течение последних лет дополнялись и перерабатывались, особенно после Великой Отечественной войны, а также в 1975 году. В Вооружённых Силах в настоящее время действуют общевойсковые уставы, утверждённые 14 декабря 1993 года. Уставы Вооружённых Сил России — это свод законов воинской службы. Они служат законодательной основой решения задач по достижению высокой организованности,

дисциплины, порядка, по совершенствованию боевой подготовки войск, тесно связаны с нравственными принципами и моралью гражданина России.

К уставам Вооружённых Сил России относятся:

- Устав внутренней службы;
- Дисциплинарный устав;
- Устав гарнизонной и караульной служб;
- Строевой устав.

Положения этих уставов обязательны для всех военнослужащих Вооружённых Сил РФ, поэтому их принято называть общевоинскими.

Устав внутренней службы Вооружённых Сил РФ.

Устав внутренней службы определяет общие права и обязанности военнослужащих, их взаимоотношения между собой. Для военнослужащих, проходящих службу на флоте, существует его аналог — Корабельный устав. В Уставе сказано, что повседневная жизнь и деятельность в воинской части осуществляется в соответствии с требованиями внутренней службы, а также для поддержания порядка и дисциплины. Начинается Устав с текста Военной присяги и описания Символа воинской чести и героизма — Боевого знамени воинской части.

Устава определяет права, обязанности и ответственность военнослужащих. Пункт 5 повторяет и развивает положение Конституции РФ о том, что защита Отечества - священный долг и обязанность каждого гражданина РФ. Далее перечисляются категории граждан, относящиеся к военнослужащим (контрактник, призывник), каждый из которых имеет соответствующее воинское звание. Вообще же содержание прав, обязанностей и ответственности военнослужащих зависит от того, находятся они при исполнении обязанностей военной службы или нет. К первому случаю относится участие в военных действиях, несение боевого дежурства, исполнение обязанностей, а также те случаи, если военнослужащий находится в плену, в заложниках или при иных обстоятельствах, если суд признает его действия в интересах общества и государства. И, наоборот, не признаются исполняющими обязанности военной службы лица, приведшие себя в наркотическое состояние, совершившие уголовное преступление и аналогичное деяния.

Важно отметить, что военнослужащий, исполняющий обязанности военной службы, является представителем власти и находится под защитой государства. Далее положения Устава разъясняют правила хранения, ношения и применения оружия. Так, применению оружия должно предшествовать предупреждение его применить. Конечно, есть случаи, когда оружие можно применить и без предупреждения. (Пример, вооружённое нападение и т.д.)

Запрещено применять оружие против женщин и несовершеннолетних, кроме исключительных случаев. Раздел Устава «Общие обязанности военнослужащих» определяет: обязанности военнослужащих, должностные и специальные обязанности, ответственность военнослужащих.

«Взаимоотношения между военнослужащими», определяет положение военнослужащих по отношению друг к другу, по своему воинскому положению и воинскому званию военнослужащие могут быть подчинёнными и одновременно начальниками. (Зависит от должности, воинского звания, конкретной ситуации.) В любом случае, приказ вышестоящего начальника — закон для подчинённого. Разъясняется суть и содержания понятия «приказ». Военное приветствие тоже является неотъемлемой частью военной службы. Во второй части Устава разъясняется внутренний порядок. Он состоит из глав: «Размещение военнослужащих», «Распределение времени и повседневного порядка», «Суточный наряд» и др.

Устав гарнизонной и караульной служб Вооружённых Сил РФ.

Данный Устав определяет предназначение, порядок организации несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и мероприятий с участием войск.

Гарнизон составляют все воинские части, расположенные в населённом пункте, и в нём организуется гарнизонная и караульная служба. Они необходимы для поддержания воинской дисциплины, организации повседневной жизни в гарнизоне, выхода войск по тревоге, проведения мероприятий с участием войск, а также охраны и обороны Боевых знамён, хранилищ с оружием, техникой и т.д.

Глава 4 посвящена организации караульной службы. Несение караульной службы является выполнением боевой задачи и требует от военнослужащих точности соблюдения положений Устава, высокой бдительности, непреклонной решительности и инициативы. Караул состоит из часовых.

Часовой — вооружённый караульный, выполняющий свои обязанности на посту. Постом называется всё, порученное для охраны и обороны часовому, а также место, где часовой выполняет боевую задачу.

У часового есть свои права и обязанности.

Глава 7 определяет «Внутренний порядок в караулах».

0 Дисциплинарный Устав Вооружённых Сил РФ.

Устав определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по её соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий. Все военнослужащие независимо от своих воинских званий и должностей обязаны выполнять требования Устава. В главе 1 определены общие положения воинской дисциплины. «Воинская дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами, воинскими уставами и приказами командиров (начальников)». Во 2 главе говорится о поощрениях, которые являются важным средством воспитания военнослужащих и укрепления воинской дисциплины.

В 3 главе определены дисциплинарные взыскания, налагаемые на военнослужащих за нарушение воинской дисциплины и общественного порядка.

Строевой Устав Вооружённых Сил РФ.

Устав определяет строевые приёмы и движения без оружия и с оружием, строи подразделений и воинских частей, порядок проведения строевых смотров, положения Боевого Знамени в строю, способы передвижения военнослужащих на поле боя и другое. В главе 1 даны определения некоторых понятий строя.

В главе 2 разъясняются строевые приёмы и движения без оружия и с оружием. Устав определяет обязанности военнослужащих перед построением и в строю.

Боевые уставы Вооружённых Сил РФ.

В современных боевых уставах определены цели, задачи, основополагающие принципы ведения боевых действий с применением оружия массового поражения, с использованием обычных средств, учтён опыт ведения вооружённых конфликтов последних десятилетий. Эти уставы подразделяются на общевойсковые уставы и видов вооружённых сил. В общевойсковых уставах изложены основы организации и ведения общевойскового боя и принципы применения в нём частей и соединений. Уставы видов вооружённых определяют порядок боевых действий их войск, как в общевойсковом бою, так и самостоятельно.

Положения боевых уставов постоянно проверяются в ходе боевой учёбы и время от времени перерабатываются с учётом изменений, происходящих в вооружении и техническом оснащении войск, развитии военного искусства, совершенствованием организационно — штатной структуры и накоплении опыта.

Практическая работа № 7

Раздел «Основы военной службы»

Тема: «Допризывная подготовка к службе в ВС РФ. Порядок прохождения сборов»

Цель работы: Закрепить теоретические знания в практической деятельности.

Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.

Время выполнения: 40 мин.

Задание.

1. Дайте определения понятий:

- А) воинская дисциплина.....
- Б) личная дисциплинированность воина.....
- В) субординация.....

2. Перечислите профессионально важные качества военнослужащего: (указать вид Вооруженных Сил или род войск)

3. Закончите предложения.

Поведение военнослужащего, обусловленное пониманием существующих норм и правил и не требующее каких - либо напоминаний, - это.....
.....
.....

Правильное поведение воина, которое направляется замечаниями, командами и приказами командиров и реализуется на основе повиновения, это-
.....
.....

Военные сборы (суть военных сборов, как проходят, можно ли отказаться от участия и т.д.)

Согласно действующему законодательству участие в военных сборах является неотъемлемой обязанностью каждого россиянина. С какой целью проводятся такие мероприятия? И чем грозит неявка гражданина на сборы? Рассмотрим эти и другие актуальные вопросы подробнее.

Суть военных сборов

В каждом федеративном субъекте на основании указов Президента Российской Федерации проводятся ежегодно военные сборы. Под таким термином необходимо понимать совокупность мероприятий, которые направлены на повышение военной подготовки, переподготовки россиян, проверку боевой готовности военных структур.

В это время граждане могут находиться в Вооруженных силах РФ, иных войсках или воинских формированиях, правоохранительных госорганах.

Подготовка проходит в виде:

- занятий в аудиториях по учебному плану;
- полевых учений;
- физических тренировок;
- занятий, в ходе которых курсанты получают навыки работы с военной техникой;
- практической работы по обслуживанию вышеуказанной техники;
- иных мероприятий.

Списки лиц, которые пройдут подготовку, составляют местные комиссариаты согласно требованиям Указа Президента, с учетом потребностей воинских частей (правоохранительных органов), которые будут принимать участников.

Количество призывников устанавливает также Президент на основании информации поданной Правительством РФ о том, сколько специалистов необходимо для комплектации ВС РФ.

По завершению сборов осуществляется проверка знаний призывников. По результатам зачетов гражданину могут присвоить очередное воинское звание.

Как происходит призыв на военные сборы

О необходимости прибытия на сборы граждане уведомляются повесткой. Получив такой документ, лицо обязано явиться в военкомат в указанный день, где проверят его личные данные и направят на медосмотр.

После прохождения последнего призывник передает результаты медкомиссии представителю военкомата. О начале сборов гражданин дополнительно информируется еще одной повесткой. Ее сотрудники военкомата обязаны вручить россиянину не позже, чем за десять дней до начала сборов.

Непосредственно организацией мероприятия занимаются местные исполнительные госорганы. Доставку призывников в пункт прохождения учений организует руководство военкомата.

Как проходят военные сборы

Федеральным законодательством предусмотрено, что призывники могут привлекаться к одному из видов военных сборов: учебным или проверочным.

Призванные на учебный сбор лица проходят подготовку одним из способов:

- проходить службу в воинских образованиях на тех должностях, которые граждане могут занять в военное время;
- работать в экипаже, подразделении, расчете с целью отработки и совершенствования практических навыков управления военной техникой, различными видами вооружения;
- проходить обучение, переподготовку по специальностям, востребованным в военной сфере;
- производить обслуживание матсредств неприкосновенных запасов (с целью оценки состояния «законсервированного» вооружения).

Проверочные сборы происходят с целью анализа воинских частей на предмет боевой, мобилизационной готовности. Под проверку могут попасть и военкоматы.

Продолжительность сборов

Длительность военных сборов определяет Минобороны. Однако срок нахождения граждан на учебе не может превышать двух месяцев. К учениям россияне привлекаются не чаще раза в три года. На проверочные сборы лица призываются без учета прохождения ими учебных сборов. То есть, трехлетний период в этом случае не учитывается.

Общая же продолжительность сборов за все время не может превышать двенадцати месяцев. Доставка привлеченных на сборы лиц осуществляется на автомобильном либо железнодорожном транспорте. Если до пункта назначения более трех тысяч километров используется авиатранспорт.

Днем начала военных сборов считается:

- день внесения в списки личного состава воинской части, если в этот же день призывники покинули военкомат;

- день, когда гражданин покинул комиссариат, если поездка до места назначения длится более одного дня.

Днем окончания мероприятия является:

- день исключения из списков личного состава части, если лицо в этот же день прибудет в комиссариат;
- день прибытия в военкомат, если доставка призывников осуществляется несколько дней (определяется по дате, которая указана как день прибытия в командировочном отчете сопровождающего военнослужащего).

Кого призывают на военные сборы

Кого же призывают на военные сборы? Шанс стать поучаствовать в мероприятии имеют мужчины:

- уволенные в запас после воинской службы;
- зачисленные в запас, но имеющие категорию годности «В»;
- зачисленные в запас в связи с достижением 27-летнего возраста;
- обучавшиеся на военных кафедрах ВУЗов;
- освобожденные от срочной военной службы и зачисленные в запас;
- не прошедшие военную службу из-за отсрочки от призыва;
- прошедшие альтернативную службу (гражданскую).

Кроме того, **призвать на сбор могут и женщин, которые ранее получили военно-учетную специальность.**

Кого не привлекают на военные сборы и можно ли отказаться самому от участия

От участия в сборах освобождены женщины, за исключением тех, которые имеют военно-учетную специальность. Не побеспокоит военкомат и мужчин, которым ВВК присвоила категорию годности «Д».

Отказаться в одностороннем порядке от предложения поучаствовать в учениях не получится. Уважительность причин личного характера оценивается военкоматом в индивидуальном порядке.

Призывник гарантированно освобождается от учений, если он:

- забронирован на период мобилизации, военного времени госорганами, органами местного самоуправления;
- работник правоохранительных, таможенных органах и МЧС;
- сотрудник воинских образованиях, занимающие гражданские должности;
- работник авиации;
- сотрудник РЖД;

- работник флота;
- студент (независимо от формы обучения);
- уволен в запас менее двух лет назад;
- родитель трех несовершеннолетних детей;
- находится в заграничных поездках;
- высшее должностное лицо Федерации;
- высшее должностное лицо федеративного субъекта;
- член законодательного органа;
- отбывает наказание (обязательные или исправительные работы, ограничение свободы);
- является заключенным;
- имеет непогашенную судимость;
- является гражданином, в отношении которого открыто уголовное дело.

Внимание! Если у вас **есть причина для освобождения от призыва на сборы** - самостоятельно посетите военкомат. Необходимо написать заявление в произвольной форме и предоставить подтверждающий документ.

Иначе в вашу дверь постучится представитель военкомата с сотрудниками полиции и принудительно доставит в комиссариат. Кроме того, такие действия могут расценить как уклонение и привлечь к ответственности.

Обеспечение участников военных сборов

Материальное снабжение призывников осуществляется за счет военкоматов. На что же может рассчитывать участник военных сборов? Законодательством гарантировано следующее:

- обеспечение продовольствием;
- предоставление обмундирования;
- оклад военнослужащего, согласно штатному расписанию части;
- выплата командировочных;
- компенсация средств, потраченных призывником на аренду жилья;
- сохранение прежнего рабочего места;
- сохранение среднего заработка;
- страхование от несчастного случая.

Организация доставки граждан-участников военных сборов осуществляется также за счет

военкомата. Время, на которое россиянин был призван, засчитывается в общий трудовой стаж и в Воинскую службу.

Военные сборы школьников

С 2005 года организовываются уже и военные сборы для школьников. Данное мероприятие призвано подготовить старшеклассников к прохождению срочной службы. Длятся такие сборы 5 дней (35 часов).

Организацией учений занимаются местные исполнительные органы совместно с военкоматом, командирами воинских частей, где и будут проходить сборы. За пять дней школьники ознакомятся с:

- бытом военнослужащих;
- организацией караульной, внутренней службы;
- элементами огневой, тактической, физической подготовок;
- радиационной, биологической, химзащитой войск.

С ребятами проводятся занятия военно-профессиональной направленности.

Отказ от прохождения учебы возможен лишь по религиозным мотивам либо по уважительной причине (болезнь).

Ответственность за уклонение от участия в военных сборах

Пока законодательство предусматривает лишь **административную ответственность для тех, кто не желает участвовать в военных сборах.** О таком нежелании свидетельствует:

- неявка в комиссариат в день, время, которые указаны в повестке;
- отказ от прохождения медосмотра.

Наказанием за вышеуказанные правонарушения является **штраф** в размере от ста до пятисот рублей. Наказываются лишь совершеннолетние граждане. Но, при наличии уважительной причины (например, призывник болел), которая подтверждена документально, штрафные санкции не применяются.

Как видите, военные сборы не так уж страшны. Во время учений призывник познакомится с современным вооружением, получит военное жалование плюс среднюю заработную плату по месту основной работы.

Практическая работа № 8

Раздел «Основы военной службы»

Тема: «Основное вооружение военнослужащего и порядок обращения с ним.»

Цель работы: Закрепить теоретические знания в практической деятельности.

Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.

Время выполнения: 40 мин.

Задание.

1. Дайте определения понятий:

- А) личное оружие военнослужащего.
- Б) Перечислить основные ТТХ (тактико-технические характеристики) вооружения.
- В) Порядок обращения с оружием.

2.Перечислите профессионально важные качества военнослужащего: (указать вид Вооруженных Сил или род войск) при обращении с оружием

3.Закончите предложения.

Поведение военнослужащего, обусловленное пониманием существующих норм и правил и не требующее каких - либо напоминаний, - это.....

.....

Правильное поведение воина, которое направляется замечаниями, командами и приказами командиров и реализуется на основе повиновения, это-

СОВРЕМЕННОЕ СТРЕЛКОВОЕ ВООРУЖЕНИЕ

Мировая практика показывает, что в последние десятилетия развитие обычных средств вооруженной борьбы вышло на качественно новый уровень. В этих условиях реальные перспективы не только решения боевых задач, но и выживания личного состава на современном поле боя без современной техники и вооружения практически сводятся к нулю.

В новой Военной доктрине России внимание сконцентрировано на использовании против неприятеля новейших средств вооруженной борьбы: высокоточного оружия, оружия на новых физических принципах, беспилотных летательных и автономных морских аппаратов, биокибернетических и других систем. России требуется современная и хорошо оснащенная армия с высокой боевой мощью.

Для поражения противника применяются различные огневые средства, но самым массовым остается стрелковое оружие. Оно состоит на вооружении всех родов войск и видов Вооруженных Сил. Неслучайно «самым главным» оружием последних 50 лет считают автомат Калашникова.

Значение стрелкового оружия и носимых средств огневой поддержки особенно велико в локальных войнах, контр партизанских и антитеррористических операциях, которые стали основным типом военных конфликтов современной эпохи. В таких конфликтах уничтожение рассредоточенной живой силы противника гораздо важнее захвата или уничтожения объектов инфраструктуры, и тут стрелковое оружие незаменимо. Да и в широкомасштабной войне оно становится главным средством поражения при бое в городе, в лесу, в горах, когда возможности других средств ограничены. Такие условия боевые уставы относят обычно к «особым условиям боя», но это вовсе не означает их редкость или исключительность. Напротив, бои в таких условиях все более становятся обычными.

Стрелковое оружие, состоящее на вооружении армии России и предназначенное для решения боевых и оперативно-служебных задач, относят к боевому. Существуют различные подходы к классификации современного стрелкового оружия. Одним из них является его классификация по боевым возможностям. Рассмотрим образцы боевого стрелкового оружия, состоящего на вооружении воинских подразделений Российской армии.

Пистолеты

Пистолеты и револьверы являются оружием непосредственного нападения и защиты на коротких расстояниях — до 50 м. Малая масса и небольшие размеры позволяют постоянно носить это оружие при себе и быстро открывать огонь из различных положений, Стрельба ведется преимущественно с одной руки — собственно, это и составляло главное достоинство личного оружия на протяжении всей истории его существования.



Большинство современных боевых пистолетов имеет ударно- спусковые механизмы с самовзводом (двойного действия). Это позволяет значительно быстрее производить первые выстрелы, если патрон находится в патроннике. Самозарядные пистолеты используются в качестве табельного оружия старшими и высшими офицерами, и вспомогательного оружия — офицерами, рядовым и сержантским составом, широко применяются подразделениями специального назначения. Наиболее распространены боевые пистолеты калибров 7,62—9 мм с емкостью магазина 8—18 патронов пистолет Макарова

Револьверы сейчас сняты с вооружения в армиях развитых стран, но остались в полувоенных формированиях и вооруженных силах слаборазвитых государств. В основном же револьверы используются в качестве полицейского и гражданского оружия. Важным требованием к современному боевому личному оружию стало уменьшение размеров и массы, поскольку для владельца оно обычно является грузом вспомогательным, а не основным; повышение меткости стрельбы и пробивного действия в связи с широким применением средств индивидуальной бронезащиты. Пример тому — появление российских пистолетных патронов с пулями повышенного пробивного действия типа 7Н25 (9x18 ПБМ) или 7Н31 (9x19 ПБП) при сохранении останавливающего действия.

Автоматы

В ходе Второй мировой войны проблему повышения плотности огня в ближнем бою приходилось решать с помощью пистолетов-пулеметов. Но война выявила необходимость оружия, которое позволило бы надежно поражать цели и на средних дальностях. Для этого не подходили ни маломощный пистолетный, ни излишне мощный винтовочный патрон. Проблема решилась созданием патрона промежуточной мощности. На его основе было создано автоматическое ручное ружье со сменным магазином и переменным режимом огня, со временем ставшее основным. В СССР и ряде других стран это оружие стали называть «автоматом», на Западе — «штурмовой винтовкой». Первые их образцы имели калибр 7,5—7,62 мм. Первоначально различие между автоматом и штурмовой винтовкой было не только в названии. Если советский автомат Калашникова (АК) был создан под промежуточный патрон (впоследствии названный «автоматным»), позволивший сделать оружие достаточно компактным и маневренным для ближнего боя, то страны НАТО приняли патрон винтовочной мощности и сравнительно длинноствольные штурмовые винтовки под него.

Автоматы и штурмовые винтовки заняли место в центре своеобразного «треугольника» (между винтовкой, пистолетом-пулеметом и ручным пулеметом). При массе 3,5—4,5 кг они имеют сравнительно небольшую длину 800— 1100 мм, боевую скорострельность оче-

редями до 100—150 выстрелов в минуту, удобны для действий в различных условиях, надежны.

В 1960-е гг. произошло важное изменение — уменьшение калибра оружия. В США приняли на вооружение штурмовую винтовку M16 (M16A1) калибра 5,56 мм, а вскоре малокалиберные винтовки появились и в других странах: израильская «Галил» (СаШ), бельгийская

ФНЦ (P1[^]C), австрийская Стт-77 (51д-77), французская ФАМАС {РА МА3). Автоматный патрон калибра 5,56 мм при некотором уменьшении прицельной дальности позволил увеличить эффективность стрельбы на дальностях до 300 — 400 м, поскольку высокоскоростная пуля давала на этих дальностях более пологую (настильную) траекторию, а благодаря облегчению патрона и уменьшению отдачи возросла маневренность оружия и увеличился носимый боекомплект.

В 1974 г. новая система стрелкового вооружения калибра 5,45 мм поступила на вооружение и в СССР, основой ее стал автомат АК 74. Ньюкоимпульсные малокалиберные патроны уравнивали в возможностях автоматы и штурмовые винтовки. Поскольку из автомата приходится вести огонь по различным целям, в его боекомплект входят патроны как с обыкновенной пулей со стальным сердечником, так и трассирующие, а также другие специальные пули. Пуля должна обладать хорошим останавливающим и пробивным действием. Останавливающее действие пули зависит от количества энергии, передаваемой цели при попадании, и характера поражения.

Сочетание останавливающего действия пули с пробивным становится особенно важным в настоящее время в связи с широким использованием средств индивидуальной бронезащиты (бронезилетов, касок, щитков). Пули современных автоматов пробивают стальные каски на дальности до 800 м, бронезилеты 2 — 3-го класса — до 400—500 м. Для стрельбы ночью используют ночные прицелы, все шире в индивидуальном оружии применяют оптические и коллиматорные прицелы¹. Для рукопашного боя служит отъемный штык-нож.

¹ Коллиматорные прицельные системы — это системы, использующие коллиматор для построения изображения прицельной метки, спроецированного в бесконечность. Коллиматор — устройство для получения параллельных пучков лучей света или частиц. Коллиматорный прицел обеспечивает очень высокую скорость прицеливания — примерно в 2—3 раза выше, чем традиционные мушечные, так как при прицеливании нужно совмещать всего две точки: красную светящуюся метку, которую видно через окуляр, и, собственно, саму цель.

Для воздушно-десантных войск, действий на машинах и т. п. ряд образцов снаряжается складными или выдвижными прикладами.

В развитии автоматов и штурмовых винтовок за последние 10—15 лет видно стремление к тому, чтобы боец мог как можно быстрее произвести первый выстрел или перенести огонь на другую цель, с максимальной вероятностью поразить точечную цель первым выстрелом или первой короткой очередью, максимально долго и удобно носить оружие. Это достигается совершенствованием самого оружия (его точностью и кучностью стрельбы, улучшением баланса и эргономики, более удобным расположением переводчика- предохранителя) и прицельных приспособлений, уменьшением его размеров и массы без ущерба для меткости и мощности. В ряде образцов два стандартных режима огня — непрерывный и одиночный — дополнены режимом фиксированной очереди по два-три выстрела для повышения вероятности попадания без перерасхода патронов.

Универсальность автоматов и штурмовых винтовок сделала их наиболее массовым, «тиражным» оружием, используемым во всех родах войск. Таковыми они останутся, по-видимому, еще долго. Современный комплекс индивидуального оружия часто является автоматно-гранатометным, т. е. характеризуется сочетанием «стрелкового» ствола, «артиллерии» в виде подствольного гранатомета с осколочным выстрелом и электронно-оптической системы в виде ночного или комбинированного прицела.

Снайперские винтовки

Винтовки под мощный винтовочный патрон сохранились на вооружении в основном в качестве снайперского оружия. Снайперская винтовка в своем развитии прошла несколько исторических этапов. Поначалу из партии обычных винтовок отбирали экземпляры, дававшие наиболее кучный бой, и прилаживали к ним оптические прицелы. Затем снайперские винтовки стали делать на основе штатных, внося небольшие изменения в конструкцию, но изготавливали их с повышенной точностью, специально разрабатывали для них прицелы.

Современная снайперская винтовка — это специально разработанный комплекс «патрон—оружие—прицел». Оптические прицелы, специальные снайперские патроны, изготовленные с повышенной точностью, улучшенная эргономика существенно повышают ее меткость. Одним из первых таких комплексов снайперского

оружия стала советская винтовка СВД со снайперским 7,62-миллиметровым патроном и оптическим прицелом ПСО-1, К главным задачам армейских снайперов относится поражение малоразмерных целей на дальностях до 600 м, а крупных — до 800 м.

К важным целям, по которым должен работать снайпер, относятся командный состав, наблюдатели, связные, снайперы, расчеты группового оружия, экипажи танков противника, средства наблюдения и связи. Кроме того, снайпер может вести на дальности 1 000 — 1 200 м беспокоящий огонь, деморализующий противника, ограничивающий его передвижения, препятствующий работам по разминированию и т. п. В настоящее время вероятные цели снайпера становятся все более защищенными, включая живую силу в средствах индивидуальной бронезащиты.

Среди военных снайперских винтовок можно выделить два типа: винтовки для лучших стрелков (специальной разработки, или «эрзац-снайперские» на основе автомата или ручного пулемета) и более точные винтовки для снайперов-профессионалов.

К вооружению снайпера-профессионала предъявляются особые требования по точности и кучности стрельбы на большие дальности, достаточному пробивному действию пули.

Для полицейских снайперских винтовок требования выше: если промах армейского снайпера может не иметь роковых последствий, то цена промаха снайпера-полицейского — потеря заложника или ранение не причастного к инциденту человека.

Поскольку не существует «стандартных» стрелков (люди имеют различия в росте, ширине плеч, длине шеи и рук, размере кистей), во многих винтовках используются регулируемые приклад и упор для щеки. Применение специального целевого оружия в ближнем бою малоэффективно, так что снайпера приходится дополнительно вооружать укороченным автоматом или пистолетом-пулеметом.

Локальные конфликты, контрпартизанские и контртеррористические операции только увеличили значение боевой работы одиночных снайперов, снайперских пар и целевых подразделений снайперов. Характерно, что качественно новая снайперская винтовка вошла в число приоритетных образцов для принятия на вооружение Российской армии.

Ручные пулеметы

Ручные пулеметы превосходят по боевым возможностям штурмовые винтовки и автоматы и предназначены для уничтожения живой силы на расстояниях, где огонь последних малоэффективен — до 1 000 м.

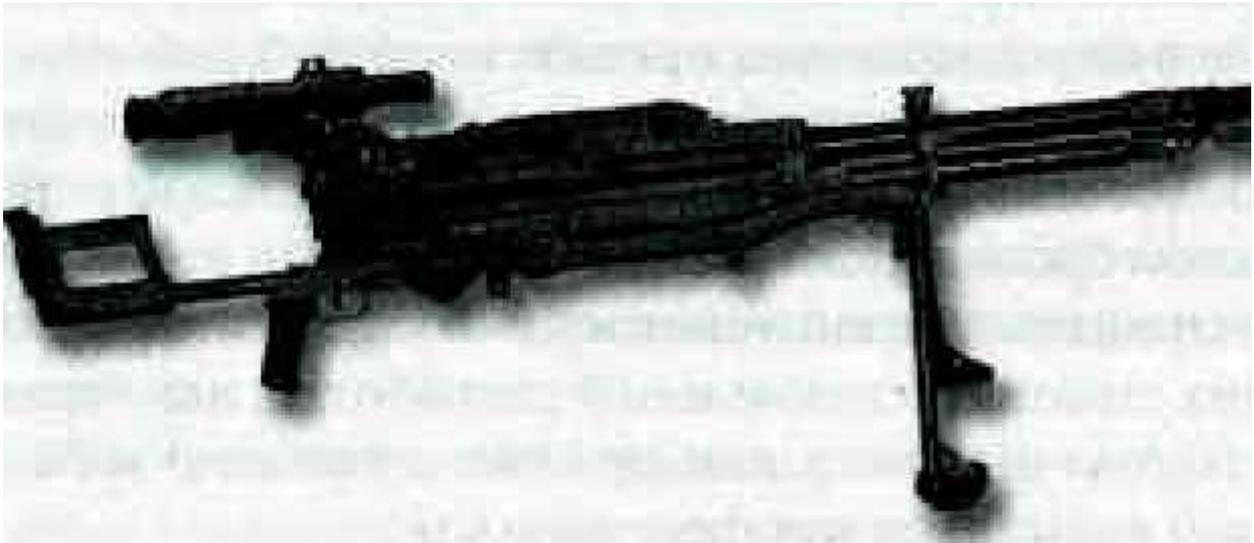


Рис. Крупнокалиберный пулемет 6П50 Корд 12.7 на легком станке

16Т19 [современный вариант)

Ручные пулеметы обычно имеют равный калибр с состоящими на вооружении автоматами, отличаясь утяжеленным стволом, большей емкостью магазина или возможностью ленточного питания, стрельбой с опорой на сошку. Это обеспечивает лучшую

Рис. Крупнокалиберный пулемет 6П50 Корд 12.7 на пехотном станке 6Т7

меткость и более высокую боевую скорострельность — 150 выстрелов в минуту очередями. Масса ручных пулеметов в полном снаряжении обычно составляет 6 —14 кг, а длина близка к длине винтовок. Это позволяет пулеметчикам действовать непосредственно в боевых порядках подразделений. Современные ручные пулеметы заполняют нишу между индивидуальным и групповым оружием .

Основной способ стрельбы из ручного пулемета — с опорой на сошку и упором приклада в плечо, но нужна возможность также вести огонь от бедра, в движении. Главной проблемой ручного пулемета является необходимость сочетать в мм оружии небольшие размеры и массу с более высокой интенсивностью огня, кучностью и запасом патронов, нежели у автомата.

Практическая работа № 9

Раздел «Основы военной службы»

Тема: «Должностные обязанности военнослужащих»

Цель работы: Закрепить теоретические знания в практической деятельности.

Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.

Время выполнения: 45 мин.

Задание.

1. Дайте определения понятий:

А) звание военнослужащего

Б) должность военнослужащего

В) субординация.....

2. Перечислите профессионально важные качества военнослужащего: (указать вид Вооруженных Сил или род войск) при выполнении обязанностей военной службы

3. Закончите предложения.

Поведение военнослужащего, обусловленное пониманием существующих норм и правил и не требующее каких - либо напоминаний, - это.....

.....
.....
Правильное поведение воина, которое направляется замечаниями, командами и приказами командиров и реализуется на основе повиновения, это-

Общие обязанности военнослужащих

Военнослужащий обязан:

— быть верным Военной присяге, беззаветно служить своему народу, мужественно, умело, не щадя своей крови и самой жизни, защищать Российскую Федерацию, выполнять воинский долг, стойко переносить трудности военной службы;

— строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, выполнять требования воинских уставов;

— постоянно овладевать военными профессиональными знаниями, совершенствовать свою выучку и воинское мастерство;

— знать и содержать в постоянной готовности к применению вверенные ему вооружение и военную технику, беречь военное имущество;

— быть честным, дисциплинированным, храбрым, при выполнении воинского долга проявлять разумную инициативу;

— беспрекословно повиноваться командирам (начальникам) и защищать их в бою, оберегать Боевое Знамя воинской части;

— дорожить войсковым товариществом, не щадя своей жизни, выручать товарищей из опасности, помогать им словом и делом, уважать честь и достоинство каждого, не допускать в отношении себя и других военнослужащих грубости и издевательств, удерживать их от недостойных поступков;

— соблюдать правила воинской вежливости, поведения и выполнения воинского приветствия, всегда быть по форме, чисто и аккуратно одетым;

— быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну.

Должностные и специальные обязанности военнослужащих

Каждый военнослужащий имеет должностные обязанности, которые определяют объем и пределы практического выполнения порученных ему согласно занимаемой должности функций и задач. Должностные обязанности используются только в интересах службы.

Эти обязанности определяются воинскими уставами, а также соответствующими руководствами, наставлениями, положениями, инструкциями или письменными приказами прямых начальников применительно к требованиям настоящего Устава.

Военнослужащие при нахождении на боевом дежурстве (боевой службе), в суточном и гарнизонном нарядах, а также привлекаемые для ликвидации последствий стихийных бедствий и в других чрезвычайных обстоятельствах выполняют специальные обязанности. Эти обязанности и порядок их выполнения устанавливаются законодательными актами, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации и другими правовыми актами, разрабатываемыми на их основе, и носят, как правило, временный характер.

Для исполнения специальных обязанностей военнослужащие могут наделяться дополнительными правами, которые определяются законодательными актами и общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации.

Ответственность военнослужащих (перечислить виды ответственности)

Все военнослужащие независимо от воинского звания и должности равны перед законом и несут ответственность, установленную для граждан Российской Федерации, с учетом особенностей своего правового положения.

Дисциплинарную ответственность военнослужащие несут за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести, на основании и в порядке, установленных Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Административную ответственность военнослужащие несут на общих основаниях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях. При этом к ним не могут быть применены административные взыскания в виде штрафа, исправительных работ, административного ареста и другие административные взыскания, установленные законодательством Российской Федерации.

Гражданско-правовую ответственность военнослужащие несут за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных гражданским законодательством обязательств, за ущерб, причиненный государству, юридическим лицам, гражданам, и в других случаях, предусмотренных законодательством.

Материальную ответственность военнослужащие несут за материальный ущерб, причиненный государству при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Положением о материальной ответственности военнослужащих.

Уголовную ответственность военнослужащие несут за совершенные преступления в соответствии с законодательством Российской Федерации. За преступления против установленного порядка несения военной службы они несут ответственность по закону "Об уголовной ответственности за воинские преступления".

За совершенные правонарушения военнослужащие привлекаются, как правило, к одному виду ответственности.

Военнослужащие, подвергнутые дисциплинарному взысканию в связи с совершением правонарушения, не освобождаются от уголовной ответственности за это правонарушение.

В случае совершения правонарушения, связанного с причинением материального ущерба, военнослужащие возмещают ущерб независимо от привлечения к иным видам ответственности или применения мер общественного воздействия.

Меры общественного воздействия могут быть применены к военнослужащим за проступки, связанные с нарушением ими воинской дисциплины и общественного порядка.

При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства военнослужащих.

Практическая работа № 10

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема «Правила наложения повязок разных типов»

Цель работы: Освоить правила наложения стерильных повязок. Научиться накладывать стерильные повязки при различных видах ранений.

Перечень используемого оборудования: Раздаточные таблицы» Виды ран»
Время выполнения: 45 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения

1.1. Правила, которые необходимо соблюдать при наложении повязок:

- безболезненно обнаружить рану, не заноса дополнительной грязи;
- нельзя касаться поверхности раны (ожоговой поверхности) руками, чтобы не занести дополнительно микробы;
 - находящиеся в ране куски дерева, одежды, земли и т.п. можно вынимать, если они находятся на поверхности;
 - повязку следует брать чисто вымытыми руками, а по возможности протереть руки одеколоном или спиртом;
 - перевязочный материал должен быть стерильный. В случае отсутствия стерильного материала можно использовать чисто выстиранные куски ткани, предварительно проглаженные горячим утюгом;
 - перед наложением повязки кожу вокруг раны протереть спиртом, затем обработать йодом;
 - при возможности обработать рану раствором фурацилина 1:5000 , 3% раствором перекиси водорода;

- закрыть рану стерильной повязкой, салфеткой;

- закрепить повязку бинтом или косынкой

Порядок наложения (закрепления) повязок:

- не вызывая лишней боли – поддерживать поврежденную часть тела;
- бинт держать в правой руке, скаткой вверх;
- первый тур бинта должен быть закрепляющим;
- бинт раскрывают слева направо, прикрывая наполовину предыдущий тур;
- бинтуют от периферии у центру;
- кончик пальцев не бинтуют, для контроля за кровообращением;
- бинтуют не очень туго, но достаточно плотно.

2. Задание

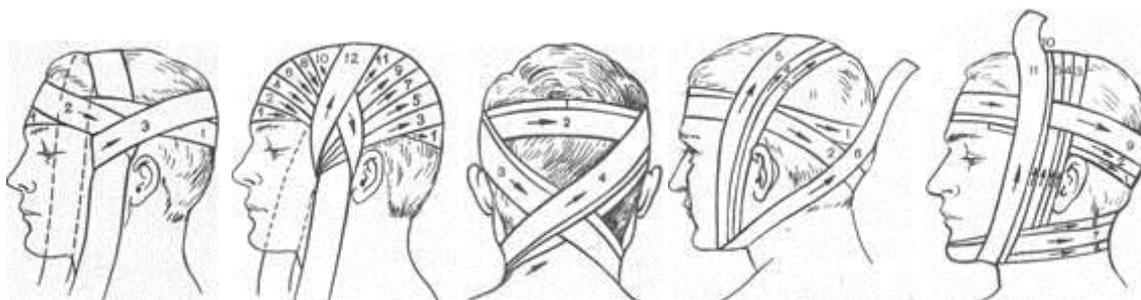
2.1. Наложите бинтовые, косыночные повязки на палец, кисть, на локтевой сустав, череп, грудную клетку.

2.2. Ответьте на контрольные вопросы:

1. В чем заключается первая помощь при ранениях?
2. В чем состоят особенности оказания первой медицинской помощи при глубоких ранениях?
3. какие виды повязок вы знаете.
4. Чем определяется выбор повязок.

Правила наложения стерильных повязок на голову и грудь. При травмах головы могут накладываться различные типы бинтовых повязок, повязок с использованием косынок, стерильных салфеток и лейкопластыря. Выбор типа, повязки зависит от расположения и характера раны.

На раны волосистой части головы накладывается повязка в виде «чепца» (рис. 3), которая укрепляется полоской бинта за нижнюю челюсть.



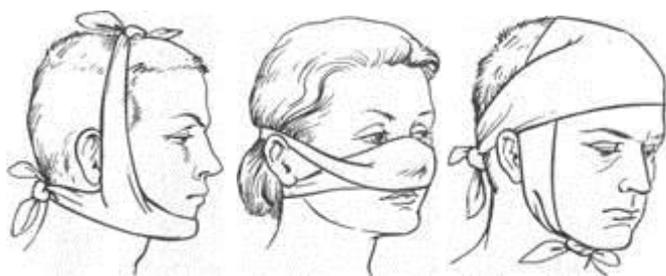
а б а б

Рис. 3. Рис. 4. Рис. 5.

От бинта отрывают кусок размером до 1 м и кладут серединой поверх стерильной салфетки, закрывающей рану, на область темени, концы его спускают вертикально вниз впереди ушей и удерживают в натянутом состоянии. Вокруг головы (рис. 3, а) делают круговой закрепляющий ход (1), затем, дойдя до завязки, бинт оборачивают вокруг нее и ведут косо на затылок (3). Чередую ходы бинта через затылок и лоб (2-12), каждый раз направляя его более вертикально, закрывают всю волосистую часть головы (рис. 3, б). После этого 2-3 круговыми ходами укрепляют повязку. Концы завязки завязывают бантом под подбородком.

При ранении шеи, гортани или затылка, накладывают крестообразную повязку (рис. 4). Круговыми ходами бинт сначала укрепляют вокруг головы (1, 2), а затем выше и позади левого уха его спускают в косом направлении вниз на шею (3).

Далее бинт идет по правой боковой поверхности шеи, закрывает ее переднюю поверхность и возвращается на затылок (4), проходит выше правого и левого уха, повторяет сделанные ходы. Повязка закрепляется ходами бинта вокруг головы.



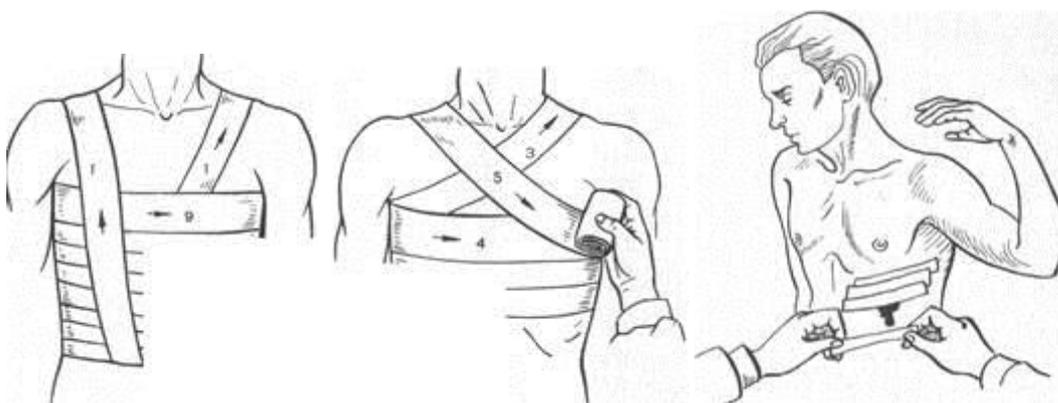
а б в

Рис. 5.

При обширных ранах головы, их расположении в области лица лучше накладывать повязку в виде «уздечки» (рис. 5).

Повязку 2-3 закрепляющих круговых ходов через лоб (1) бинт ведут по затылку (2) на шею и подбородок, делают несколько вертикальных ходов (3-5) через подбородок и темя, затем из-под подбородка бинт идет по затылку (6). Чтобы закрыть шею, гортань и подбородок, повязка накладывается, как показано на рис. 5, 6. На нос, лоб и подбородок накладывают пращевидную повязку (рис. 6). Под повязку на раневую поверхность подкладывают стерильную салфетку или бинт.

Повязка на один глаз начинается с закрепленного хода вокруг головы. Далее бинт ведут с затылка под правое ухо на правый глаз или под левое ухо на левый глаз. Затем ходы бинта чередуют: один – через глаз, второй – вокруг головы. Повязка на оба глаза состоит из сочетания двух повязок, накладываемых на левый и правый глаз.



а б

Рис. 7. Рис. 8.

На грудь накладывают спиральную или крестообразную повязку. Для спиральной повязки (рис. 7, а) отрывают конец бинта длиной около 1,5 м, кладут его на здоровое надплечье и оставляют висеть (1) косо на груди. Бинтом, начиная снизу со спины, спиральными ходами (2-9) бинтуют грудную клетку. Свободно висящие концы куска бинта связывают.

Крестообразную повязку на грудь (рис. 7, б) накладывают снизу круговыми, фиксирующими 2-3 ходами бинта (1-2), далее со спины справа на левое надплечье (3), фиксирующим круговым ходом (4), снизу через правое надплечье (5), опять вокруг грудной клетки; конец бинта последнего кругового хода закрепляют булавкой.

При проникающих ранениях грудной клетки (пневмотораксе) на рану надо наложить внутренней стерильной поверхностью прорезиненную оболочку, а на нее стерильные подушечки пакета перевязочного индивидуального и туго забинтовать. При отсутствии пакета герметичная повязка может быть наложена с использованием лейкопластыря, как показано на рис. 8. Полоски пластыря, начиная на 1-2 см выше раны, черепицеобразно приклеивают к коже, закрывая таким образом всю раневую поверхность. На лейкопластырь кладут стерильную салфетку или стерильный бинт в 3-4 слоя, далее слой ваты и туго забинтовывают.

Особую опасность для пораженного представляют ранения, сопровождающиеся пневмотораксом со значительным кровотечением. В этих случаях наложить герметичную повязку с помощью лейкопластыря, как правило, не удастся. Наиболее целесообразно рану закрыть воздухонепроницаемым материалом (клеенкой, целлофаном) и наложить повязку, с утолщенным слоем ваты или марли. Транспортировка пораженных с наличием пневмоторакса должна производиться на санитарных носилках. Больные Рис. 8. Наложение повязки лейкопластырем находятся в полусидячем положении.

При обширных ожогах головы или груди наиболее щадящей является косыночная повязка. Ожоговую поверхность закрывают стерильными салфетками, которые фиксируются косынками.

Практическая работа № 11

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема «Правила наложения повязок разных типов»

Цель работы: Освоить правила наложения стерильных повязок. Научиться накладывать стерильные повязки при различных видах ранений.

Перечень используемого оборудования: Раздаточные таблицы» Виды ран»
Время выполнения: 45 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения

1.1. Правила, которые необходимо соблюдать при наложении повязок:

- безболезненно обнаружить рану, не заноса дополнительной грязи;
- нельзя касаться поверхности раны (ожоговой поверхности) руками, чтобы не занести дополнительно микробы;
 - находящиеся в ране куски дерева, одежды, земли и т.п. можно вынимать, если они находятся на поверхности;
 - повязку следует брать чисто вымытыми руками, а по возможности протереть руки одеколоном или спиртом;
 - перевязочный материал должен быть стерильный. В случае отсутствия стерильного материала можно использовать чисто выстиранные куски ткани, предварительно проглаженные горячим утюгом;
 - перед наложением повязки кожу вокруг раны протереть спиртом, затем обработать йодом;

- при возможности обработать рану раствором фурациллина 1:5000 , 3% раствором перекиси водорода;

- закрыть рану стерильной повязкой, салфеткой;
- закрепить повязку бинтом или косынкой

Порядок наложения (закрепления) повязок:

- не вызывая лишней боли – поддерживать поврежденную часть тела;
- бинт держать в правой руке, скаткой вверх;
- первый тур бинта должен быть закрепляющим;
- бинт раскрывают слева направо, прикрывая наполовину предыдущий тур;
- бинтуют от периферии у центру;
- кончик пальцев не бинтуют, для контроля за кровообращением;
- бинтуют не очень туго, но достаточно плотно.

Правила наложения стерильных повязок на живот и верхние конечности. Из травм области живота наиболее опасными для жизни пораженного являются проникающие ранения. При них из раны могут выпадать внутренние органы, петли кишок и сальник, возникнуть сильное кровотечение.

При выпадении внутренних органов их нельзя вправлять в брюшную полость. Рану следует закрыть стерильной салфеткой или стерильным бинтом вокруг выпавших внутренностей. На салфетку надо положить мягкое ватно-марлевое кольцо и наложить не слишком туго повязку. Пораженному с проникающим ранением живота нельзя давать пить, ему можно только смочить губы водой. На верхнюю часть живота накладывается стерильная повязка, при которой бинтование проводится последовательными круговыми ходами снизу вверх. На нижней части живота спиральная повязка сползает, поэтому здесь накладывают колосовидную повязку на живот и паховую область (рис. 9, а, б). Она начинается с круговых ходов вокруг живота (1-3), затем ход бинта по наружной поверхности бедра (4) переходит вокруг него (5) по наружной поверхности бедра (6), и далее опять делают круговые ходы вокруг живота (7). При обширных ожогах живота могут накладываться косыночные повязки.

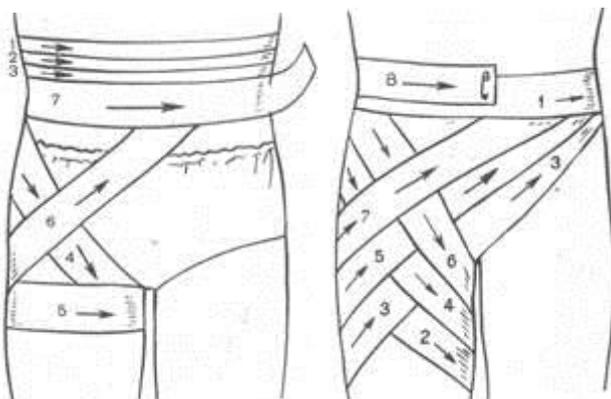
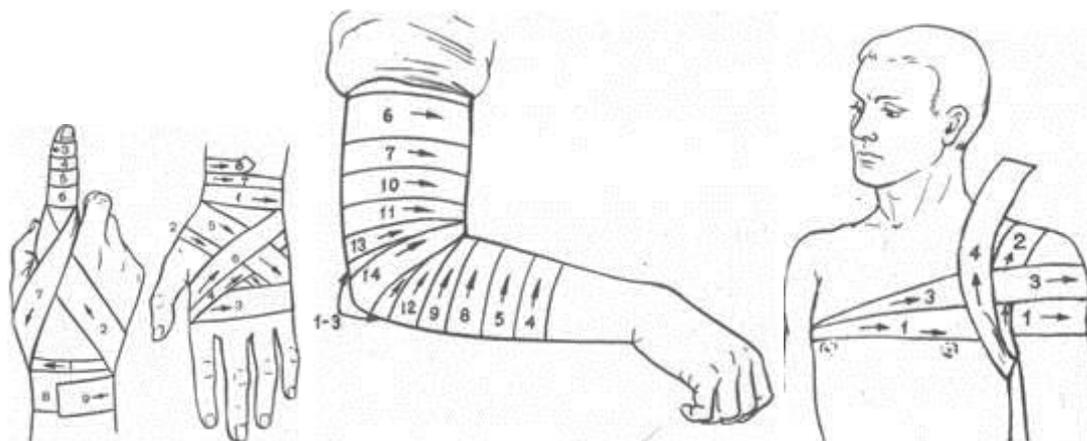


Рис. 9.

Небольшие непроникающие раны живота, фурункулы закрываются наклейкой с использованием клеола или лейкопластыря.

На верхние конечности обычно накладывают спиральные, колосовидные и крестообразные повязки.



а б в

Рис. 10. Рис. 11.

Спиральную повязку на палец (рис. 10, а) начинают ходом вокруг запястья (1), далее бинт ведут по тылу кисти к ногтевой фаланге (2) и делают спиральные ходы бинта от конца до основания (3-6) и обратным ходом по тылу кисти (7) закрепляют бинт на запястье (8-9).

Крестообразную повязку при повреждении ладонной или тыльной поверхности кисти накладывают, начиная с фиксирующего хода на запястье (1), а далее по тылу кисти на ладонь, как показано на рис. 10, б.

На плечо и предплечье накладывают спиральные повязки, бинтуя снизу вверх, периодически перегибая бинт. Повязку на локтевой сустав (рис. 10, в) накладывают, начиная 2-3 ходами (1-3) бинта через локтевую ямку и далее спиральными ходами бинта, попеременно чередуя их на предплечье (4, 5, 8, 9, 12) и плече (6, 7, 10, 11, 13) с переkreщиванием в локтевой ямке.

Повязку на плечевой сустав (рис. 11) накладывают, начиная от здоровой стороны из подмышечной впадины по груди (1) и наружной поверхности поврежденного плеча сзади через подмышечную впадину на плечо (2), по спине через здоровую подмышечную впадину на грудь (3) и, повторяя ходы бинта, пока не закроют весь сустав, закрепляют конец бинта на груди булавкой.

На культю предплечья или плеча после остановки кровотечения накладывается косыночная повязка. Под косынку на раневую поверхность накладываются стерильная салфетка и слой ваты, которые туго фиксируются косынкой.

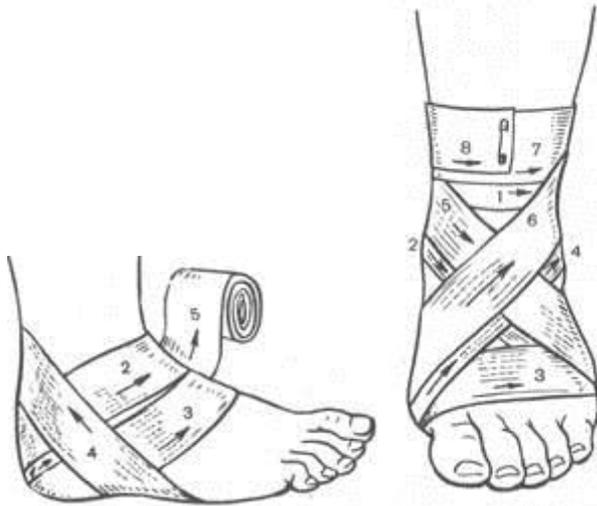


Рис. 12 Рис. 13

Правила наложения стерильных повязок на нижние конечности. Повязки на нижние конечности в области стопы и голени накладываются после их освобождения от обуви. Повязку на область пятки (рис. 12) накладывают первым ходом бинта через наиболее выступающую ее часть (1), далее поочередно выше (2) и ниже (3) первого хода бинта, а для ее фиксации делают косые (4) и восьмиобразные (5) ходы бинта. На голеностопный сустав накладывают восьмиобразную повязку (рис. 13). Первый фиксирующий ход бинта делают выше лодыжки (1), далее вниз на подошву (2) и вокруг стопы (3), затем бинт ведут по тыльной поверхности стопы (4) выше лодыжки и возвращаются (5) на стопу, затем на лодыжку (6), закрепляют конец бинта круговыми ходами (7 и 8) выше лодыжки. На голень и бедро накладывают спиральные повязки так же, как на предплечье и плечо. Повязку на коленный сустав накладывают, начиная с кругового хода через надколенную чашечку, а затем ходы бинта попеременно идут ниже и выше, перекрещиваясь в подколенной ямке.

При травматической ампутации нижней конечности прежде всего останавливают кровотечение путем наложения жгута или закрутки, а затем, введя противоболоеое средство, закрывают культю повязкой. На рану кладут ватно-марлевую подушечку, которую фиксируют попеременно круговыми и продольными ходами бинта на культе.

Практическая работа № 12

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема «Оказание реанимационной помощи (способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца)»

Цель работы: Изучить способы проведения искусственного дыхания и непрямого дыхания сердца. Научится методике проведения, искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Правильно определять точку надавливания на сердечную мышцу.

Перечень используемого оборудования: Раздаточный материал. Тренажер . Кинофильм «Реанимация»

Время выполнения: 40 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения

Проведение искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

При нарушении или остановке у пораженного естественного дыхания ему делают искусственное дыхание. При его осуществлении следует соблюдать ряд правил:

- по возможности обеспечить приток к пострадавшему свежего воздуха, освободить его от стесняющей одежды

- при наличии во рту пораженных рвотных масс, песка, земли и др. веществ, закупоривающих горло – очистить рот от них указательным пальцем, обёрнутым платком или куском марли;

- если язык запал – вынуть его;

- соблюдать нормальный ритм дыхания (60 раз в минуту для взрослого, 100 раз в минуту для ребенка).

Способ « изо рта в рот», « изо рта в нос». Пораженного кладут на спину и запрокидывают голову назад (под лопатки подкладывают что – нибудь твердое). Удерживая одной рукой голову пораженного в указанном положении, другой рукой ему оттягивают нижнюю челюсть к низу так, что бы рот был полуоткрыт. Сделав глубокий вдох, оказывающий помощь прикладывает через платок или кусок марли свой рот ко рту пораженного и вдыхает в него воздух из своих легких 10 раз. Одновременно, пальцами рук, удерживающий голову, он сжимает пораженному нос.

Грудная клетка пострадавшего при этом расширяется – происходит вдох. Затем оказывающий помощь отнимает свои губы ото рта пораженного и надавливая руками в течение 2-3 секунд на его грудную клетку, выпускает воздух из легких – происходит выдох. Эти действия повторяют 16-18 раз в минуту.

Наряду с остановкой дыхания у пораженного может прекратиться деятельность сердца. В этом случае, одновременно с искусственным дыханием, следует произвести непрямой массаж сердца.

Если помощь оказывают два человека, то один делает искусственное дыхание по способу «изо рта в рот». 1 раз, второй же, встав возле пораженного с левой стороны, кладет ладонь одной руки на нижнюю треть его грудины, а вторую – первую и при выдохе пораженного ритмически делает 5 толчкообразных надавливания. Если помощь оказывает один человек то, надавив 10 раз на грудину, он прерывает массаж и один раз вдует воздух в легкие пораженного, затем повторяет надавливания на грудину и вдует воздух 2 раза. При непрямом массаже сердца делают 60-70 движений в минуту. И так до тех пор, пока пораженный не начнет самостоятельно дышать.

Каждый обучаемый должен практически выполнить приемы укладки пострадавшего, непрямого массажа сердца и искусственного дыхания.

2.Задание

2.1. Произвести искусственное дыхание и непрямой массаж сердца на кукле.

Правила проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца

Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца – это реанимирующие действия, которые проводятся при первой помощи пострадавшему, для восстановления дыхательной функции и функционирования сердца. Другое название этих действий сердечно-легочная реанимация.

Когда человек в виду каких-либо заболеваний или травм теряет сознание и происходит остановка дыхательной функции и сердцебиения — это состояние называют клинической смертью.

Она продолжается около 5-6 минут после остановки дыхательной и сердечной функций.

Содержание:

- [Когда нужно проводить?](#)
- [Правила проведения](#)
- [Искусственное дыхание](#)
- [Непрямой массаж](#)

- [Перикардиальный удар](#)
- [Когда прекратить реанимационные действия?](#)
- [Реанимация детей](#)

Именно в это время можно с помощью правильного алгоритма проведения сердечно-легочной реанимации вернуть пострадавшего к жизни. Когда проходит больше времени, то клетки мозга начинают отмирать, и эти последствия уже необратимы. Легочно-сердечные мероприятия нужны для того, чтобы обеспечить организм кислородом.

Сердечно-легочные мероприятия проводят вследствие наступления некоторых причин. Наиболее частые из них:



- Асфиксия. Это удушье может наступить вследствие отравления угарным газом, повешения (например, попытка самоубийства) и т.д.
- Утопление.
- Поражение организма электрическим током.
- Тепловой и солнечный удар.
- Травмы, которые приводят к сдавливанию или закупорке дыхательных путей.

Но также остановка дыхания может происходить из-за обычного обморока, которая может проявиться как симптом любого заболевания.

Противопоказаны легочно-сердечные реанимационные действия в случае, когда пострадавший получил тяжелую травму головы, которая сопровождается с повреждением мозга, и если причиной бессознательного состояния является перелом костей грудной клетки.

Во втором случае можно повредить само сердце поломанными костями, чтобы этого не произошло, нужно сначала прощупать грудину взрослого человека.

Когда нужно проводить?

Признаками, по которым можно определить, что необходимо проводить сердечно-легочные реанимационные мероприятия являются:

- Обморок, бледность и синюшность кожи.

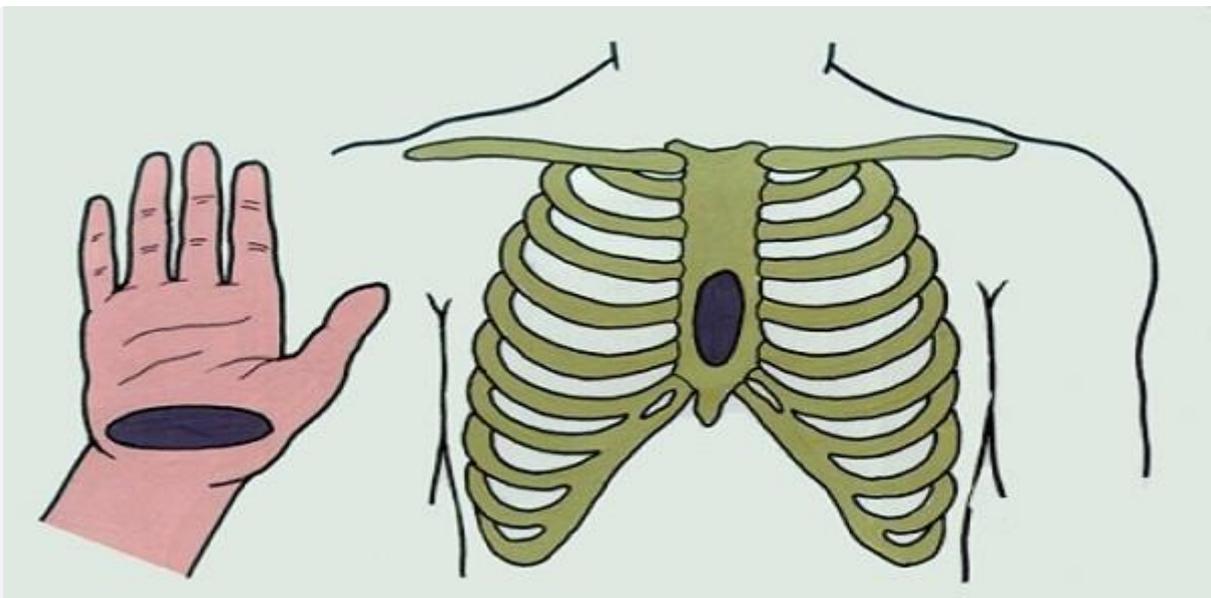


- Отсутствие пульса. Пульс следует проверять на шее (под подбородком сбоку), там проходит сонная артерия. Также можно приложить ухо к груди и почувствовать пульсацию либо же ее отсутствие.
- Отсутствие дыхания.
- Могут проявляться редкие вдохи судорожного характера.
- Расширение зрачков.
- Судороги.

Часто во время проведения непрямого массажа сердца ломаются ребра человека. Несмотря на это, нужно делать все мероприятия дальше, так как в данный момент важнее запустить сердце.

Правила проведения

Для эффективных реанимационных действий лучше снять или расстегнуть всю тесную одежду. Важно знать, что когда человек теряет сознание, то расслабляются все мышцы, в том числе и язык. Нужно учитывать это, и не дать ему запасть в горло, иначе дыхательные пути будут перекрыты. Также нужно очистить ротовую полость, например, от рвотных масс и т.д.



Техника выполнения

Голова пострадавшего человека должна быть поднятой вверх, а нижняя челюсть выдвинута вниз, все это лежа на спине. Если после этого дыхание не восстановилось, так как нет препятствий для поступления воздуха, то должна проводиться вентиляция легких.



Перед началом проведения реанимационных действий нужно убедиться, что человек размещен на твердой поверхности. То есть это может быть пол в помещении, асфальт либо земля. Только на твердой поверхности будет осуществляться давление именно на сердце.

Можно сделать вывод, что песчаная поверхность (на пляже) не подходит, а также если проводить реанимационные мероприятия на кровати, то это тоже будет не эффективно. Мягкая поверхность будет прогибаться. Если несчастный случай случился на пляже, то нужно срочно найти твердую поверхность и уложить там человека или же можно подложить что то твердое, например, доски.

Также можно поднять нижние конечности пострадавшего на 30-50 см.

Хорошо если весь алгоритм легочно-сердечной реанимации проводят 2 человека. Тогда один будет делать закрытый сердечную реанимацию, а второй вентиляцию легких. Может быть такой алгоритм: 4-5 надавливаний на выдохе пострадавшего и одно вдувание. Для одного этот комплекс действий достаточно затруднителен, так что можно делать так 15 толчков и 2 вдоха.

Искусственное дыхание

Уложив больного на спину и максимально закинув ему голову, следует скрутить валик и расположить его под плечами. Это нужно для того, чтобы зафиксировать положение тела. Валик можно сделать самостоятельно из одежды или полотенца.

Далее нужно проверить, чтобы дыхательные пути были прочищены, при надобности нужно обернуть палец салфеткой и очистить рот.

Искусственное дыхание

Делать искусственное дыхание можно:

- из рта в рот;
- из рта в нос.

Второй вариант используют только если невозможно открыть челюсть из-за спазматического приступа.

При этом нужно прижать нижнюю и верхнюю челюсти, чтобы воздух не выходил через рот. Также нужно плотно обхватить нос и вдуть воздух не резко, но энергично.



При выполнении метода «рот в рот» одна рука должна закрывать нос, а другая зафиксировать нижнюю челюсть. Рот должен плотно прилегать ко рту пострадавшего, чтобы не было утечки кислорода.

Рекомендуется воздух выдыхать через платок, марлю или салфетку с отверстием посередине размером 2-3 см. Выдох должен быть не резким, так как под воздействием сильной струи может открыться пищевод. А это означает, что воздух будет попадать в желудок.

Человек, проводящий реанимационные мероприятия легких и сердца должен сделать глубокий продолжительный вдох, выдох задержать и наклониться к пострадавшему. Герметично приложить свой рот ко рту больного и сделать выдох. Если рот будет неплотно прижат или нос будет не закрыт, то эти действия не дадут никакого эффекта.

Подача воздуха с помощью выдоха спасателя должна продолжаться около 1 секунды, приблизительный объем кислорода составляет от 1 до 1,5 литра. Только при таком объеме функция легких может возобновиться.



После этого нужно освободить рот пострадавшего. Для того, чтобы осуществился полноценный выдох, нужно повернуть его голову в сторону и немного приподнять плечо противоположной стороны. Для этого нужно около 2 секунд.

Если легочные мероприятия проводятся эффективно, то грудь пострадавшего будет подниматься при вдохе. Также следует обратить внимание на живот, он не должен вздуться.

Когда в желудок попадает воздух, то нужно нажимать под ложечкой, чтобы он выходил, так как это затрудняет весь процесс оживления.

Практическая работа № 13

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема «Оказание реанимационной помощи (способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца)»

Цель работы: Изучить способы проведения искусственного дыхания и непрямого дыхания сердца. Научится методике проведения, искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Правильно определять точку надавливания на сердечную мышцу.

Перечень используемого оборудования: Раздаточный материал. Тренажер . Кинофильм «Реанимация»

Время выполнения: 45 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения

Проведение искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

При нарушении или остановке у пораженного естественного дыхания ему делают искусственное дыхание. При его осуществлении следует соблюдать ряд правил:

- по возможности обеспечить приток к пострадавшему свежего воздуха, освободить его от стесняющей одежды
- при наличии во рту пораженных рвотных масс, песка, земли и др. веществ, закупоривающих горло – очистить рот от них указательным пальцем, обёрнутым платком или куском марли;
- если язык запал – вынуть его;
- соблюдать нормальный ритм дыхания (60 раз в минуту для взрослого, 100 раз в минуту для ребенка).

Способ «изо рта в рот», «изо рта в нос». Пораженного кладут на спину и запрокидывают голову назад (под лопатки подкладывают что –нибудь твердое). Удерживая одной рукой голову пораженного в указанном положении, другой рукой ему оттягивают нижнюю челюсть к низу так, что бы рот был полуоткрыт. Сделав глубокий вдох, оказывающий помощь прикладывает через платок или кусок марли свой рот ко рту пораженного и вдыхает в него воздух из своих легких 10 раз. Одновременно, пальцами рук, удерживающий голову, он сжимает пораженному нос.

Грудная клетка пострадавшего при этом расширяется – происходит вдох. Затем оказывающий помощь отнимает свои губы ото рта пораженного и надавливая руками в течение 2-3 секунд на его грудную клетку, выпускает воздух из легких – происходит выдох. Эти действия повторяют 16-18 раз в минуту.

Наряду с остановкой дыхания у пораженного может прекратиться деятельность сердца. В этом случае, одновременно с искусственным дыханием, следует произвести непрямой массаж сердца.

Если помощь оказывают два человека, то один делает искусственное дыхание по способу «изо рта в рот». 1 раз, второй же, встав возле пораженного с левой стороны, кладет ладонь одной руки на нижнюю треть его грудины, а вторую – первую и при выдохе пораженного ритмически делает 5 толчкообразных надавливания. Если помощь оказывает один человек то, надавив 10 раз на грудину, он прерывает массаж и один раз вдвухает воздух в легкие пораженного, затем повторяет надавливания на грудину и вдвухает воздух 2 раза. При непрямом массаже сердца делают 60-70 движений в минуту. И так до тех пор, пока пораженный не начнет самостоятельно дышать.

Каждый обучаемый должен практически выполнить приемы укладки пострадавшего, непрямого массажа сердца и искусственного дыхания.

2.Задание

2.2. Заполнить таблиц « Способы реанимации»

Способы реанимации	Возраст	Кол-во человек, выполнивших реанимацию	Количество надавливаний и вдохов
Непрямой массаж сердца	Ребенок	1 2	
	Взрослый	1 2	
Искусственное дыхание	Ребенок	1 2	
	Взрослый	1 2	

2.3. Ответьте на контрольные вопросы:

1. Что такое острая сердечная недостаточность, чем она характеризуется?
2. Как оказать первую медицинскую помощь при острой сердечной недостаточности?
3. Что такое непрямой массаж сердца и в каких случаях он проводится?

Непрямой массаж

Следует отметить, как работает весь алгоритм, осуществляющий закрытый массаж сердца.

При компрессии, то есть надавливании, сердце сжимается между позвоночником и грудной костью.

Вследствие этого происходит выброс крови, которая собралась в полостях сердца, в сосуды. В период расслабления кровь опять поступает в полости сердца.

Чтобы все действия были качественными, нужно правильно выполнять весь алгоритм действий. А именно:

- После того как пострадавший лежит в правильном положении, человек который проводит реанимацию, должен стать сбоку и сложить ладони на груди. Разместить руки нужно так, чтобы пальцы смотрели или на подбородок, или на живот, то есть вдоль тела. Другая ладонь ложится сверху, таким образом, что они расположены накрест.

Надавливания на грудинную клетку производятся только основанием ладони, пальцы при этом на весу. При надавливаниях локти не сгибаются. Плечи должны располагаться строго над пострадавшим, только таким образом сила давления будет исходить от веса

человека, который реанимирует. А это означает что руки не так быстро устанут и толчки будут одинаково сильными.



- При эффективном толчке грудина больного должна проседать на 4-5 см. Это достаточно много, значит сила давления должна быть большой. Только в этом случае будет оказано достаточное давление на сердце, провоцируя его сжатие. В результате сжатия осуществляется кровообращение по всему телу. При этом кровь доходит до головного мозга, оснащая его кислородом.
- В минуту нужно осуществить около 70 толчков. Их нужно чередовать с вентиляцией легких. Через минуту нужно проверить наличие пульса и реакцию зрачков, прослушать дыхание. Если реакции нет, то нужно продолжать дальше.

Перикардиальный удар

Если наступила клиническая смерть, можно нанести перикардиальный удар. Именно такой удар может запустить сердце, так как будет резкое и сильное воздействие на грудину.

Для этого нужно сжать руку в кулак и нанести удар ребром руки в область сердца.

Можно ориентироваться на мечевидный хрящ, удар должен приходиться на 2-3 см выше него. Локоть руки, которая будет наносить удар, должен быть направленным вдоль тела.



Мечевидный хрящ

Часто этот удар возвращает пострадавших к жизни, при условии, что он нанесен правильно и своевременно. Моментально может восстановиться сердцебиение и сознание. **Но если этот метод не восстановил функции, нужно немедленно применять искусственную вентиляцию легких и непрямой массаж сердца.**

Когда прекратить реанимационные действия?

Следует отметить, что легочно-сердечные реанимационные действия нужно продолжать до приезда бригады врачей.

Но если сердцебиение и функционирование легких не восстановилось в течение 15 минут проведения реанимации, то их можно прекратить.



А именно:

- когда отсутствует пульс в области сонной артерии на шее;
- дыхание не производится;
- расширение зрачков;
- кожа бледная либо синюшная.

И конечно, не проводится сердечно-легочные реанимационные мероприятия, если у человека неизлечимое заболевание, например, онкология.

Реанимация детей

Легочно-сердечные реанимационные действия для детей несколько отличается от взрослого человека:



- Если ребенку 1-8 лет, то для закрытого массажа используют одну ладонь, а что касается детей до года, то компрессия проводится вообще 2 пальцами – указательным и средним.
- Детям до 1 года нужно произвести 120 толчков в минуту. Алгоритм такой: 1 вдох и 5 нажатий. При этом грудная клетка прогибается на 1,5-2 см.
- Детям от 1 до 8 лет проводится от 100 до 120 нажатий. Алгоритм так же выглядит: 1 вдох и 5 нажатий. Грудная клетка должна прогибаться при этом на 3-4 см.

Как итог, хочется сказать, что очень важно вовремя провести реанимационные действия, в которые входят вентиляция легких и непрямой массаж сердца. Алгоритм действий нужно знать каждому человеку, так как несчастный случай может случиться в любое время.

Чем раньше спасатель начнет легочно-сердечные реанимационные действия, тем больше шансов, что пострадавший очнется. Так как времени не много – всего 6 минут, а далее начинают отмирать клетки головного мозга.

Нужно знать главное, проводить сердечно-легочную реанимацию следует до того времени пока не приедет бригада «Скорой помощи».

Практическая работа № 14

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема «Первая медицинская помощь при ранениях»

Цель работы: Знать основные приемы по использованию ватно-марлевой повязки. Научиться делать ватно-марлевые повязки и оказывать помощь при ранениях.

Перечень используемого оборудования: Вата. Марля. Ножницы. ИПП (индивидуально-перевязочный пакет).

Время выполнения: 40 мин.

1. Пояснение к работе.

Краткие теоретические сведения

Простейшие средства защиты органов дыхания. Когда нет ни противогаза, ни респиратора, можно воспользоваться простейшими средствами защиты - противопульной тканевой маской (ПТМ), ватно-марлевой повязкой. Они надежно защищают органы дыхания человека (а ПТМ – кожу лица и глаза) от радиоактивной пыли, вредных аэрозолей, бактериальных средств.

Ватно-марлевая повязка изготавливается так:

- берут кусок марли 100*50см;

В средней части куска на площади 30820 см кладут ровным слоем ваты толщиной примерно 2 см;

- свободные от ваты концы марли (около 30-35 см) с обеих сторон разрезают посередине ножницами, образуя две пары завязок;

- завязки закрепляются стежками ниток (обшивают)

Если есть марля, но нет ваты, можно изготовить марлевую повязку. Для этого вместо ваты на середину куска укладывают 5-6 слоев марли.

Ватно-марлевую (марлевую) повязку при использовании накладывают на лицо так, чтобы нижний край ее закрывал низ подбородка, а верхний доходил до глазных впадин, при этом должны хорошо закрываться рот и нос. Разрезанные концы повязки завязываются: нижние на темени, верхние - на затылке. Для защиты глаз используют противопыльные очки различного устройства.

Для того чтобы защита от АХОВ была надежнее, например если надвигается облако хлора, рекомендуется смочить повязку 2%-ным раствором питьевой соды, а для защиты от аммиака – 5%-ным раствором лимонной кислоты.

2.Задание

2.1. Заполните таблицу

АХОВ			Средства для смачивания	
			Ватно-марлевой повязки	
Хлор				
Аммиак				

2.2. Изготовить ватно-марлевую повязку.

2.3. Ответьте на контрольные вопросы:

- 1). Для чего используется ватно-марлевая повязка?
- 2). При каких чрезвычайных ситуациях применяется ватно-марлевая повязка?
- 3). Перечислите средства защиты дыхания?

Первая медицинская помощь при ранениях и кровотечениях

Рана — это повреждение тканей тела, при котором обязательно нарушается целостность кожных покровов или слизистых оболочек. В очагах массового поражения и при стихийных бедствиях ранения чаще всего наносят осколки стекол и обломки различных предметов в результате ударной волны и разрушения сооружений или зданий.

Ранение может привести к опасному для жизни кровотечению, а попадание микробов в рану, вызывающее ее нагноение, также опасно для жизни пострадавшего. Тяжелые ранения с кровотечением, переломы костей и ожоги могут привести к развитию шока и создать угрозу для жизни пострадавшего.

Кровотечения могут быть артериальными (при повреждении артерий), венозными (при повреждении вен) и капиллярными (при повреждении капилляров). Наиболее опасно артериальное кровотечение, при котором струя крови ярко-красного (алого) цвета истекает из раны под давлением, как бы толчками.

Кроме того, различают внутреннее кровотечение, когда кровь изливается во внутренние полости организма (полость груди, живота, черепа), и наружное при излиянии крови через рану наружу.

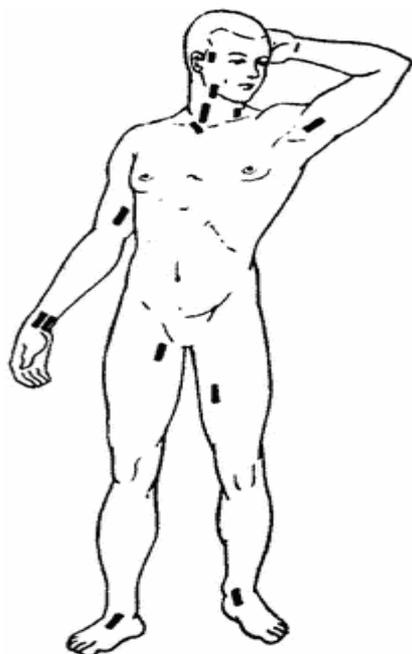


Рис. 1. Места возможного прижатия артерий к подлежащим костям.



Рис. 2. Способы пальцевого прижатия артерий к подлежащим костям.

Что делать при наружном кровотечении. Капиллярное кровотечение остановить легко, достаточно наложить на рану давящую повязку. Перед этим кожу вокруг раны смазывают

йодом, чем уничтожают находящиеся на коже микробы, затем накладывают салфетку (желательно стерильную, т. е. обеззараженную) из нескольких слоев марли или из какой-либо другой чистой хлопчатобумажной ткани и туго бинтуют. Если повязка намокает, то сверху накладывают еще салфетку и прибинтовывают. Обычно достаточно такой давящей повязки и при венозном кровотечении; при этом конечности следует придать возвышенное положение.

При артериальном кровотечении, при повреждении крупных артерий необходимо действовать быстро. Зная места возможного прижатия артерий к подлежащим костям (рис. 1), следует сначала остановить кровотечение этим способом. Сосуд прижимают, сильно сдавливая пальцами, как это показано на рис. 2. При кровотечениях на конечностях лучше всего наложить стандартный матерчатый или резиновый жгут или закрутку из подручных средств — ремня, куска ткани и т. д. (рис. 3).

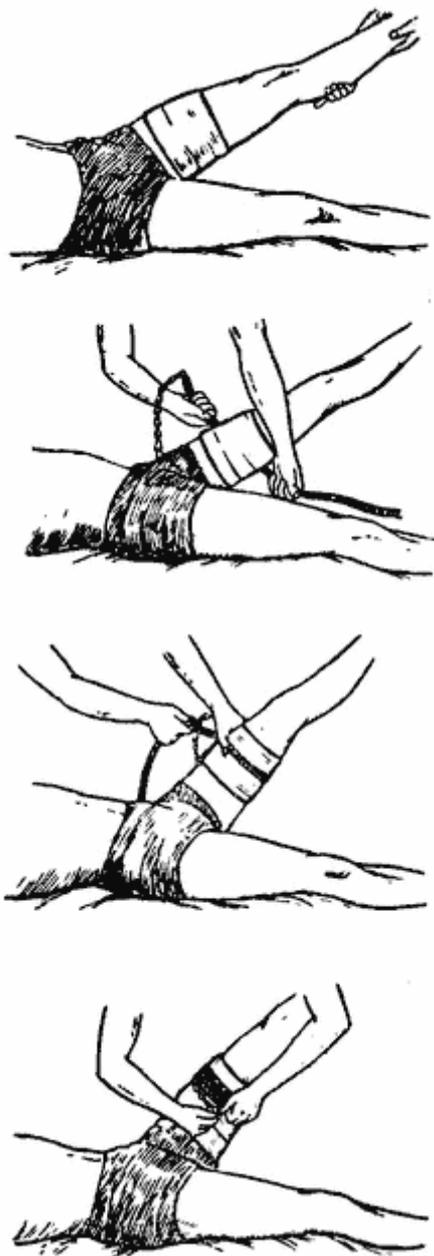


Рис. 4. Последовательность наложения резинового жгута.

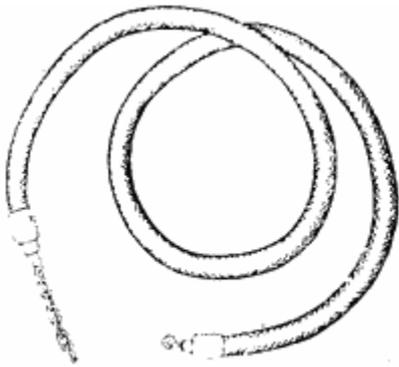


Рис. 3. Резиновый жгут.

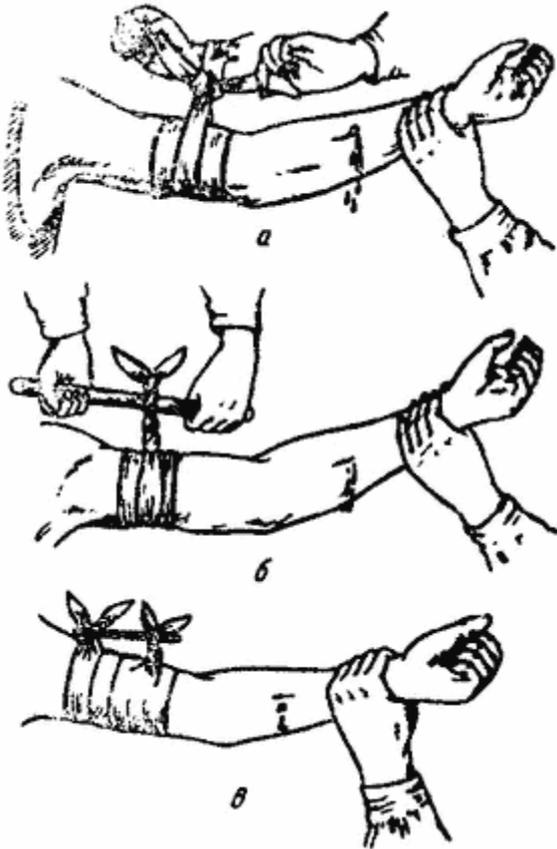


Рис. 5. Остановка артериального кровотечения закруткой:
а — завязывание узла; б — закручивание с помощью палочки; в — закрепление палочки.

Жгут или закрутка, накладываемые с усилием, перетягивают конечность и сжимают стенки кровоточащей артерии. Способы и приемы наложения жгута или закрутки показаны на рис. 4 и 5.

При наложении жгута или закрутки следует руководствоваться следующими правилами:
— под жгут (закрутку) на кожу кладут ткань, сложенную в несколько слоев, чтобы не ущемить складки кожи;
— затягивать жгут нужно до исчезновения пульса и остановки кровотечения, нельзя накладывать жгут слишком туго, так как возможно омертвление тканей;
— под жгут (закрутку) обязательно подкладывают записку с указанием точного времени его наложения в 24-часовом исчислении (например, 02 ч 25 мин). Это делают для того, чтобы на медицинском пункте, куда поступит пострадавший, было известно, когда жгут наложен, чтобы избежать омертвления тканей.

Жгут или закрутку можно держать не более 1—2 ч. Если при его снятии кровотечение продолжается, то жгут ослабляют на несколько минут и вновь затягивают, одновременно прижимая пальцем кровоточащий сосуд.

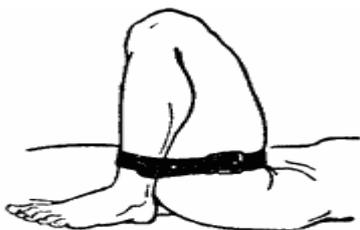


Рис. 6. Остановка кровотечения путем максимального сгибания конечности.

Помимо жгута, остановить кровотечение на конечности можно, сгибая ее следующим образом (рис. 6). Для этого из марли или другого мягкого материала делают валик и подкладывают его под место сгиба (в подколенную ямку, подмышечную впадину, локтевой сгиб), одновременно с усилием сгибают конечность и закрепляют ее в этом положении повязкой. **Внутреннее кровотечение** остановить в порядке самопомощи и взаимопомощи практически нельзя. При явном внутреннем кровотечении или подозрении на него пострадавшему следует обеспечить полный покой и к предполагаемой области кровотечения (живот, голова, грудь) приложить резиновый пузырь или полиэтиленовый мешочек со снегом или льдом (флягу или бутылку с холодной водой). Такого пострадавшего бережно, на носилках, срочно транспортируют на медицинский пункт.

Практическая работа № 15

Раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни»

Тема: «Первая медицинская помощь при ранениях».

Цель: актуализировать знания о правилах оказания первой медицинской помощи в случае возникновения травм при авариях и ЧС. Решить ситуационные задачи.

Первая медицинская помощь – это простейшие срочные меры, необходимые для спасения жизни и здоровья пострадавшим при повреждениях, несчастных случаях и внезапных заболеваниях.

Она оказывается на месте происшествия до прибытия врача или доставки пострадавшего в больницу.

Первая помощь предупреждает такие осложнения, как шок, кровотечение, развитие инфекции, дополнительные смещения отломков костей и травмирование крупных нервных стволов и кровеносных сосудов.

Следует помнить, что от своевременности и качества оказания первой помощи в значительной степени зависит дальнейшее состояние здоровья пострадавшего и даже его жизнь. Оптимальный срок оказания первой медицинской помощи – до 30 мин. после получения травмы, при отравлении – до 10 мин. При остановке дыхания это время сокращается до 5-7 мин.

Отсутствие же помощи в течение 1 часа после травмы увеличивает количество летальных исходов среди тяжело поражённых на 30 %, до 3-х часов – на 60 % и до 6-ти часов – на 90 %, то есть, количество погибших возрастает почти вдвое.

Время от момента травмы, отравления и других несчастных случаев до момента получения помощи должно быть **предельно сокращено**.

Прежде всего, необходимо прекратить действие повреждающих факторов: извлечь из-под завалов или воды, потушить горящую одежду, вынести из горящего помещения или зоны заражения ядовитыми веществами, извлечь из машины и т. д.

Важно уметь быстро и правильно оценить состояние пострадавшего. При осмотре сначала установить, жив он или мёртв, затем определить тяжесть поражения, состояния, продолжается ли кровотечение.

Признаки жизни:

1. Наличие пульса на артериях и сердцебиение.
2. Наличие самостоятельного дыхания. Устанавливается по движению грудной клетки, по дыхательному шуму.
3. Реакция зрачка на свет. Если открытый глаз пострадавшего закрыть рукой, а затем быстро отвести её в сторону, то зрачок сузится.

Признаки смерти:

1. Отсутствие пульса на центральных артериях.
2. Отсутствие реакции зрачка на свет.
3. Помутнение и высыхание роговицы глаз.
4. При сдавливании глаза с боков пальцами зрачок сужается и напоминает кошачий глаз.
5. Появление трупных пятен и трупного окоченения.

Помните, что нельзя:

1. Трогать и перетаскивать пострадавшего на другое место, если ему не угрожает огонь, обвал здания, если ему не требуется делать искусственное дыхание и оказывать срочную медицинскую помощь. Накладывая повязку, шину, не делайте того, что причинит дополнительную боль, ухудшит самочувствие пострадавшего.
2. Вправлять выпавшие органы при повреждении грудной и особенно брюшной полостей.
3. Давать воду или лекарство для приёма внутрь пострадавшему без сознания.
4. Прикасаться к ране руками или какими-либо предметами.
5. Удалять видимые инородные тела из раны брюшной, грудной или черепной полостей. Оставьте их на месте, даже если они значительных размеров и легко могут быть удалены. При попытке их удаления возможны значительные кровотечения или другие осложнения. До прибытия скорой помощи накройте перевязочным материалом и осторожно забинтуйте.
6. Оставлять на спине пострадавшего без сознания, особенно при рвоте. В зависимости от состояния его нужно повернуть на бок или, в крайнем случае, повернуть вбок его голову.
7. Снимать одежду и обувь у пострадавшего в тяжёлом состоянии, следует лишь разорвать или разрезать их.
8. Позволять пострадавшему смотреть на свою рану. Не усугубляйте его состояние вашим озабоченным видом, оказывайте помощь спокойно и уверенно, успокаивая и подбадривая его.
9. Пытаться вытащить потерпевшего из огня, воды, здания, грозящего обвалом, не приняв должных мер для собственной защиты. Перед тем как оказывать первую медицинскую помощь, осмотритесь, чтобы вовремя заметить возможный источник опасности – угрозу обвала, пожар, взрыв, разрушение сооружений и газо-, водо- канализации, подъём воды, начало движения снежных масс, грунта и т. д.

Работа 1. Первая помощь при травмах (кровотечении, ушибах, растяжениях, вывихах, переломах, сотрясениях).

А) Заполните Таблицу 17, используя учебную литературу (Чернов, Д. Е. Основы безопасности жизнедеятельности и медицинских знаний: методические рекомендации к практическим и самостоятельным занятиям [Текст] / Д. Е. Чернов, С. Н. Малафеева. – Екатеринбург : Урал. гос. пед. ун-т. 2012. – 131 с.).

Таблица 17.

Первая помощь пострадавшим

Название повреждения	Признаки	Первая помощь
Кровотечение: • Артериальное • Венозное • Капиллярное • Внутреннее		
Раны поверхностные		
Рана головы, сотрясение мозга		
Ушиб		
Разрыв, повреждение связок		
Вывих		
Перелом		

Работа 2. Первая помощь при отравлениях.

Используя учебную литературу, заполните Таблицу 18.

Таблица 18.

Первая помощь при отравлениях

Название повреждения	Признаки	Первая помощь
Отравление аварийно хими-		

чески опасными веществами		
Отравление угарным газом		

Работа 3. Первая помощь при термических поражениях организма

Заполните схему, указав первую помощь при различных термических поражениях организма человека.

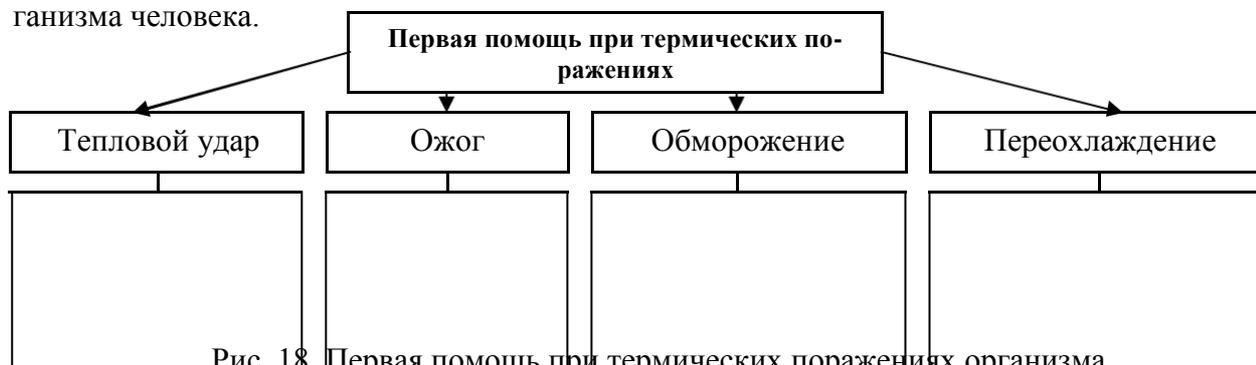


Рис. 18. Первая помощь при термических поражениях организма

Работа 3. Первая помощь при общих расстройствах деятельности организма.

Используя учебную литературу, заполните Таблицу 19.

Таблица 19.

Первая помощь пострадавшим при общих расстройствах организма

Название повреждения	Признаки	Первая помощь
Головокружение		
Шок - кардиогенный - травматический - анафилактический		
Коллапс		
«Острый живот»		
Гипертонический криз		

Работа 4. Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях (ДТП).

Запишите Ваши основные действия по оказанию медицинской помощи пострадавшим при ДТП.

Работа 5. Решение ситуационных задач.

Решите ситуационные задачи. Ответьте на поставленные вопросы.

Задача 1.

Вы направляетесь в университет на автотранспорте. В результате аварии произошло разрушение металлических конструкций автобуса. Вы не пострадали, но пассажир рядом с вами оказался травмирован, кость цела, но на руке кровоточащая рана, ярко-красная кровь (алая) резкими толчками вытекает из предплечья. Каковы Ваши действия при оказании первой помощи?

Задача 2.

Во время строительства на даче ваш друг порезал ногу стеклом. У него течет темно-вишневая кровь равномерной непрерывной струей. У вас с собой большая косынка или кусок ткани. Что вы будете делать?

Задача 3.

В детском летнем лагере во время игры ребенок поранил пальцы. Кровь вытекает медленно, по каплям. Ваши действия?

Задача 4.

Во время игры во дворе ребенок упал с гаражей с высоты более 1,5 м. При осмотре Вы выяснили, что ребенок сознания не терял, переломов костей и вывихов нет, но ребенок бледен, потеет, у него дыхание частое и поверхностное, пульс частый. Что вы будете делать?

**КОМПЛЕКС УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.06 « Материаловедения »

по профессии: 08.01.25 «Мастер отделочных строительных работ и декоративных работ »

Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу **ОП.06 «Материаловедения» по профессии:**

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии **08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»**

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков работы по:

Определению основные свойства материалов, классификации материалов, области применения

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических работ

В результате выполнения практических работ, предусмотренных программой по данной учебной дисциплине, проводится текущий контроль индивидуальных образовательных достижений.

Результаты обучения:

должен уметь:
определять основные свойства материалов

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

общую классификацию материалов, их основные свойства и области применения.

Правила выполнения практических занятий

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.

3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании практических работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Перечень практических работ – 24 часа.

Раздел 1 Материалы для отделочных работ-6 час.

Практическое занятие 1. Определение цвета, фактуры отделочных материалов

Практическое занятие 2. Определение цвета, фактуры отделочных материалов

Практическое занятие 3. Смешение цветов

Практическое занятие 4 Смешение цветов

Практическое занятие 5. Маркировка ЛКМ

Практическое занятие 6. Маркировка ЛКМ

Раздел 2. Материалы для отделочных работ-18 час.

Практическое занятие 7. Определение вязкости ЛКМ

Практическое занятие 8. . Определение концентрации или сухого остатка ЛКМ

Практическое занятие 9. Обозначение лакокрасочных материалов

Практическое занятие 10. Обозначение лакокрасочных материалов

Практическое занятие 11. Определение времени высыхания ЛКМ

Практическое занятие 12. Определение времени высыхания ЛКМ

Практическое занятие 13. Определение твердости ЛК покрытий.

Практическое занятие 14. Определение твердости ЛК покрытий.

Практическое занятие 15. Определение твердости ЛК покрытий

Практическое занятие 16. Определение твердости ЛК покрытий

Практическое занятие 17. Условные обозначения на обоях

Практическое занятие 18. Условные обозначения на обоях

Практическое занятие 19 Определение подвижности раствора

Практическое занятие 20. Определение подвижности раствора

Практическое занятие 21. Штукатурные смеси. Маркировка

Практическое занятие 22. .Гипсоволокнистые листы. Маркировка

Практическое занятие 23. Пороки древесины

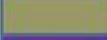
Практическое занятие 24.Пороки древесины

Практическое занятие №3, №4 Смешение цветов Цель работы :Научиться смешивать цвета
Задание: Изучить таблицу смешивания цветов
Оснащение рабочего места: таблица, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

- 1.Изучить таблицу
- 2.Изучить теоретический материал
3. Показ презентации



	Салатовый	Жёлтый + добавить белый и зелёный
	Цвет морской волны	Белый + добавить зелёный и чёрный
	Авокадо	Желтый + добавить коричневый и чёрный
	Королевский пурпурный	Красный + добавить синий и жёлтый
	Тёмно-пурпурный	Красный + добавить синий и чёрный
	Томатно-красный	Красный + добавить жёлтый и коричневый
	Мандарин, оранжевый	Жёлтый + добавить красный и коричневый
	Рыжевато-каштановый	Красный + добавить коричневый и чёрный
	Оранжевый	Белый + добавить оранжевый и коричневый
	Цвет красного бургундского	Красный + добавить коричневый, чёрный и жёлтый
	Малиновый	Синий + добавить белый, красный и коричневый
	Сливовый	Красный + добавить белый, синий и чёрный
	Каштановый	Жёлтый + красный, чёрный и белый
	Цвет мёда	Белый, жёлтый и тёмно-коричневый
	Тёмно-коричневый	Жёлтый + красный, чёрный и белый
	Медно-серый	Чёрный + добавить белый и красный
	Цвет яичной скорлупы	Белый + жёлтый, немного коричневого

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие №5 „№6 Маркировка ЛКМ

Цель работы :Изучить маркировку ЛКМ

Задание: Занести в таблицу маркировку ЛКМ

Оснащение рабочего места: таблица, .

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1.Изучить материал

2. Показ презентации

Маркировка ЛКМ состоит из пяти групп буквенно-цифровых знаков. Первая группа — наименование ЛКМ (например, эмаль, грунтовка, шпатлевка). Вторая группа обозначается двумя буквами и указывает тип пленкообразователя по химическому составу: НЦ — нитроцеллюлозный, МЛ — меламинный, ПФ — пентафталевый, БТ — битумный, ФЛ — фенольный, АК — полиакриловый, ВЛ — поливинилацетатный, ГФ — глифталевый, ЭП — эпоксидный, ПЭ — полиэфирный, КО — кремнийорганический и т. д.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие №7 Определение вязкости ЛКМ

Цель работы :Научиться определять вязкость ЛКМ

Задание: Изучить прибор вязкости ЛКМ

Оснащение рабочего места: таблица, прибор презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1.Изучить прибор вязкости ЛКМ

2.Изучить теоретический материал

2. Показ презентацию



Вязкостью, или внутренним трением, называется свойство жидкости, проявляющееся в сопротивлении перемещению ее частиц под влиянием действующих на них сил.

Вязкость и обратная ее величина - текучесть являются одним из важных характеристик лакокрасочных материалов. Именно вязкость определяет такие свойства, как способность к нанесению различными методами, склонность к образованию потеков и других дефектов.

Различают вязкость динамическую, кинематическую и условную.

Для водно-дисперсионных материалов чаще всего определяют динамическую вязкость (вязкость по Брукфильду), для органорастворимых материалов - условную вязкость по воронке ВЗ-246.

В системе СИ за единицу динамической вязкости принят ньютон-секунда на квадратный метр ($\text{Н}\cdot\text{с}/\text{м}^2$), представляющий собой вязкость жидкости, в которой при перемещении с градиентом скорости 1 м/сек жидкости площадью 1 м² испытывает сопротивление силой в 1 Н. Десятая часть $\text{Н}\cdot\text{с}/\text{м}^2$ называется пуазом. Истинная динамическая вязкость в пуазах может быть определена капиллярными вискозиметрами. В технике для определения вязкости обычно пользуются методами и приборами, дающими лишь относительную характеристику вязкости, выражаемую условными единицами.

Кинематическая вязкость (единица измерения в СИ — $\text{м}^2/\text{с}$, в СГС — стокс, внесистемная единица — градус Энгелера).

Кинематическая вязкость может быть получена как отношение динамической вязкости к плотности вещества и своим происхождением обязана классическим методам измерения вязкости, таким как измерение времени вытекания заданного объема через калиброванное отверстие под действием силы тяжести.

За условную вязкость лакокрасочных материалов, обладающих свободной текучестью, принимают время непрерывного истечения в секундах определенного объема испытуемого материала через калиброванное сопло вискозиметра типа ВЗ-246.

- Вискозиметр ВЗ-246 (по российскому ГОСТ 9070-75), европейский аналог DIN (DIN 53211-87) Наиболее часто используют вискозиметр ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм и объемом воронки 100 мл. Температура испытуемого материала должна быть $20 \pm 0,5^\circ\text{C}$. Метод предназначен для лакокрасочных материалов с условной вязкостью по этому вискозиметру от 12 до 200с.

Для определения вязкости в вискозиметр заливают ЛКМ, открывают отверстие сопла и включают секундомер. В момент первого перекрывания струи испытуемого материала секундомер останавливают.



За величину условной вязкости (X) в секундах принимают среднее арифметическое значение трех параллельных определений времени истечения (T) испытуемого материала и вычисляют по формуле:

$$X = T \cdot K,$$

где K - поправочный коэффициент вискозиметра.

Наиболее распространенным для измерения вязкости лакокрасочных материалов является вискозиметр стандарта DIN4 – с диаметром калиброванного отверстия 4 мм.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие №8 Определение концентрации ЛКМ

Цель работы : Научиться определять концентрацию ЛКМ.

Задание: Изучить теоретический материал ЛКМ.

Оснащение рабочего места: таблица, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить теоретический материал
2. Показ презентации

Определение сухого остатка в лакокрасочных материалах

Содержание сухого остатка в жидком лакокрасочном материале — один из важнейших показателей.

Чем выше его содержание в лакокрасочном материале при рабочей его вязкости, тем экономичнее материал, так как уменьшаются непроизводительные затраты растворителей, меньше слоев наносится на изделие для получения покрытия необходимой толщины.

Для определения сухого остатка обычно пользуются методом высушивания навески материала (ГОСТ 6989 — 54). Во взвешенную на технических весах чистую жестяную чашу диаметром в 8—9 см и высотой борта 0,8—1 см наливают 2 г лака или краски и взвешивают с

точностью до 0,01 г, после чего навеску высушивают. Сушат ее под лампой инфракрасного излучения, устанавливая напряжение, подаваемое на лампу, или расстояние от нее до чаши с таким расчетом, чтобы температура на дне чаши при сушке нитроцеллюлозных материалов составляла $125 \pm 5^\circ\text{C}$, а при сушке масляных и масляносмоляных лакокрасочных материалов $140 \pm 5^\circ\text{C}$.

Через 5 мин выдержки под лампой чашу с навеской охлаждают и взвешивают. Взвешивание повторяют через каждые 3—5 мин сушки под лампой до получения разницы в весе не более 0,01 г. Содержание растворителя в лаке или эмали определяют по формуле.

Для определения содержания растворителей и сухого остатка в густых материалах, например карандашных эмалях, ГОСТ 6989 — 54 рекомендует пользоваться парой чистых дюралюминиевых пластинок. На середину одной из пластинок наносят примерно 2 г лака или краски. Первую пластинку накрывают второй и взвешивают, после чего пластинки раскрывают, сушат под лампой и взвешивают, как и в предыдущем случае.

Практическое занятие №9, №10

Обозначение лакокрасочных материалов.
Цель работы: Научиться различать обозначения ЛКМ

Задание: Изучить обозначения ЛКМ

Оснащение рабочего места: таблица, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить обозначения ЛКМ
2. Изучить теоретический материал
2. Показ презентации

МАРКИРОВКА ЛАКОКРАСОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

В нашей стране согласно ГОСТ 9825-73 существует система обозначений лакокрасочных материалов (ЛКМ), в которой находят отражение их свойства, назначение, условия эксплуатации. Каждому лакокрасочному материалу присваиваются наименование и обозначение, состоящее из букв и цифр: из 5 групп знаков для красок (эмалей), грунтовок, шпатлевок и 4 групп знаков для лаков.

Первая группа означает вид лакокрасочного материала и записывается словом – лак, краска, эмаль, грунтовка, шпатлевка.

Исключения из общих правил: при обозначении первой группы знаков для масляных красок, содержащих в своём составе только один пигмент, вместо слова «краска» указывают наименование пигмента, например «сурик», «мумия», «охра» и т. д. (сурик МА-15)

Вторая группа указывает тип пленкообразующего вещества, обозначаемый для краткости двумя буквами – ГФ, МА, ПФ, МЛ и т.д. Для лакокрасочных материалов, полученных на смешанных пленкообразователях, вторую группу знаков обозначают по пленкообразующему, определяющему свойства материала.

Лакокрасочные материалы (ЛКМ) на основе поликонденсационных смол:

- АУ — Алкидноуретановые
- УР — Полиуретановые
- ГФ — Глифталевые
- ФА — Фенолоалкидные
- КО — Кремнийорганические
- ФЛ — Фенольные
- МЛ — Меламиновые
- ЦГ — Циклогексаноновые
- МЧ — Мочевинные (карбамидные)
- ЭП — Эпоксидные
- ПЛ — Полиэфирные насыщенные
- ЭТ — Этрифталевые
- ПФ — Пентафталевые
- ЭФ — Эпоксифирные
- ПЭ — Полиэфирные ненасыщенные

Лакокрасочные материалы (ЛКМ) на основе полимеризационных смол:

- АК — Полиакрилатные
- АС — алкидно-акриловые краски
- МС — Масляно- и алкидностирольные
- ВА — Поливинилацетатные
- НП — Нефтеполимерные
- ВЛ — Поливинилацетальные
- ФП — Фторопластовые
- ВС — На основе сополимеров винилацетата
- ХВ — Перхлорвиниловые
- КЧ — Каучуковые
- ХС — На основе сополимеров винилхлорида

Лакокрасочные материалы (ЛКМ) на основе природных смол:

- БТ — Битумные
- ШЛ — Шеллачные
- КФ — Канифольные
- ЯН — Янтарные
- МА — Масляные

Лакокрасочные материалы (ЛКМ) на основе эфиров целлюлозы:

- АБ — Ацетобутиратоцеллюлозные
- НЦ — Нитроцеллюлозные
- АЦ — Ацетилцеллюлозные
- ЭЦ — Этилцеллюлозные

Для ряда лакокрасочных материалов перед второй группой знаков ставится индекс, определяющий разновидность материала, например:

Б – без летучего растворителя

В – для водоразбавляемых

ВД – для вододисперсионных

ОД – для органо-дисперсионных

П – для порошковых

Третья группа указывает на преимущественные условия эксплуатации и назначение лакокрасочного материала, обозначаемые одной цифрой от 1 до 9:

1. АТМОСФЕРОСТОЙКИЕ - покрытия, стойкие атмосферным воздействиям в различных климатических условиях, эксплуатируемых на открытых площадках;
2. ОГРАНИЧЕННО АТМОСФЕРОСТОКИЕ - эксплуатируемые под навесом и внутри отапливаемых и неотапливаемых помещений в различных климатических условиях;
3. КОНСЕРВАЦИОННЫЕ - для временной защиты окрашиваемой поверхности в процессе производства, транспортировки, хранения изделий;
4. ВОДОСТОЙКИЕ - стойкие к действию пресной и морской воды и её паров;
5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ - стойкие к рентгеновскому излучению и другим излучениям, светящиеся, терморегулирующие, противообрастающие, для пропитки тканей, окрашивания кожи, резины, пластмасс, противоскользкие и др.;
6. МАСЛОБЕНЗОСТОЙКИЕ - устойчивые к воздействию минеральных масел и консистентных смазок, бензина, керосина и других нефтепродуктов;
7. ХИМИЧЕСКИ СТОЙКИЕ - устойчивые к воздействию кислот, щелочей и других химических реагентов и\или их паров;
8. ТЕРМОСТОЙКИЕ - стойкие к воздействию повышенных температур;
9. ЭЛЕКТРОИЗОЛЯЦИОННЫЕ - устойчивые к действию электрических напряжений, тока, электрической дуги и поверхностных разрядов.

Третью группу знаков для грунтовок и полуфабрикатных лаков обозначают одним нулём (ГФ-021), а для шпатлёвок - двумя нулями (шпатлёвка ПФ-002).

Между второй и третьей группами знаков ставится дефис (эмаль ПФ-115, грунт ГФ-021).

Четвёртая группа — это просто порядковый номер, присвоенный лакокрасочному материалу при его разработке, обозначаемый одной, двумя или тремя цифрами и на бытовом уровне никакой информации не несет. И лишь у масляной краски (МА) вторая цифра обозначает вид олифы:

1	—	олифа	натуральная;
2	—	олифа	«оксоль»;
3	—	олифа	глифталевая;
4	—	олифа	пентафталева;
5	— олифа комбинированная.		

После номера, присвоенного материалу, допускается также добавлять буквенный индекс, характеризующий некоторые особенности материала. Например, ГС — горячей сушки, ХС —

холодной сушки, ПМ — полуматовый, В – высоковязкий, М – матовый, Н – с наполнителем, ПМ – полуматовое, ПГ – пониженной горючести т.д.

Пятая группа — (для пигментированных материалов) обозначает цвет лакокрасочного материала — эмали, краски, грунтовки, шпатлёвки - и указывается полным словом.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие № 11, №12. Определение времени высыхания ЛКМ.

Цель работы : Научиться определению времени высыхания ЛКМ

Задание: определить время высыхания ЛКМ

Оснащение рабочего места: таблица, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить методы определения высыхания ЛКМ
2. Изучить теоретический материал
2. Показ презентации

Теоретические предпосылки. Высыханием лакокрасочных материалов условно называют процесс затвердевания жидкого лакокрасочного материала, нанесенного тонким слоем на отделяемую поверхность.

Высыхание может быть результатом испарения растворителей из пленки лакокрасочного материала (спиртовые и нитроцеллюлозные лаки и им подобные материалы), совместного действия процессов испарения растворителей и химических реакций (материалы на основе высыхающих масел и смол кислотного отверждения) и результатом только химических реакций (полиэфирные лаки и эмали). Отверждение покрытий происходит также за счет охлаждения расплавов.

Практически определение момента высыхания может быть только условным, так как отверждение обычно происходит по затухающей кривой, постепенно переходя в старение. Покрытия становятся годными для дальнейшей обработки значительно раньше, чем произойдет полное испарение растворителей или прекратятся процессы химических превращений.

Время высыхания лакокрасочных покрытий является важнейшим фактором, от которого зависит режим процесса отделки, а в некоторых случаях - и возможность применения материалов в данном производстве.

Высыхание оценивается семью степенями. Степень высыхания характеризует состояние твердости лакокрасочного материала, нанесенного на подложку, при определенных времени и температуре сушки.

Время высыхания — это промежуток времени, в течение которого достигается определенная степень высыхания при заданной толщине лакокрасочного слоя при определенных условиях сушки.

Метод оценки степени высыхания лакокрасочных материалов основан на способности покрытий в процессе отверждения не удерживать на своей поверхности стеклянные шарики или бумагу, прижимаемую к пленке под определенной нагрузкой.

Характеристика степеней высыхания покрытий приведена в таблице 1.

Таблица 1 –Характеристика степеней высыхания покрытия

Степень высыхания	Условия испытания	Результаты испытания
	Насыпание стеклянных шариков	Стеклянные шарики полностью удаляются мягкой волосяной кистью, не повреждая поверхности пленки
	Нагрузка 20 г.	Бумага не прилипает к покрытию
	Нагрузка 200 г.	То же
	Нагрузка 2 кг.	Бумага не прилипает к покрытию и остается след от нагрузки
	Нагрузка 2 кг.	Бумага не прилипает к покрытию и не остается след от нагрузки
	Нагрузка 20 кг.	Бумага не прилипает к покрытию, на поверхности покрытия остается след от нагрузки
	Нагрузка 20 кг.	Бумага не прилипает к покрытию, и не остается след от нагрузки

Время высыхания зависит от рода ЛКМ, от температуры и влажности воздуха, толщины покрытия и других факторов.

Оборудование, приборы, материалы

Чистые сухие стеклянные шарики (Баллотини) с фракцией просеивания от 100 до 335 мкм; плоская мягкая, волосяная кисть шириной около 25 мм и длиной волоса около 30 мм; листки типографской бумаги квадратной формы со стороной 24 - 25 мм, не содержащей древесных волокон, гладкостью от 20 до 80 с и плотностью от 6 до 70 г/м² по ГОСТ 9095 - 83; гири массой 20 и 200 г, 2 и 20 кг; стеклянные пластинки, секундомер, испытуемый материал.

Порядок выполнения работы

Испытуемый материал, доведенный до рабочей вязкости, наносится на стеклянную пластинку размером 90x120 мм кистью, наливом или распылением. (Метод нанесения и вязкость лакокрасочного материала, его удельный расход, режим сушки указывается в нормативно-технической документации на испытуемый лакокрасочный материал).

Время и степень высыхания определяют при температуре (20±2) °С и относительной влажности воздуха (65±5) % на трех образцах и расстоянии не менее 20 мм от края образца после естественной или горячей сушки нанесенного лакокрасочного материала.

Если по нормативно-технической документации требуется установить определенную степень высыхания, то другие степени высыхания не определяют. Каждое испытание проводят на новом участке лакокрасочной пленки.

2.4.1 Определение времени высыхания до степени 1

Испытания начинают после исчезновения липкости лакокрасочной пленки, которую устанавливают легкими прикосновениями пальцев к поверхности пленки. Затем с высоты от 30 до 50 мм на горизонтально расположенную поверхность лакокрасочной пленки насыпают около 0,5 г стеклянных шариков. Шарик насыпают на площадь диаметром около 20 мм так, чтобы они лежали в один слой. Допускается насыпать шарики на площадь в виде полосы. Остальную поверхность лакокрасочной пленки рекомендуется защищать от перескакивающих шариков, чтобы использовать её для дальнейших испытаний, или для сравнения с испытываемыми участками.

Через (60 ± 2) с после насыпания шариков пластинку наклоняют под углом примерно 20° относительно горизонтали, стеклянные шарики легко сметают мягкой кистью. Степень высыхания 1 достигнута, если все шарики удаляются, не вызывая повреждения поверхностного слоя. Фиксируют время, соответствующее достижению степени высыхания 1.

2.4.2 Определение времени высыхания до степени от 2 до 7

На окрашенную пластинку помещают листок бумаги, взяв его за один из свободных углов. На листок бумаги устанавливают гирю соответствующей массы. Оценку 2-ой и 3-ей степеней высыхания проводят через (60 ± 2) с; от 4-ой до 7-ой - через 30 с после снятия нагрузки. Если при этом листок бумаги не прилипает к пленке, а поверхность под ней соответствует характеристикам, указанным в таблице 1, то определенная степень высыхания достигнута. Удаление бумаги допускается любым способом, не приводящим к видимым повреждениям пленки.

Результатом времени высыхания является время в минутах, часах или сутках, необходимое для достижения определенной степени высыхания нанесенного на пластинку лакокрасочного материала при толщине и условиях сушки, установленных стандартом на испытываемый материал. При этом необходимая степень высыхания считается достигнутой, если из трех параллельных определений не менее двух соответствует характеристике данной степени высыхания.

Время высыхания вычисляют как среднее арифметическое трех параллельных определений, допускаемое расхождение между которыми не превышает $\pm 15\%$.

Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа №13, № 14, № 15, №16 Определение твердости лакокрасочных покрытий

Цель работы : Изучить метод определения твердости лакокрасочных покрытий

Задание: Определить твердости покрытия по маятниковому прибору типа М-3

Оснащение рабочего места: образец прибор, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить прибор и теорию. описания прочности ЛКП
2. Показ на приборе как определить твердость ЛКП

9.2 Теоретические предпосылки .Твердость - это свойство покрытия оказывать сопротивление внедрению инородного тела, которое является важным показателем качества лакокрасочных покрытий.

твердость характеризует не только стойкость покрытий к механическим воздействиям, но и существенно влияет на технологию процесса облагораживания. Как правило, более твердые пленки лучше шлифуются и полируются. Показатель твердости является одним из основных при изучении процессов отверждения покрытий.

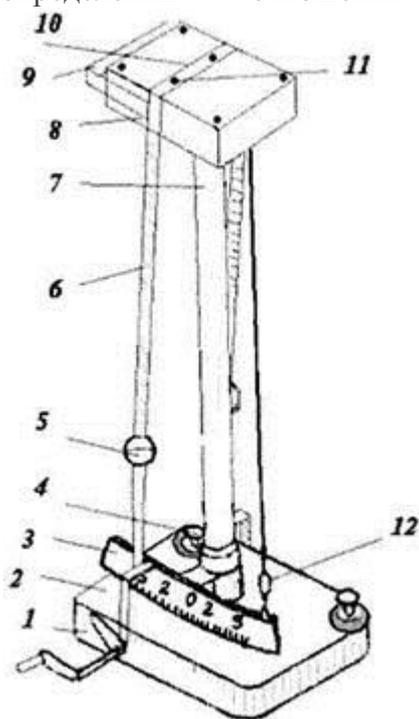
Твердость определяют различными методами, из которых наиболее распространены: склерометрический, маятниковый и метод статического вдавливания.

Склерометрический метод заключается в царапании с заданным усилием поверхности заостренным стержнем (иглой) и в измерении ширины получаемой канавки.

Для контроля твердости лакокрасочных покрытий используется метод царапания поверхности карандашами различной твердости от 6В до 9Н. Твердость покрытия характеризуют максимальным номером карандаша, не оставляющего на поверхности заметной царапины. Такой метод очень условен и может дать самое грубое представление о твердости покрытия.

В производственных условиях определение твердости лакокрасочных покрытий производят по маятниковому прибору типа ТМЛ (маятник А) или М-3 (рисунок 9.1) (ГОСТ 5233 - 89).

Определение твердости покрытия по маятниковому прибору типа М-3 основано на определении отношения времени затухания колебаний маятника,



1 - пусковой механизм; 2 - основание; 3 - шкала; 4 - установочные винты; 5 - груз; 6 - двустрелочный маятник; 7 - штатив; 8 - соединительная планка; 9 - рамка; 10 - столик; 11 - стальные шарики; 12 - отвес.

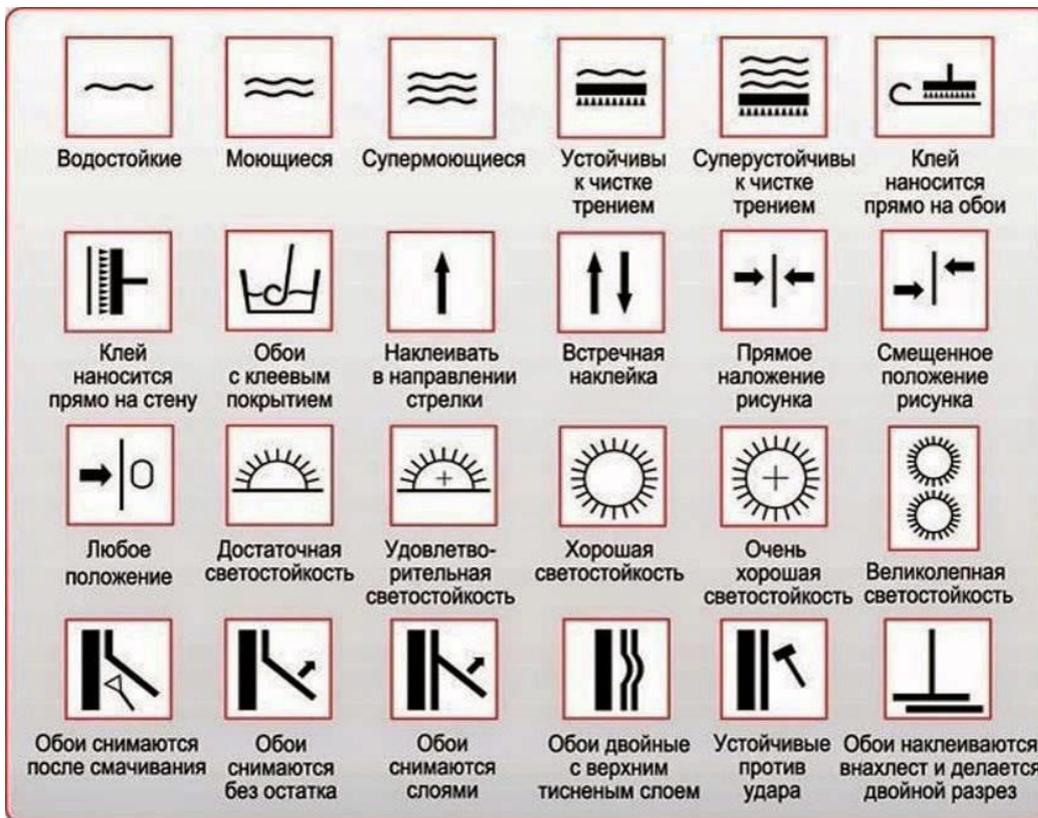
Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие № 17. №18 Условные обозначения на обоях Цель работы :Научиться расшифровывать обозначения на обоях . **Задание:** Расшифровывать обозначения

Оснащение рабочего места: таблица, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить таблицу
2. Показ презентации



Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие № 19, №20. Определение подвижности раствора

Цель работы : Научиться при помощи прибора определять подвижность раствора.

Задание: Определять подвижность штукатурного раствора.

Оснащение рабочего места: , презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить теоретически, изучить практически прибор, показ выполнения работы
2. Показ презентации

Определение подвижности растворной смеси.

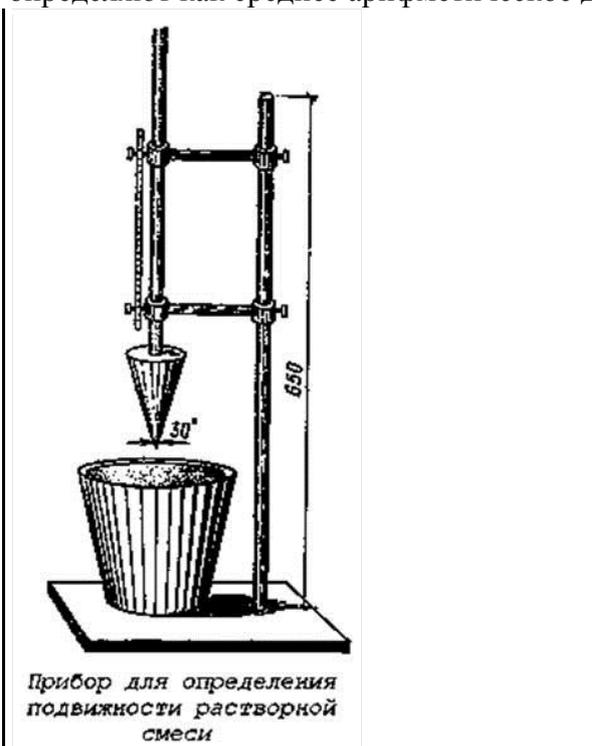
Подвижность - это способность легко растекаться по поверхности камня тонким слоем и заполнять все неровности основания. Степень подвижности растворной смеси определяют при помощи прибора - конуса СтройЦНИЛа по глубине погружения в растворную смесь стального конуса. 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОДВИЖНОСТИ РАСТВОРНОЙ СМЕСИ 2.1. Подвижность растворной смеси характеризуется измеряемой в сантиметрах глубиной погружения в нее эталонного конуса. 2.2. Аппаратура 2.2.1. Для проведения испытаний применяют: прибор для определения подвижности (черт. 1); стальной стержень диаметром 12 мм, длиной 300 мм; кельму. 2.2.2. Эталонный конус прибора изготавливают из листовой стали или из пластмассы со стальным наконечником. Угол при вершине должен быть $30^\circ \pm 30'$. Масса эталонного конуса со штангой должна быть (300 ± 2) г. Прибор для определения подвижности растворной

смеси 1 — штатив; 2 — шкала; 3 — эталонный конус; 4 — штанга; 5 — держатели; 6 — направляющие; 7 — сосуд для растворной смеси; 8 — стопорный винт. Черт. 1 2.3. Подготовка к испытаниям 2.3.1. Все соприкасающиеся с растворной смесью поверхности конуса и сосуда следует очистить от загрязнений и протереть влажной тканью. 2.4. Проведение испытаний 2.4.1. Величину погружения конуса определяют в последовательности, приведенной ниже. Прибор устанавливают на горизонтальной поверхности и проверяют свободу скольжения штанги 4 в направляющих 6. 2.4.2. Сосуд 7 наполняют растворной смесью на 1 см ниже его краев и уплотняют ее путем штыкования стальным стержнем 25 раз и 5—6 кратным легким постукиванием о стол, после чего сосуд ставят на площадку прибора. 2.4.3. Острие конуса 3 приводят в соприкосновение с поверхностью раствора в сосуде, закрепляют штангу конуса стопорным винтом 8 и делают первый отсчет по шкале. Затем отпускают стопорный винт. 2.4.4. Конус должен погружаться в растворную смесь свободно. Второй отсчет снимают по шкале через 1 мин после начала погружения конуса. 2.4.5. Глубину погружения конуса, измеряемую с погрешностью до 1 мм, определяют как разность между первым и вторым отсчетом. 2.5. Обработка результатов 2.5.1. Глубину погружения конуса оценивают по результатам двух испытаний на разных пробах растворной смеси одного замеса как среднее арифметическое значение из них и округляют. 2.5.2. Разница в показателях частных испытаний не должна превышать 20 мм. Если разница окажется больше 20 мм, то испытания следует повторить на новой пробе растворной смеси. 2.5.3. Результаты испытаний заносят в журнал по форме согласно приложению 2.

Технические весы, мерный цилиндр, противень, металлическая лопатка, конус СтройЦНИЛа.

Ход работы. Для определения подвижности раствора сосуд наполняют смесью на один см. ниже его краев. Уложенный раствор штыкуют 25 раз стержнем диаметром 10-12 мм и встряхивают 5-6 раз легким постукиванием сосуда о стол.

Острие конуса приводят в соприкосновение с поверхностью раствора в сосуде и закрепляют стержень в таком положении, отмечая при этом положение стрелки на шкале. Затем поворачивают зажимной винт, предоставляя конусу свободно погружаться в раствор. Через 10 сек. отсчитывают по шкале глубину погружения с точностью до 2 мм. Подвижность в см., определяют как среднее арифметическое двух испытаний.



Прибор для определения подвижности растворной смеси.

- **Подведение итогов:** Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическое занятие №21 Штукатурные смеси. Маркировка

Цель работы : Изучить штукатурные смеси, маркировку.

Задание: Изучить теоретический материал

Оснащение рабочего места: , презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Изучить штукатурные смеси
2. Показ презентации

Сухие штукатурные смеси упаковывают в пакеты из полиэтиленовой пленки, многослойные бумажные мешки из крафт-бумаги или с полиэтиленовым вкладышем, а также в мешки вместимостью 1 т и более (биг-бэги). Масса смеси в пакетах не должна превышать 8 кг, в мешках - 50 кг. Упаковка должна предотвращать доступ влаги к смесям из окружающего воздуха. 4.8.2 Маркировку штукатурных смесей наносят на каждую единицу упаковки в любой его части. Маркировка должна быть отчетливой и содержать: - наименование предприятия-производителя и/или его товарный знак, адрес; - условное обозначение смеси; - дату изготовления (месяц, год); - срок хранения; - массу смеси в мешке (пакете), кг; - краткую инструкцию по применению с указанием объема воды, необходимого для приготовления растворной штукатурной смеси требуемой подвижности, л/кг. При необходимости маркировка может содержать дополнительные данные, позволяющие более полно идентифицировать продукцию. 5 Требования безопасности и охраны окружающей

МАРКИРОВКА ШТУКАТУРНЫХ СМЕСЕЙ (НА ЦЕМЕНТНОМ ВЯЖУЩЕМ) ДОЛЖНА БЫТЬ ОТЧЕТЛИВОЙ И СОДЕРЖАТЬ:

- наименование предприятия-производителя и/или его товарный знак, адрес
- условное обозначение смеси
- дату изготовления (месяц, год)
- срок хранения
- массу смеси в мешке (пакете), кг
- краткую инструкцию по применению с указанием объема воды, необходимого для приготовления растворной штукатурной смеси требуемой подвижности, л/кг



Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

Практическая работа № 23, № 24 Пороки древесины

Цель работы: Изучить виды пороков древесины.

Задание: Изучить по предоставленным образцам пороки древесины

Оснащение рабочего места: образцы пороков древесины, презентация по данной теме.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ

1. Показ образцов пороков древесины
2. Изучить образцы пороков древесины
3. Систематизировать в таблицу пороки древесины



Подведение итогов: Показ работы преподавателю, анализ ошибок

**КОМПЛЕКС УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 Способы поиска работы

**по профессии: 08.01.25 Мастер отделочных строительных и
декоративных работ**

г. Балашиха

Пояснительная записка

Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ предназначен для организации практических работ обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины. Комплекс учебно-методического сопровождения практических работ разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом СПО, рабочей программой дисциплины и предназначены для реализации требований к уровню подготовки выпускников по профессии 08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ», изучение дисциплины выполняется на 3-ом курсе.

Настоящий сборник практических работ предназначен в качестве методического пособия при проведении практических работ по программе учебной дисциплины **ОП.07 Способы поиска работы** при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Основной целью выполнения практических работ является отработка и закрепление навыков:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- строить план реализации карьеры;
- составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;
- составлять ответы на возможные вопросы работодателя;
- предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;
- организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технология общения;
- сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности;
- понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;
- сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;
- основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей;
- систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;
- способы поиска работы;

- формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;
- понятие, структура, составление модели резюме и портфолио;
- технологию приема на работу;
- этику и психологию делового общения;
- понятие, виды, формы и способы адаптации.

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических работ.
4. Содержание отчета указано в описании практической работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом с соблюдением ЕСКД.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по практическим работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Задание 3. «На какой социальный пакет можно рассчитывать?»

Содержание социального пакета зависит от должности сотрудника.

Распределите звенья сотрудников и состав социального пакета.

Звенья сотрудников	Содержание социального пакета
Руководители высшего звена	оплата проезда, питания на работе, спец. одежда, частичная оплата мобильной связи, ОМС. Выплаты при внештатных ситуациях: смерть родственников или свадьба.
Нижнее звено	полис обязательного медицинского страхования + добровольное медицинское страхование (частичная оплата), путевки, оплата фитнес-центра, мобильной связи, бензина, питания в офисе или кафе, беспроцентный займ или кредит, частичный ипотечный кредит.
Средний менеджмент	представительский автомобиль, корпоративный автомобиль с водителем, добровольное медицинское страхование (полный пакет + на семью), стоматологическая страховка, дополнительная пенсия от компании,

Задание 4. Светлана Иванова окончила среднее специальное учебное заведение по специальности «Товароведение» и отправила свое резюме в организацию «Семерочка». Руководитель организации предлагал своим сотрудникам социальный пакет, который включал в себя: полную оплату больничных листов, обеспечение жильем, официальное трудоустройство, ежегодный отпуск, нормированный рабочий день, обучение в высшем учебном заведении. Определить, какие составляющие социального пакета данной организации являются социальными гарантиями.

Задание 5. Васнецов А.Г. работает в должности агента по продажам сотовой компании в г. Ногинске. 1 ноября его направили в командировку в г. Владимир на 7 дней. 2 ноября Васнецов А.Г. обратился в поликлинику г. Владимира за медицинской помощью. В оказании помощи ему отказали, мотивируя тем, что Васнецов не имеет регистрации (ни временной, ни постоянной). Состояние здоровья ухудшилось. Определите дальнейшие действия Васнецова А.Г.

Задание 6. Киселева Ю.Л. в январе 2016 г. приехала в г. Балашиха в поисках работы по должности продавца продовольственных товаров. В течение семи дней желаемая работа была найдена и успешно пройдено собеседование. При оформлении документов было обнаружено, что срок действия полиса закончился 03 декабря 2015 г. Определите дальнейшие действия отдела кадров данной организации и Киселевой Ю.Л. по восстановлению полиса.

1. Назвать отличия социального пакета и социальных гарантий.

2. От каких критериев зависит полнота социального пакета?

3. Имеет ли право сотрудник организации обратиться к работодателю за содействием в получении полиса обязательного медицинского страхования?

Составить электронную схему «Программы Центра занятости по содействию трудоустройству выпускников»

Практическая работа № 2. Правила организации поиска работы

Алгоритм эффективного поиска работы.

Правила поиска работы

1. Для начала необходимо выяснить: **кто есть ты**, в чем твои интересы при поиске работы, какие ценности ты исповедуешь - деньги, карьера, семья, личный опыт, испытание трудностями и т.п.
2. Самый оптимальный способ эффективного старта карьеры - это стажировка, т.к. это великолепная возможность завести полезные связи в интересующем тебя сегменте рынка (где ты собираешься найти работу).
3. В обязательном порядке вознаграждайте себя за каждый «выигранный бой». Кино, театр, покупка симпатичной кофточки, — не важно, что это будет. Главное – позитивный настрой, уверенность в успехе и желание продолжать поиски работы своей мечты.

Алгоритм поиска работы

1. *Анализ себя.* Проанализируйте – что вам больше нравится: общаться с людьми, работать с бумагами, любите свежий воздух или без труда можете целый день просидеть в офисе. Если вы людей терпеть не можете, но, при этом, устройтесь на такую работу, где слишком часто придётся их всё же терпеть, то, можете даже не сомневаться, что каждый день работы будет для вас сплошным стрессом и мукой.
2. *Анализ рынка.* Сделайте хотя бы поверхностный анализ рынка труда. В какой отрасли вы хотели бы работать, в каком направлении, в каких компаниях. В какой сфере вы видите себя через 3, 5, 7 лет? Составьте список компаний, в которые вы хотели бы устроиться больше всего.
3. *Знакомства.* Опросите всех ваших друзей и знакомых.
4. *Резюме.*
5. *Активный поиск.* Обзванивайте компании, общайтесь, рассылайте резюме, ходите на собеседования. Будьте активны.

1. Какой пункт алгоритма поиска работы, по Вашему мнению, является наиболее важным. Ответ обоснуйте.

2. Что является Вашим первым опытом работы?

Сделать Презентационный ролик «Роль рекламы при трудоустройстве на работу»

Практическая работа № 3. Составление плана поиска работы

Правила эффективного поиска работы.

Задание. Вы получили диплом о среднем специальном образовании. Вам необходимо найти работу. Составьте свой план поиска работы. По предложенным этапам.

1. Анализ себя (что Вам нравится, что Вы хотите получить от работы) _____

2. Анализ рынка труда _____

3. Опрос знакомых, родственников _____

4. Выбираю способ рассылки резюме _____

5. Мой активный поиск места работы _____

6. Моя техника поиска работы _____

Практическая работа №4

Структура, принципы и правила составления резюме.

Резюме – это документ, содержащий краткую историю карьеры и описание профессионально важных качеств человека.

Структура резюме

1. Ваше ФИО и контакты.

В качестве контактов оптимально указать сотовый телефон, чтобы вас не отлавливать на домашнем, и электронный адрес. Вообще для деловой переписки в рамках поиска новой работы лучше завести отдельный электронный адрес.

2. Ваши профессиональные навыки.

Среди них должны быть перечислены только те знания и навыки, которые интересны работодателю и указывались им в вакансии.

3. Перечень прежних мест работы. Для каждого места работы вы указываете: название компании, вид деятельности компании, период работы в этой компании, вашу должность в ней (если их было несколько, то период разбивается на количество ваших должностей и каждая должность прописывается отдельно), ваши должностные обязанности, ваши достижения в этой компании.

4. Места учебы. Имеется ввиду перечень мест профессионального образования. Перечисляя каждое из них, указываете название заведения, период учебы, форма обучения (очно, заочно, вечернее), полученную специальность. Если вы закончили какие-то курсы или тренинги, то их тоже стоит указать.

5. Личные качества. Это качества вашей личности, но в деловом резюме лучше перечислить и те, которые указал в вакансии работодатель.

6. Интересы. Среди интересов и хобби нужно перечислять только те, которые расскажут о вашем богатом внутреннем мире.

Форма резюме

1. Объем резюме: не больше 1 страницы А4.

2. Слово «резюме» НЕ пишется.

3. Шрифт — Times New Roman.

4. Цвет шрифта — черный.

5. Размер — 12-й кегль. Самой крупной записью (14-й кегль) должна быть Ваша фамилия, имя, отчество, указанные по центру, в верхней части листа.

6. Поля — верхнее, нижнее, правое 2 см.; левое 1 см.

7. Интервал — одинарный. В целом интервал между строками должен соответствовать структуре подачи материала.

8. Выделять лучше жирным, а не курсивом или подчеркиванием.

9. Резюме разбивается на короткие абзацы.

10. Рамки и символы желательно не использовать.

11. Стилль изложения информации — деловой.

1. Какой документ можно назвать «Резюме»?

2. Допустимо ли использовать цветные листы бумаги для написания резюме.

3. Основная структура резюме.

Составить мини-доклад и прикрепить здесь , тема «Особенности составления резюме электронного резюме»

Практическая работа № 5. Составление резюме

Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Составление сопроводительного по предварительному телефонному разговору с потенциальным работодателем.

Задание 1. Составить резюме по образцу:

ФАМИЛИЯ ИЛИ ОТЧЕСТВО Возраст: Адрес: Телефоны (домашний, мобильный, если есть ограничение по времени, когда звонить) e-mail:	
ЦЕЛЬ	Получение должности: (кем хотели бы работать). Желаемый уровень зарплаты - от ... Другие требования (страховка, оформление, командировки и тп.)
ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ	Дата рождения. Семейное положение: Состав семьи. Муж, жена, дети
ОПЫТ РАБОТЫ	Опыт работы указывается в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего места работы. Дата Должность Предприятие, город. Основные обязанности:
ОБРАЗОВАНИЕ	Даты поступления и окончания. Также как и предыдущий раздел в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего законченного учебного заведения (или то место учебы, где вы еще учитесь на данный момент). Дата Учебное заведение Факультет, специальность
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	Тренинги, курсы, семинары и т.д. Даты, названия и номера сертификатов, если таковые имеются.
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	владение ПК (перечисление программ); наличие водительских прав, личного авто; опыт работы с оргтехникой и спецтехникой; знание языков.
ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА	Ответственность, коммуникабельность, и тд.

Задание 2. Написать сопроводительное письмо

Сопроводительное письмо - это краткий документ, который прилагается к резюме соискателя. Часто соискатели не понимают, насколько важно писать сопроводительное письмо при поиске работы. Это не только демонстрация вашего знания этикета поиска работы, а и отличное дополнение к резюме.

Сопроводительное письмо служит для подачи информации, которая не вошла в резюме. Например, через сопроводительное письмо можно показать ваши знания рынка и деятельности компании, в которую вы направляете резюме и сопроводительное письмо, ваше желание и стремление работать именно в этой компании и многое другое.

Основная цель сопроводительного письма – заинтересовать работодателя в прочтении резюме и объяснить, почему кандидат обращается к этому лицу, какую пользу он может принести организации и попросить принять его для собеседования.

1. Письмо должно быть коротким
2. Письмо должно быть адресным (в каждую компанию свое письмо)
3. Письмо должно содержать 3 составляющих:
 - а) Представляетесь: меня зовут
 - б) я молодой специалист, имеющий диплом по такой то специальности
 - в) мне интересно работать у вас, так как ознакомившись с сайтом вашей организации, я оценил достоинства вашей компании (перечислить достоинства)
 - г) уверен, что могу внести свой вклад в развитие компании (здесь можно написать как угодно, важно, что именно Вы можете дать компании)
 - д) Поэтому прошу рассмотреть мое резюме и в случае заинтересованности назначить время личного собеседования

Практическая работа № 6.

Определение портфолио. Его значение при трудоустройстве. Структура портфолио и особенности оформления.

Портфолио – это один из ресурсов технологии трудоустройства, который представляет собой файловую папку с расположенными в определенном порядке документами.

Что включает в себя портфолио:

1. Резюме – в любом случае на собеседование стоит принести с собой еще одно резюме, кроме того, что Вы отправили ранее.
2. Документы об основном образовании – диплом, приложение к диплому.
3. Документы о дополнительном образовании – свидетельства о профессиональной переподготовке, диплом об окончании курсов, об участии в семинарах, конференциях, тренингах и т.д.
4. Рекомендательное письмо, характеристика с места прохождения практики.
5. Поощрительные документы – наградные дипломы, грамоты за участие и победы в различных мероприятиях (научных, спортивных, общественных и т.д.), но не позднее, чем за последние 2-3 года.
6. Документы, необходимые непосредственно для трудоустройства – ИНН, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, копия второй и третьей странички паспорта(где фотография и прописка).

Особенности оформления портфолио

- Документы представляются в виде копий.
- Копии документов должны быть качественными, легко читаемыми.
- Каждый документ должен находиться в файловом конверте.
- Все документы должны быть актуальны, т.е. представлять информацию, интересную работодателю. Характеристики, рекомендательные письма, наградные дипломы и грамоты должны быть получены в течение последних 2-3 лет.
- Внешний вид папки должен соответствовать назначению и демонстрировать своего обладателя с лучшей стороны.

Задания.

1. Назвать структуру портфолио специалиста.

2. С какой целью соискатель составляет свое портфолио.

3. Сформировать портфолио специалиста.

**КОМПЛЕКТ ПРАКТИЧЕСКИХ
(ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.08 Основы предпринимательства
(наименование учебной дисциплины)

г. Балашиха 2020г.

Введение

Настоящий сборник практических (лабораторных) работ предназначен в качестве методического пособия при проведении практических (лабораторных) работ по программе учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических (лабораторных) работ

В результате выполнения практических (лабораторных) работ, предусмотренных программой по данной учебной дисциплине, проводится текущий контроль индивидуальных образовательных достижений.

Результаты обучения:

В результате изучения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающийся должен:

уметь:

- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;
- находить и использовать необходимую правовую информацию

знать:

- основы предпринимательства, подходы к анализу правовой ситуации в стране и за рубежом;
- законодательство по охране авторских прав

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для получения и оценки правовой информации;
- составления разных видов договоров;
- оценки собственных правовых действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

Правила выполнения практических работ

1. Обучающийся должен выполнить практическую (лабораторную) работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый обучающийся после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для практических (лабораторных) работ.
4. Содержание отчета указано в описании практических (лабораторных) работы.
5. Таблицы и рисунки следует выполнять с помощью чертежных инструментов (линейки, циркуля и т. д.) карандашом.
6. Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
7. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.
8. Оценку по практической работе обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме;
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
- обучающийся может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.

Зачет по лабораторным (практическим) работам обучающийся получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ, после сдачи отчетов по работам при получении удовлетворительных оценок.

Перечень лабораторных и практических работ

Лабораторная работа №1

«Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности»

Лабораторная работа №2

«Организационно-правовые формы юридических лиц»

Лабораторная работа №3

«Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов»

Лабораторная работа № 4

«Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность субъектов малого предпринимательства»

Лабораторная работа № 5

«Гражданско-правовой договор»

Лабораторная работа № 6

«Гражданско-правовой договор»

Лабораторная работа № 7

«Стороны трудовых правоотношений»

Лабораторная работа № 8

«Трудовой договор»

Лабораторная работа № 9

«Защита трудовых прав работников»

Лабораторная работа № 10

«Составление апелляционной жалобы»

Лабораторная работа № 1

Тема: «Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности»

Цель: Отработать практические навыки анализа законодательства, регламентирующего процесс создания, реорганизации и ликвидации юридического лица. Получить навыки работы с различными нормативно-правовыми актами.

Ход работы:

Общие положения

Легальное определение юридического лица содержится в ст. 48 ГК РФ. На его основе гражданско-правовая доктрина выделяет четыре основополагающих признака

1. юридического лица: организационное единство,
2. имущественная обособленность,
3. самостоятельная гражданско-правовая ответственность,
4. выступление в гражданском обороте от собственного имени.

У юридического лица предполагается наличие качеств субъекта права – правоспособности и дееспособности.

Различают общую и специальную правоспособность юридических лиц. Важно уяснить моменты возникновения и прекращения правоспособности и дееспособности юридического лица.

В соответствии со ст. 53 ГК РФ юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы. При этом в доктрине предлагается определенная классификация органов юридического лица.

При изучении вопроса об образовании юридического лица, прежде всего, необходимо осветить способы образования юридических лиц, которые традиционно выделяет наука гражданского права:

- распорядительный порядок,
- явочный порядок,
- разрешительный порядок и
- нормативно-явочный.

Правовой основой деятельности любого юридического лица наряду с законодательством являются его учредительные документы. Именно в них учредители конкретизируют общие нормы права применительно к своим интересам. Важно помнить, что состав учредительных документов для разных видов юридических лиц различен. Необходимо дать характеристику основным видам учредительных документов, которыми являются:

- устав,

- учредительный договор,
- общее положение об организациях данного вида.

Прекращение деятельности юридического лица может происходить в результате его реорганизации или ликвидации. Необходимо уяснить, в чем заключается принципиальное отличие между этими способами прекращения деятельности.

Правовое положение отдельных организационно-правовых форм некоммерческих организаций следует рассматривать на основе норм ГК РФ и специальных законов.

Задания для письменной работы

1. Составьте проекты документов для регистрации юридических лиц:
 - а) кооператива;
 - б) частного вуза;
 - в) акционерного общества.
2. Письменно сравните организационно-правовые формы юридических лиц:
 - а) полное товарищество и производственный кооператив;
 - б) общество с ограниченной ответственностью и закрытое акционерное общество;
 - в) автономная некоммерческая организация и финансируемое собственником учреждение;
 - г) казенное предприятие и финансируемое собственником учреждение;
 - д) некоммерческое партнерство и потребительский кооператив.
3. Найдите в литературе, проанализируйте и зафиксируйте в личном словаре определения следующих понятий: юридическое лицо, коммерческие организации, некоммерческие организации, ЕГРЮЛ, государственная регистрация юридического лица, ликвидация, реорганизация, банкротство.

Ситуационные задания

1. Проанализируйте предложенные на примере конкретных ситуаций гражданские правоотношения с участием юридических лиц.
2. Ознакомьтесь с различными юридическими фактами, порождающими указанные правоотношения.
3. Ознакомьтесь с методами разрешения спорных ситуаций с участием юридических лиц, а также предложите свои варианты их решения.

Ситуационное задание №1.

В Федеральную налоговую службу (ФНС) для регистрации общества с ограниченной ответственностью от шестидесяти его учредителей поступил пакет документов, содержащий:

1. заявление о регистрации,
 2. наименование Общества,
 3. решение о создании общества,
 4. копия его Устава,
 5. копия Учредительного договора Общества,
 6. копия выписки из ЕГРЮЛ,
 7. копия свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ и о присвоении ОГРН,
 8. копия свидетельства о постановке на налоговый учет и присвоении ИНН,
 9. протокол о намерении войти в состав участников вновь создаваемого Общества
 10. протокол о подтверждении полномочий Генерального директора Общества.
- ✓ Какие документы должны быть предоставлены для регистрации общества с ограниченной ответственностью, каких документов не хватало в данном случае?
 - ✓ Возможна ли регистрация ООО в данном случае?
 - ✓ Каким должно быть решение ФНС?

Ситуационное задание №2.

Государственная налоговая инспекция обратилась в областной арбитражный суд с иском к некоммерческой организации «Тамбовский союз предпринимателей» о признании недействительной ее государственной регистрации по тому мотиву, что в соответствии с ГК РФ объединяться в ассоциации или союзы могут только юридические лица, а физические лица, в том числе предприниматели без образования юридического лица, правом создания некоммерческой организации в виде ассоциации или союза не обладают.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах.
2. Правосубъектность юридических лиц. Проблема общей и специальной правоспособности юридических лиц.
3. Наименование юридического лица. Место нахождения юридического лица.
4. Органы юридических лиц.
5. Ответственность юридического лица.

Вывод

Лабораторная работа № 2

Тема «Организационно-правовые формы юридических лиц»

Цель: Отработать практические навыки анализа законодательства, регламентирующего процесс создания, реорганизации и ликвидации юридического лица. Получить навыки работы с различными нормативно-правовыми актами

Ход работы:

В рамках многообразия типов собственности могут быть созданы субъекты хозяйствования разных организационно-правовых форм.

Наиболее значимыми признаками, отличающими одну организационно-правовую форму от другой, являются:

- количество участников данного хозяйственного объединения,
- форма управления субъекта хозяйствования,
- способ распределения прибылей и убытков,
- источники имущества, составляющего материальную основу хозяйственной деятельности субъекта,
- собственник применяемого капитала,
- пределы имущественной ответственности.

Субъектами хозяйствования могут быть как физические, так и юридические лица.

Классификация предприятий (фирм) по формам предпринимательской деятельности и ответственности по обязательствам приведена в таблице 1.

2

Таблица 1 - Классификация коммерческих предприятий (фирм) по формам предпринимательской деятельности и ответственности по обязательствам

Наименование	Особенность формы	Ответственность по обязательствам
1	2	3

Полное товарищество	Товарищество, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью.	Несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом.
Товарищество на вере (коммандитное)	Товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность, существуют участники, которые не принимают участия в осуществлении	Отвечают по обязательствам своим имуществом (полные товарищи), имеется один или несколько участников-вкладчиков, которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах внесенных ими вкладов.
Акционерное общество	Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций.	Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций:
Общество с ограниченной ответственностью	Признается учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли, определенные учредительными документами.	Участники этого общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.
Общество с дополнительной ответственностью	Признается учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли, определенные учредительными документами.	Участники общества с дополнительной ответственностью несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в соответствии с договором об увеличении размера уставного капитала на сумму дополнительных вкладов.
Хозяйственное общество	Хозяйственное общество признается дочерним, если другое (основное) хозяйственное общество или товарищество в силу преобладающего участия в его уставном капитале, либо в соответствии с заключенным между ними договором, либо иным образом	Дочернее общество не отвечает по долгам основного общества. Основное общество отвечает солидарно с дочерним обществом по сделкам последнего. Если по вине основного общества дочернее общество становится банкротом, то основное общество несет
Производственные кооперативы	Производственные кооперативы представляют добровольное объединение граждан для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом или ином участии в объединенных	Члены кооператива несут по обязательствам субсидиарную ответственность в размерах и порядке, предусмотренном законом,

3

Продолжение таблицы 1

1	2	3
Унитарные предприятия	Унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.	Унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Унитарное предприятие не несет ответственности по обязательствам

		На праве хозяйственного Собственник имущества (государство или муниципалитет) не отвечает по обязательствам предприятия.	На праве оперативно-го управления (ка- РФ несет субсидиарную ответственность по обязательствам казенного предприятия при недостаточности его имущества.
--	--	---	--

1.2 Организация управления предприятием

Организационная структура представляет собой способ и форму объединения работников для достижения поставленных перед предприятием производственных и управленческих целей. Она документально фиксируется в графических схемах структуры, штатных расписаниях персонала, положениях о подразделениях аппарата управления предприятия, должностных инструкциях отдельных исполнителей. Организационную структуру характеризуют количество звеньев, иерархичность, характер распределения полномочий и ответственности по вертикали и горизонтали структуры системы управления.

В бизнес-плане следует привести:

- производственно-технологическую структуру предприятия (рисунок 1);
- функции ключевых подразделений;
- состав дочерних фирм и филиалов, их организационные взаимосвязи с головной фирмой;
- организационную структуру управления (рисунок 2);
- организацию координирования и взаимодействия служб и подразделений фирмы;
- сведения об автоматизации системы управления;
- оценку соответствия организационной структуры целям и стратегиям предприятия.

Производственно-технологическая структура предприятия включает: основное, вспомогательное, обслуживающее и побочное производства.

Пример 1 Производственная структура торгового предприятия ООО «Центр» представлена на рисунке 1.

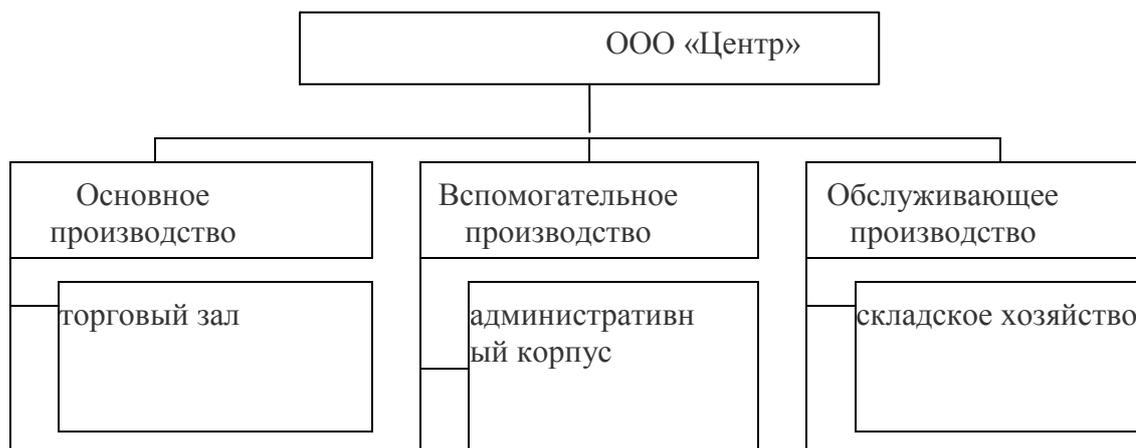




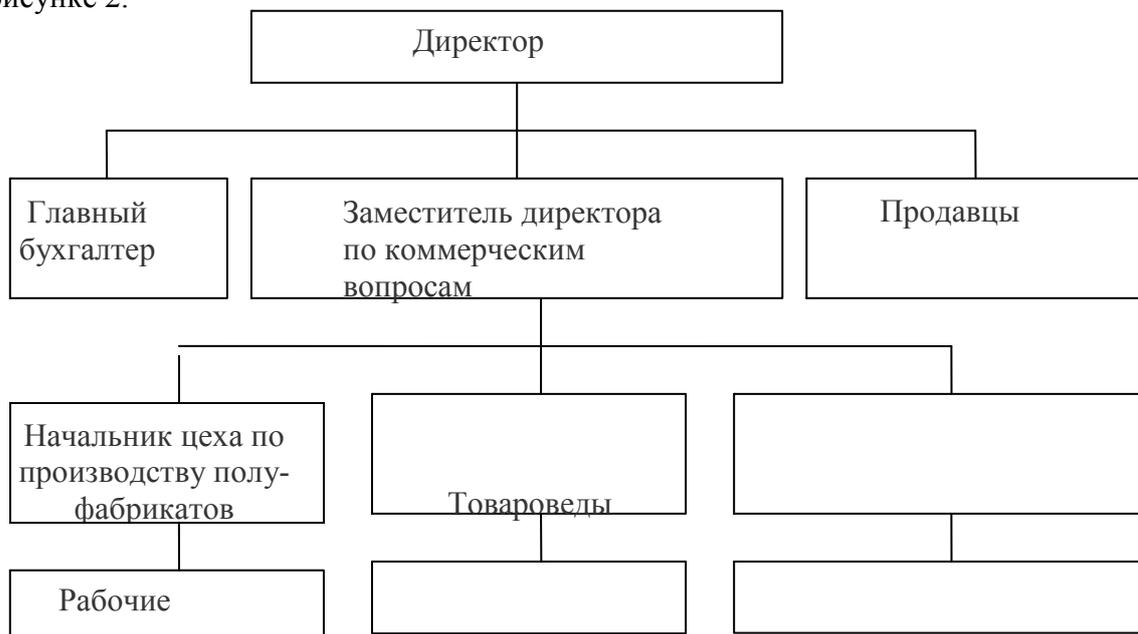
Рисунок 1 - Производственно-технологическая структура торгового предприятия ООО «Центр»

В процессе организационного планирования формируется организационная структура предприятия, направленная на установление четких взаимосвязей между его отдельными подразделениями: определяются количество и размер цехов, их взаимоподчиненность, размеры и организационная структура обслуживающих и управленческих подразделений (маркетинга, материального обеспечения, сбыта и т.д.), а также администрации. В теории и на практике выработаны различные типы организационных структур, которые могут быть использованы с учетом особенностей конкретных предприятий. Основными характеристиками организационной структуры являются: численность управленческого персонала по функциям управления, численность линейного управленческого персонала, количество уровней иерархии системы управления предприятием, количество структурных звеньев на каждом уровне, степень централизации управления.

Для разработки организационной структуры предприятия необходимо:

- подготовить учредительные документы и внутрифирменные регламентирующие положения;
- определить перечень основных и вспомогательных подразделений, их функции и по-рядок взаимодействия между ними;
- распределить обязанности по вертикальной структуре управления;
- дать характеристику главных менеджеров - квалификация, опыт, принципы оплаты труда и др.;
- привести описание учредителей предприятия (собственников) - перечень лиц и доля каждого в уставном капитале и другие данные.

Пример 2 Организационная структура управления ООО «Центр» представлена на рисунке 2.



Менеджер
по кадрам -
секретарь

Начальник
административ
-но-
хозяйственной
части

Рабочие

Рисунок 2 - Организационная структура управления ООО «Центр»

1.3 Финансово-экономические риски и меры их профилактики

В рыночных условиях этот раздел особенно важен, и от глубины его проработки в значительной степени зависит доверие потенциальных инвесторов, кредиторов и партнеров по бизнесу. Следует отметить, что важна не столько точность расчетов, сколько необходимость заранее предусмотреть все возможные рискованные ситуации.

В разделе бизнес-плана «Потенциальные риски» необходимо ответить на следующие вопросы:

- а) виды рисков, которые вы прогнозируете, вероятность их появления и возможный ущерб;
- б) организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков;
- в) установление приемлемого уровня риска;
- г) система коммерческого страхования, которую вы предусматриваете.

С целью получения необходимых данных для принятия решения проводится анализ рисков. Для анализа рисков обычно используется как качественный, так и количественный подход. Направления анализа рисков представлены на рисунке 3

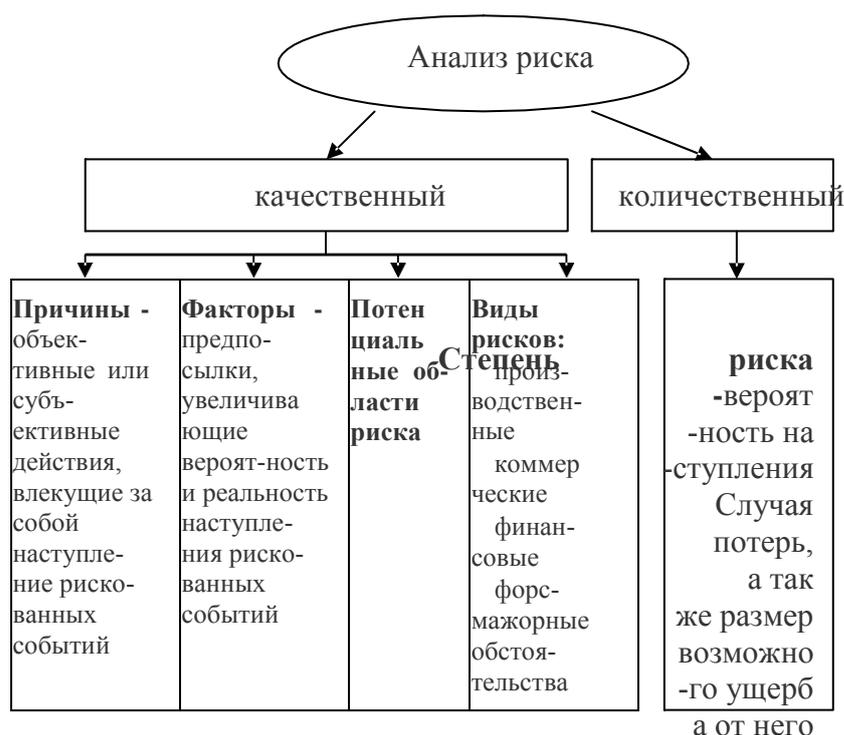


Рисунок 3 - Анализ рисков

Следует учитывать, как минимум, следующие виды рисков: производственные, коммерческие, финансовые и связанные с форс-мажорными обстоятельствами.

Производственные риски связаны с различными нарушениями в производственном процессе или в процессе поставок сырья, материалов, комплектующих изделий. Как

правило, мерами по снижению производственных рисков являются действенный контроль над ходом производственного процесса и усиление влияния на поставщиков путем диверсификации и дублирования поставщиков, применения импортозамещающих комплектующих и прочие меры.

Коммерческие риски связаны с реализацией продукции на товарном рынке (уменьшение размеров и емкости рынков, снижение платежеспособного спроса, появление новых конкурентов и т. п.).

Мерами снижения коммерческих рисков могут быть: - систематическое изучение конъюнктуры рынка;

- создание дилерской сети;
- соответствующая ценовая политика;
- образование сети сервисного обслуживания;
- формирование общественного мнения (паблик рилейшнз) и фирменного стиля; -

реклама и т. д.

Финансовые риски вызываются инфляционными процессами, всеобщими неплатежами, колебаниями валютных курсов и пр. Они могут быть снижены благодаря созданию системы эффективного финансового менеджмента на предприятии, работе с дилерами на условиях предоплаты и т. д.

Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами, - это риски, обусловленные непредвиденными обстоятельствами (от смены политического курса страны до забастовок и землетрясений). Мерой по их снижению служит работа предприятия с достаточным запасом финансовой прочности.

Для снижения общего влияния рисков на эффективность предприятия необходимо предусмотреть коммерческое страхование по действующим системам (страхование имущества, транспортных перевозок, рисков, заложенных в коммерческих контрактах на заключаемые сделки, перестрахование и пр.).

Вероятность каждого типа рисков и убытки, вызываемые ими, различны, поэтому необходимо их прогнозировать и, по возможности, рассчитать. Методы расчетов разнообразны и в достаточной мере освещены в экономической литературе

2 Вопросы для контроля

1 Назовите наиболее значимыми признаки, отличающие одну организационно-правовую форму от другой.

2 Какие предприятия (фирмы) по формам предпринимательской деятельности и ответственности по обязательствам существуют?

3 Какие виды акционерных обществ вы знаете, и чем они различаются?

Задания

Для разрабатываемого виртуального предприятия:

- а) выбрать организационно-правовую форму предпринимательства.
- б) составить организационную структуру управления предприятием

Лабораторная работа № 3

Тема «Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов»

Цель: Формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности.

Ход работы:

1. Выполнить теоретические задания, составленные по теме «Субъект предпринимательской деятельности».
2. Решить правовые ситуации, используя материал лекций, учебника.
3. Представить отчет преподавателю о проделанной работе.

I вариант

1. Понятие субъектов. Правовой статус лиц, входящих в категорию субъектов.
2. Правовая категория «правоспособность». Содержание правоспособности.

Определите правовые ситуации:

1. Будет ли считаться предпринимательской деятельность. Систематическое выращивание овощей на своем огороде для собственных нужд?
2. Будет ли считаться предпринимателем гражданин, продавший один раз излишки выращенных на своем огороде овощей?

II вариант

1. Охарактеризуйте правовые термины - «право», «обязанность». Приведите примеры прав и обязанностей субъектов в области предпринимательской деятельности.

2. Правовая категория «дееспособность». Деление деятельности на виды.

Определите правовые ситуации

1. Будет ли считаться предпринимателем гражданин, выращивающий на своем огороде овощи специально для продажи?
2. Является ли предпринимателем гражданин, систематически собирающий и сдающий за плату стеклопосуду?

Вывод

Лабораторная работа № 4

Тема «Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность субъектов малого предпринимательства»

Цель: Углубление и закрепление теоретических знаний по теме «Юридические лица». Развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов.

Ход работы:

1. Анализ материала лекций, рассматривающих правовой институт «Юридические лица».
2. Выполнить задание учебника, пользуясь представленным материалом.
3. Представить отчет преподавателю о проделанной работе.

I вариант

1. Охарактеризуйте юридическое лицо. Назовите правовые акты, имеющие отношение к юридическим лицам различных видов.
2. Общая правоспособность юридических лиц.
3. Способы образования юридических лиц. Реорганизация как способ правопреемства в правах и обязанностях.
4. Виды юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества.
5. Сравните виды учредительных документов: устав и учредительный договор.

II вариант

1. Сравните виды юридических лиц: коммерческие и некоммерческие юридические лица (привести примеры).
2. Специальная правоспособность юридических лиц.
3. Ликвидация - способ прекращения деятельности юридического лица.
4. Виды юридических лиц: полное товарищество и товарищество на вере (коммандитное товарищество).
5. Филиалы и представительства - органы юридического лица
Компетенция филиалов и представительств.

Учебник Предпринимательское право. Н.Д.Макаров, Е.А.Рябов, стр. 45 задание - пользуясь приведенными схемами, дайте определение различным способам реорганизации юридических лиц.

Контрольные вопросы

1. В чем суть понятия «персонал предприятия».
2. Какова структура персонала предприятия.
3. Охарактеризуйте промышленно-производственный персонал предприятия.

Выводы:

Лабораторная работа № 5, 6

Тема «Гражданско-правовой договор»

Цель: Образовательная на основе ТК РФ, предоставленных бланков гражданских и трудовых договоров проанализировать их содержание, научиться грамотно составлять и заполнять договоры, определить существенные отличия трудового и гражданского договора, а так же рассмотреть с помощью видеоматериала спорные вопросы, возникающие из различных договорных отношений.

Ход работы:

На основании ТК РФ, ГК РФ, бланков гражданских и трудовых договоров научиться грамотно с правовой точки зрения составлять и заполнять договоры; научиться доказательно отстаивать точку зрения, используя правовые аргументы в спорах, возникающих из гражданско-правовых отношений, в частности - договорных.

Различия трудового и гражданско-правового договора

В соответствии со ст. 56 ТК РФ под трудовым договором понимается соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить сотруднику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя. Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

Под гражданско-правовым договором понимается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей (ст. 420 ГК РФ). При оформлении гражданско-правовых отношений с гражданином, производящим какие-либо действия в интересах организации или индивидуального предпринимателя, широкое распространение получили договоры подряда, поручения и возмездного оказания услуг. Предметом таких договоров может являться выполнение определенного задания (заказа, поручения), то есть конкретного, конечного объема работ или услуг. Подрядные отношения регулируются гл. 37 ГК РФ, правоотношения, возникающие по договору поручения, - гл. 49 ГК РФ, а по договору возмездного оказания услуг - гл. 39, а также параграфом 1 гл. 37 ГК РФ в части, не противоречащей гл. 39 ГК РФ.

Гражданско-правовой договор имеет принципиальные отличия от трудового договора. Перечислим главные из них:

По договорам оказания услуг или выполнения работ исполнитель (подрядчик) обязан выполнить конкретное задание (задания) заказчика, которое известно еще в момент заключения договора (ст. 779, ст. 702 ГК РФ). По трудовому же договору работник должен работать по конкретной должности в соответствии со штатным расписанием, по определенной профессии, специальности и выполнять все поручения руководства по мере их поступления (ст. 57 ТК РФ). В трудовых отношениях работодателя интересует прежде всего сам процесс трудовой деятельности работника, а в гражданско-правовых - конкретный результат.

Исполнители и подрядчики сами определяют порядок выполнения возложенных на них договором обязанностей и делают это за свой счет, если иное не установлено договором (ст. 704, ст. 783 ГК РФ). Работник же должен следовать установленным правилам внутреннего трудового распорядка, в том числе соблюдать режим рабочего времени. Кроме того, работодатель обязан обеспечить работника всем необходимым для выполнения трудовых обязанностей (ст. 22 ТК РФ), выплачивать компенсацию за

использование сотрудником в работе своего имущества (ст. 188 ТК РФ) и возмещать иные расходы персонала, понесенные в интересах работодателя (ст. 164 ТК РФ).

Трудовая функция всегда выполняется работником лично. Участвуя в гражданских правоотношениях, если запрет не установлен, исполнитель (подрядчик) может привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц (ст. 313 ГК РФ).

Исполнители и подрядчики получают не заработную плату, а предусмотренное договором вознаграждение, которое выплачивается не каждые полмесяца, как зарплата, а в порядке, установленном договором.

Исполнители и подрядчики обязаны в полном объеме возместить причиненные ими убытки (ст. 723, ст. 783 ГК РФ). По трудовому договору работник несет полную материальную ответственность лишь в случаях, предусмотренных ст. 243 ТК РФ.

Если с физическим лицом заключен гражданско-правовой договор, то на него не распространяются гарантии, предусмотренные трудовым законодательством (отпуска, больничные и т.п.).

Суды при рассмотрении вопроса об отграничении трудового договора от гражданско-правового руководствуются аналогичными критериями. Так, в постановлении ФАС Восточно-Сибирского округа от 01.11.2006 N А33-4217/2006-Ф02-5620/06-С1 разъяснено, что основными признаками, позволяющими отграничить трудовой договор от гражданско-правового, являются:

личностный признак (выполнение работы личным трудом и включение работника в производственную деятельность предприятия);

организационный признак (подчинение работника внутреннему трудовому распорядку; его составным элементом является выполнение в процессе труда распоряжений работодателя, за ненадлежащее выполнение которых работник может нести дисциплинарную ответственность);

выполнение работ определенного рода, а не разового задания;

гарантия социальной защищенности.

Согласно ст. 11 ТК РФ трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, не распространяются на лиц, работающих на основании договоров гражданско-правового характера. При этом в статье оговорено, что в тех случаях, когда судом установлено, что договором гражданско-правового характера фактически регулируются трудовые отношения между работником и работодателем, к таким отношениям применяются положения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Например, можно ознакомиться с такими судебными решениями по признанию договоров гражданско-правового характера фактически регулирующими трудовые отношения, как постановления ФАС Восточно-Сибирского округа от 11.07.2006 N А33-19664/2005-Ф02-2961/06-С1 и от 24.04.2008 N А33-8071/2007-Ф02-1640/2008, определение СК по гражданским делам Верховного Суда РФ от 21.03.2008 N 25-В07-27.

Обращаем внимание, что, когда речь идет о гражданско-правовом договоре, в его тексте должны быть оговорены условия, характерные именно для гражданско-правовых отношений. Использование в его тексте таких присущих трудовым отношениям терминов, как "должность", "заработная плата", "прием на работу", "увольнение", "режим работы", может свидетельствовать о заключении трудового, а не гражданско-правового договора.

Однако соблюдения одних только формальных признаков недостаточно. Необходимо, чтобы существующие отношения соответствовали характеру заключенного договора. Как отмечено в постановлении ФАС Северо-Западного округа от 09.01.2008 N А56-45362/2006, само по себе наименование договора не может служить достаточным основанием для причисления его к трудовым или гражданско-правовым договорам, основное значение имеет смысл договора, его содержание.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение гражданского договора, основного принципа договора.
2. Раскройте состав и структуру содержания договора.
3. Что такое ответственность по обязательствам?

Вывод

Лабораторная работа № 7

Тема «Стороны трудовых правоотношений»

Цель: Закрепление полученных теоретических знаний по теме «Трудовой договор»; развитие аналитических, сравнительных

способностей у будущих специалистов; выработка профессионально значимых качеств: самостоятельность, ответственность, точность.

Ход работы:

1. Рассмотреть правовой институт «Трудовой договор» отрасли «Трудовое право», используя материал учебника.
2. Ответить на контрольные вопросы после представленных параграфов.
3. Представить отчет о проделанной работе преподавателю.

1. *Проанализировать правовой институт «Трудовой договор», сделав обобщающий вывод.*

Составьте срочный трудовой договор, бессрочный трудовой договор.

Стороны трудового договора: работодатель – ТТЖТ – филиал СГУПС », в лице директора Ф.И.О. и работник – Ф.И.О. студента, выполняющего работу. Работник принимается на должность составитель поездов, приёмосдатчик груза и багажа

Работник должен приступить к выполнению трудовых функций с 1 апреля 2015 года.

Методические рекомендации для выполнения практического задания

(составление трудового договора).

1. При заполнении п. 1.1. договора Вы должны пользоваться рабочей информацией. Во всех неиспользованных в процессе заполнения строках, необходимо ставить прочерки.

2. В п. 1.2. договора необходимо указать его предмет. При заполнении указанного пункта Вы должны пользоваться ст. 56 ТК РФ.

3. В п. 1.3. договора Вам необходимо указать вид трудовых отношений и срок трудового договора. При определении вида трудовых отношений Вы должны руководствоваться тем, что организация, с которой работник заключает трудовой договор, может являться для него основным местом работы или местом работы по совместительству. При определении срока трудового договора Вы должны руководствоваться ст. 58 и 59 ТК РФ.

4. При заполнении п.1.4. договора Вы должны исходить из того, что работодатель в соответствии со ст. 22 ТК РФ обязан обеспечить работнику условия труда, в том числе оборудование, механизмы, приборы, инструменты, приспособления,

техническую и иную документацию, с помощью которых работник должен выполнять определенную договором трудовую функцию.

5. При заполнении п. 1.5. договора Вы должны руководствоваться рабочей информацией, содержащейся в гл. 15, 16 Трудового кодекса РФ.

6. При заполнении п. 1.6. обратите внимание, что согласно ст. 108 ТК РФ в рабочее время не включаются перерывы для питания и отдыха. Вам необходимо установить время начала ежедневной работы и время ее окончания таким образом, чтобы ее общая продолжительность соответствовала выбранному Вами виду рабочего времени.

7. При заполнении п. 1.7. договора обратите внимание на ст. 108 ТК РФ, регуливающую продолжительность перерывов для питания и отдыха, а также обратите внимание на заполненный Вами п. 1.6. договора – они не должны противоречить друг другу.

8. При заполнении п.п. 1.8 и 1.9, Вы должны руководствоваться гл. 18 ТК РФ. Обратите внимание, что в п. 1.8. Вы должны указать время еженедельного непрерывного отдыха в часах, начиная с момента окончания работы в день, предшествующий выходному, до момента начала работы в следующем учетном периоде (неделе).

9. При заполнении п. 1.10. договора Вы должны руководствоваться гл. 19 ТК РФ, устанавливающей продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков работников и порядок их предоставления. Во всех неиспользованных строках необходимо проставить прочерк.

10. При заполнении пункта 1.11. договора, обратите внимание на рабочую информацию. При заполнении срока утверждения графика отпусков руководствуйтесь гл. 19 ТК РФ.

11. При заполнении п. 1.12. договора, руководствуйтесь гл. 21 ТК РФ.

12. При заполнении п. 1.13 договора Вы должны иметь помнить, что существуют системы оплаты труда: повременная и сдельная.

13. При заполнении п. 1.15 договора Вам необходимо пользоваться гл. 21 ТК РФ.

14. При заполнении п. 1.16 договора Вам необходимо пользоваться гл. 21 ТК РФ.

15. При заполнении п. 1.18 договора Вам необходимо пользоваться гл. 24 ТК РФ.

16. При заполнении п. 1.19 договора Вам необходимо пользоваться гл. 28 ТК РФ.

17. При заполнении п. 1.20 договора Вы должны руководствоваться гл. 21 ТК РФ.

18. При заполнении п.п. 1.21. и 1.22 договора Вам необходимо руководствоваться гл. 27 ТК РФ.

19. При заполнении п. 1.23 договора Вам необходимо руководствоваться гл. 15 ТК РФ.

20. При заполнении п. 3.2 договора Вам необходимо руководствоваться гл. 39 ТК РФ.

21. При заполнении п. 3.3 договора Вам необходимо руководствоваться гл. 39 ТК РФ.

22. При заполнении п. 3.5 договора Вы должны руководствоваться гл. 38 ТК РФ.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

г. Балашиха

«_____» _____ 20__ г.

именуем(____) _____ (указать полное название организации) _____ в _____ дальнейшем _____ «Работодатель», _____ в _____ лице _____

(Имя, фамилия, отчество)

директора

_____ (исполнительного, генерального) (указать краткое название организации) _____ действующего _____ на _____ основании _____ Устава, _____ и _____ граждан(____)

(фамилия, имя, отчество)

проживающ

(____)

по

адресу:

_____ (почтовый индекс, адрес по месту фактического проживания) _____ в дальнейшем «Работник», на основании _____ заявления о приеме на работу, _____ заключили настоящий договор

(его, ее)

о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1. Работник

(фамилия, имя, отчество)

принимается

на

работу

В _____

_____ (структурное подразделение организации (отдел))

по

профессии

(вдолжности)

_____ (профессия, специальность или должность, в соответствии со штатным расписанием) _____ квалификации

_____ (квалификационный разряд (категорию), если имеется)

2. В соответствии с условиями настоящего соглашения, Работник _____

3. Настоящий трудовой договор является договором по _____

(указать вид трудовых отношений)

Заключенным _____

на _____

4. В соответствии с режимом работы организации Работнику устанавливается _____

(продолжительность рабочей недели)

рабочей недели с _____ рабочим днем, продолжительностью – _____ часов.

(режим рабочего дня) (продолжительность)

5. В соответствии с режимом работы организации Работник начинает работу с _____ часов ежедневно, кроме установленных выходных дней, и заканчивает работу в _____ часов.

6. Работнику предоставляется перерыв в работе для питания и отдыха, продолжительностью _____;
(минут, часов)

перерыв предоставляется Работнику с _____ часов, _____ минут, до _____ часов, _____ минут ежедневно,
в рабочее время не включается и не оплачивается.

7. Работнику предоставляется еженедельный непрерывный отдых продолжительностью не менее _____
(часов)

1.9. Основным выходным днем для Работника является _____. Второй выходной день _____.
(день недели) (день недели)

10. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, исчисляемый в _____ (календарных, рабочих) днях, _____ общей продолжительностью _____ дней,

в том числе: _____ основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;
дополнительный _____ оплачиваемый отпуск, _____ за _____,
(за что предоставляется дополнительный отпуск)
продолжительностью _____ календарных дней.

10. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику, как правило, в _____ время,
(время года)

в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, предусмотренной графиком,
утвержденным Работодателем не позднее чем за _____ до начала календарного года.

(указать срок утверждения графика отпусков)

10. Расчет за работу в учетном периоде, предшествующем началу ежегодного оплачиваемого отпуска, в случае,
если отпуск предоставляется в сроки не соответствующие расчету по заработной плате в учетном периоде,
производится на день начала отпуска. Оплата за отпуск производится не позднее _____

(указать количество дней)

дней до его начала.

10. Работнику _____ устанавливается _____ система оплаты труда и месячный оклад по _____ (система оплаты труда) _____ в _____ размере _____ рублей в _____ месяц.

(указать в рублях)

10. В целях реализации права Работника на повышение оплаты труда и для расчета заработной платы, Работнику, исходя из месячного оклада, определяется часовая тарифная ставка в размере _____
(рублей, копеек)

10. В случае привлечения Работника к сверхурочным работам, такая работа оплачивается: за первые два часа работы в _____ размере от часовой тарифной ставки Работника, а за последующие часы

(указать размер повышения)

– в _____ размере.

(указать размер повышения)

10. В случае привлечения Работника к выполнению работы в выходные (нерабочие праздничные) дни Работодатель, оплачивает труд Работника в _____ размере за каждый час работы в

(указать размер повышения)

выходной (нерабочий праздничный) день (_____).

(указать ст. ТК РФ)

10. Стороны решили, что помимо установленного месячного оклада, Работодатель в качестве стимулирования труда Работника устанавливает ему доплату (надбавку) в сумме _____

(сумма рублей, прочерк, если не выплачивается)

за

_____,
(условие установления доплаты (надбавки) или прочерк)

а также осуществляет премиальные выплаты в сумме

(указать сумму или % от месячного оклада по должности или прочерк)

за

(показатели и критерии премирования, прочерк, если не устанавливаются)

10. Стороны пришли к согласию, что Работодатель устанавливает для Работника систему компенсационных выплат за понесенные расходы, в случае направления в служебную командировку:

- по найму жилого помещения, в сумме _____ рублей в сутки;

- дополнительные, связанные с проживанием (суточные), в сумме _____ рублей в сутки.

10. Стороны пришли к согласию, что в случае временной нетрудоспособности работника, вызванной заболеваниями или травмами и подтвержденной листком нетрудоспособности, работодатель компенсирует время нетрудоспособности в размере _____ % от средней месячной заработной платы исчисленной за _____

(указать %) (срок)

месяца работы, предшествовавших наступлению нетрудоспособности.

10. Все виды расчетов с Работником по заработной плате, а также по выплате компенсационных и гарантийных выплат, входящих в систему оплаты труда по настоящему трудовому договору, производится с Работником

(указать сколько раз в месяц, авансовый или расчетный метод, даты выплаты)

1.21. Стороны пришли к согласию, что в случае ликвидации Работодателя, сокращения численности или штата работников организации, в случае увольнения Работника по указанным основаниям, Работодатель выплачивает Работнику выходное пособие в размере _____.

(указать размер пособия)

22. В указанном случае за Работником сохраняется средняя месячная заработная плата в течение _____ месяцев со дня увольнения. Выходное пособие в этот срок _____.

(количество) (засчитывается или нет)

22. Стороны пришли к согласию, что привлечение Работника к выполнению работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени или в выходной (нерабочий праздничный) день по инициативе Работодателя, допускается только с _____ работника, и по _____ работодателя, с _____ текстом которого Работник должен быть _____.

2. Права и обязанности сторон.

1. Оговаривая условия трудового договора, стороны исходили из того, что основные общие трудовые права Работника определены в статье (____) Трудового кодекса РФ, а права и гарантии в области охраны труда, - в статьях (____) и (____) ТК РФ.

2. Специальные, индивидуальные трудовые права Работника, определившие условия труда предусмотрены предметом настоящего трудового договора и обеспечены обязанностью Работодателя по выполнению его условий.

3. Трудовые права Работника подлежат изменению или дополнению только в случае изменения законодательства.

4. Работник оставляет за собой право на применение самозащиты трудовых прав в порядке статьи (____) ТК РФ и на отказ от выполнения работ, прямо не предусмотренных условиями настоящего договора, в том числе работ, предусмотренных п. 2.13, в случае если Работодатель, при привлечении Работника к таким работам нарушит установленный договором порядок, предусмотренный п. (____) договора.

5. Работник оставляет за собой право требовать от Работодателя возмещения вреда, причиненного несвоевременной выплатой заработной платы по его вине, на основании ст. (____) ТК РФ, и применять методы защиты своих трудовых прав в указанном случае, в соответствии с ч. (____) ст. (____) ТК РФ.

6. В случае привлечения к выполнению работы в выходной (нерабочий праздничный) день в порядке п. (____) настоящего трудового договора, Работник имеет право замены денежной компенсации такой работы на дополнительный день отдыха в соответствии со ст. (____).

(указать ст. ТК РФ)

7. Работодатель выполняет обязанности, предусмотренные ст. (____) ТК РФ, в части обеспечения основных общих трудовых прав Работника, и требования ст. (____) ТК РФ, в части обеспечения прав Работника на охрану труда.

8. Работодатель обязан выполнять условия, предусмотренные предметом настоящего трудового договора, в части обеспечения и создания оговоренных условий труда Работника.

9. Работодатель, в случае невыплаты по своей вине заработной платы Работнику в установленный трудовым договором срок, если Работник осуществил право на самозащиту своих трудовых прав в виде приостановки работы, в порядке, предусмотренном ст. 142 ТК РФ и ст. 379 ТК РФ, оплачивает Работнику время вынужденного простоя в порядке, предусмотренном ст. (____) ТК РФ.

10. Работодатель, в целях выполнения условий настоящего трудового договора в полном объеме реализует свои права, предусмотренные ст. (____) ТК РФ.

11. В случае нарушения Работником требований трудовой дисциплины, предусмотренной правилами внутреннего трудового распорядка организации, Работодатель применяет к нему меры дисциплинарного воздействия в пределах и в порядке, предусмотренном ст. ст. (_____) и (_____) ТК РФ.

12. За успехи в трудовой деятельности, Работодатель поощряет Работника в пределах и порядке, предусмотренном ст. (_____) ТК РФ, или самостоятельно выбирает метод или способ поощрения.

13. Стороны согласились, что Работодатель, может привлекать Работника к выполнению работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочные работы), или к работе в выходные (нерабочие праздничные) дни, только в случаях предусмотренных ст. (_____) Трудового кодекса РФ.

(указать ст. ТК РФ)

14. Оговаривая условия трудового найма, стороны исходили из того, что круг основных общих трудовых обязанностей Работника по настоящему трудовому договору определен его предметом и ст. (_____) ТК РФ, а в части выполнения требований охраны труда, - ст. (_____) ТК РФ. Круг функциональных обязанностей Работника по настоящему трудовому договору, определен должностной инструкцией, от «____» _____ 200__ г. № _____, разработанной на основании квалификационных требований, предусмотренных _____ для менеджера в _____

_____,
(указать наименование справочника)

которая является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит изменению или расширению только по соглашению сторон либо в случае изменения законодательства.

15. Работник обязан соблюдать режим служебной или коммерческой тайны Работодателя. К объектам служебной или коммерческой тайны Работодателя относятся

2. Ответственность сторон.

1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей по оговоренной трудовой функции, Работник несет дисциплинарную ответственность в порядке и пределах, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

2. Работник, за неосторожное разглашение служебной или коммерческой тайны Работодателя, о которой ему стало известно в связи с исполнением трудовых обязанностей, помимо дисциплинарной ответственности, несет материальную ответственность _____ в _____ размере

(указать размер возмещения вреда)

1. Работник несет материальную ответственность в полном размере в случаях:

- _____;
- _____;

4. Работник обязан возместить Работодателю причиненный прямой действительный ущерб, выраженный в реальном уменьшении наличного имущества Работодателя или ухудшения его состояния, а также в необходимости Работодателем произвести затраты, либо излишние выплаты на приобретение или восстановление имущества, только в том случае, если такой ущерб причинен виновными, противоправными действиями Работника (_____).

(указать ст. ТК РФ)

1. Работодатель обязан возместить Работнику не полученный им заработок в случаях:

- _____
_____;
- _____
_____;
- _____
_____;

6. Работодатель, причинивший ущерб имуществу Работника, возмещает этот ущерб в полном объеме по рыночным ценам, действующим в г. Челябинске на момент возмещения ущерба (_____).

(указать ст. ТК РФ)

7. При нарушении Работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику, Работодатель обязан выплатить их с уплатой пени в размере _____ от сумм, подлежащих выплате за каждый день просрочки платежа (_____).

(указать размер) (указать ст. ТК РФ)

8. В случае причинения вреда здоровью Работника в результате несчастного случая на производстве, если в результате расследования несчастного случая не будет установлена грубая неосторожность Работника, которая явилась причиной причинения такого вреда, и если такой вред повлек за собой стойкую утрату его трудоспособности, Работодатель, при наличии его вины, помимо выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве обязан компенсировать Работнику моральный вред в сумме _____ рублей (_____). Работодатель, при наличии оснований, предусмотренных

(указать ст. ТК РФ)

настоящим пунктом, компенсирует моральный вред Работнику, независимо от наличия вины в случаях, предусмотренных ст. (_____) ГК РФ.

2. Прочие условия.

1. В случае неоговоренности в тексте трудового договора, каких либо условий труда, которые должен был создать или предоставить Работнику Работодатель, в соответствии с трудовым законодательством, и в случае, если в соответствии с законодательством такие условия должны были быть ему созданы или предоставлены, - Работодатель предоставляет или создает их Работнику.

2. В случае обнаружения в тексте трудового договора условий, противоречащих федеральным законам и нормативным правовым актам, регулирующим общественные отношения в сфере труда, если такие условия ухудшают положение Работника по сравнению с законодательством, нормативными правовыми актами или локальными нормативными актами организации, - такие положения применены быть не могут и подлежат изменению или отмене (_____).

(указать ст. ТК РФ)

3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один из которых находится у работодателя, а второй у работника.

4. Адреса и реквизиты сторон.

4. Подписи сторон.

Работодатель	Работник
_____ _____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ (подпись) (расшифровка)

Выводы

Лабораторная работа № 8

Тема «Трудовой договор»

Цель: Систематизация знаний по представленным правовым институтам, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности, развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов

Ход работы:

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

- 1) ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 2) сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя;
- 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; (п. 3 в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)
- 4) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);
- 5) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:
 - а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);
 - б) появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации - работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; (пп. "б" в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)
 - в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;
 - г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

7) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

8) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

9) принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;

10) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;

11) представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора;

Задание 2 решить ситуации:

Задача 1

Шофер автобазы Аксенов был принят на работу водителем грузовой автомашины. Через год Аксенову предложили перейти на работу на машине другой марки большей грузоподъемности, от чего он отказался. Аксенов заявил, что такой перевод возможен лишь с его согласия. Он решил возбудить спор по поводу неправильного перевода и требовал восстановления на прежней работе. Каковы правила перевода на другую работу? Что имеет место в данном случае: перевод или перемещение?

Ответ:

В соответствии со статьей 72 Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

Перевод на другую работу - постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение было указано в трудовом договоре), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу в другую местность вместе с работодателем. Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника. Не требует согласия, если перевод расположен в той же местности, поручение ему работы на том же механизме. Запрещается переводить и перемещать работника на работу, противопоказанную ему здоровью

В данном случае имеет место перемещение.

Задача 2

Инженер Смирнов, проживавший в Смоленске, заключил договор сроком на 2 года со строительным управлением в Красноярском крае. Спустя три месяца после прибытия его к месту работы Смирнов подал заявление об увольнении с требованием выплатить ему выходное пособие, поскольку ему не была предоставлена должность, обусловленная

договором. Администрация возражала против увольнения Смирнова. Каков порядок увольнения по собственному желанию лиц, заключивших срочный трудовой договор? Законны ли требования Смирнова?

Ответ:

В соответствии со ст 80 Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен настоящим Кодексом или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.

В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательное учреждение, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

Требования Смирнова законны, так как ему не была предоставлена должность, обусловленная договором.

Вывод

Лабораторная работа № 9

Тема «Защита трудовых прав работников»

Цель: Усвоение способов защиты трудовых прав работников, в том числе анализ правового регулирования самозащиты работниками своих трудовых прав, основных способов защиты трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами, а также осуществления государственного надзора и контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Ход работы:

Задание 1. Охарактеризуйте основные виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и осуществляющие их органы, заполнив таблицу:

Виды надзора и контроля	Органы, осуществляющие надзор и контроль	Правовая основа деятельности надзорных и контрольных органов	Функции и основные полномочия органов при осуществлении надзорно-контрольной деятельности

Задание 2. Покажите различия между государственным надзором и контролем за соблюдением трудового законодательства и общественным контролем за соблюдением трудового законодательства. Результат работы представьте в виде самостоятельно составленной и заполненной таблицы.

Задание 3. Представьте себе, что к вам обратился знакомый, которого руководитель постоянно заставляет задерживаться на работе на 2–3 часа без дополнительной оплаты. Объясните ему достоинства и недостатки обращения к различным формам защиты трудовых прав. Предложите наиболее оптимальные действия.

I. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

Задача 1. Государственной инспекцией труда субъекта Российской Федерации в результате анализа деятельности по осуществлению надзора за соблюдением законодательства о труде было установлено, что наиболее часто нарушение трудовых прав работников допускается в организациях торговли и общественного питания. На основании данного вывода было принято решение проводить плановые проверки соблюдения законодательства о труде в данных организациях не реже одного раза в год и осуществлять такие проверки путем как работы с документами, так и определения фактической продолжительности рабочего времени работников посредством визуального наблюдения без извещения работодателя о факте его проведения.

Каковы права органов федеральной инспекции труда над должностных лиц?

Оцените принятое решение.

Задача 2. При проведении сокращения штата работников ОАО «Завод транспортного машиностроения» между генеральным директором указанного ОАО и профсоюзной организацией возник спор относительно определения конкретных работников, подлежащих увольнению по данному основанию. Поскольку спор не был разрешен в ходе проведенных консультаций, генеральный директор по истечении двух недель с момента начала консультаций принял единоличное решение о расторжении трудового договора с несколькими работниками ОАО. Данное решение было обжаловано профсоюзной организацией в государственную инспекцию труда. Государственный инспектор труда, рассмотрев жалобу, пришел к выводу, что при увольнении экономиста Егоровой и слесаря Стромиленко были нарушены требования ст. 179 ТК РФ, и выдал генеральному директору ОАО «Завод транспортного машиностроения» предписание о восстановлении этих работников на работе с оплатой вынужденного прогула. Генеральный директор отказался исполнить данное предписание, предложив работникам обжаловать увольнение в судебном порядке.

Прав ли генеральный директор? Как должен поступить в данной ситуации государственный инспектор труда?

II. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами

Задача 1. Профсоюзный комитет ЗАО «Катод» предъявил генеральному директору указанного общества требование об устранении нарушений законодательства об оплате сверхурочных работ. Генеральный директор отказался рассмотреть данное требование, указав, что профсоюзная организация ЗАО «Катод» не прошла государственную регистрацию в качестве юридического лица и поэтому не имеет права осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства. Кроме того, для осуществления контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства профсоюзу, в состав которого входит первичная профсоюзная организация ЗАО «Катод», следовало создать правовую инспекцию труда.

- *Прав ли генеральный директор?*
- *Каковы права профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?*
- *Каковы должны быть действия представителя работодателя при получении требования профсоюза об устранении выявленных нарушений?*

Задача 2. Профсоюзная организация ОАО «Управление промышленного строительства» выявила факты нарушения работодателем законодательства о сверхурочных работах. Информация о выявленных нарушениях была предоставлена профсоюзному инспектору труда профсоюза работников строительства, который направил генеральному директору указанного ОАО представление об устранении выявленных нарушений. Генеральный директор оставил данное представление без рассмотрения и ответа.

- *Какие действия могут предпринять профсоюзный инспектор труда и профсоюзная организация в данной ситуации?*
- *Каковы обязанности работодателя по обеспечению прав профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства?*

III. Самозащита трудовых прав

Задача 1. Генеральный директор акционерного общества, руководствуясь решениями общего собрания акционеров и совета директоров о необходимости преобразований, направленных на повышение эффективности деятельности акционерного общества, принял решение об оптимизации внутренней структуры организации и переходе на новый режим работы. В связи с этим были внесены изменения в штатное расписание, а также подготовлены изменения в Правила внутреннего трудового распорядка. Проект изменений в Правила внутреннего трудового распорядка был направлен для предварительного обсуждения в профсоюзный комитет организации.

Группа работников, узнав от членов профкома о предстоящих изменениях, выразила свое несогласие с новым режимом труда, о чем поставила в известность профком. Однако профком согласился с предлагаемыми работодателем изменениями. После этого работники в знак протеста перестали выходить на работу. На этом основании они были уволены по пп. «а» п. 6 части первой ст. 81 ТК РФ. Работники обратились в суд с иском о восстановлении на работе.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 2. Работники трамвайного парка узнали о том, что по закону в случае задержки выплаты заработной платы более чем на две недели они имеют право прекратить работу. В связи с тем, что работодателем была задержана зарплата за последние два месяца, работники объявили забастовку до погашения долга. Кроме того, работники заявили требование об оплате периода забастовки как простоя по вине работодателя. Руководитель трамвайного парка обратился в юридическую фирму с вопросом о правомерности действий работников и юридических последствиях этих действий.

Какое заключение должна дать юридическая фирма руководителю трамвайного парка?

Задача 3. В соответствии со ст. 72.2 ТК РФ для предотвращения производственной аварии работники различных структурных подразделений организации были временно привлечены к работе в цеху с вредными условиями труда. Часть работников отказалась от такого перевода, обосновав свой отказ тем, что такая работа создает угрозу их здоровью. Впоследствии эти работники были подвергнуты дисциплинарной ответственности.

Оцените правомерность действий работников и работодателя.

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации принята 12 декабря 1993 г.
2. Конвенция МОТ № 81 об инспекции труда в промышленности и торговле 1947 г. // Конвенции и рекомендации, принятые Международной Конференцией Труда. Т. I. 1919-1956.
3. Трудовой кодекс РФ
4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 17 ноября 1995 г. № 168-ФЗ)

5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»

Выводы

Лабораторная работа № 10 **Тема «Составление апелляционной жалобы»**

Цель: закрепить теоретические знания о судах общей юрисдикции в РФ.

Ход работы:

Задание №1

Начертите схему системы судов общей юрисдикции. Укажите в ней звенья и судебные инстанции.

- *Относятся ли районные суды города Тамбова к судам субъекта РФ?*
- *Относится ли Верховный Суд РФ к судам общей юрисдикции? Ответ обоснуйте.*

Задание №2.

Объясните, почему общее число судебных участков мировых судей в каждом субъекте Российской Федерации определяется федеральным законом РФ, а не законом субъекта Федерации?

Задание №3.

Зайдите на официальный сайт одного из районных судов г. Тамбова или Тамбовской области. Проанализируйте материалы сайта относительно доступности и открытости информации.

Задание №4.

Найдите в журнале «**Бюллетень Верховного Суда РФ**» за 2016 год любое постановление суда и изучите его. (<http://www.vsrfr.ru/second.php>)

- *В качестве каких судебных инстанций рассматривалось это дело?*
- *Какие структурные подразделения и каких судов занимались проверкой судебного акта суда первой инстанции?*

Задание №5

Укажите в приведенном перечне вопросы, которые относятся к компетенции районного суда:

1. рассмотрение в первой инстанции уголовных дел;
2. рассмотрение дел об административных правонарушениях;
3. рассмотрение апелляционной жалобы на решение районного суда;
4. рассмотрение в первой инстанции гражданских дел;
5. изучение и обобщение судебной практики;
6. оказание юридической помощи при составлении исковых заявлений;
7. прием граждан;
8. рассмотрение апелляционной жалобы на приговор мирового судьи.

При ответе используйте ФКЗ РФ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

Задание №6

Районный суд рассмотрел гражданское дело по иску Николаева о восстановлении на работе и отказал в удовлетворении иска.

Решение районного суда при рассмотрении дела по жалобе истца отменила Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ. В связи со сложностью дела областной суд, несмотря на возражения председателя районного суда, принял дело к своему производству. Судья областного суда рассмотрел дело в первой инстанции и удовлетворил иск.

1. *Используя ФКЗ РФ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации", объясните, в качестве каких судебных инстанций было рассмотрено дело о восстановлении на работе, когда решение районного суда отменила Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ.*
2. *Законны ли действия областного суда, принявшего данное дело к своему производству для рассмотрения в первой инстанции?*
3. *Вправе ли Верховный Суд РФ в интересах единства судебной практики изъять гражданское или уголовное дело из нижестоящего суда и принять его к своему производству в качестве суда первой инстанции? Выскажите свою позицию с учетом положений Конституции РФ и ФКЗ РФ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации".*

Нормативные акты

1. Конституция РФ.
2. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный Конституционный закон РФ от 31.12.1996 г. с посл. изм. и доп.
3. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный Конституционный закон РФ от 07.02.2011 г.
4. О Конституционном Суде РФ: Федеральный Конституционный закон РФ от 21.07.1994 г. с посл. изм. и доп.
5. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный Конституционный закон РФ от 28.04.1995 г. с посл. изм. и доп.
6. О создании Двадцать первого арбитражного апелляционного суда и о внесении изменений в Федеральный конституционный закон "Об арбитражных судах в Российской Федерации": Федеральный конституционный закон от 23.06.2014 г.
7. О военных судах РФ: Федеральный Конституционный Закон РФ от 23.06.1999 г.
8. О мировых судьях в РФ: Федеральный Закон РФ от 17.12.1998 г.
9. О статусе судей в РФ: Закон РФ от 26.06.1992 г. с посл. изм. и доп. .
10. О создании судов Российской Федерации на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 23.06.2014.
11. УПК РФ (Ст. 30).

Контрольные вопросы

1. Какие суды в Российской Федерации относятся к судам общей юрисдикции?
2. Какой нормативный акт закрепляет систему судов общей юрисдикции?
3. Какие суды общей юрисдикции относятся к федеральным судам?

Вывод